

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ซึ่งการประกันคุณภาพการศึกษาภายในการรายงานทั้งในระดับหลักสูตรและระดับวิทยาลัย ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับวิทยาลัยทั้งหมด ๕ องค์กรประกอบ ๙ ตัวบ่งชี้ การจัดทำรายงานเป็นดำเนินการของผู้รับผิดชอบตามองค์กรประกอบและตัวบ่งชี้ ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา กำหนดเป็นการดำเนินการและพัฒนาการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องการประกันคุณภาพอย่างครบถ้วน

ขอขอบคุณบุคลากรของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ตามองค์กรประกอบและตัวบ่งชี้อย่างมีคุณภาพ และจะนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการดำเนินการต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สำเร็จที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถประกอบอาชีพตามสมรรถนะอาชีพต่อไป

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

## สารบัญ

|                                                 | หน้า |
|-------------------------------------------------|------|
| บทสรุปผู้บริหาร                                 |      |
| ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป                          | ๑    |
| ส่วนที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการ หลักสูตร         | ๒๒   |
| องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการศึกษา                  | ๒๓   |
| องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย                        | ๔๑   |
| องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ                | ๕๗   |
| องค์ประกอบที่ ๔ การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม    | ๗๐   |
| องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ                 | ๘๐   |
| ส่วนที่ ๓ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน | ๑๑๑  |

## ส่วนที่ ๑

### ส่วนนำ

#### 1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ชื่อหน่วยงาน      วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

ที่ตั้งปัจจุบัน      สำนักงานวิทยาลัยชุมชนจังหวัดพิจิตร ตั้งอยู่ที่ ๑๕๐ ถนนบางมูลนาก-โพทะเล ตำบลท่าบัว อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร รหัสไปรษณีย์ ๖๖๑๓๐

โทรศัพท์ ๐๕๖-๐๓๙๗๘๗(๐) โทรสาร.๐๕๖-๐๓๙๗๘๗(๒๔) [www.pcc.ac.th](http://www.pcc.ac.th)

บนพื้นที่ดินจำนวน ๑๒๐ ไร่ (เดิมเป็นวิทยาลัยการอาชีพโพทะเล)

#### ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

วิทยาลัยชุมชนพิจิตรเดิมเป็น วิทยาลัยการอาชีพโพทะเล ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๐ จัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้รับโอนภารกิจเป็นวิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดการศึกษาใน รูปแบบวิทยาลัยชุมชนเต็มรูปแบบ ระดับต่ำกว่าปริญญา ด้วยหลักสูตรที่หลากหลายทั้งวิชาการและวิชาชีพ ได้แก่ หลักสูตรอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรระยะสั้น และฝึกอบรม จัดการเรียนการสอน ทั้งภาคปกติ (จันทร์ - ศุกร์) ภาคพิเศษ (เสาร์ - อาทิตย์) และภาคค่ำในวันธรรมดา ตามความต้องการของผู้เรียน และการบริหารจัดการโดยชุมชนมีส่วนร่วม รูปแบบองค์คณะบุคคลสภาวิทยาลัย และสภาวิชาการ ร่วมมือกันจัดการศึกษาในระบบเครือข่าย หน่วยจัดการศึกษา ให้โอกาสและเข้าถึงง่าย กระจายอยู่ตามอำเภอต่าง ๆ ให้ผู้อยู่ห่างไกล และขาดโอกาสทางการศึกษาได้เรียน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน คณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ คณะรัฐมนตรีมีมติในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ ให้จัดตั้งวิทยาลัยชุมชน ๑๐ จังหวัด ๑๐ แห่ง เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๔๕ คือ จังหวัดแม่ฮ่องสอน พิจิตร อุทัยธานี ระนอง นราธิวาส สระแก้ว มุกดาหาร หนองบัวลำภู บุรีรัมย์และตาก และขยายการจัดตั้งเพิ่มขึ้นในปีต่อ ๆ ไป เพิ่มขึ้นอีก ๘ แห่ง ๘ จังหวัด คือ จังหวัดปัตตานี ยะลา สมุทรสาคร ตราด พังงา สตูล ยโสธร และจังหวัดแพร่ ขยายเพิ่มขึ้นอีก ๑ แห่งคือ จังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐ และ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ขยายเพิ่มอีก ๑ แห่ง คือ จังหวัดน่าน รวม เป็น ๒๐ แห่ง เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ประชาชนผู้พลาดโอกาสทางการศึกษาในอดีตและมีเวลาเข้ารับการศึกษาค่อนข้างจำกัด บนเนื้อที่ดินจำนวน ๑๒๐ ไร่

ในปีการศึกษา ๒๕๔๖ ได้ขยายหน่วยจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมพื้นที่ชายขอบรอยต่อจังหวัดเพชรบูรณ์ เปิดหน่วยจัดการศึกษาอำเภอทับคล้อ ที่วัดมงคลทับคล้อ พระอารามหลวง โดยใช้อาคารพระปริยัติธรรม เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนในระดับอนุปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๔๗-๒๕๔๘ เปิดสอนใน

ระดับอนุปริญา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาการปกครองท้องถิ่น  
และหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เปิดสอนระดับอนุปริญา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น บนเนื้อที่ดินจำนวน ๘๑๓ ไร่ ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากพันเอกหญิง ดร.สมสมัย สิทธิเกสร และหน่วยจัดอำเภโพร้ประทับช้าง (ทุ่งใหญ่) ได้จัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโพร้ประทับช้าง โดยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ปีการศึกษา ๒๕๔๘ มีพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นกฎหมายหลักในการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดการศึกษาและการดำเนินการของวิทยาลัยชุมชนเกิดผลสัมฤทธิ์และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและชุมชนได้อย่างเหมาะสมและเป็นรูปธรรม โดยความใน มาตรา ๕ ให้สถาบันวิทยาลัยชุมชนเป็นส่วนราชการที่เป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และมีพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่แยกออกจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นมา

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ ถึงปัจจุบัน วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นสถานศึกษาซึ่งจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญา มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษา วิจัย ให้บริการทางวิชาการ ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่นและชุมชน การพัฒนาที่ยั่งยืน เสริมสร้างศักยภาพบุคคล ตอบสนองความต้องการและการประกอบอาชีพของท้องถิ่นและชุมชนซึ่งนำไปสู่การพัฒนาประเทศ



| ชื่อหน่วยจัดการศึกษา               | ที่อยู่                                       | หัวหน้าหน่วยจัด       | เบอร์โทรศัพท์                     | ระยะทาง  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------|
| ๑.วิทยาลัยชุมชน<br>พิจิตร(แม่ข่าย) | ๑๕๐ม.๖ต.ท่าบั่วอ.<br>โพทะเลจ.<br>พิจิตร ๖๖๑๓๐ | น.ส.นงลักษณ์ ม่วงศรี  | ๐๕๖-๐๓๙-<br>๗๘๗                   | -        |
| ๒.ทับคล้อ<br>(ขุนไผ่ภูมิเขตร)      | อ.ทับคล้อจ.<br>พิจิตร ๖๖๑๕๐                   | น.ส.ปฐมพร อุไรพันธ์   | ๐๕๖-๖๔๒๒๓๙                        | ๕๒ กม.   |
| ๓.วัดสามง่าม                       | อ.สามง่ามจ.<br>พิจิตร ๖๖๑๔๐                   | พระครูพนิตปัญโญภาส    | ๐๕๖-๖๙๑๒๔๙<br>๐๘๙-<br>๕๖๕๕๕๕๖     | ๗๕ กม.   |
| ๔. อำเภอสากเหล็ก                   | อ.สากเหล็กจ.<br>พิจิตร ๖๖๑๖๐                  | นายสุชาติ ใจภักดี     | ๐๕๖-๖๑๔๙๕๙<br><br>๐๘๙-<br>๔๔๘๘๔๕๘ | ๘๗ กม.   |
| ๕. อบต.เมืองเก่า                   | อ.เมือง จ.<br>พิจิตร ๖๖๐๐๐                    | นางประไพ บรรเจิดศิลป์ | ๐๕๖-๖๕๕๒๘๒<br><br>๐๘๑-<br>๖๗๔๖๓๖๐ | ๖๐ กม.   |
| ๖.โรงเรียนโพธิ์<br>ประทับช้าง      | อ.โพธิ์ประทับช้างจ.<br>พิจิตร๖๖๑๙๐            | นายบุญช่วย หมีอิม     | ๐๕๖-๙๐๒๐๔๖                        | ๙๐ กม.   |
| ๗. อบต.ปากทาง                      | อ.เมือง จ.<br>พิจิตร ๖๖๐๐๐                    | นายโชคชัย ดำนรุงโรจน์ | -๐๘๖<br>๙๓๓๔๔๔๘                   | ๖๖.๒ กม. |

## ๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

**ปรัชญา :** เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อเพิ่มคุณค่าชีวิตและศักยภาพของบุคคลและชุมชน

### วิสัยทัศน์

"เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์เพื่อความเข้มแข็งของของชุมชนอย่างยั่งยืน"

### พันธกิจ

- ๑) จัดการศึกษาต่ำกว่าปริญญา ทั้งหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. และ ปวช.
- ๒) วิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน วิจัยชุมชนและถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่น
- ๓) ส่งเสริมการบริการวิชาการ พัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่นและชุมชน
- ๔) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน

- ๕) จัดการศึกษาด้วยระบบเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยชุมชนกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- ๖) บริหารจัดการเชิงรุก และธรรมาภิบาล

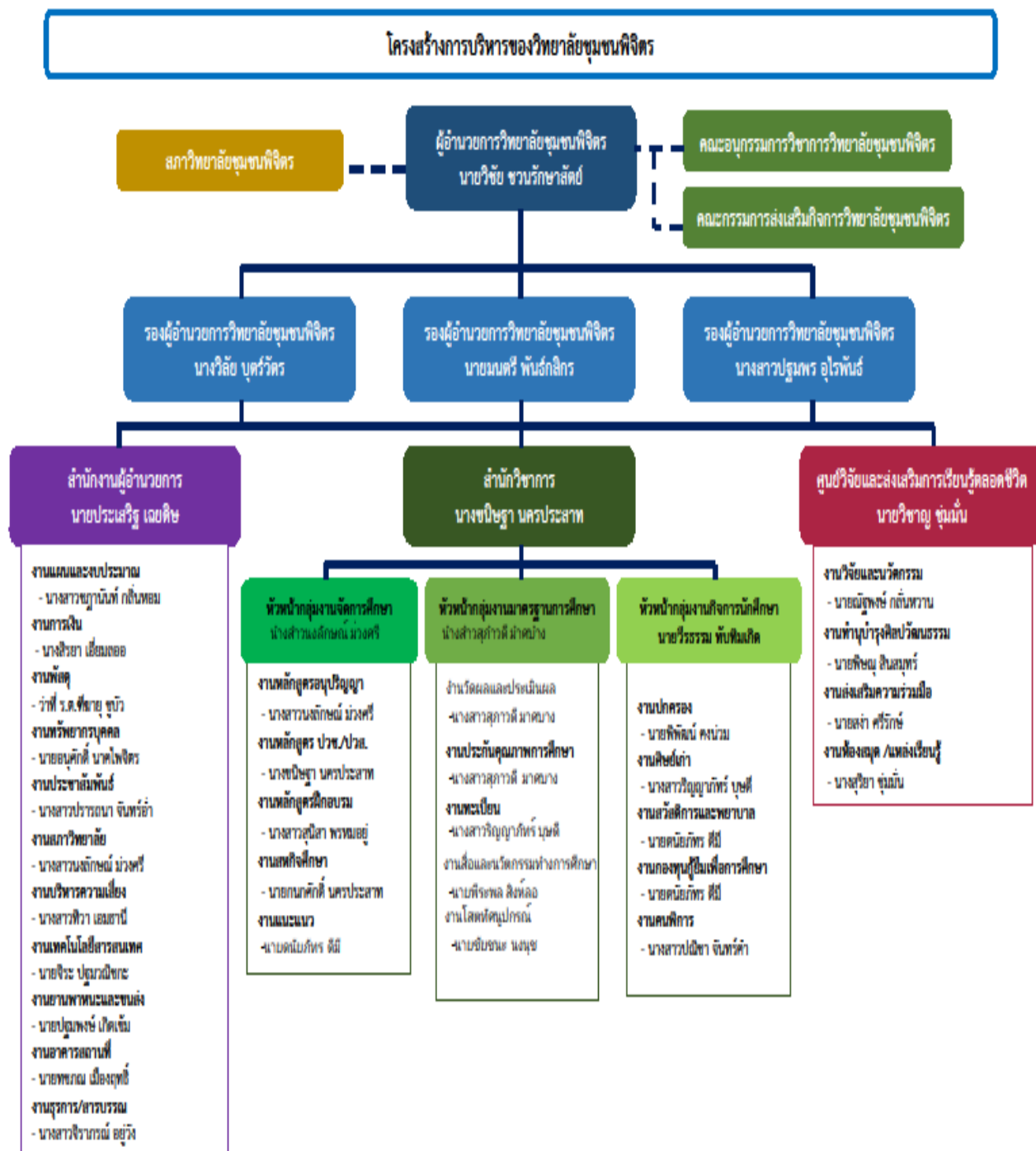
### เป้าประสงค์

- ๑) เพื่อปรับปรุงแบบการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง
- ๒) ผู้สำเร็จการศึกษาและการอบรมวิชาชีพมีคุณภาพมาตรฐาน มีงานทำ และดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
- ๓) เป็นศูนย์กลางการบริการทางวิชาการ และวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน
- ๔) สถานศึกษามีผลงานสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน การประกอบอาชีพของชุมชนท้องถิ่น
- ๕) พัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการ วิชาชีพ และมาตรฐานอาเซียน
- ๖) ประชาชนกลุ่มวัยแรงงานได้รับการเพิ่มศักยภาพและโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ในระบบวิทยาลัยชุมชน
- ๗) เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พัฒนาฟื้นฟู สืบสานคุณค่า ความหลากหลายของวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๘) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชน
- ๙) พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดบริการการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการชุมชนและท้องถิ่น
- ๑๐) วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีเครือข่ายความร่วมมือทั้งภาครัฐ และเอกชนเพื่อผลิตกำลังคนที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและท้องถิ่น
- ๑๑) มีระบบการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๑๒) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

### วัตถุประสงค์การจัดการศึกษา

- ๑) จัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย ด้านวิชาการ และวิชาชีพ อย่างมีคุณภาพ
- ๒) จัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น เพื่อพัฒนาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามความต้องการและปัญหาของชุมชนอย่างแท้จริง
- ๓) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ โดยเน้นการเชื่อมโยงศาสตร์ท้องถิ่นและสากล ไปประยุกต์สู่การพัฒนา
- ๔) จัดบริการวิชาการแก่ชุมชน พัฒนาและร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายในการพัฒนาเศรษฐกิจ การเมือง สังคม คุณภาพชีวิต เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน
- ๕) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ มีโครงสร้างการบริหารที่ยืดหยุ่น คล่องตัวมีระบบกำกับดูแลที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Governance)

## ๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร



## ๑.๔ กรรมการบริหาร วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

### ๑. คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

|                     |              |                                        |
|---------------------|--------------|----------------------------------------|
| ๑. นายไพศาล         | นุมนาค       | ประธานกรรมการสภา                       |
| ๒. นายประทีป        | นากกลัด      | รองประธานกรรมการสภา                    |
| ๓. นายวิเชียร       | จุลพันธ์     | กรรมการผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๔. ผศ.วไลพร         | เมฆไตรรัตน์  | กรรมการผู้แทนสถาบันอุดมศึกษา           |
| ๕. นายวิชัย         | ดำรุ่งโรจน์  | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า                 |
| ๖. นายธวัชชัย       | รัตนพุก      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                   |
| ๗. นายบรรเทิง       | ศรีนาก       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                   |
| ๘. นายบรรลือ        | เหลื่องทองคำ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                   |
| ๙. นายพนม           | ปทุมสูติ     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                   |
| ๑๐. นายสิทธิพงษ์    | เจียมศรีพงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                   |
| ๑๑. นายสุนต์        | เทียนเฮง     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                   |
| ๑๒. นายณรงค์        | แก้วแกมแข    | ปรึกษากรรมการสภา                       |
| ๑๓. นางวิไลย์       | บุตร์วัตร    | เลขานุการกรรมการสภา                    |
| ๑๔. นางสาวนงลักษณ์  | ม่วงศรี      | ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการสภา             |
| ๑๕. นางสาวพินนระรัฐ | คงศิลป์      | ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการสภา             |



## คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร



นายไพศาล นุ่มอาด  
ประธานกรรมการ



นายประทีป นากกิลัด  
รองประธานกรรมการ



นายจิตร จิตพันธ์  
กรรมการ



พ.ต.ท. ไพศาล นุ่มอาด  
กรรมการ



นายชัย ดำรงรุ่งโรจน์  
กรรมการ



นายบรรเทง ตรีภา  
กรรมการ



นายบรรลือ ทรัพย์ทองดี  
กรรมการ



นายพนม ปทุมสุติ  
กรรมการ



นายสิทธิพงษ์ เคี่ยมศรีพงษ์  
กรรมการ



นายสุรนต์ เกียนวง  
กรรมการ



นายวิชชัย รัตนพุก  
กรรมการ



นายวิชัย วัฒนวิทย์  
กรรมการ



นางวลัย บุตรวัตร  
เลขาธิการ



นางสาวนงลักษณ์ ม่วงศรี  
ผู้ช่วยเลขาธิการ



นางสาวพนนระรัฐ คงศิลป์  
ผู้ช่วยเลขาธิการ

## ๒. คณะอนุกรรมการวิชาการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

|                |                  |                            |
|----------------|------------------|----------------------------|
| ๑. นายวิชัย    | ชวนรักษาสัตย์    | ประธานอนุกรรมการ           |
| ๒. ดร.วินัย    | ดิสสงค์          | รองประธานอนุกรรมการ        |
| ๓. ดร.สุวิมล   | ชนะผลเลิศ        | อนุกรรมการ                 |
| ๔. นายธีรพจน์  | เครือพานิช       | อนุกรรมการ                 |
| ๕. นายปณิธาน   | กันสุข           | อนุกรรมการ                 |
| ๖. นายเสน่ห์   | บุญนวน           | อนุกรรมการ                 |
| ๗. นายสว่าง    | สิงหะเชนทร์      | อนุกรรมการ                 |
| ๘. นางประไพ    | บรรเจิดศิลป์     | อนุกรรมการ                 |
| ๙. นายอรรถนิติ | กมลศรีสร้างสรรค์ | อนุกรรมการ                 |
| ๑๐. นายมนตรี   | พันธ์กสิกร       | เลขานุการอนุกรรมการ        |
| ๑๑. นางชนิษฐา  | นครประสาท        | ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ |

## ๓. คณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

|                       |               |                                                   |
|-----------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| 1. นายวิชัย           | ชวนรักษาสัตย์ | ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร    |
| 2. นายเฉลิมชาติ       | พฤกษ์วัน      | รองประธานกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร |
| 3. นาวาอากาศโทสุวิทย์ | พื้งกัน       | อนุกรรมการ                                        |
| 4. นายพงศ์กรณ์        | ดาราพงษ์สถาพร | อนุกรรมการ                                        |
| 5. ผศ.ดร.มานพ         | เกตุเมฆ       | อนุกรรมการ                                        |
| 6. นายประเสริฐ        | เฉยดิษ        | เลขานุการอนุกรรมการ                               |

## ๑.๕ หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

## หลักสูตรที่เปิดสอน และสาขาวิชาที่เปิดสอน

| หลักสูตรที่เปิดสอน                                               | สาขาวิชาที่เปิดสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) หลักสูตรอนุปริญญา<br>จำนวน ๖ หลักสูตร                         | ๑. สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น<br>๒. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ<br>๓. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย<br>๔. สาขาวิชาการจัดการทั่วไป<br>๕. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์<br>๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>(ปวส.) จำนวน ๖ สาขางาน | ๑. สาขางานเทคนิคยานยนต์<br>๒. สาขางานไฟฟ้ากำลัง<br>๓. สาขางานการบัญชี<br>๔. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ<br>๕. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)<br>จำนวน ๖ สาขางาน        | ๑. สาขางานยานยนต์<br>๒. สาขางานไฟฟ้ากำลัง<br>๓. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์<br>๔. สาขางานโครงสร้าง<br>๕. สาขางานการบัญชี<br>๖. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๔) ด้านการบริการวิชาการชุมชน                                     | การวางแผนไทยเบื้องต้น<br>การทำลูกประคบ<br>การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ<br>ช่างตัดโลหะด้วยแก๊ส (๓๐ ชม.)<br>ช่างตัดโลหะด้วยแก๊ส (๓๐ ชม.)<br>ช่างเฟอร์นิเจอร์จากถังแก๊สลอน (๔๕ ชม.)<br>ช่างอะลูมิเนียม<br>ช่างเชื่อมตักเหล็กกล้าไร้สนิม<br>งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน (๓๖ ชม.)<br>ช่างปะยาง (๓๐ ชม.)<br>การขับรถยนต์<br>เทคนิคการซ่อมลำโพงและการประกอบตู้ลำโพง<br>การทำขนมเบเกอรี่ “คูกี้” (๒๑ ชม.)<br>ขนมไทยแห้ง<br>น้ำพริกแห้ง<br>งานผูกผ้า (๔๒ ชม.)<br>การสานเส้นพลาสติกเพื่อธุรกิจ (๔๐ ชม.)<br>การขยายพันธุ์พืช |

## ๑.๖ จำนวนนักศึกษา

### ๑. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

| หลักสูตร                                                                                 | ปีการศึกษา |      |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|-------|
|                                                                                          | ๒๕๖๑       | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓  |
| ๑. หลักสูตรอนุปริญญา                                                                     | ๗๔         | ๒๒   | ๑๔๑   |
| ๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)                                            | ๒๒๐        | ๑๗๗  | ๒๐๒   |
| ๓. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)                                                   | ๒๓๙        | ๒๕๙  | ๓๒๘   |
| ๔. หลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต (ต่ำกว่า ๔๕ ชั่วโมง) | ๑,๗๙๕      |      |       |
| (มากกว่า ๔๕ ชั่วโมง)                                                                     | ๑,๐๘๖      | ๓๔๙  | ๕๑๐   |
|                                                                                          | ๗๐๙        | ๑๗๖  | ๙๗    |
| รวมทั้งสิ้น                                                                              | ๒,๓๒๘      | ๙๘๓  | ๑,๒๗๘ |

#### ๑.๑สรุปผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา

| สาขาวิชา             | ปีการศึกษา |      |      |
|----------------------|------------|------|------|
|                      | ๒๕๖๑       | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |
| ๑. การปกครองท้องถิ่น | ๓๙         | ๙    | ๗๘   |
| ๒. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๗          | ๗    | ๘๘   |
| ๓. การศึกษาปฐมวัย    | -          | ๖    | ๒๖   |
| ๔. การบัญชี          | ๒๘         | -    | ๙    |
| รวมทั้งสิ้น          | ๗๔         | ๒๒   | ๑๔๑  |

#### ๑.๒สรุปผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

| สาขางาน              | ปีการศึกษา |      |      |
|----------------------|------------|------|------|
|                      | ๒๕๖๑       | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |
| ๑. เทคโนโลยียานยนต์  | ๗๗         | ๕๘   | ๕๗   |
| ๒. ไฟฟ้ากำลัง        | ๔๑         | ๔๑   | ๔๐   |
| ๓. อิเล็กทรอนิกส์    | -          | -    | ๑๕   |
| ๔. การบัญชี          | ๕๒         | ๓๕   | ๕๐   |
| ๕. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๔๖         | ๓๕   | ๔๐   |
| รวมทั้งสิ้น          | ๒๑๖        | ๑๗๗  | ๒๐๒  |

#### ๑.๓สรุปผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

| สาขางาน           | ปีการศึกษา |      |      |
|-------------------|------------|------|------|
|                   | ๒๕๖๑       | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |
| ๑. สาขางานยานยนต์ | ๖๔         | ๗๙   | ๙๒   |

|                             |            |            |            |
|-----------------------------|------------|------------|------------|
| ๒. สาขางานไฟฟ้ากำลัง        | ๒๕         | ๓๙         | ๕๔         |
| ๓. สาขางานงานอิเล็กทรอนิกส์ | ๑๕         | ๑๒         | ๒๒         |
| ๔. สาขางานเชื่อมโลหะ        | ๗          | ๔          | ๓          |
| ๕. สาขางานการบัญชี          | ๕๖         | ๕๔         | ๕๓         |
| ๖. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๖๕         | ๗๑         | ๑๐๔        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>          | <b>๒๓๒</b> | <b>๒๕๙</b> | <b>๓๒๘</b> |

## ๒.จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

### ๒.๑ สรุปภาพรวมจำนวนนักศึกษาปัจจุบันทุกหลักสูตร

| หลักสูตร                                                             | ปีการศึกษา   |              |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
|                                                                      | ๒๕๖๑         | ๒๕๖๒         | ๒๕๖๓         |
| ๑. หลักสูตรอนุปริญญา                                                 | ๒๙๘          | ๓๗๕          | ๓๓๙          |
| ๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)                        | ๔๐๗          | ๔๒๓          | ๔๔๐          |
| ๓. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)                               | ๑,๑๑๑        | ๑,๒๖๖        | ๑,๒๔๔        |
| ๔. หลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์<br>(ต่ำกว่า ๔๕ ชั่วโมง) | ๑,๗๙๙        | ๕๒๗          | ๖๐๙          |
| (มากกว่า ๔๕ ชั่วโมง)                                                 | ๑,๐๘๖        | ๓๕๑          | ๙๗           |
| (มากกว่า ๔๕ ชั่วโมง)                                                 | ๗๑๓          | ๑๗๖          | ๕๑๒          |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                   | <b>๓,๖๑๕</b> | <b>๓,๑๑๘</b> | <b>๒,๖๓๒</b> |

### ๒.๒ จำนวนนักศึกษาปัจจุบันระดับอนุปริญญาจำแนกหน่วยจัดการศึกษาและสาขาวิชา

| หน่วยจัดการศึกษา | สาขาวิชา             | ภาคการศึกษา |        |        |        |        |        |        |        |
|------------------|----------------------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                  |                      | ๑/๒๕๖๒      |        | ๒/๒๕๖๒ |        | ๑/๒๕๖๓ |        | ๒/๒๕๖๓ |        |
|                  |                      | คงอยู่      | สำเร็จ | คงอยู่ | สำเร็จ | คงอยู่ | สำเร็จ | คงอยู่ | สำเร็จ |
| ๑) แม่ข่าย       | ๑) การปกครองท้องถิ่น | ๒๙          | -      | ๒๘     | ๑      | ๒๕     | ๑๑     | ๑๔     | ๕      |
|                  | ๒) การศึกษาปฐมวัย    | ๔๑          | -      | ๓๘     | ๖      | ๔๗     | ๘      | ๕๕     | ๘      |
| ๒) อำเภอสาทเหล็ก | ๑) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | -           | -      | -      | -      | -      | -      | -      | -      |
|                  | ๒) การปกครองท้องถิ่น | ๕๕          | -      | ๖๒     | ๒      | ๕๓     | ๑๐     | ๔๓     | ๑๗     |
|                  | ๓) การศึกษาปฐมวัย    | ๓๗          | -      | ๒๘     | -      | ๔๓     | -      | ๓๘     | ๑๐     |
|                  | ๔) รัฐประศาสนศาสตร์  | -           | -      | -      | -      | -      | -      | ๑๘     | -      |
| ๓) วัดสามง่าม    | ๑) การปกครองท้องถิ่น | -           | -      | -      | -      | -      | -      | -      | -      |
|                  | ๒) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๒๗          | -      | ๑๙     | ๗      | ๙      | -      | ๙      | -      |
| ๔) อบต.เมืองเก่า | ๑) การปกครองท้องถิ่น | ๔๕          | -      | ๓๘     | ๖      | ๒๙     | ๑      | ๒๘     | ๑๘     |
|                  | ๒) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๖๑          | -      | ๕๓     | -      | ๕๒     | ๑๐     | ๔๒     | ๑๕     |
|                  | ๓) รัฐประศาสนศาสตร์  | -           | -      | -      | -      | ๓๔     | -      | ๒๓     | -      |
| ๕) อบต.ปากทาง    | ๑) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | -           | -      | -      | -      | ๑      | ๑      | -      | -      |
|                  | ๒) การจัดการทั่วไป   | ๑๒          | -      | ๑๑     | -      | ๑๑     | -      | ๑๑     | ๙      |

|                       |                      |         |   |     |    |     |    |     |     |
|-----------------------|----------------------|---------|---|-----|----|-----|----|-----|-----|
|                       | ๓)เทคโนโลยีสารสนเทศ  | -       | - | -   | -  | ๑๘  | -  | ๙   | -   |
| ๖) โพร้ประทับ<br>ข้าง | ๑) การปกครองท้องถิ่น | ๔๐      | - | ๓๕  | -  | ๓๑  | -  | ๓๑  | ๑๖  |
|                       | ๒) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๒๘      | - | ๑๙  | -  | ๑๙  | -  | ๑๘  | ๑๒  |
| รวมทั้งสิ้น           |                      | ๓๗<br>๕ | - | ๓๓๑ | ๒๒ | ๓๗๒ | ๔๑ | ๓๓๙ | ๑๑๐ |

๒.๓ จำนวนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำแนกหน่วย  
จัดการศึกษาและสาขาวิชา

| สาขาวิชา                    | หน่วยจัดการเรียนฯ             | ห้องเรียน | ระดับชั้น |       |     | ผู้สำเร็จการศึกษา |
|-----------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-------|-----|-------------------|
|                             |                               |           | ปวส.๑     | ปวส.๒ | รวม |                   |
| ๑.สาขางานเทคนิคยานยนต์      |                               |           |           |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร(แม่ข่าย)  | ๒         | ๔๑        | ๓๖    | ๗๗  | ๓๖                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๒         | ๓๗        | ๓๓    | ๗๐  | ๒๑                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -   | -                 |
| ๒.สาขางาน ติดตั้งไฟฟ้า      |                               |           |           |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | -         | -         | -     | -   | -                 |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๒         | ๓๕        | ๔๑    | ๗๖  | ๔๐                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -   | -                 |
| ๓. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์    |                               |           |           |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | -         | -         | ๑๖    | ๑๖  | ๑๕                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | -         | -         | -     | -   | -                 |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -   | -                 |
| ๔. สาขางานการบัญชี          |                               |           |           |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๒         | ๑๙        | ๒๖    | ๔๕  | ๒๒                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๒         | ๓๑        | ๓๐    | ๖๑  | ๒๘                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -   | -                 |
| ๕. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |                               |           |           |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๒         | ๒๕        | -     | ๒๕  | ๑๓                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๒         | ๒๖        | -     | ๒๖  | ๒๗                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | ๒         | ๑๓        | -     | ๑๓  | -                 |
| ๖.สาขางานธุรกิจดิจิทัล      |                               |           |           |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | -         | -         | ๑๓    | ๑๓  | -                 |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | -         | -         | ๒๙    | ๒๙  | -                 |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -   | -                 |
| รวมทั้งสิ้น                 |                               |           |           |       |     | ๒๐๒               |

๒.๔ จำนวนนักศึกษาปัจจุบันระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำแนกหน่วยจัดการศึกษาและสาขาวิชา

| สาขาวิชา                    | หน่วยจัดการเรียนฯ             | ห้องเรียน | ระดับชั้น |       |       |     | ผู้สำเร็จการศึกษา |
|-----------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-------|-------|-----|-------------------|
|                             |                               |           | ปวช.๑     | ปวช.๒ | ปวช.๓ | รวม |                   |
| ๑.สาขางานยานยนต์            |                               |           |           |       |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๖         | ๘๓        | ๖๐    | ๕๕    | ๑๙๘ | ๓๘                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๗         | ๑๐๙       | ๘๐    | ๘๒    | ๒๗๑ | ๕๓                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | ๓         | ๒๓        | ๑๘    | ๒๗    | ๖๘  | ๖                 |
| ๒.สาขางานไฟฟ้ากำลัง         |                               |           |           |       |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๓         | ๓๘        | ๒๐    | ๑๑    | ๖๙  | ๑๑                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๖         | ๕๖        | ๕๓    | ๕๖    | ๑๖๕ | ๔๓                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -     | -   | -                 |
| ๓. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์    |                               |           |           |       |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๓         | ๒๔        | ๑๖    | ๒๑    | ๖๑  | ๑๗                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | -         | -         | -     | -     | -   | -                 |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -     | -   | -                 |
| ๔. สาขางานเชื่อมโลหะ        |                               |           |           |       |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๓         | ๒๓        | ๑๕    | ๑๑    | ๔๙  | ๓                 |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | -         | -         | -     | -     | -   | -                 |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -     | -   | -                 |
| ๕. สาขางานการบัญชี          |                               |           |           |       |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๓         | ๒๑        | ๑๙    | ๑๖    | ๕๖  | ๑๕                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๓         | ๒๘        | ๔๘    | ๔๒    | ๑๑๘ | ๓๘                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | -         | -         | -     | -     | -   | -                 |
| ๖. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |                               |           |           |       |       |     |                   |
|                             | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (แม่ข่าย) | ๖         | ๓๗        | ๓๔    | ๔๑    | ๑๑๒ | ๔๗                |
|                             | หน่วยจัดฯทับคล้อ              | ๕         | ๕๔        | ๒๙    | ๔๗    | ๑๓๐ | ๔๐                |
|                             | หน่วยจัดฯโพธิ์ประทับช้าง      | ๓         | ๑๐        | ๑๗    | ๑๘    | ๔๕  | ๑๗                |
| รวมทั้งสิ้น                 |                               |           |           |       |       |     | ๓๒๘               |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | 0 | 0 | 1 |
|  | 0 | 0 | 0 |

| หลักสูตร/สาขาวิชา                        | จำนวนผู้ผ่านการอบรม |      |      |
|------------------------------------------|---------------------|------|------|
|                                          | ๒๕๖๒                | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
| การวางแผนไทยเบื้องต้น                    | ๑๗                  | ๑๒   | ๔๐   |
| การทำลูกประคบ                            | -                   | -    | ๗๘   |
| การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ                  | ๒๓                  | ๑๔   | ๑๒   |
| ช่างตัดโลหะด้วยแก๊ส (๓๐ ชม.)             | -                   | ๗๘   | ๑๒   |
| ช่างตัดโลหะด้วยแก๊ส (๓๐ ชม.)             | ๒๔                  | -    | ๒๔   |
| ช่างเฟอร์นิเจอร์จากถังแก๊สลอน (๔๕ ชม.)   | -                   | ๕๓   | ๒๘   |
| ช่างอะลูมิเนียม                          | -                   | ๖๐   | -    |
| ช่างเชื่อมตึกเหล็กกล้าไร้สนิม            | -                   | -    | ๗๖   |
| งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน (๓๖ ชม.) | ๔๙                  | ๑๐๐  | ๖๒   |
| ช่างปะยาง (๓๐ ชม.)                       | ๖๓                  | ๑๔   | ๑๑   |
| การขับรถยนต์                             | ๔๙                  | ๒๓   | -    |
| เทคนิคการซ่อมลำโพงและการประกอบตู้ลำโพง   | ๒๔                  | ๔๒   | ๑๑   |
| การทำขนมเบเกอรี่ “คัพเค้ก” (๒๑ ชม.)      | ๒๕                  | ๒๕   | ๗๐   |
| ขนมไทยแห้ง                               | ๒๕                  | -    | ๔๐   |
| น้ำพริกแห้ง                              | -                   | -    | ๒๐   |
| งานผูกผ้า (๔๒ ชม.)                       | ๑๑๔                 | ๒๕   | ๔๕   |
| การสานเส้นพลาสติกเพื่อธุรกิจ (๔๐ชม.)     | ๑๕๐                 | ๓๙   | ๑๑   |
| การขยายพันธุ์พืช                         | ๕๖                  | -    | ๒๐   |
| รวม                                      | ๑,๗๙๙               | ๕๒๕  | ๖๐๙  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

[illegible]



|          |                                    |           |           |          |           |           |          |          |          |          |          |           |
|----------|------------------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
|          | ๓.๓ ครูชำนาญการ                    | ๖         | ๘         | -        | ๑๓        | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑๓        |
|          | ๓.๔ ครูชำนาญการพิเศษ               | ๑         | -         | -        | ๑         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑         |
|          | ๓.๕ ครูเชี่ยวชาญ                   | ๑         | -         | -        | ๑         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑         |
|          | ๓.๖ ช่วยราชการ                     | -         | -         | -        | -         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๐         |
| <b>๔</b> | <b>พนักงานราชการ ๒๐ คน</b>         | <b>๑๐</b> | <b>๑๐</b> | <b>-</b> | <b>๑๒</b> | <b>๘</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>๒๐</b> |
|          | ๔.๑ อาจารย์ผู้สอน                  | ๕         | ๒         | -        | ๓         | ๔         | -        | -        | -        | -        | -        | ๗         |
|          | ๔.๒ นักวิชาการศึกษา ๔              | ๒         | ๑         | -        | ๓         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๓         |
|          | ๔.๓ นักวิชาการศึกษา ๓              | -         | ๑         | -        | ๑         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑         |
|          | ๔.๔ เจ้าหน้าที่งานวัดผล            | -         | ๑         | -        | ๑         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑         |
|          | ๔.๕ เจ้าหน้าที่งานทะเบียน          | -         | ๒         | -        |           | ๒         | -        | -        | -        | -        | -        | ๒         |
|          | ๔.๖ นักวิชาการพัสดุ                | ๑         | -         | -        | ๑         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑         |
|          | ๔.๗ นักวิชาการคอมพิวเตอร์          | ๑         | -         | -        | ๑         | -         | -        | -        | -        | -        | -        | ๑         |
|          | ๔.๘ นักวิชาการเงินฯ                | -         | ๒         | -        | ๑         | ๑         | -        | -        | -        | -        | -        | ๒         |
|          | ๔.๙ เจ้าหน้าที่ธุรการ              | ๑         | ๑         | -        | ๑         | ๑         | -        | -        | -        | -        | -        | ๒         |
| <b>๕</b> | <b>จ้างเหมาบริการทั้งหมด ๗๙ คน</b> | <b>๔๙</b> | <b>๓๐</b> | <b>-</b> | <b>๗</b>  | <b>๕๕</b> | <b>๒</b> | <b>๒</b> | <b>๔</b> | <b>๔</b> | <b>๕</b> | <b>๗๙</b> |
|          | <b>หน่วยจัดแม่ข่าย ๓๙ คน</b>       | <b>๒๐</b> | <b>๑๙</b> | <b>-</b> | <b>๒</b>  | <b>๒๗</b> | <b>๑</b> | <b>-</b> | <b>๒</b> | <b>๒</b> | <b>๕</b> | <b>๓๙</b> |
|          | ๑) อาจารย์พิเศษ                    | ๑๒        | ๖         | -        | ๒         | ๑๖        | -        | -        | -        | -        | -        | ๑๘        |
|          | ๒) เจ้าหน้าที่ธุรการ               | ๑         | ๑๐        | -        |           | ๑๑        | -        | -        | -        | -        | -        | ๑๑        |
|          | ๓) พนักงานขับรถ/คนงาน/ยาม          | ๗         | ๓         | -        | -         | -         | ๑        | -        | ๒        | ๒        | ๕        | ๑๐        |
|          | <b>หน่วยจัดทัບคล้อ ๓๓ คน</b>       | <b>๒๓</b> | <b>๑๐</b> | <b>-</b> | <b>๔</b>  | <b>๒๕</b> | <b>๑</b> | <b>-</b> | <b>๒</b> | <b>๑</b> | <b>-</b> | <b>๓๓</b> |
|          | ๑) อาจารย์พิเศษ                    | ๒๐        | ๗         | -        | ๔         | ๒๓        | -        | -        | -        | -        | -        | ๒๗        |
|          | ๒) เจ้าหน้าที่ธุรการ               | -         | ๒         | -        | -         | ๒         | -        | -        | -        | -        | -        | ๒         |
|          | ๓) พนักงานขับรถ/คนงาน/ยาม          | ๓         | ๑         | -        | -         | -         | ๑        | -        | ๒        | ๑        | -        | ๔         |
|          | <b>หน่วยจัดทุ่งใหญ่ ๗ คน</b>       | <b>๖</b>  | <b>๑</b>  | <b>-</b> | <b>๑</b>  | <b>๔</b>  | <b>-</b> | <b>๑</b> | <b>-</b> | <b>๑</b> | <b>-</b> | <b>๗</b>  |
|          | ๑) อาจารย์พิเศษ                    | ๔         | ๑         | -        | ๑         | ๔         | -        | -        | -        | -        | -        | ๕         |

|            |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |            |
|------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|
|            | ๒) เจ้าหน้าที่ธุรการ          | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -          |
|            | ๓) พนักงานขับรถ/<br>คนงาน/ยาม | ๑ | - | - | - | - | - | ๑ | - | - | - | ๑          |
|            | <b>หน่วยจัดเมืองเก่า</b>      | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -          |
|            | ๑) ยามรักษาความปลอดภัย        | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | ๑ | - | ๑          |
| <b>รวม</b> |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | <b>๑๑๕</b> |

ผู้อำนวยการเอกชน จำนวน ๑ คน

ข้าราชการ จำนวน ๑๕ คน

พนักงานราชการ จำนวน ๒๐ คน

แม่ข่าย จำนวน ๓๙ คน

หน่วยจัดทัບคล้อ จำนวน ๓๓ คน

หน่วยจัดทุ่งใหญ่ จำนวน ๗ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๑๕ คน

๒๑ ตุลาคม ๒๖๕๔

## ๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

## ๑. งบประมาณ

| รายการ                                                                                                  | ได้รับงบประมาณ | รวมเบิกจ่าย<br>ทั้งสิ้น | คงเหลือ  | ผลการ<br>เบิกจ่าย<br>ร้อยละ | หมายเหตุ                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| รวมทั้งหมด                                                                                              | ๔๙,๗๑๘,๘๕๖.๐๐  | ๔๙,๗๑๓,๒๓๙.๐๘           | ๕,๖๑๖.๙๒ | ๙๙.๙๙                       | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย<br>๐.๐๑%                                          |
| ๑. งบบุคลากร                                                                                            | ๖,๐๖๐,๙๖๐.๐๐   | ๖,๐๖๐,๙๖๐.๐๐            | -        | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| - ข้าราชการ                                                                                             | -              | -                       | -        | ๐.๐๐                        | งบ<br>บุคลากร<br>ในส่วน<br>ของ<br>ข้าราชการ<br>ไม่ได้รับ<br>การจัดสรร |
| - พนักงานราชการ                                                                                         | ๖,๐๖๐,๙๖๐.๐๐   | ๖,๐๖๐,๙๖๐.๐๐            | -        | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| ๒. งบดำเนินงาน                                                                                          | ๑๖,๗๕๙,๘๘๖.๐๐  | ๑๖,๗๕๙,๘๕๖.๑๒           | ๒๙.๘๘    | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| ๓. งบลงทุน                                                                                              | ๑๑,๘๕๒,๔๕๐.๐๐  | ๑๑,๘๔๘,๑๕๐.๐๐           | ๔,๓๐๐.๐๐ | ๙๙.๙๖                       |                                                                       |
| ๔. งบอุดหนุน จัด<br>การศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน                                                             | ๑๓,๖๘๙,๕๔๐.๐๐  | ๑๓,๖๘๙,๐๘๐.๙๖           | ๕๕๙.๐๔   | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| - ค่าจัดการเรียนการ<br>สอน                                                                              | ๗,๔๗๕,๘๐๐.๐๐   | ๗,๔๗๕,๗๖๑.๔๙            | ๓๘.๕๑    | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| - ค่าหนังสือ                                                                                            | ๒,๕๐๘,๐๐๐.๐๐   | ๒,๕๐๗,๙๖๙.๔๗            | ๓๐.๕๓    | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| - ค่าเครื่องแบบ                                                                                         | ๑,๑๓๗,๖๐๐.๐๐   | ๑,๑๓๗,๖๐๐.๐๐            | -        | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| - ค่าอุปกรณ์                                                                                            | ๕๗๖,๘๔๐.๐๐     | ๕๗๖,๔๕๐.๐๐              | ๓๙๐.๐๐   | ๙๙.๙๓                       |                                                                       |
| - ค่ากิจกรรม                                                                                            | ๑,๑๙๑,๓๐๐.๐๐   | ๑,๑๙๑,๓๐๐.๐๐            | -        | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| โครงการสิ่งประดิษฐ์<br>ของคนรุ่นใหม่                                                                    | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐     | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐              | -        | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| ๕. อุดหนุน<br>โครงการตามพันธ<br>กิจ                                                                     | ๑,๓๕๖,๐๒๐.๐๐   | ๑,๓๕๕,๑๙๒.๐๐            | ๘๒๘.๐๐   | ๙๙.๙๔                       |                                                                       |
| ๕.๑ โครงการพัฒนา<br>คุณภาพการศึกษา<br>เพื่อผู้เรียนใน<br>ศตวรรษที่ ๒๑ และ<br>ตามนโยบาย<br>ประเทศไทย ๔.๐ | ๔๗๕,๕๐๐.๐๐     | ๔๗๕,๔๙๗.๐๐              | ๓.๐๐     | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |
| ๕.๒ โครงการพัฒนา<br>คุณภาพการจัด<br>การศึกษาเพื่อ<br>เสริมสร้างศักยภาพ                                  | ๔๘๘,๐๐๐.๐๐     | ๔๘๘,๐๐๐.๐๐              | -        | ๑๐๐.๐๐                      |                                                                       |

|                                                                                                           |            |            |        |        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------|--------|--|
| คนและชุมชนตาม<br>นโยบายประเทศไทย<br>๔.๐ (บริการ<br>วิชาการ)                                               |            |            |        |        |  |
| ๕.๓ โครงการจัดการ<br>ความรู้ด้าน<br>ศิลปวัฒนธรรมและ<br>ภูมิปัญญาเพื่อ<br>ยกระดับสู่เศรษฐกิจ<br>สร้างสรรค์ | ๖๗,๕๒๐.๐๐  | ๖๗,๐๓๐.๐๐  | ๔๙๐.๐๐ | ๙๙.๒๗  |  |
| ๕.๔ โครงการพัฒนา<br>ศักยภาพเด็กปฐมวัย                                                                     | ๖๕,๐๐๐.๐๐  | ๖๔,๗๐๐.๐๐  | ๓๐๐.๐๐ | ๙๙.๕๔  |  |
| ๕.๕ โครงการจัดการ<br>ความรู้เพื่อส่งเสริม<br>และพัฒนาคุณภาพ<br>ชีวิตของผู้สูงอายุ                         | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | -      | ๑๐๐.๐๐ |  |
| ๕.๖ โครงการ<br>บทเรียนออนไลน์<br>เพื่อชุมชน                                                               | ๖๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๙,๙๖๕.๐๐  | ๓๕.๐๐  | ๙๙.๙๔  |  |

ข้อมูลอาคารสถานที่ ปีงบประมาณ ๒๕๔๑-๒๕๖๔

| ที่ | รายการ                                | จำนวนที่มี | หน่วยนับ | ปีที่ได้รับงบประมาณ |
|-----|---------------------------------------|------------|----------|---------------------|
| ๑.  | อาคารชั่วคราว ๒๔ รายการ               |            |          | ปี ๒๕๔๑             |
|     | - อาคารอำนวยการ                       | ๑          | หลัง     |                     |
|     | - อาคารเรียนชั้นเดียว ๑๐ ห้อง         | ๑          | หลัง     |                     |
|     | - อาคารโรงฝึกงานชั้นเดียว             | ๑          | หลัง     |                     |
|     | - อาคารหอประชุม                       | ๑          | หลัง     |                     |
|     | - ห้องน้ำห้องส้วม                     | ๔          | หลัง     |                     |
|     | - บ้านพักผู้อำนวยการ                  | ๑          | หลัง     |                     |
|     | - บ้านพักครูเรือนแถวชั้นเดียว ๒ ยูนิต | ๒          | หลัง     |                     |
|     | - เสารัง                              | ๑          | ต้น      |                     |

|     |                                                                                                                                                                                              |                            |                                              |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|---------|
| ๒.  | - อาคารเรียนและปฏิบัติงาน ๓ ชั้น<br>- อาคารโรงฝึก ๓ ชั้น<br>- สนามบาสเก็ตบอล                                                                                                                 | ๑<br>๑<br>๑                | หลัง<br>หลัง<br>หลัง                         | ปี ๒๕๔๓ |
| ๓.  | ระบบปะปา                                                                                                                                                                                     | ๑                          | ระบบ                                         | ปี ๒๕๔๕ |
| ๔.  | - โรงโม่บាយแหล่งเรียนรู้เคลื่อนที่<br>- ศูนย์สาธิตและการแปรรูปผลิตภัณฑ์                                                                                                                      | ๑<br>๑                     | คัน<br>ศูนย์                                 | ปี ๒๕๔๘ |
| ๕.  | ศูนย์วิทยบริการ ๒ ชั้น<br>บ้านพักครูชั้นเดียว ๖ ห้อง<br>บ้านพักครูชั้นเดียว ๘ ห้อง<br>บ้านพักภารโรงชั้นเดียว ๒ ห้อง<br>หอประชาสัมพันธ์ศาลาพราดาวิทย์<br>อาคารเรียนขนาด ๖ ห้องเรียน (ทับคล้อ) | ๑<br>๑<br>๑<br>๑<br>๑<br>๑ | หลัง<br>หลัง<br>หลัง<br>หลัง<br>หลัง<br>หลัง | ปี ๒๕๔๙ |
| ๖.  | - อาคารเรียนฝึกประกอบอาชีพ (ทับคล้อ)<br>- สนามฟุตบอล                                                                                                                                         | ๑<br>๑                     | หลัง<br>สนาม                                 | ปี ๒๕๕๐ |
| ๗.  | - ระบบไฟฟ้า (วิทยาเขตทับคล้อ)<br>- ปรับปรุงอาคารเรียนชั่วคราว                                                                                                                                | ๑<br>๑                     | ระบบ<br>หลัง                                 | ปี ๒๕๕๑ |
| ๘.  | - อาคารเรียนชั้นเดียว ๖ ห้องเรียน<br>- ห้องน้ำ – ห้องส้วม                                                                                                                                    | ๑<br>๑                     | หลัง<br>หลัง                                 | ปี ๒๕๕๓ |
| ๙.  | ห้องน้ำคนพิการ                                                                                                                                                                               | ๑                          | หลัง                                         | ปี ๒๕๕๖ |
| ๑๐. | อาคารเอนกประสงค์หน่วยจัดทับคล้อ                                                                                                                                                              | ๑                          | หลัง                                         | ปี ๒๕๕๗ |
| ๑๑. | ถนนคอนกรีตหน่วยจัดทับคล้อ<br>(วิทยาเขตทับคล้อ) พร้อมวางท่อระบายน้ำ                                                                                                                           | ไม่น้อยกว่า<br>๑,๐๐๐       | เมตร                                         | ปี ๒๕๕๘ |
| ๑๒. | - อาคารเอนกประสงค์ (ทับคล้อ)<br>- อาคารเอนกประสงค์ (Fixit)<br>- ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (แม่ข่าย)<br>- ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ทับคล้อ)                                                           | ๑<br>๑<br>๑<br>๑๐๐         | หลัง<br>หลัง<br>หลัง<br>เมตร                 | ปี ๒๕๖๐ |
| ๑๓. | - ห้องน้ำ – ห้องส้วม (ทับคล้อ)                                                                                                                                                               | ๕                          | หลัง                                         |         |

#### ๑.๙ เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของสถาบัน

อัตลักษณ์ “คิดดี ทำดี มีจิตอาสา พัฒนาชุมชน”

เอกลักษณ์ “เป็นสถาบันพัฒนาอาชีพที่จัดหลักสูตรหลากหลายตามความต้องการของท้องถิ่น”

## ส่วนที่ ๒

### ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับวิทยาลัยชุมชน เป็นการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาว่า หลักสูตรระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม และผลการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วย องค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษารวม ๕ องค์ประกอบ ๙ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

#### องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการศึกษา (๓ ตัวบ่งชี้)

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การดำรงตำแหน่งวิทยฐานะของข้าราชการครู

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

#### องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย (๓ ตัวบ่งชี้)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพของงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ งบประมาณในการดำเนินงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน

#### องค์ประกอบที่ ๓ การบริการทางวิชาการ (๑ ตัวบ่งชี้)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ผลการบริการทางวิชาการแก่สังคม

#### องค์ประกอบที่ ๔ การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (๑ ตัวบ่งชี้)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ (๑ ตัวบ่งชี้)

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของวิทยาลัยชุมชนเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ

## องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการการศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตรในวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประกอบด้วย หลักสูตร อนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ ประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ วิทยาลัยชุมชน

วิธีการคำนวณ

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการดำเนินงานของหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่วิทยาลัยชุมชนรับผิดชอบ}}$$

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่วิทยาลัยชุมชนรับผิดชอบ

รายงานผลการดำเนินงาน

| หลักสูตร                           | ผลการดำเนินการ | คะแนน | สรุปผล |
|------------------------------------|----------------|-------|--------|
| <b>อนุปริญญา</b>                   |                |       |        |
| ๑. สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น       | ผ่าน           | ๒.๘๖  | ๒.๘๖   |
| ๒. สาขาวิชาการจัดการทั่วไป         | ผ่าน           | ๒.๔๓  | ๒.๔๓   |
| ๓. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ       | ผ่าน           | ๓.๐๗  | ๓.๐๗   |
| ๔. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย          | ผ่าน           | ๓.๒๐  | ๓.๒๐   |
| ๕. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ       | ผ่าน           | ๒.๒๙  | ๒.๒๙   |
| ๖. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์        | ผ่าน           | ๒.๒๙  | ๒.๒๙   |
| <b>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง</b> |                |       |        |
| ๑. สาขางานการบัญชี                 | ผ่าน           | ๓.๕๙  | ๓.๕๙   |
| ๒. สาขางานธุรกิจดิจิทัล            | ผ่าน           | ๓.๕๕  | ๓.๕๕   |
| ๓. สาขางานเทคนิคยานยนต์            | ผ่าน           | ๓.๘๓  | ๓.๘๓   |
| ๔. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม | ผ่าน           | ๓.๐๖  | ๓.๐๖   |
| ๕. สาขางานไฟฟ้า                    | ผ่าน           | ๓.๖๔  | ๓.๖๔   |
| <b>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ</b>        |                |       |        |
| ๑. สาขางานการบัญชี                 | ผ่าน           | ๓.๖๒  | ๓.๖๒   |
| ๒. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ        | ผ่าน           | ๓.๕๐  | ๓.๕๐   |
| ๓. สาขางานยานยนต์                  | ผ่าน           | ๓.๗๓  | ๓.๗๓   |
| ๔. สาขางานโครงสร้าง                | ผ่าน           | ๓.๖๔  | ๓.๖๔   |
| ๕. สาขางานไฟฟ้ากำลัง               | ผ่าน           | ๓.๕๕  | ๓.๕๕   |
| ๖. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์           | ผ่าน           | ๓.๓๑  | ๓.๓๑   |
| รวมหลักสูตร ๑๗ หลักสูตร            |                |       | ๓.๒๔   |

ผลการดำเนินงาน

$$\text{ถ.๒๔} = \frac{55.61}{17}$$

### จากผลการประเมินระดับหลักสูตร วิทยาลัยฯ ควรดำเนินการ ดังนี้

- ๑) หลักสูตรควรหากลวิธีในการรักษานักศึกษาให้สามารถเข้าเรียนจนสำเร็จการศึกษา เพราะอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาค่อนข้างน้อย ควรหาสาเหตุที่นักศึกษาย้ายออกไป เพื่อจะได้ร่วมมือกันหาแนวทางแก้ไข เนื่องจากความเสี่ยงที่สำคัญที่สุดของหลักสูตร คือ จำนวนนักศึกษามีน้อย
- ๒) ควรให้ความสำคัญกับการบริหารหลักสูตร ตั้งแต่การกำหนดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน การจัดอาจารย์ผู้สอน เทคนิคการสอน การใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยี การดูแลเอาใจใส่นักศึกษาบริหารด้วยหลัก PDCA และเร่งแก้ปัญหาต่าง ๆ โดยเร็ว โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา เพื่อการดูแลนักศึกษาอย่างดี และทำให้เรียนอย่างมีความสุข
- ๓) หลักสูตรควรสร้างความเข้าใจกับตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบของการประกันคุณภาพการศึกษา ควรศึกษาเกณฑ์ต้องการให้หลักสูตรเขียนรายงานการประเมินตนเองอย่างไรให้ถูกต้อง ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของหลักสูตรไม่ได้แสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้จากนักศึกษาในแต่ละตัวบ่งชี้ชัดเจน ทำให้หลักสูตรไม่แสดงถึงคุณภาพที่เกิดจากการจัดการศึกษา ทำให้การเขียนรายงานการประเมินตนเองไม่สะท้อนถึงผลการทำงานของหลักสูตรอย่างแท้จริง



**ตัวบ่งชี้ ๑.๒ การดำรงตำแหน่งวิทยฐานะของข้าราชการการครู**  
**ชนิดตัวบ่งชี้** บ่งชี้ นำเข้า  
**คำอธิบายตัวบ่งชี้**

วิทยาลัยชุมชนถือเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาตามความต้องการของชุมชนและมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ประจำตำแหน่งข้าราชการครูในวิทยาลัยชุมชนทำการศึกษาวิจัย เพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนในท้องถิ่น ดังนั้นการดำรงตำแหน่งวิทยฐานะจึงเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ประจำตำแหน่งข้าราชการครูตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชน

การดำรงตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการครูของวิทยาลัยชุมชน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่กำหนดให้ข้าราชการครูของวิทยาลัยชุมชนดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่มีวิทยฐานะ ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ และครูเชี่ยวชาญพิเศษ

**เกณฑ์การประเมิน**

ร้อยละของข้าราชการครูที่มีวิทยฐานะตั้งแต่ครูชำนาญการครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ คิดคะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน

หากไม่ถึงร้อยละ ๗๕ ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์

หากมีครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ระหว่างร้อยละ ๑๐-ร้อยละ๓๐ เพิ่มอีก ๑ คะแนน

หากมีครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ มากกว่าร้อยละ ๓๐ ขึ้นไปเพิ่มอีก ๒ คะแนน

**ตัวอย่างการคำนวณ**

วิทยาลัยชุมชนมีราชการครูทั้งหมด จำนวน ๑๓ คน เป็นครูชำนาญการ จำนวน ๗ คน ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน

**วิธีคิด** ร้อยละของครูชำนาญการขึ้นไปเทียบกับข้าราชการครูทั้งหมด =  $(8/13) \times 100 = 61.54$

ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ = ๓ คะแนน เทียบ  $(61.54/75) \times 3 = 2.46$

ร้อยละของครูชำนาญการพิเศษ =  $(1/13) \times 100 = 7.69$

อยู่ระหว่างร้อยละ ๑๐ - ๓๐ = ๑ คะแนน

เมื่อเทียบกับเกณฑ์ร้อยละของครูชำนาญการพิเศษไม่ถึงร้อยละ ๑๐ จึงเท่ากับคะแนน ๐

ดังนั้น คิดค่าคะแนนให้ได้เท่ากับ  $๒.๔๖ + ๐ = ๒.๔๖$

**หมายเหตุ :** ๑. ประเมินเฉพาะวิทยาลัยชุมชนที่มีอายุการตั้งเกิน ๗ ปีขึ้นไป

๒. การนับจำนวนข้าราชการครูให้นับตามปีการศึกษา และนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในแต่ละปีการศึกษา โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- กรณีมีระยะเวลาทำงาน ๙ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ คน
- กรณีมีระยะเวลาทำงาน ๖-๙ เดือน ให้นับเป็น ๐.๕ คน
- กรณีมีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า ๖ เดือน ไม่สามารถนำมานับได้

๓. หากมีประกาศฯ ของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือดำรงตำแหน่งวิทยฐานะของข้าราชการครูในสถาบันวิทยาลัยชุมชน ขึ้นใหม่ ให้ใช้ชื่อตำแหน่งตามประกาศฯ นั้น

## รายงานผลการดำเนินงาน

| กก | ต่อ  | เกณฑ์มาตรฐาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เอกสารหลักฐาน |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|    | ๔.๐๐ | <p>- ร้อยละของข้าราชการครูที่มีวิทยฐานะตั้งแต่ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ คิดคะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากไม่ถึงร้อยละ ๗๕ ให้เทียบ บัญญัติไตรยางค์ -หากมีครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ระหว่างร้อยละ ๑๐ – ร้อยละ ๓๐ เพิ่มอีก ๑ คะแนน -หากมีครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ มากกว่าร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป เพิ่มอีก ๒ คะแนน</p> | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีข้าราชการครูจำนวน ๑๖ คน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูชำนาญการพิเศษ ๒ คน</li> </ul> <p>ได้แก่ นายอนุศักดิ์ นาคไพจิตร และนายอรรถนิติ กมเลศรังสรรค์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูชำนาญการ ๑๔ คน</li> </ul> <p><b>วิธีคิด</b></p> <p>- ร้อยละของครูชำนาญการขึ้นไป เทียบกับข้าราชการครูทั้งหมด = <math>(๑๖/๑๖) \times ๑๐๐ = ๑๐๐</math></p> <p>ผลการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p> <p>คิดคะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน</p> <p>- ร้อยละของครูชำนาญการพิเศษ <math>(๒/๑๖) \times ๑๐๐ = ๑๒.๕</math></p> <p>อยู่ระหว่างร้อยละ ๑๐ – ๓๐ = ๑ คะแนน</p> <p>เมื่อเทียบกับเกณฑ์ร้อยละของครูชำนาญการพิเศษ ร้อยละ ๑๒.๕ จึงเท่ากับ ๑คะแนน</p> <p><b>รวมเป็น ๔.๐๐ คะแนน</b></p> | -กพ.๗         |

| โครงการ | อัตลักษณ์ของวิทยาลัย |          |                       |                            | กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับวิทยาลัย ดังบ่งชี้ที่ ๑ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา |                                                           |                                                             |                                           |                                          | กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ |                   |                             |                                                                   |                                                               |
|---------|----------------------|----------|-----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|         | คิด<br>ดี            | ทำ<br>ดี | มี<br>จิต<br>อา<br>สา | พั<br>ฒ<br>นา<br>ชุม<br>ชน | กิจกรรม<br>ส่งเสริม<br>คุณลักษณะ<br>บัณฑิต<br>ที่พึง                              | กิจกรรม<br>ส่งเสริม<br>กีฬา<br>หรือ<br>ส่งเสริม<br>สุขภาพ | กิจกรรม<br>บำเพ็ญ<br>ประโยชน์<br>หรือรัก<br>ชาติ<br>สามัคคี | กิจกรรม<br>วัฒนธรรม<br>สุน<br>ทร<br>วิทยา | กิจกรรม<br>ส่งเสริม<br>ศิลปะ<br>วัฒนธรรม | ๑.ด้าน<br>คุณธรรม<br>จริยธรรม            | ๒.ด้าน<br>ความรู้ | ๓.ด้าน<br>ทักษะทาง<br>ปัญญา | ๔.<br>ด้าน<br>ทักษะ<br>การคิด<br>วิ<br>เคราะห์<br>และ<br>แก้ปัญหา | ๕.ด้าน<br>ทักษะ<br>การคิด<br>วิ<br>เคราะห์<br>และ<br>แก้ปัญหา |

|                                                                                                                                                                                                     |   |   |   |   | ประสงค์<br>ที่กำ<br>หนดโดย<br>วิทยาลัย |   | แวนดลื้อ<br>ม | ม<br>จริย<br>ธรรม |   |   |   |   | ระท<br>ว่าง<br>บุคคล<br>และ<br>ควา<br>ม<br>รับผิดชอบ | สาร<br>และ<br>การใช้<br>เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------|---|---------------|-------------------|---|---|---|---|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ๑.<br>โครงการ<br>อบรม<br>นักศึกษา<br>ใหม่<br>สร้าง<br>วินัย<br>ปรับ<br>พฤติกรรม<br>ประจำ<br>ปี<br>การศึกษา<br>๒๕๖๓                                                                                  | / | / | - | - | /                                      | - | -             | -                 | - | / | / | / | /                                                    | /                                             |
| ๒.<br>-<br>โครงการ<br>ไหว้ครู<br>ประเพณี<br>ประจำ<br>ปี<br>การศึกษา<br>๒๕๖๓<br>-<br>โครงการ<br>รวันไหว้<br>ครู<br>ทำบุญ<br>อบรม<br>สร้าง<br>วินัย<br>ปลูกฝัง<br>คุณธรรม<br>จริยธรรม<br>สร้าง<br>คุณ | / | / | - | - | /                                      | - | -             | -                 | - | / | - | / | /                                                    | /                                             |
|                                                                                                                                                                                                     | / | / | - | - | /                                      | - | -             | -                 | - | / | / | - | /                                                    | -                                             |

|                                                                                                                                                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลักษณะ<br>อันพึง<br>ประสงค์<br>ของ<br>นักศึกษ<br>า<br>ประจำ<br>ปี<br>การศึก<br>ษา<br>๒๕๖๓<br>(หน่วย<br>จัด<br>การศึก<br>ษาทั้บ<br>คลือ ขุน<br>ไผ่ภูมิ<br>เขตร) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ๓.<br>โครงการ<br>คุณแม่<br>วัยใส<br>ไม่ท้อง<br>ก่อนวัย<br>อันควร<br>(หน่วย<br>จัด<br>การศึก<br>ษาทั้บ<br>คลือ ขุน<br>ไผ่ภูมิ<br>เขตร)                          | / | / | - | - | / | - | - | - | - | / | / | / | / | / |
| ๔.<br>โครงการ<br>พัฒนา<br>คุณภาพ<br>การ<br>แข่งขัน<br>กีฬา<br>การศึก<br>ษาเพื่อ<br>ผู้เรียน<br>ใน<br>ศตวรร<br>ษที่ ๒๑<br>และตา<br>มнды<br>บาย<br>ประเทศ<br>ไทย | / | / | - | - | / | / | - | - | - | / | - | - | / | - |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ๔.๐<br>กิจกรรม<br>การแข่งขัน<br>กีฬานักศึกษา<br>วิทยาลัย<br>ชุมชน<br>ระดับช<br>าติครั้งที่<br>๗<br>“มุกดา<br>หาร<br>เกมส์”<br>ปร<br>การศึก<br>ษา<br>๒๕๖๓<br>โครงกา<br>ร<br>กิจกรรม<br>ม<br>ส่งเสริม<br>สุขภาพ<br>และ<br>อนามัย<br>นักศึกษ<br>า<br>(หน่วย<br>จัด<br>การศึก<br>ษาทับ<br>คล้อ ขุน<br>ไผ่ภูมิ<br>เขตร) | / | / | - | - | / | / | - | - | - | / | - | - | / | - |
| ๕-<br>โครงกา<br>รจิต<br>อาสา<br>พัฒนา<br>ชุมชน<br>ประจำ<br>ปี<br>การศึก<br>ษา<br>๒๕๖๓<br>-<br>โครงกา<br>รวม<br>หัวใจไว้                                                                                                                                                                                            | / | / | / | / | / | - | / | - | - | / | - | - | / | - |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | / | / | / | / | / | - | / | - | - | / | - | - | / | / |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| หนึ่งต้น<br>เนื่องใน<br>วันเฉลิม<br>พระ<br>เกียรติ<br>สมเด็จพระ<br>นาง<br>เจ้า<br>สิริกิติ์<br>พระ<br>บรม<br>ราชินี<br>นาถ<br>พระ<br>บรมราช<br>ชนนีพัน<br>ปีหลวง<br>วันเฉลิม<br>พระ<br>ชนมพร<br>รชา<br>๑๒<br>สิงหาค<br>ม<br>๒๕๖๓<br>(หน่วย<br>จัด<br>การศึก<br>ษาทับ<br>กล้อ ขุน<br>ไผ่ภูมิ<br>เขตร) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ๖.<br>-<br>โครงการ<br>รอบรม<br>เยาวชน<br>แกนนำ<br>ปลูกฝัง<br>คุณธรรม<br>จริยธรรม<br>สร้าง<br>ภูมิคุ้มกัน<br>ยาเสพติด<br>สู่<br>สถานศึ<br>กษา<br>ชาว<br>ประจำ<br>ปี                                                                                                                                   | / | / | - | - | - | - | - | / | - | / | / | / | / | / |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | / | / | - | - | - | - | - | / | - | - | / | / | / | / |

|                                                                                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| การศึกษา<br>๒๕๖๓<br>-<br>โครงการ<br>ส่งเสริม<br>ประชาธิปไตย<br>ประจำปี<br>การศึกษา<br>๒๕๖๓ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ๗.<br>โครงการ<br>แห่<br>เทียน<br>จำนำ<br>พรรษา<br>ประจำปี<br>การศึกษา<br>๒๕๖๓              | / | / | - | - | - | - | - | - | / | / | / | - | / | - |

### ผลการดำเนินงาน

| กก. | ตน. | ข้อ |
|-----|-----|-----|
| ✓   | /   | ๒   |

### ๒. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะ ผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาให้ ครบถ้วนประกอบด้วย

สำนักวิชาการ กลุ่มงานกิจการนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อส่งเสริม  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ประกอบด้วย

#### **๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยวิทยาลัย**

๒.๑.๑ โครงการอบรมนักศึกษาใหม่ สร้างวินัย ปรับพฤติกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒.๑.๒ โครงการไหว้ครูประเพณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

๒.๑.๓ โครงการวันไหว้ครู ทำบุญอบรมสร้างวินัย ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาทับล้อ ชุนไผ่ภูมิเขตร)

#### **๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมการกีฬา หรือส่งเสริมสุขภาพ**

๒.๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการแข่งขันกีฬากีฬาการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และตามนโยบาย  
ประเทศไทย ๔.๐ กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักศึกษาวิทยาลัยชุมชนระดับชาติครั้งที่ ๗ “มุกดาหารเกมส์” ปี  
การศึกษา ๒๕๖๓

๒.๒.๑ โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักศึกษา (หน่วยจัดการศึกษาทับล้อ ชุนไผ่ภูมิเขตร)

#### **๒.๓ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม**

๒.๓.๑ โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)



๒.๓.๒ โครงการรวมหัวใจไว้หนึ่งต้นเนื่องในวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาตำบล ชุนไผ่ภูมิ เขต)

#### ๒.๔ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔.๑ โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด สู่สถานศึกษาสีขาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒.๔.๒ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ “วัยรุ่น วัยทีน รับรู้เข้าใจวิถีประชาธิปไตย”

๒.๔.๓ โครงการคุณแม่วัยใส ไม่ท้องก่อนวัยอันควร (หน่วยจัดการศึกษาตำบล ชุนไผ่ภูมิ เขต)

#### ๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

๒.๕.๑ โครงการแห่เทียน จำนำพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

๒.๕.๒ โครงการเสริมบุญสร้างบารมี ประเพณีถวายเทียนพรรษาและจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

#### ผลการดำเนินงาน

| กก. | ตน. | ข้อ |
|-----|-----|-----|
| ✓   | /   | ๓   |

#### ๓. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

กิจการนักศึกษามีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านประกันคุณภาพมาจัดกิจกรรมภายใต้แนวคิด กระบวนการ PDCA หรือ Deming Cycle เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความเข้าใจกับทักษะการประกันคุณภาพการศึกษา แก่นักศึกษา ผ่านทางกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาในระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ทางกลุ่มกิจการนักศึกษาได้ให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาเบื้องต้น โดยมีการ ทดสอบความรู้ก่อนเรียน และหลังเรียน (Pre-test และ Post-test) กิจกรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยชุมชน

๒. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการระหว่างศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

##### ผลสรุปกิจกรรม

๑. ตัวชี้วัดกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทักษะในการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการระหว่างการศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันซึ่งบรรลุผลตามตัวชี้วัด คือร้อยละ ๘๘.๐๐ (Output)

๒. ตัวชี้วัดกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วม ได้นำเอาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ทักษะในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการระหว่างศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน นำไปใช้ในการเรียนได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ในชุมชนที่นำเอา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาประยุกต์ใช้ในกิจกรรม และใช้ในระบบการเรียนในชั่วโมงเรียนของนักศึกษา ซึ่งบรรลุผลตามตัวชี้วัด คือ ร้อยละ ๘๕.๒๒ (Outcome)

##### หลักฐานอ้างอิง

๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้การประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

## ผลการดำเนินงาน

| กก. | ตน. | ข้อ |
|-----|-----|-----|
| ✓   | /   | ๔   |

**๔.ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม**

สำนักวิชาการ กลุ่มงานกิจการนักศึกษา วิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ประกอบด้วย

**๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยวิทยาลัย**

๔.๑.๑ โครงการอบรมนักศึกษาใหม่ สร้างวินัย ปรับพฤติกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๕๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๑.๒ โครงการไหว้ครูประเพณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๕๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๑.๓ โครงการวันไหว้ครู ทำบุญอบรมสร้างวินัย ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาทับคล้อ ชุนไฟภูมิเขตร)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๖๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๘ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

**๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมการกีฬา หรือส่งเสริมสุขภาพ**

๔.๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการแข่งขันกีฬากีฬาการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักศึกษาวิทยาลัยชุมชนระดับชาติครั้งที่ ๗ “มุกดาหารเกมส์” ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๗ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๒.๒ โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักศึกษา (หน่วยจัดการศึกษาทับคล้อ ชุนไฟภูมิเขตร)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๒๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๒ อยู่ในระดับ มากที่สุด

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

### ๔.๓ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม

๔.๓.๑ โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๒๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๔ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๓.๒ โครงการรวมหัวใจไว้หนึ่งต้นเนื่องในวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาทาบคล้อ ชุนไผ่ภูมิเขต)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๖๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๙ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

### ๔.๔ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๔.๔.๑ โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด สู่สถานศึกษาสีขาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ด้านยาเสพติด เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับ มาก นักศึกษาจำนวน ๘๐ คน ได้ทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังอบรม (Pretest/Posttest) ซึ่งได้คะแนนสูงกว่าก่อนอบรมที่ร้อยละ ๓๑.๒๕ มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๔ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๔.๒ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๒๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๘ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๔.๓ โครงการคุณแม่วัยใส ไม่ท้องก่อนวัยอันควร (หน่วยจัดการศึกษาทาบคล้อ ชุนไผ่ภูมิเขต)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๑๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๖ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

### ๔.๕ กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๕.๑ โครงการแห่เทียน จ่านาพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๒๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๑ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๕.๒ โครงการเสริมบุญสร้างบารมี ประเพณีถวายเทียนพรรษาและจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ระดับมาก เป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๒๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๐ อยู่ในระดับ มาก

ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม

#### ผลการดำเนินงาน

| กก. | ตน. | ข้อ |
|-----|-----|-----|
| ✓   | /   | ๕   |

#### ๕. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

สำนักวิชาการ กลุ่มงานกิจการนักศึกษา วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประเมินผลความสำเร็จของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ ตามกรอบประกันคุณภาพภายใน ระดับวิทยาลัย ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรม มีการปรับแผนที่มีการบูรณาการกิจกรรมกับรายวิชาเพื่อนำผลไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาต่อไป

#### รายงานผลประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

๕.๑ โครงการอบรมนักศึกษาใหม่ สร้างวินัย ปรับพฤติกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านคิดดี ทำดี ทำให้นักศึกษามีระเบียบวินัยเป็นผู้มีความรู้ควบคู่ คุณธรรม จริยธรรม และมีความสามัคคี ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๒ โครงการไหว้ครูประเพณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านคิดดี ทำดีนักศึกษาได้แสดงออกถึงความกตัญญูทักท้วง และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อครู อาจารย์ ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๓ โครงการวันไหว้ครู ทำบุญอบรมสร้างวินัย ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาทับล้อ ชุนไผ่ภูมิเขตร)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านคิดดี ทำดีนักศึกษาได้แสดงออกด้วยความเคารพบนอบและระลึกถึงพระคุณครูสร้างความสัมพันธ์อันดี เกิดความสามัคคีปรับตัวอยู่ในรั้ววิทยาลัยได้อย่างมีความสุข ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๔ โครงการพัฒนาคุณภาพการแข่งขันกีฬาศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักศึกษาวิทยาลัยชุมชนระดับชาติครั้งที่ ๗ “มุกดาหารเกมส์” ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรม กีฬาหรือส่งเสริมสุขภาพและตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาได้รับการส่งเสริมสนับสนุนสมรรถภาพทางกายจิตใจ รู้จักใช้เทคนิคขั้นพื้นฐานในการเล่นกีฬา เคารพกฎกติกาการตัดสินใจ การเป็นผู้ชมที่ดีมีน้ำใจเป็นนักกีฬา ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

#### ๕.๕ โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักศึกษา (หน่วยจัดการศึกษาที่บล็อกลูน่าไมซ์)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมกีฬา หรือส่งเสริมสุขภาพและตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาได้ออกกำลังกายตามฐานการเรียนรู้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

#### ๕.๖ โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ บำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดอล้อม และตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี มีจิตอาสา พัฒนาชุมชน ที่วัดท่าบัว ตำบลท่าบัว อำเภอบึงสามพัน ซึ่งนักศึกษาได้ทำกิจกรรมรู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม รู้จักหน้าที่ของตนเอง สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๗ โครงการรวมหัวใจไว้หนึ่งต้นเนื่องในวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวงวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาที่บล็อกลูน่าไมซ์)

ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ บำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดอล้อม และตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี มีจิตอาสา พัฒนาชุมชน นักศึกษามีจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดลอมเสริมสร้างให้มีความรับผิดชอบร่วมกันดูแลต้นไม้ที่ปลูกให้เติบโตมีจิตอาสาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๘ โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด สู่สถานศึกษาสีขาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมตามอัตลักษณ์วิทยาลัยความรู้ด้านยาเสพติด พฤติกรรมผู้เสพ ฤทธิ์ต่อระบบร่างกาย การสังเกตผู้เสพติตและบทลงโทษตามกฎหมาย และนักศึกษาได้ทำแบบทดสอบความรู้ ก่อนและหลังอบรม (Pretest/Posttest) ซึ่งได้คะแนนสูงกว่าก่อนอบรมที่ร้อยละ ๓๑.๒๕ ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

#### ๕.๙ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

#### ๕.๑๐ โครงการคุณแม่วัยใส ไม่ท้องก่อนวัยอันควร (หน่วยจัดการศึกษาที่บล็อกลูน่าไมซ์)

ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

#### ๕.๑๑ โครงการแห่เทียน จำนำพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาได้รับการปลูกฝังขนบธรรมเนียม

ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ร่วมกัน เรียนรู้และปฏิบัติวิธีการหล่อเทียน และสืบสานทำนุบำรุงศิลปประเพณีไทย ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๑๒ โครงการเสริมบุญสร้างบารมี ประเพณีถวายเทียนพรรษาและจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาตำบลอู่ทองไม่ภูมิเขต)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา นักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมตามอัตลักษณ์ของทางวิทยาลัยกำหนดในด้านจิตดี ทำดี นักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมทางด้านพระพุทธศาสนามีจิตอาสาเป็นผู้ให้มากกว่าผู้รับและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมทางด้านพระพุทธศาสนามีจิตอาสาเป็นผู้ให้มากกว่าผู้รับและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

๕.๑๓ โครงการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทักษะในการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการระหว่างการศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันซึ่งบรรลุผลตามตัวชี้วัด คือร้อยละ ๙๘.๐๐ (Output) ผลลัพธ์ของโครงการ บรรลุเป้าหมาย

#### ผลการดำเนินงาน

| กก. | ตน. | ข้อ |
|-----|-----|-----|
|     | /   | ๖   |

#### ๖.นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา นักศึกษาครั้งต่อไป

สำนักวิชาการ กลุ่มงานกิจการนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ประกอบด้วย

##### ๖.๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยวิทยาลัย

๖.๑.๑ โครงการอบรมนักศึกษาใหม่ สร้างวินัย ปรับพฤติกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖.๑.๒ โครงการไหว้ครูประเพณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

๖.๑.๓ โครงการวันไหว้ครู ทำบุญอบรมสร้างวินัย ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาตำบลอู่ทอง ๒ ขุนไผ่ภูมิเขต)

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรคคือสถานการณ์ที่ไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม เช่นสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ที่จะต้องมีการรวมกลุ่มในการจัดกิจกรรมในรูปแบบภาคปฏิบัติหรือภาคสนามของนักศึกษา แนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป

คือ วางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม เฝ้าระวังการกำกับติดตามสถานการณ์ข่าวอื่นๆ

##### ๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมการกีฬา หรือส่งเสริมสุขภาพ

๖.๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการแข่งขันกีฬาศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักศึกษาวิทยาลัยชุมชนระดับชาติครั้งที่ ๗ “มุกดาหารเกมส์” ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖.๒.๑ โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักศึกษา (หน่วยจัดการศึกษาตำบลอู่ทอง ๒ ขุนไผ่ภูมิเขต)

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรคคือสถานการณ์ที่ไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม เช่นสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ที่จะต้องมีการรวมกลุ่มในการจัดกิจกรรมในรูปแบบภาคปฏิบัติหรือภาคสนามของนักศึกษา ระยะทางในการเดินทาง

ความปลอดภัย การฝึกซ้อมของนักศึกษาแนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป คือ วางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม การเดินทางล่วงหน้า การหยุดพักจุดทุกช่วง การขับพาหนะทุก ๒-๓ ชั่วโมง เพื่อให้มีการพัก ลดความเหนื่อยล้า และความปลอดภัยของบุคลากรนักศึกษา

### ๖.๓ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม

๖.๓.๑ โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

๖.๓.๒ โครงการรวมหัวใจไว้หนึ่งต้นเนื่องในวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาทบคล้อ ขุนไผ่ภูมิ เขต)

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรค – ไม่มี แนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป ไม่มี

### ๖.๔ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๖.๔.๑ โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด สู่สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖.๔.๒ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรคคือ

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด – ๑๙ ที่จะต้องมีการรวมกลุ่มในการจัดกิจกรรมในรูปแบบภาคปฏิบัติหรือภาคสนามของนักศึกษา แนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป คือ การวางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม DMHTTP การจัดกิจกรรมออนไลน์ลดการรวมกลุ่มของนักศึกษา การให้ความรู้ในช่องทางอื่นๆ

๖.๔.๓ โครงการคุณแม่วัยใส ไม่ท้องก่อนวัยอันควร (หน่วยจัดการศึกษาทบคล้อ ขุนไผ่ภูมิ เขต)

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรคคือสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด – ๑๙ ที่จะต้องมีการรวมกลุ่มในการจัดกิจกรรมในรูปแบบภาคปฏิบัติหรือภาคสนามของนักศึกษา แนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป คือ การวางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม D-M-H-T-T-P การจัดกิจกรรมออนไลน์ลดการรวมกลุ่มของนักศึกษา การให้ความรู้ในช่องทางอื่นๆที่หลากหลาย

### ๖.๕ กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

๖.๕.๑ โครงการแห่เทียน จ่านาพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย)

๖.๕.๒ โครงการเสริมบุญสร้างบารมี ประเพณีถวายเทียนพรรษาและจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรคคือสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด – ๑๙ ที่จะต้องมีการรวมกลุ่มในการจัดกิจกรรมในรูปแบบภาคปฏิบัติหรือภาคสนามของนักศึกษา แนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป คือ การวางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม DMHTTP การจัดกิจกรรมออนไลน์ลดการรวมกลุ่มของนักศึกษา การให้ความรู้ในช่องทางอื่นๆ

### ๖.๖ จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

๖.๕.๑ โครงการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป ปัญหา/อุปสรรคคือเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ (COVID - ๑๙) ต้นปี ๒๕๖๓ ระลอก ๑ ถึงระลอกที่ ๒ กลางปี ๒๕๖๔ ทำให้สถานศึกษาต้องหยุดเรียน – ปิดการจัดการเรียนการสอนและไม่สามารถจัด

กิจกรรมรวมกลุ่มของนักศึกษาได้ในสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยต่อตัวนักศึกษาและบุคลากร อีกทั้งการใช้ช่องทางการสื่อสาร เครือข่ายของระบบสัญญาณของนักศึกษาที่มีปัญหาและการประสานนักศึกษาของการจัดการศึกษาซึ่งทำให้การประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม แนวทางแก้ปัญหาพัฒนาในครั้งต่อไป คือ การวางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม D-M-H-T-T-P การจัดกิจกรรมออนไลน์ลดการรวมกลุ่มของนักศึกษา การให้ความรู้ในช่องทางอื่นๆ

#### จุดแข็ง

นักศึกษาให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม และชุมชนในพื้นที่สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมหรือใช้พื้นที่ในทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนานักศึกษา

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

#### จุดควรพัฒนา

การจัดทำแผนกลยุทธ์กิจการนักศึกษา ควรมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และนักศึกษามีแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับความเป็นจริงในพื้นที่ และสถานะภาพของนักศึกษา

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

การพัฒนาจัดทำแผนกลยุทธ์ การกำหนดตัวชี้วัด และแนวทางการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาให้มีความชัดเจน และตอบโจทย์ผลลัพธ์ที่ต้องการของวิทยาลัย



## องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพของงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

วิทยาลัยชุมชนต้องดำเนินการศึกษาวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนการแก้ไขปัญหาในชั้นเรียน หรือวิจัยสถาบันวิทยาลัยชุมชน รวมทั้งงานวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาอาชีพ ความเป็นอยู่ของคนในชุมชนที่แสดงให้เห็นว่างานวิจัยมีคุณภาพของสถาบันวิทยาลัยชุมชน สังคม ชุมชน หรือประเทศชาติ โดยสอดคล้องกับปรัชญาและเจตนารมณ์ของการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนของตน

### เกณฑ์มาตรฐาน

๑.การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนหรือพันธกิจอื่น ๆ

๒.งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่จัดทำให้ชุมชนหรือวิทยาลัยชุมชนดำเนินการร่วมกับชุมชน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชนนั้นๆ หรือขยายผลและมีผลลัพธ์ที่ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม

๓.งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนมีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

๔.บทความวิจัย บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ

๕.ผลงานที่ได้รับจากจดลิขสิทธิ์ หรืออนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร หรือการคุ้มครองสิทธิของวิจัย หรือนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรือบทความวิจัย บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน ๑                 | คะแนน ๒                 | คะแนน ๓                 | คะแนน ๔                 | คะแนน ๕                 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ ๑<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๒<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๓<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๔<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๕<br>ข้อ |

### รายงานผลการดำเนินงาน

| ก.<br>ก. | ต.<br>น. | ชี้<br>อ | เกณฑ์มาตรฐาน                                                                                                           | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                | เอกสารหลักฐาน                                                                   |
|----------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| ✓        | ☑        | ๑        | การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนหรือพันธกิจอื่น ๆ | วิทยาลัยชุมชนพิจิตรนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนหรือพันธกิจอื่น ๆ ดังนี้<br>- ส่งเสริมคณะครู อาจารย์นำผลลัพธ์ที่เกิดจากการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน | ๒.๑.๑ หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย<br>๒.๑.๒ แผนการสอน<br>๒.๑.๓ สรุปผลการดำเนินงาน |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>- ปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓</p> <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรและคณะผู้จัดทำ<br/>งานวิจัยได้นำงานวิจัยการออกแบบ<br/>และพัฒนาสมรรถนะหัวลากรถนั่งผู้<br/>พิการไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ชุมชนบ้าน<br/>ทับคล้อ ตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ<br/>จังหวัดพิจิตร จากการติดตามผลการ<br/>ดำเนินงานและตรวจสอบประสิทธิภาพ<br/>ของรถนั่งผู้พิการพร้อมหัวลากรถนั่งผู้<br/>พิการ ในพื้นที่ชุมชนบ้านทับคล้อตำบล<br/>ทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร<br/>พบว่า</p> <p>(๑) รถนั่งผู้พิการพร้อมหัวลากรถนั่งผู้<br/>พิการมีแบตเตอรี่เพื่อสะดวกในการใช้<br/>งาน โดยระยะเวลาในการชาร์จแบ<br/>ตเตอรี่เต็ม ๑ ครั้งสามารถใช้งานได้ถึง<br/>๓ ชั่วโมง สามารถใช้เคลื่อนที่ได้<br/>ประมาณ ๘ กิโลเมตร โดยเฉลี่ย<br/>ความเร็วเฉลี่ย ๑๕ กิโลเมตรต่อชั่วโมง<br/>ซึ่งผู้พิการมีความเห็นว่า เป็นความเร็วที่<br/>เหมาะสมกับการใช้งาน</p> <p>(๒) การรองรับสรีระและน้ำหนักผู้<br/>พิการ สามารถรองรับน้ำหนักผู้พิการได้<br/>ถึง ๙๐-๙๕ กิโลกรัม</p> <p>(๓) ด้านความปลอดภัยของรถนั่งผู้<br/>พิการพร้อมหัวลากรถนั่งมีการติดตั้ง<br/>ระบบล๊อคคันเร่งจึงช่วยเรื่องความ<br/>ปลอดภัยในการใช้งานได้ มีระบบ<br/>สัญญาณเตือนฉุกเฉิน (S.O.S.) ไฟเตือน<br/>ไฟเลี้ยว และสัญญาณคลื่นเสียงสำหรับ<br/>ไล่สุนัขสามารถใช้งานได้อย่างมี<br/>ประสิทธิภาพและมีต้นทุนต่ำ</p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจใน<br/>การทำงานของรถนั่งผู้พิการพร้อมหัว<br/>ลากรถนั่งผู้พิการ จากการสอบถาม<br/>ความพึงพอใจในการใช้งาน โดยกลุ่ม<br/>ตัวอย่างที่เจาะจงจำนวน ๓ รายใน<br/>พื้นที่ชุมชนบ้านทับคล้อตำบลทับคล้อ</p> |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---|-------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |                                     |   | <p>อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร สรุปได้ว่าความเหมาะสมของโครงสร้างและขนาดของรถนั่งผู้พิการที่ออกแบบและพัฒนาสมรรถนะ เหมาะสมของน้ำหนักของรถนั่งผู้พิการที่ออกแบบและพัฒนาสมรรถนะความปลอดภัยในการขับเคลื่อนของผู้พิการ และเหมาะสมในการใช้งานภาพรวมของรถนั่งผู้พิการที่ผ่านการพัฒนาสมรรถนะหาลากรถนั่งผู้พิการ ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจระดับมากที่สุด</p> <p>การนำผลการวิจัยการออกแบบและพัฒนาสมรรถนะหาลากรถนั่งผู้พิการมาประยุกต์ ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเครื่องยนต์เล็กแก่นักให้นักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส.สาขางานยานยนต์และสาขางานไฟฟ้า/สาขาอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- วิทยาลัยชุมชนพิจิตรส่งเสริมให้นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรจัดทำโครงการงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสถาบันวิทยาลัยชุมชนจำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยนักศึกษาจัดทำโครงการนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์จำนวน ๓๗ โครงการและนำเสนอผลงานนวัตกรรมไปเผยแพร่แก่ชุมชน ณ อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร</p> |  |
| ✓ | <input checked="" type="checkbox"/> | ๒ | <p>งานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่จัดทำให้ชุมชนหรือวิทยาลัยชุมชนดำเนินการร่วมกับชุมชน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชนนั้นๆ หรือขยายผลและมีผลลัพธ์ที่ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้นำงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่จัดทำให้ชุมชนหรือการดำเนินการร่วมกับชุมชน สามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชน หรือขยายผลและมีผลลัพธ์ที่ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</p> <p>การนำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์มาใช้ประโยชน์ประกอบด้วย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>๑.พัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว V.๒</p> <p>นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้จัดทำโครงการเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว เพื่อให้กลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนำไปใช้ในการคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวก่อนการเพาะปลูก แต่ประสบปัญหา คือเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวมีน้ำหนักมากเกินไปใช้ในการคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวก่อนการเพาะปลูก แต่ประสบปัญหา คือเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวมีน้ำหนักมากเกินไปใช้ในการคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวก่อนการเพาะปลูก แต่ประสบปัญหา คือเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวมีน้ำหนักมากเกินไปใช้ในการคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวก่อนการเพาะปลูก</p> <p>ดังกกล่าว ผู้จัดทำโครงการได้ปรับปรุง/พัฒนาเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว จึงได้ออกแบบเทลเลอร์ให้มีความเหมาะสม และได้ติดตั้งเครื่องเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว V.๒ เพื่อความปลอดภัยในการเคลื่อนย้าย มีความสะดวกสบายในการใช้งานของกลุ่มเกษตรกร หมู่ที่ ๙ ต.ท้ายน้ำ อ.โพทะเล จ.พิจิตร</p> <p>๒.เครื่องแหวกร่องน้ำ ๒ in ๑</p> <p>นักศึกษาได้ออกแบบสิ่งประดิษฐ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของเกษตรกรที่มีพื้นที่นาไม่เรียบ เป็นแอ่งเนิน ใช้ในการแหวกร่องน้ำเพื่อไม่ให้เมล็ดข้าวที่หว่านไปแล้วแช่น้ำ ทั้งนี้เพราะจะทำให้เมล็ดข้าวและต้นข้าวเน่าตาย นอกจากนั้น ยังสามารถฉีดพ่นยาหรือฮอร์โมนได้ไปพร้อมกัน ตัวเครื่องได้ดัดแปลงล้อหลักของรถไถนาเดินตามเป็นล้อนำส่งกำลังด้วยชุดโซ่และสเตอร์ ติดตั้งเครื่องยนต์เบนซิน ๖.๕ แรงม้า ไร่ด้านบน พร้อมทั้งติดตั้งถังบรรจุน้ำ ๕๐ ลิตร เอาไว้ผสมยาหรือฮอร์โมน มีหัวฉีดยาติดอยู่กับแขนฉีดยาทั้ง ๒ ข้าง มีหน้ากว้าง ๔ เมตร ด้านล่างของล้อน้ำติดตัวแหวกร่องน้ำไว้ สามารถปรับระดับความลึกของร่องได้และได้นำเครื่องแหวกร่องน้ำ ๒ in ๑ ไปทดลองใช้งาน บ้านเลขที่ ๖/๑ หมู่ที่ ๕ ต.บ้านน้อย อ.โพทะเล จ.</p> |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>พิจิตร โดยมีนายประวิทย์ แสงทอง ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรผู้ทำนาเป็นผู้รับมอบ</p> <p>จากการทดลองใช้งานเกษตร/ชุมชน/ผู้ที่สนใจ ได้้นวัตกรรมทางการเกษตรใช้ในการแหวกร่องน้ำพร้อมกับฉีดยาในนาข้าว ทำให้เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเอง</p> <p><b>๓.เครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติ</b></p> <p>จากการนำวัสดุธรรมชาติ เช่น ใบไม้ แกลบ ขุยมะพร้าว ฟางข้าว เป็นต้น ซึ่งเป็นการนำเอาวัสดุจากธรรมชาติมาเพิ่มมูลค่าและลดปัญหาการใช้กระถางที่ทำมาจากพลาสติก ซึ่งเป็นการแก้ปัญหของสิ่งแวดล้อม</p> <p>จากการทดลองใช้งานเครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติที่จัดทำขึ้นพบว่า มีข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งานดังนี้ ๑.ตัวเครื่องมีน้ำให้มาก ทำให้เคลื่อนย้ายลำบาก ๒.ใช้เวลาในการอัดกระถางนานพอสมควรเพราะต้องยกแม่พิมพ์เพื่อใส่วัสดุติดในการอัดกระถาง ๓.แม่พิมพ์มีน้ำหนักมากทำให้ยกขึ้น-ลง ลำบาก ผู้จัดทำโครงการได้นำปัญหาของผู้ใช้งานเครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติที่ได้จัดทำขึ้น มาวิเคราะห์และออกแบบเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว การทำงานด้วยระบบไฮดรอลิกส์แบบกึ่งอัตโนมัติ ใช้มอเตอร์เป็นตัวต้นกำลัง หมุนขับปั๊มไฮดรอลิกส์ ใช้มือโยกวาล์วควบคุมทำงาน ช่วยลดเวลาในการอัดกระถางให้เร็วขึ้น แม่พิมพ์ออกแบบให้มีด้ามจับเพื่อสะดวกต่อการยก และมีล้อที่สะดวกในการเคลื่อนย้าย โดยนำไปใช้งานให้กับกลุ่มเกษตรกรขายไม้ดอกไม้ประดับ ในพื้นที่ ต.ท่าบัว อ.โพทะเล จ.พิจิตร</p> |  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>๔.ชุดต้นแบบระบบสูบน้ำบาดาล<br/>ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่<br/>ได้</p> <p>นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรคิดค้นชุด<br/>ต้นแบบระบบสูบน้ำบาดาล<br/>ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ สำหรับเกษตรกร<br/>ต้องการใช้น้ำเพื่อการ<br/>เพาะปลูกพืชผลทางการเกษตร ในพื้นที่<br/>ห่างไกลแหล่งน้ำ ซึ่งจำเป็น<br/>ต้องขุดเจาะบ่อบาดาล โครงการ<br/>ระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงาน<br/>แสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ใช้พลังงาน<br/>ไฟฟ้าที่ผลิตจากแสงอาทิตย์เพื่อเป็น<br/>การลดค่าใช้จ่าย</p> <p>โครงการนี้จัดทำลักษณะเป็นชุด<br/>เคลื่อนที่ใช้งานได้จริงให้<br/>กับคนในชุมชนใกล้เคียง ที่มีการขุดเจาะ<br/>บาดาลไว้แล้ว สามารถนำไป<br/>ใช้ได้และนำไปปรับใช้กับพื้นที่ของตน<br/>โครงการดังกล่าวได้นำไป<br/>ทดลองใช้ในชุมชนพื้นที่ หมู่ ๔ อำเภอตะ<br/>หิน<br/>จังหวัดพิจิตร</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>ชุดต้นแบบระบบสูบน้ำบาดาลด้วย<br/>พลังงานแสงอาทิตย์แบบ<br/>เคลื่อนที่ นำมาใช้ประโยชน์ในการสูบน้ำ<br/>ภายในวิทยาลัย และเป็นต้น<br/>แบบให้คนในชุมชนได้เข้ามาศึกษาหลัก<br/>และนำไปประยุกต์<br/>ให้กับเกษตรกรที่มีความสนใจ</p> <p>๕.เครื่องทำความสะอาดข้าว</p> <p>จากการสำรวจพื้นที่ชุมชน<br/>บ้านทุ่งน้อย และชุมชนบ้านคลองตา<br/>งาว ซึ่งคนในชุมชนมีอาชีพปลูกข้าว ได้<br/>พบปัญหาของเกษตรกรที่ปลูกข้าว คือ<br/>ขั้นตอนการล้างข้าว เป็นการทำความ</p> |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>สะอาดก่อนการจำหน่ายผลผลิตให้กับพ่อค้าที่มารับซื้อผลผลิต ในการล้างฆ่าต้องใช้เวลาและน้ำที่ใช้ล้างจำนวนมาก เกษตรกรใช้ปั้มน้ำแรงดันสูงฉีดที่แข็งฆ่าให้สะอาด ซึ่งใช้เวลานานบรรจุใส่ถุงขายให้พ่อค้า โครงการเครื่องทำความสะอาดฆ่า มีลักษณะเป็นทรงกระบอกแนวตั้ง ด้านในจะมีหัวฉีดน้ำแรงดันสูงติดตั้ง น้ำที่ล้างจะไหลลงสู่ภาชนะที่รองรับนำกลับมาใช้ล้างฆ่าอีกครั้ง ทำให้ลดการใช้น้ำและเวลาที่ใช้ล้างฆ่า</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>จากการนำเครื่องทำความสะอาดฆ่าไปทดลองใช้งานที่บ้านนายสุขเกษม ประชารัตน์ บ้านเลขที่ ๔๘ หมู่ที่ ๖ ต. หุ่น้อย อ.โพทะเล จ.พิจิตร ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเป็นผู้รับมอบ และมีเกษตรกรที่สนใจได้นำไปทดลองใช้งาน และมีแบบสอบถามความพึงพอใจเครื่องทำความสะอาดฆ่ามีความพึงพอใจในระดับร้อยละ ๘๔</p> <p>๖.แปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์</p> <p>จากการลงสำรวจพื้นที่จังหวัดพิจิตรมีพื้นที่ปลูกข้าวมาก โดยมีแปลงเพาะปลูกที่สำคัญ ได้แก่ อำเภอเมือง, บางมูลนาก, โพทะเล, สามง่าม, ตะพานหิน, โดยพันธุ์ข้าวที่ปลูกจะมีทั้งพันธุ์ข้าวที่เป็นช่วงไวแสงและไม่ไวแสง หรือพันธุ์ข้าวนาปรังและพันธุ์ข้าวนาปี ใช้เมล็ดพันธุ์ข้าวปลูก ๑๐-๑๕ กิโลกรัมต่อไร่ สำหรับนาดำ ๒๐-๒๕ กิโลกรัมหากเป็นนาหว่านน้าตามปัญหาที่เกษตรกรซื้อเมล็ดพันธุ์ข้าว</p> |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|-------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                     |   | <p>ปลุกมีราคาแพง กิโลกรัมละ ๒๐-๓๐ บาท เพื่อให้เกษตรกรได้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกที่มีคุณภาพไว้ใช้เอง ผู้จัดทำได้ทำแบบจำลองการพัฒนา ระบบการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกในท่อ PVC ระบบน้ำหมุนวนโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ มีพื้นที่ประมาณ ๓๒ m<sup>๒</sup> ท่อ PVC มีขนาด ๓ นิ้ว เจาะ รูขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ระยะห่างแต่ละรู ๒๕x๒๕ เซนติเมตร จะได้ช่องปลูก ๕๑๒ หลุม มีปั๊ม DC ๑๒ โวลต์ทำหน้าที่ดูดน้ำจากแหล่งน้ำให้ไหลวนในระบบ และมีกระชังสำหรับเลี้ยงปลาอีกด้วย</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>จากการนำแปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์ไปทดลองใช้งานได้นำแปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีนางกานดา คุ่มประดิษฐ์ บ้านเลขที่ ๔๘ หมู่ที่ ๖ ต.เนินมะกอก อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรเป็นผู้รับมอบ ซึ่งได้มีเกษตรกรที่สนใจได้นำไปทดลองใช้งาน เกษตรกรมีความพึงพอใจ ในระดับร้อยละ ๘๐</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ✓ | <input checked="" type="checkbox"/> | ๓ | <p>งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนมีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์</p> <p>๑. วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ นำงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนมีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ดังนี้</p> <p>๑. วิทยาลัยชุมชนฯ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการวิจัย ประกาศแหล่งทุนวิจัย การเผยแพร่ งานวิจัยและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>๒.๓.๑ เว็บไซต์วิทยาลัย <a href="http://www.pcc.ac.th">http://www.pcc.ac.th</a></p> <p>๒.๓.๒ เว็บไซต์ระบบการบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ</p> <p>๒.๓.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงานวิจัย</p> <p>๒.๓.๔ หนังสือแจ้งเวียน การเปิดข้อเสนอทุน</p> <p>๒.๓.๕ คู่มืองานวิจัย</p> |



|  |                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|-------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                     |   | <p>๒. ส่งเสริมให้คณะครูอาจารย์ขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆทั้งภายในและงบประมาณ(งบรายได้ และ งบประมาณแผ่นดิน) งบจากภายนอก (วช,สกอ,สกว) ซึ่งจะมีการรายงานการประชาสัมพันธ์ การรับข้อเสนอโครงการจากแหล่งทุนดังกล่าว เช่น ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (MRMS) และหนังสือแจ้งเวียนจากสถาบันวิทยาลัยชุมชน โดยศูนย์วิจัยวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้รับทราบข้อมูลแล้วนำมาแจ้งประกาศ ผ่านทางเว็บไซต์และในที่ประชุมประจำเดือนทราบทุกครั้งเพื่อเป็นการสนับสนุนประชาสัมพันธ์และกระตุ้นการส่งขอรับทุนวิจัย</p> <p>๓.จัดทำคู่มือวิจัย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับ ครูอาจารย์ นักวิจัย ประกอบด้วยประกาศขอรับทุนอุดหนุน การวิจัย ขั้นตอนการขอรับทุน ซึ่งศูนย์วิจัยได้จัดทำขึ้นเพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการวิจัย</p> <p>๔. การเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษาในช่องทาง Youtube petchr pinyo</p> |                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> | ๔ | <p>บทความวิจัย บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>ในการนำผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรยังได้ดำเนินการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ แต่เนื่องจากต้องได้รับการพิจารณาจากเจ้าของวารสารตีพิมพ์จึงยังไม่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์</p> |  |
|  | <input type="checkbox"/>            | ๕ | <p>ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร หรือการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรือบทความวิจัย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรกำลังรวบรวมสิ่งประดิษฐ์เพื่อที่จะดำเนินการขอจดสิทธิบัตร</p>                                                                                                                                                  |  |

|  |  |                                                                                                                        |  |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | บทความวิชาการฉบับ<br>สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสาร<br>หรือรายงานวารสารหรือ<br>รายงานสืบเนื่องจากการ<br>ประชุมระดับนานาชาติ |  |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ งบประมาณในการดำเนินงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ ประโยชน์ให้กับชุมชน

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ในวิทยาลัย  
ชุมชน คือ เงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น วิทยาลัยชุมชนต้องจัดสรรเงินจากภายใน  
สถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบัน เพื่อสนับสนุนการทำวิจัย นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์อย่างมี  
ประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของวิทยาลัยชุมชน

วิธีการคำนวณ

คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรม หรือสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน  
วิทยาลัยชุมชนต่อจำนวนข้าราชการครู

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนข้าราชการครู}}$$

เกณฑ์การประเมิน

๑. โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนข้าราชการครูเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

๒. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันวิทยาลัย  
ชุมชนที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน

หมายเหตุ

๑. จำนวนข้าราชการครูให้นับตามปีการศึกษาและนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ

๒. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญาเงินทุนในปีงบประมาณไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง

๓. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือ  
หลักฐานจากการตกลงร่วมกันของวิทยาลัยชุมชนที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่  
ไม่มีหลักฐานให้แบ่งเงินตามสัดส่วนข้าราชการครู

๔. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับ  
ทุนโดยวิทยาลัยชุมชนหรือสถาบันวิทยาลัยชุมชนแต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสาย  
สนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์จากสถาบัน  
วิทยาลัยชุมชน จำนวน ๘๓๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- (๑) งานวิจัยการออกแบบและพัฒนาสมรรถนะหัวลากรถนั่งผู้พิการไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ชุมชนบ้านทับคล้อ ตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร จำนวน ๑ เรื่อง จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- (๒) การนำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์มาใช้ประโยชน์กับชุมชนโดยนำนวัตกรรมมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับชุมชน ประกอบด้วย จำนวน ๓๗ ชิ้นงาน จำนวนเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

|                                                                                                                                        |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๑.เครื่องอบแห้งสองระบบแบบปรับองศาตามดวงอาทิตย์                                                                                         | ๓๐,๐๐๐ บาท[บาท |
| ๒.เครื่องทำงานใบไม้แบบเปลี่ยนแม่พิมพ์ได้                                                                                               | ๔๐,๐๐๐ บาท     |
| ๓.ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อใช้กับแปลงเพาะปลูกขนาดเล็กในชุมชน                                                                    | ๔๕,๐๐๐ บาท     |
| ๔.ชุดต้นแบบระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่                                                                                    | ๕๐,๒๐๐ บาท     |
| ๕.การพัฒนาชุดตัดหญ้าหัวคันนา                                                                                                           | ๕๓,๕๐๐ บาท     |
| ๖.รถฉีดพ่นสารกำจัดศัตรูพืชแบบบังคับวิทยุ                                                                                               | ๒๗,๐๐๐ บาท     |
| ๗.เครื่องไถนและไถหนู แบบใช้คลื่นอัลตราโซนิก                                                                                            | ๓๐,๐๐๐ บาท     |
| ๘.เครื่องปอกเปลือกกะเทาะกะลามะพร้าว                                                                                                    | ๒๗,๘๐๐ บาท     |
| ๙.รถตัดหญ้าบังคับวิทยุ V.๒                                                                                                             | ๑๗,๕๐๐ บาท     |
| ๑๐.พัฒนารถเก็บข้าวเปลือก ๔ ล้อ                                                                                                         | ๒๙,๐๐๐ บาท     |
| ๑๑.เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จักสานผักตบชวาเพื่อส่งเสริมเอกลักษณ์ชุมชนบ้านหัวदान                                                             | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๒.โครงการพัฒนาแปรรูปผลิตภัณฑ์เครื่องนวดจากต้นไผ่และสมุนไพร                                                                            | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๓.โครงการสมุนไพร สรรพคุณกาแพ                                                                                                          | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๔.การพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วนกลุ่มสตรี ต.วังจี้ใต้ อ.ดงเจริญ จ.พิจิตร                                                           | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๕.พัฒนาแปรรูปผลิตภัณฑ์พริกแกง                                                                                                         | ๑๒,๕๐๐ บาท     |
| ๑๖.โครงการเครื่องให้อาหารไก่ไข่อัตโนมัติ ภายในศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนบ้านทุ่งสามัคคี หมู่ที่ ๑๙ ต.ทุ่งใหญ่ อ.โพธิ์ประทับช้าง จ.พิจิตร | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๗.โปรแกรมบริหารจัดการกองทุนต้นแบบ ออมทรัพย์หมู่บ้าน หมู่ ๑๙ ต.ทุ่งใหญ่ อ.โพธิ์ประทับช้าง จ.พิจิตร                                     | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๘.ระบบบริหารจัดการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) บ้านห้วยน้อย หมู่ ๕ ต.ทุ่งใหญ่ อ.โพธิ์ประทับช้าง จ.พิจิตร                              | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๑๙.ระบบบริหารจัดการต้นแบบ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวโพดแปลงใหญ่ บ้านห้วยคำตาล ม.๑๖ ต.ทุ่งใหญ่ อ.โพธิ์ประทับช้าง จ.พิจิตร                   | ๗,๕๐๐ บาท      |
| ๒๐.พัฒนาเครื่องบดข้าวโพดอาหารสุกร                                                                                                      | ๒๖,๐๐๐ บาท     |

|                                                                                                                                |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๒๑. Augmented Reality นำเสนอผลิตภัณฑ์กลุ่มผ้าทอบ้านห้วยแก้ว ใน รูปแบบ ๓ D                                                      | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๒๒. ไม้เท้าอัจฉริยะ สำหรับผู้พิการทางสายตา                                                                                     | ๙,๕๐๐ บาท  |
| ๒๓. โครงการเครื่องอัดถ่านแท่ง กรณีศึกษา                                                                                        | ๒๕,๐๐๐ บาท |
| ๒๔. พัฒนาเครื่องฟั่นฟูสภาพกล้ามเนื้อขาผู้สูงอายุ                                                                               | ๒๘,๐๐๐ บาท |
| ๒๕. เครื่องแหวกกรองน้ำ                                                                                                         | ๕๕,๐๐๐ บาท |
| ๒๖. เครื่องล้างข้าวเคลื่อนที่                                                                                                  | ๑๗,๕๐๐ บาท |
| ๒๗. การผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์                                                | ๓๖,๐๐๐ บาท |
| ๒๘. โครงการพัฒนาเครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติ V.๒                                                                           | ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ๒๙. โครงการพัฒนาเครื่องคัดพันธุ์ข้าว V.๒                                                                                       | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๐. เครื่องปั้มน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ระบบเปิด-ปิดสมาร์ตโฟน                                                                       | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๑. พัฒนาเครื่องเตือนภัยพลังงานแสงอาทิตย์                                                                                      | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๒. โครงการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์กระเป๋าจักสารผักตบชวา จากเปื้อย กลุ่มแม่บ้านทุ่งโพธิ์ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอดงพนาหิน จังหวัดพิจิตร | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๓. เพิ่มมูลค่ารูปแบบผลิตภัณฑ์ตะกร้าไม้ไผ่ เพื่อส่งเสริมเอกลักษณ์ชุมชนบ้านใหม่สุขเกษม                                          | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๔. พัฒนารถ ATV เป็นรถตัดหญ้าแบบนั่งขับ                                                                                        | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๕. การพัฒนาระบบขับเคลื่อนรถจักรยานในนาข้าว                                                                                    | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๖. การแปรรูปผลิตภัณฑ์มะนาวหยาและช่องทางจำหน่ายให้แก่กลุ่มสตรีแม่บ้านเกษตรกรวัดหลวง ต.ท่าบัว อ.โพทะเล จ.พิจิตร                 | ๗,๕๐๐ บาท  |
| ๓๗. พัฒนาตู้อบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์อัจฉริยะ                                                                                    | ๑๗,๕๐๐ บาท |

โดยวิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีข้าราชการครู จำนวน ๑๖ คน

ดังนั้น วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ต่อคน

$$= \frac{830,000}{16} = ๕๑,๘๗๕ \text{ บาทต่อคน}$$

เมื่อเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานแล้ว วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้คะแนน ๕ คะแนน

### เอกสารหลักฐาน

๒.๒.-๑ หนังสืออนุมัติ งบประมาณ

๒.๒-๒ แบบนำเสนอโครงการวิจัย

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

### คำอธิบาย

งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์เป็นพันธกิจหนึ่งที่มีความสำคัญของสถาบันการดำเนินการตามพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จ สามารถพิจารณาได้จากผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพภายใต้บริบทของวิทยาลัยชุมชน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์

### วิธีการคำนวณ

$$\text{จำนวนงานวิจัยฯ} = \frac{\text{จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ภายใต้บริบทของวิทยาลัยชุมชนที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน} \times 100}{\text{จำนวนข้าราชการครู}}$$

### หมายเหตุ

๑.งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ภายใต้บริบทของวิทยาลัยชุมชน หมายถึง งานวิจัย วิจัยสถาบัน วิจัยในชั้นเรียน (Classroom Research) วิจัยชุมชน (Community Research) โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น รายได้ชุมชนเพิ่มขึ้น คุณภาพชีวิตดีขึ้น ฯลฯ

๒.การนับจำนวนข้าราชการครูให้นับตามปีการศึกษา และนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในแต่ละการศึกษา โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- กรณีมีระยะเวลาทำงาน ๙ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ คน
- กรณีมีระยะเวลาทำงาน ๖-๙ เดือน ให้นับเป็น ๐.๕ คน
- กรณีมีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า ๖ เดือน ไม่สามารถนำมานับได้

๓.การนับจำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน จะต้องเป็นงานที่ผ่านการพิจารณาในช่วงเวลาของปีที่ประเมินตามปีงบประมาณ

### เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๔๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑.จำนวนและรายชื่อผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่มีผลงานแล้วเสร็จ และนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชน

๒.จำนวนข้าราชการครูทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา

### รายงานผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่จัดทำให้ชุมชนหรือวิทยาลัยชุมชนดำเนินการร่วมกับชุมชน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชนนั้น ๆ หรือขยายผลและมีผลลัพธ์ที่ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

**๑.งานวิจัย** วิทยาลัยชุมชนพิจิตรและคณะผู้จัดทำงานวิจัยได้นำงานวิจัยการออกแบบและพัฒนาสมรรถนะหัวลากรถนั่งผู้พิการไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ชุมชนบ้านทับคล้อ ตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร จากการติดตามผลการดำเนินงานและตรวจสอบประสิทธิภาพของรถนั่งผู้พิการพร้อมหัวลากรถนั่งผู้พิการ ในพื้นที่ชุมชนบ้านทับคล้อตำบลทับคล้อ อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

**การนำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์มาใช้ประโยชน์กับชุมชนโดยนำนวัตกรรมมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับชุมชนประกอบด้วย**

#### ๑.พัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว V.๒

นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้จัดทำโครงการเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว เพื่อให้กลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนำไปใช้ในการคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวก่อนการเพาะปลูก แต่ประสบปัญหาคือเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าวมีน้ำหนักมาก เคลื่อนย้ายลำบาก จากปัญหาดังกล่าว ผู้จัดทำโครงการได้ปรับปรุง/พัฒนาเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว จึงได้ออกแบบเพลเลอร์ให้มีความเหมาะสม และได้ติดตั้งเครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว V.๒ เพื่อความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายและความสะดวกสบายของกลุ่มผู้ใช้งานโดยได้นำทดลองใช้งานหมู่ที่ ๙ ต.ท้ายน้ำ อ.โพทะเล จ.พิจิตร

#### ๒.เครื่องแหวกร่องน้ำ ๒ in ๑

ผู้จัดทำได้สร้างขึ้นเพื่อให้เกษตรกรที่มีพื้นที่นาไม่เรียบ เป็นแอ่ง เนิน ได้ใช้แหวกร่องน้ำไม่ให้เมล็ดข้าวที่หว่านไปแช่น้ำ เพราะจะทำให้ต้นข้าวเน่าและยังสามารถฉีดพ่นยาหรือฮอร์โมนไปพร้อมกันได้เลย ตัวเครื่องได้ดัดแปลงล้อเหล็กของรถไถนาเดินตามเป็นล้อนำส่งกำลังด้วยชุดโซ่และสเตอร์ ติดตั้งเครื่องยนต์เบนซิน ๖.๕ แรงม้าไว้ด้านบน พร้อมกับถังบรรจุน้ำ ๕๐ ลิตร เอาไว้ผสมยาหรือฮอร์โมน มีหัวฉีดยาติดอยู่กับแขนฉีดยาทั้ง ๒ ข้าง มีหน้ากว้าง ๔ เมตร ด้านล่างของล้อนำติดตัวแหวกร่องน้ำไว้ สามารถปรับระดับความลึกของร่องได้และได้นำเครื่องแหวกร่องน้ำ ๒ in ๑ ไปทดลองใช้งาน บ้านเลขที่ ๖/๑ หมู่ที่ ๕ ต.บ้านน้อย อ.โพทะเล จ.พิจิตร โดยมีนายประวิทย์ แสงทอง ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรผู้ทำนาเป็นผู้รับมอบ

จากการทดลองใช้งานเกษตรกร/ชุมชน/ผู้ที่สนใจ ได้นวัตกรรมทางการเกษตรในการแหวกร่องน้ำพร้อมกับฉีดยาในนาข้าวและเกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเอง โดยการทำอุปกรณ์การเกษตรไว้ใช้เอง

#### ๓.เครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติ

จากการนำวัสดุธรรมชาติในบ้านเรา เช่น ใบไม้ แกลบ ขุยมะพร้าว ฟางข้าว เป็นต้น ซึ่งเป็นการนำเอาวัสดุจากธรรมชาติมาเพิ่มมูลค่าและลดการใช้กระถางที่ทำมาจากพลาสติก

จากการทดลองใช้งานเครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติที่จัดทำขึ้นพบว่า มีปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งานดังนี้ ๑.ตัวเครื่องมีน้ำให้มากทำให้เคลื่อนย้ายลำบาก ๒.ใช้เวลาในการอัดกระถางพอสมควรเพราะต้องยกแม่พิมพ์เพื่อใส่วัตถุดิบในการอัดกระถาง ๓.แม่พิมพ์มีน้ำหนักมากทำให้ยกขึ้น-ลง ลำบาก ผู้จัดทำโครงการได้นำปัญหาของผู้ใช้งานเครื่องอัดกระถางจากวัสดุธรรมชาติที่ได้จัดทำขึ้น มาวิเคราะห์และออกแบบเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ให้ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิกส์แบบกึ่งอัตโนมัติ ทำงานโดยใช้มอเตอร์เป็นตัวต้นกำลังหมุนขับเคลื่อนไฮดรอลิกส์ ใช้มือโยกควาล์วควบคุมทำงาน ซึ่งจะช่วยลดเวลาในการอัดกระถางให้เร็วขึ้น ที่แม่พิมพ์ออกแบบให้มีด้ามจับเพื่อสะดวกต่อการยก และมีล้อเพื่อให้เคลื่อนย้ายสะดวกโดยได้นำไปสาธิตการใช้งานให้กับกลุ่มเกษตรกรขายไม้ดอก ไม้ประดับ ในพื้นที่ ต.คลองตาขาว อ.โพทะเล จ.พิจิตร

#### ๔. ชุดต้นแบบระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ได้

นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรคิดค้นชุดต้นแบบระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ สำหรับเกษตรกรที่ต้องการใช้น้ำเพื่อการเพาะปลูกพืชผลทางการเกษตร ในพื้นที่ห่างไกลแหล่งน้ำ ซึ่งจำเป็นต้องขุดเจาะบ่อบาดาลแต่ในโครงการน้ำดื่มสำหรับสูบน้ำจะใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์ลดค่าไฟฟ้าและไม่ต้องการติดตั้งระบบไฟฟ้าของการไฟฟ้าทำให้ง่ายและสะดวกซึ่งในโครงการนี้จะจัดทำลักษณะเป็นชุดเคลื่อนที่ใช้งานจริงให้คนในชุมชนใกล้เคียงที่มีขุดเจาะบ่อบาดาลไว้แล้วสามารถนำไปใช้ได้และผู้สนใจเข้ามาศึกษาหลักการ วิธีการ และนำไปปรับใช้กับพื้นที่ของตน โดยนำไปทดลองใช้ในชุมชนพื้นที่ หมู่ ๔ อำเภอดงพวนหิน จังหวัดพิจิตร

#### ผลการดำเนินงาน

ได้ชุดต้นแบบระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการสูบน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคภายในวิทยาลัย และเป็นต้นแบบให้คนในชุมชนได้เข้ามาศึกษาหลักการและนำไปประยุกต์ใช้เพื่อการทำการเกษตรต่อไป

#### ๕. เครื่องทำความสะอาดข่า

จากการสำรวจพื้นที่ชุมชนบ้านทุ่งน้อย และชุมชนบ้านคลองตาวาว ซึ่งคนในชุมชนมีอาชีพปลูกข่า ได้พบปัญหาของเกษตรกรที่ปลูกข่าคือขั้นตอนการล้างข่า การที่จะนำข่าขายให้กับพ่อค้านั้นเกษตรกรต้องล้างทำความสะอาดเสียก่อนทำให้ต้องใช้เวลาและน้ำที่ใช้ล้างจำนวนมาก การล้างข่าของเกษตรกรจะใช้ปั๊มน้ำแรงดันสูงฉีดที่ข่าที่ล้างแล้วให้ขี้เถ้ากลับที่ติดอยู่ออกให้หมดจนสะอาดซึ่งเป็นขั้นตอนที่ใช้เวลานานแล้วค่อยใส่ถุงรอพ่อค้ามารับซื้อ ส่วนน้ำที่ล้างก็จะไหลทิ้งไปโดยไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์ โครงการเครื่องทำความสะอาดข่าที่จัดทำขึ้น มีลักษณะเป็นทรงกระบอกแนวตั้ง ด้านในจะมีหัวฉีดน้ำแรงดันสูงติดตั้งอยู่ ส่วนน้ำที่ล้างจะไหลลงสู่ภาชนะที่รองรับนำกลับมาใช้ล้างข่าได้อีก ทำให้ลดการใช้น้ำและเวลาที่ใช้ล้างข่า

#### ผลการดำเนินงาน

จากการนำเครื่องทำความสะอาดข่า ไปทดลองใช้งานเครื่องทำความสะอาดข่า ได้นำเครื่องทำความสะอาดข่าไปทดลองใช้งาน โดยมีนายสุขเกษมประชารัตน์ บ้านเลขที่ ๔๘ หมู่ที่ ๖ ต.ทุ่งน้อย อ.โพทะเล จ.พิจิตร ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข่าเป็นผู้รับมอบ ซึ่งได้มีเกษตรกรที่สนใจได้นำไปทดลองใช้งาน และมีแบบสอบถามความพึงพอใจการใช้งานเครื่องทำความสะอาดข่าเป็นเครื่องมือในการประเมินผลตามตัวชี้วัดของโครงการซึ่งผู้ใช้งานมีความพึงพอใจในระดับร้อยละ ๘๔

#### ๖. แปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์

จากการลงสำรวจพื้นที่จังหวัดพิจิตรมีพื้นที่ปลูกข้าวมาก โดยมีแปลงเพาะปลูกที่สำคัญ ได้แก่ อำเภอเมือง บางมูลนาก โพทะเล สามง่าม ตะพานหิน โดยพันธุ์ข้าวที่ปลูกจะมีทั้งพันธุ์ข้าวที่เป็นช่วงไวแสงและไม่ไวแสงหรือให้เข้าใจง่ายๆ ก็คือพันธุ์ข้าวนาปรังกับพันธุ์ข้าวนาปี จำนวนการใช้เมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกต่อไร่จะอยู่ที่ ๑๐-๑๕ กิโลกรัมสำหรับนาดำ ๒๐-๒๕ กิโลกรัมหากเป็นนาหว่านน้ำตม ปัญหาจากการซื้อเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกของเกษตรกรที่ทำนาส่วนใหญ่จะซื้อเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกที่มีขายตามร้านค้าการเกษตรทั่วไปซึ่งมีราคาแพงอยู่ที่

กิโกรัมละ ๒๐-๓๐ บาท ขึ้นอยู่กับพันธุ์ของข้าวปลูก เพื่อให้เกษตรกรได้ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกที่มีคุณภาพไว้ใช้เอง ผู้จัดทำได้ทำแบบจำลองการพัฒนาระบบการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวปลูกในท่อ PVC ระบบน้ำหมุนวนโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ ๓๒ m๒ ท่อ PVC มีขนาด ๓ นิ้ว เจาะรูขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ระยะห่างแต่ละรู ๒๕x๒๕ เซนติเมตร จะได้ช่องปลูก ๕๑๒ หลุม มีปั๊ม DC ๑๒ โวลต์ทำหน้าที่ดูดน้ำจากแหล่งน้ำให้ไหลวนในระบบ และมีกระชังสำหรับเลี้ยงปลาอีกด้วย

#### ผลการดำเนินงาน

จากการนำแปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์ไปทดลองใช้งานได้นำแปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีนางกานดา คุ่มประดิษฐ์ บ้านเลขที่ ๔๘ หมู่ที่ ๖ ต.เนินมะกอก อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรเป็นผู้รับมอบ ซึ่งได้มีเกษตรกรที่สนใจได้นำไปทดลองใช้งาน และมีแบบสอบถามความพึงพอใจการใช้งานแปลงสาธิตการปลูกข้าวจากท่อ PVC โดยใช้ระบบน้ำไหลวนจากพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งผู้ใช้งานมีความพึงพอใจในระดับร้อยละ ๘๐

#### เอกสารหลักฐาน

- ๑.รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เรื่อง การออกแบบและพัฒนาสมรรถนะหัวลากถ่วงผู้พิการ
- ๒.รายงานผลการดำเนินงานโครงการสิ่งประดิษฐ์



## องค์ประกอบที่ ๓ การบริการทางวิชาการ

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ผลการบริการทางวิชาการแก่สังคม

#### ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการนำความรู้และประสบการณ์มาเสริมสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง หมายถึง ผลของโครงการที่วิทยาลัยชุมชนดำเนินการ เพื่อพัฒนาชุมชนหรือองค์กรภายนอกและเมื่อดำเนินการแล้ว มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชนหรือองค์กรภายนอกทางด้านต่างๆ หรือทำให้ชุมชนหรือ องค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพ องค์ประกอบการบริการทางวิชาการกำหนดไว้ ดังนี้

๑.โครงการหรือกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในลักษณะโครงการ (Project based) หรือบริการเชิงพื้นที่ (Area based) หรือใช้โจทย์หรือปัญหาชุมชน (Problem based)

๒.หลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร

๓.การบริการทางวิชาการตามความต้องการของชุมชน

#### เกณฑ์มาตรฐาน

๑.สำเร็จความต้องการของชุมชนเพื่อประกอบการกำหนดทิศทาง และการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการ

๒.ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

๓.บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยชุมชนด้านการบริการทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

๔.มีการติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนาคุณภาพชีวิต อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๕.นำผลการประเมินในข้อ ๔ ไปปรับแผนหรือกิจกรรมที่ให้บริการทางวิชาการของวิทยาลัยชุมชน

๖.ชุมชนมีผู้นำหรือสมาชิกที่ผ่านการเรียนรู้และนำผลการดำเนินไปพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

#### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน ๑              | คะแนน ๒              | คะแนน ๓                | คะแนน ๔              | คะแนน ๕              |
|----------------------|----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| มีการดำเนินการ ๑ ข้อ | มีการดำเนินการ ๒ ข้อ | มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ | มีการดำเนินการ ๕ ข้อ | มีการดำเนินการ ๖ ข้อ |

#### รายงานผลการดำเนินงาน

| กก | ตอ | ข้อ | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | เอกสารหลักฐาน                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓  | ✓  | ๑   | <p><b>๑.สำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อประกอบการกำหนดทิศทาง และการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการ</b></p> <p>๑.วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีการสำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อทราบความต้องการของชุมชนและเพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของประชาชนและบุคคลทั่วไปในชุมชนโดยมีโครงการดังนี้ โครงการการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพร</p> | <p>๓.๑.๑-๑แผนปฏิบัติการวิชาการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร งานบริการวิชาการประจำปี ง บ ป ร ะ ม า ณ พ . ศ . ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๑-๒รายละเอียดแผนการศึกษา โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>เพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบลท่าช้าง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร, โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรมที่ ๒ : เกษตรปลอดภัยสู่การขายที่ยั่งยืน ตำบลท่าบัว อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร, โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรมที่ ๒ : หมู่บ้านต้นแบบด้านการจัดการขยะในชุมชน ตำบลท่าบัว อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร, โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรมที่ ๓ : ผ้าทอมัดหมี่สู่งานฝีมือในชุมชน ตำบลห้วยแก้ว อำเภอปัว จังหวัดพิจิตร</p> <p>-วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีการดำเนินงานของงานบริการทางวิชาการโดยจะนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนการดำเนินงานประกอบกับข้อมูลการสำรวจความต้องการของชุมชนมาวิเคราะห์และมีข้อมูลความต้องการจากการร้องขอของชุมชนซึ่งจะนำมาจัดทำแผนโดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> <p>-จัดประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงานและสำรวจความต้องการของชุมชน</p> <p>- จัดเตรียมแบบสอบถาม , เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ , ลงพื้นที่สำรวจความต้องการของชุมชน โดยใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูล , รวบรวมข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p>-ประชุมติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการรวบรวมข้อมูล , วิเคราะห์ข้อมูล , สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>-จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการเรียนรู้ให้ตอบสนองกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>-จัดทำแผนการดำเนินงานโดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ทำให้ได้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๒.วิทยาลัยชุมชนพิจิตรดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติ</p> | <p>๓.๑.๑-๓รายงานผลการสำรวจความต้องการการศึกษาโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๑-๓แผนการบริการทางวิชาการการจัดบริการหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิตและหลักสูตรบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๑-๔โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๑-๕มติสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   | <p>ราชการวิทยาลัยชุมชนพิจิตรงานบริการทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยขออนุมัติแผนจากสภาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติจัดการเรียนการสอน ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน , จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ , จัดทำแผนกลยุทธ์โดยมีการประชุมวางแผนการดำเนินงานของ คณะกรรมการ , จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม การบริการทางวิชาการ</p> <p>๓.มติสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ✓ | ✓ | <p>๒ <b><u>๒.ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน</u></b></p> <p>การบริการทางวิชาการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p>-ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน,สำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อทราบความต้องการของชุมชนและเพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของประชาชนและบุคคลทั่วไปในชุมชน</p> <p>-นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ รวบรวม สังเคราะห์และวางแผนสรุปแผน เพื่อให้ผู้เข้ารับการบริการได้รับความรู้และทักษะ โดยทำการสำรวจความต้องการจากประชาชนในจังหวัดพิจิตร โดยสรุปผลสำรวจความต้องการ</p> <p>-ดำเนินการจัดทำแผนบริการวิชาการหลักสูตร พัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพ และคุณภาพชีวิต และหลักสูตรบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรมที่ ๒ : เกษตรปลอดภัยสู่การขายที่ยั่งยืน</p> <p>๑.๑(P)ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน และร่วมกันเสนอกิจกรรมภายในโครงการ ตลอดจนช่วงเวลา การจัดกิจกรรม และลงพื้นที่สำรวจข้อมูลในตำบลทำบัว อำเภอน้ำหนาว จังหวัดพิจิตร เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาเขียนโครงการ</p> | <p>๓.๑.๒-๑แผนปฏิบัติการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร งานบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๒-๒รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรม : เกษตรปลอดภัยสู่การขายที่ยั่งยืน การอบรมเชิงปฏิบัติการ “ความรู้เกี่ยวกับแมลงศัตรูพืช โรคพืช และการทำน้ำหมักชีวภาพ” และ การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๒-๓รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรมที่ ๒ : หมู่บ้านต้นแบบด้านการจัดการขยะในชุมชน</p> <p>๓.๑.๒-๔รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรม : ผ้าทอมัดหมี่สู่งานฝีมือในชุมชน การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบลายผ้าทอมัดหมี่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๒-๕รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรม : ส่งเสริมการเลี้ยงโคเนื้อ และการผสมอาหารเสริมเพื่อสุขภาพโคเนื้อ ประจำปี</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>เพื่อขออนุมัติ</p> <p>๑.๒(D)แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อจัดกิจกรรม เตรียมแปลงสาธิตการปลูกผักปลอดสารพิษ จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และสถานที่อบรมโครงการส่งเสริมสมาชิกปลูกผักปลอดสารพิษ นำผลผลิตของกลุ่มผู้ปลูกผักในตำบลท่าบัว จำหน่ายไปยังตลาดที่เข้าร่วมโครงการจัดตั้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชน“กลุ่มปลูกผักสวนครัวและผลไม้”</p> <p>๑.๓(C)รวบรวมปัญหาและอุปสรรคระหว่างการดำเนินโครงการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกต การสัมภาษณ์ ตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินงานตามกำหนดการและประเมินผลการดำเนินงานว่ามีประสิทธิภาพในระดับใด</p> <p>๑.๔(A)นำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผลโครงการเพื่อเป็นแนวทาง ในการดำเนินโครงการต่อไป จัดส่งรายงานสรุปผลโครงการต่อวิทยาลัยชุมชนพิจิตรนำผลการประเมินโครงการไปปรับปรุงแก้ไขในการจัดโครงการครั้งต่อไป</p> <p>๒โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรมที่ ๒ : หมู่บ้านต้นแบบด้านการจัดการขยะในชุมชน</p> <p>๒.๑(P)ประชุมวางแผนการดำเนินงานสำรวจพื้นที่เพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้นำชุมชน รวมถึงชาวบ้านในชุมชนและเก็บข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>๒.๒(D)แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อจัดกิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและจัดการขยะในครัวเรือน</p> <p>๒.๓(C)คณะทำงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในการบริหารจัดการขยะเพื่อเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ภายในตำบลท่าบัว เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ในการบริหารจัดการขยะภายในตำบลท่าบัว</p> <p>๒.๔(A)สรุปผลติดตาม ประเมินผลความรู้และความพึงพอใจของตัวแทนสมาชิกครัวเรือนที่เข้าร่วม</p> | <p>ง บ ป ร ะ ม า ณ พ . ศ . ๒ ๕ ๖ ๔</p> <p>๓.๑.๒-๖รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) โครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรตำบลทุ่งใหญ่ กิจกรรม : การส่งเสริมการเลี้ยงปลาอินทรี การแปรรูปผลิตภัณฑ์ปลา และการส่งเสริมการเลี้ยงเป็ดไข่ การแปรรูปผลิตภัณฑ์ไข่เป็ด” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๒-๗รายงานผลโครงการสมาชิกพัฒนาความรู้และพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร ภายใต้กิจกรรมที่ ๔ โครงการการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และเส้นทางการเรียนรู้ทางการเกษตร</p> <p>๓.๑.๒-๘รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรม : กลัวยกรอบน้ำผึ้งและแบ่งกล้วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๒-๙รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) กิจกรรม : รณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค “โควิด” ตำบลทุ่งใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๒-๑๐รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (U๒T ท่าบัว)</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ สร้างองค์ความรู้การจัดการขยะในระดับครัวเรือนสู่ชุมชนน่าอยู่อย่างยั่งยืน</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>อบรมความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและจัดการขยะในครัวเรือน</p> <p>๓.โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล)</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ : ผ้าทอมัดหมี่สู่งานฝีมือในชุมชน</p> <p>๓.๑(P)กำหนดแผนการดำเนินการ คณะทำงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ การประเมินผล</p> <p>๓.๒(D)ดำเนินงานตามแผนการดำเนินการ และแบ่งงานในคณะทำงานเพื่อดำเนินการกิจกรรมโครงการบริหารจัดการงบประมาณ และระยะเวลาการดำเนินการ</p> <p>๓.๓(C)ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดและผลลัพธ์ วิเคราะห์ผลการประเมินผล</p> <p>๓.๔(A)ปรับปรุงและปรับแผนการดำเนินการตามการวิเคราะห์ และประเมินผลของการดำเนินกิจกรรมโครงการ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัดและผลลัพธ์ พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๔.โครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร</p> <p>๔.๑(P)ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบการประชุม ประสานงานเตรียมงานด้านอำนวยความสะดวกการจัดกิจกรรมกับชุมชน</p> <p>๔.๒(D)ลงพื้นที่สำรวจบ้านกลุ่มเป้าหมาย โดยพัฒนาอาชีพวิทยาลัยชุมชนพิจิตร นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ตัวแทนกลุ่มเป้าหมาย รพสต. ตำบลท่านั่ง พุดคุยแลกเปลี่ยน และสำรวจพื้นที่การปลูกพืชสมุนไพร สำรวจสภาพแวดล้อมของกลุ่มเป้าหมาย สภาพครอบครัว และความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมายในทัศนของคนในครอบครัว จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน</p> <p>๔.๓(C)รวบรวมปัญหาและอุปสรรคระหว่างการดำเนินโครงการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกต การสัมภาษณ์ ตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินงานตามกำหนดการและประเมินผลการดำเนินงานพร้อมประชุมสรุปถอดบทเรียนระดมความคิดกับ</p> | <p>๓.๑.๒-๑๑รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (U๒T ท้าบัว)</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสัมมาชีพการจัดงานศพแบบครบวงจร๓.๑.๒-๑๒ รายงานผลโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (U๒T ท้าบัว) กิจกรรมที่ ๔ ด้านการส่งเสริมสัมมาชีพ การแปรรูปอาหาร</p> <p>๓.๑.๒-๑๓รายงานผลโครงการส่งเสริมสัมมาชีพการจัดงานศพแบบครบวงจร</p> <p>๓.๑.๒-๑๔รายงานผลโครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> <p>๓.๑.๒-๑๕รายงานผลโครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร</p> <p>๓.๑.๒-๑๖รายงานผลโครงการการผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย</p> <p>๓.๑.๒-๑๗รายงานผลโครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ</p> <p>๓.๑.๒-๑๘รายงานผลโครงการโครงการค้นหาผู้ด้อยโอกาสเพื่อจัดการเรียนรู้ให้ตอบสนองกลุ่มเป้าหมาย</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p>กลุ่มเป้าหมายหน่วยพัฒนาอาชีพและแกนนำในพื้นที่</p> <p>๔.๔(A)จัดตั้งกลุ่มอาชีพประกอบการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพชุมชนและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>-กระบวนการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA ของงานบริการวิชาการมีการดำเนินงานดังนี้ ลงพื้นที่สำรวจความต้องการของชุมชนคัดเลือกชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อวางแผนการดำเนินงานและจัดทำแผนการดำเนินงานบริการวิชาการ จัดหลักสูตรตามความต้องการของชุมชน ติดตามและประเมินผลการจัดหลักสูตรบริการวิชาการพร้อมสรุปผลการดำเนินงาน โดยวิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีการจัดหลักสูตรบริการวิชาการ จำนวน ๑๖ หลักสูตร ได้แก่ การทำขนมอบเบเกอรี่(คุกกี้) , งานผูกผ้า , น้ำพริกแห้ง , ขนมไทยแห้ง , ช่างปะยาง, การจักสานเส้นพลาสติกเพื่อธุรกิจ , การใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ , ช่างตัดโลหะด้วยแก๊ส , เทคนิคการซ่อมลำโพงและการประกอบตู้ลำโพง , ช่างเชื่อมตักเหล็กกล้าไร้สนิม , งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน , การนวดแผนไทยเบื้องต้น , การทำลูกประคบ , ช่างเฟอร์นิเจอร์จากถังแก๊สลอน , การขยายพันธุ์พืช , การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ✓ | ✓ | ๓ | <p><u>๓.บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยชุมชนด้านการบริการทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ร้อย ละ ๘๐</u></p> <p>๑.วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้เปิดฝึกอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐</p> <p>มีจำนวนผู้รับบริการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัย จำนวน ๔๐๐ คน (แผน) มียอดผู้รับบริการ ๖๐๙ คน (ผล) คิดเป็นร้อยละ ๑๕๒.๒๕ บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๒.รายงานผลแบบติดตามโครงการพัฒนาคุณภาพ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>๓.๑.๓-๑รายงานผลโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๓-๒รายงานการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๓-๓โครงการปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน กิจกรรม : จัดการศึกษา</p> |

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p>การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศ ๔.๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๘๐ และแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๐ บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของวิทยาลัยชุมชน</p> <p>๓.รายงานประจำปีโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศ ๔.๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>หลักสูตรพัฒนาทักษะฯ (กลุ่มอาชีพตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมง)</p> <p>๓.๑.๓-๔โครงการปกติ ประจำปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ.๒๕๖๔ ผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน ผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน</p> <p>กิจกรรม : จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ (น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง)</p> <p>๓.๑.๓-๕แบบรายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานโครงการ(ระดับรายการ) ของวิทยาลัยชุมชน พิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๓-๖รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>                                                                                                     |
| ✓ | ✓ | ๔ | <p><b>๔.มีการติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างน้อยร้อยละ ๘๐</b></p> <p>แบบติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ โดยใช้เครื่องมือดังนี้</p> <p>๑.แบบติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ แบบติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมการบริการทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒.วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๓.ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>๔.โครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบล</p> | <p>๓.๑.๔-๑รายงานผลการติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ หลักสูตรพัฒนาอาชีพ (๔๕ ชั่วโมงขึ้นไป)</p> <p>๓.๑.๔-๒รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ หลักสูตรบริการวิชาการแก่ชุมชน (กลุ่มฝึกอบรม น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง) และแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต (กลุ่มอาชีพตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมงขึ้นไป)</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>ทำนัง อำเภอโพนสะเล จังหวัดพิจิตรโดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ ประชาชนอาชีพปลูกพืชสมุนไพร จำนวน ๓๗ คน ที่มีรายได้ที่เกิดจากปลูกพืชในระยะเวลาสั้นได้แก่ อัญชันและพืชไพรรยะยาวได้แก่พล ขมิ้นชัน รายได้ จากการขาย อัญชันตากแห้ง โดยเฉลี่ยเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท ในช่วงเริ่มต้น ลด รายจ่ายเฉลี่ยต่อคน ในเรื่องการลดการใช้สารเคมี , เกิดกลุ่มวิสาหกิจชุมชน มีรายได้จากการขาย ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเริ่มต้นโดยเฉลี่ยเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นรายได้จากอัญชันตากแห้ง และสินค้าจากการแปรรูปสมุนไพร</p> <p>๕.โครงการการผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรร่วมจัดทำMOUศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๑ ศูนย์ , เด็กปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๐ คน , ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการ พัฒนาเด็กปฐมวัยพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์ และแหล่งเรียนรู้ ร้อยละของผู้ดูแลเด็กปฐมวัยใน ศูนย์เด็กเล็กสามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนาเด็ก ส่งเสริมคุณภาพตามช่วงวัย ร้อยละ ๘๐ , ครูได้รับการอบรม ด้านเทคนิคการสอนและการผลิตสื่อสร้างสรรค์ จำนวน ๔๒ คน ที่สามารถผลิตสื่อสร้างสรรค์ และนำเทคนิคการสอนไปใช้ได้ ในอัตราร้อยละ ๘๗</p> <p>๖.โครงการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ พัฒนาหลักสูตรที่เกิดจากการฝึกอบรมด้านสมุนไพร เป็นหลักสูตรโมดูล ๖ วิชา ดังนี้คือ วิชา ทำน้ำมันกะเม็ง, ยาหม่อง เถาวัลย์เปรียง, ยาอายุวัฒนะ, ยาฟ้าทะลายโจร, ชา กระชาย และ การทำธูปสมุนไพร , มีผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้านอาชีพ ทั้งหมดทั้งปี จำนวน ๒๐๗ คน ๘ กลุ่มคือ กลุ่มตำบลวังหว่า ต. หนองพะยอม ต. ทุ่งใหญ่ ต. สำนักขุนเณร ต. วังจั่ว ต. ท่าเสา ต. ทำนัง และต.วังสำโรง ความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐</p> <p>๗.โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำโครงการศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ภายใต้กิจกรรมการผลิตเรือจำลอง เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน</p> | <p>๓.๑.๔-๓รายงานผลประเมินที่ชุมชน ประเมินผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการ ฝึกอบรมของวิทยาลัยชุมชนทำประโยชน์ ให้ชุมชน</p> <p>๓.๑.๔-๔วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีผู้เข้าร่วม โครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๓.๑.๔-๕ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมีความ พึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   | <p>จำนวน ๕๐ คน ในพื้นที่ห้วยดง อำเภอเมือง จังหวัด พิจิตร , จัดอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรม การแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตรให้แก่ นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรจำนวน ๑๕๐ คน โดย แบ่งเป็นวิทยาลัยชุมชนแม่ข่าย จำนวน ๗๐ คน นักศึกษาจากหน่วยจัดการศึกษาตำบลอีกจำนวน ๘๐ คน , ได้องค์ความรู้กิจกรรมการผลิตเรือจำลอง เพื่อ สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน จำนวน ๑ องค์ , ได้องค์ความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าใน จังหวัดพิจิตรจำนวน ๑ องค์ความรู้ , ผู้เข้าร่วม พัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลอง เพื่อสร้าง มูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือนมีรายได้เพิ่มขึ้นและ วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๘๐</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ✓ | ✓ | <p>๕ <b>นำ ผล การ ประ เมิน ใน ข้อ ๔ ไปปรับแผนหรือกิจกรรมที่ให้บริการทางวิชาการ ของวิทยาลัยชุมชน</b></p> <p>จากผลการประเมินตามข้อ ๔ พบว่ามีการปรับ แผนของงานบริการวิชาการในการจัดหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร คือหลักสูตรงานซ่อม เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน , หลักสูตรการทำขนม อบเบเกอรี่(คุกกี้) , หลักสูตรช่างเชื่อมตักเหล็กกล้า ไร้สนิม และโครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืช สมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถี พอเพียง ตำบลทำนง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร ปรับแผนหรือกิจกรรมที่ให้บริการทางวิชาการของ วิทยาลัย ชุมชน พิจิตร ดังนี้</p> <p>๑.หลักสูตรงานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน , หลักสูตรการทำขนมอบเบเกอรี่(คุกกี้) และหลักสูตร ช่างเชื่อมตักเหล็กกล้าไร้สนิม เนื่องจากสถานการณ์ การระบาดของโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้จัดการศึกษาเพื่อรับมือ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ระลอกที่ผ่านมามีทำให้ต้องคิดหา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับ ผู้เรียน โดยได้จัดการเรียนการสอนเพื่อให้มีความ เหมาะสมต่อการรับมือการแพร่ระบาดระลอกใหม่นี้ คือ ๑.On-site เรียนที่โรงเรียน โดยมีมาตรการเฝ้า</p> | <p>๓.๑.๕-๑แผนการดำเนินงานหลักสูตร พัฒนาทักษะ และเสริมสร้าง ประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพ ชีวิตและหลักสูตรบริการวิชาการแก่ ชุมชน</p> <p>๓.๑.๕-๒รายงานผลการดำเนินงานการ ติดตามผู้ผ่านการฝึกอบรมพัฒนาทักษะ และเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพ และคุณภาพชีวิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>และรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ชุมชนหลักสูตรบริการวิชาการแก่ชุมชน (กลุ่มฝึกอบรม น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง) และแบบสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ชุมชนหลักสูตรพัฒนาทักษะและ เสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและ คุณภาพชีวิต (กลุ่มอาชีพตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมงขึ้นไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๕-๓รายงานผลแบบสำรวจความ พึงพอใจการให้บริการจัดการศึกษาของ</p> |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   | <p>ระวางอย่างเข้มงวด ๒. On-line เรียนผ่านอินเทอร์เน็ตและ ๓. On-hand เรียนที่บ้านด้วยเอกสาร เช่น หนังสือ แบบฝึกหัด ใบงาน ในรูปแบบผสมผสาน จากปัญหาดังกล่าวงานบริการวิชาการได้มีการปรับแผน การดำเนินกิจกรรมและติดตามผู้เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีมาตรฐานและปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</p> <p>๒.โครงการการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร จากการลงพื้นที่สำรวจข้อมูลของคณะกรรมการดำเนินงาน เป้าหมายในการดำเนินงานในครั้งแรกจะใช้พืชสมุนไพร จำนวน ๓ ชนิด แต่จากการลงสำรวจพื้นที่จริงในตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร พบว่ามีพืชสมุนไพรมากกว่า ๓ ชนิด และตัวที่มีสรรพคุณเด่นที่จะนำมาทำผลิตภัณฑ์ในโครงการมีจำนวน ๒ ชนิด คือ เถาวัลย์เปรียงและกะเม็ง ดังนั้นคณะกรรมการดำเนินงานจึงประชุมเพื่อปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพืชสมุนไพรที่ชุมชนมี โดยถือว่าเป็นต้นทุนในการดำเนินงาน จึงนำพืชสมุนไพร ๒ ชนิดนี้มาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์จากการดำเนินงานทำให้ชุมชนเกิดการปลูกและแปรรูปพืชสมุนไพรอย่างต่อเนื่อง มีผลิตภัณฑ์ของชุมชนมีกลุ่มอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน เกิดสภาพเศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น ขยายผลในชุมชนและต่างชุมชน ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน</p> | <p>วิทยาลัยชุมชนหลักสูตรบริการวิชาการแก่ชุมชน</p> <p>(กลุ่มฝึกอบรม น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง) และแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต (กลุ่มอาชีพตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมงขึ้นไป) คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๔ ระดับความพึงพอใจมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๕-๔ สรุปโครงการค้นหาผู้ด้อยโอกาสเพื่อจัดการเรียนรู้ให้ตอบสนองกลุ่มเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๓.๑.๕-๕ รายงานจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต</p> |
| ✓ | ๖ | <p><b>๖.ชุมชนมีผู้นำหรือสมาชิกที่ผ่านการเรียนรู้และนำผลการดำเนินไปพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</b></p> <p>๑.วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพ , เพื่อส่งเสริมการแปรรูปพืชสมุนไพรเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและเพื่อ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>๓.๑.๖-๑ รายงานการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์โครงการส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพสู่การเป็นกลุ่มอาชีพตามวิถีพอเพียง ตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>จัดตั้งกลุ่มอาชีพประกอบการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพในชุมชน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน วางแผนกำหนดวันประชุม , ประสานกับหน่วยงานในพื้นที่ , กำหนดรูปแบบของการประชุม , ประสานงานเตรียมงานจัดกิจกรรมกับชุมชน , จัดกิจกรรมตามแผน , ประชุมพูดคุยกันระหว่างกลุ่มเป้าหมายผู้นำชุมชน แกนนำร่วมพัฒนากลุ่มเป้าหมายประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการดำเนินงาน , อบรมเชิงปฏิบัติการ , ประชุมถอดบทเรียนและประชุมFocus Groupเพื่อถอดบทเรียนกระบวนการดำเนินโครงการ , สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>ผลหรือการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายดังนี้</p> <p>ด้านการเรียนรู้</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมายพบตัวตนด้วยวิธีการไปศึกษาดูงานเพื่อค้นหาสิ่งที่กลุ่มเป้าหมายอยากทำและมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความมั่นใจและความเชื่อมั่นในการทำกิจกรรม และยังเป็นการกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายได้รู้ตนเองว่าอยากทำ หรือให้เกิดอะไรในชุมชน</p> <p>๒. ส่งเสริมการปลูก ด้วยการให้ความรู้การอบรม เรื่องการปลูกการทำแปลงการตรวจแปลงเพื่อรองรับเกษตรกรอินทรีย์</p> <p>๔. เกิดการเรียนรู้ด้านการปลูกอย่างมีกระบวนการ</p> <p>๕. เกิดเครือข่ายเชื่อมโยงการทำงานร่วมกับหน่วยพัฒนาอาชีพเป็นเครือข่ายเพื่อให้ข้อมูลและแลกเปลี่ยนความรู้ และร่วมพัฒนากลุ่มเป้าหมายและกลุ่มเป้าหมายได้เรียนรู้เพื่อพัฒนาด้วยการเชื่อมโยงเครือข่ายที่ให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาการพัฒนาอาชีพของตน</p> <p>๖. การแปรรูปสมุนไพร เป็นการให้ความรู้การนำทรัพยากรในชุมชนมาทดลองแปรรูปกลุ่มเป้าหมายได้เรียนรู้การแปรรูปและผลิตสินค้าที่เป็นสินค้าที่เหมาะสมกับชุมชน เหมาะกับการที่กลุ่มจะสามารถไปในจำหน่าย</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>๗. มีผลิตภัณฑ์ที่สะท้อนให้เห็นความเป็นไปของชุมชนและผลลัพธ์ของกิจกรรมทำให้เกิดการรวมกลุ่มและจัดตั้งกลุ่มเป็นวิสาหกิจชุมชนที่มีแผนดำเนินการโดยชุมชน</p> <p>ด้านการเกิดอาชีพ จากกิจกรรมที่หน่วยพัฒนาอาชีพได้พัฒนาทำให้กลุ่มเป้าหมายเกิดทักษะของการประกอบอาชีพบนฐานของชุมชนให้สิ่งที่มีอยู่ในชุมชนพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ มีกระบวนการที่เกิดการบริหารจัดการให้มีแนวโน้มการดำเนินการเป็นอาชีพที่ต่อเนื่องและเกิดความ พร้อมที่จะพัฒนาเพื่อต่อยอดอาชีพ และเกิดเป็นผู้ประกอบการของชุมชนที่เข้มแข็ง ส่งผลต่อความเข้มแข็งของชุมชน ซึ่งหน่วยพัฒนาอาชีพได้ ร่วมพัฒนากลุ่มเป้าหมายโดยใช้ต้นทุนของชุมชน ได้แก่พื้นที่ที่สามารถเพาะปลูกพืชที่มีแนวโน้มพัฒนาเป็นพืชทางการสุขภาพที่มีในพืชที่และสร้างความตระหนักค้นหาและอนุรักษ์พืชที่เป็นพืชท้องถิ่น เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ของชุมชนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑. เกิดอาชีพปลูกพืชสมุนไพร ได้แก่ ไพล ขมิ้นชัน อัญชัน ฯลฯ</p> <p>๒. เกิดการแปรรูปสมุนไพร จำหน่าย ได้แก่ ไพลตากแห้ง ขมิ้นชันตากแห้ง อัญชันตากแห้งและสมุนไพรตากแห้งอื่นๆ</p> <p>๓. เกิดผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่เป็นสินค้าจากสมุนไพร ได้แก่ น้ำมันสมุนไพรกะเม็ง หม่องสมุนไพรเถาวัลย์เปรียง ที่จะต่อยอดรายได้ พัฒนาเศรษฐกิจชุมชน</p> <p>๔. มีแนวโน้มพัฒนาเป็นชุมชนสมุนไพร และต่อยอดเป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องสมุนไพร และสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ</p> <p>ด้านการเกิดรายได้ : การเกิดรายได้จากการพัฒนาอาชีพโดยหน่วยพัฒนาอาชีพที่ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ และดำเนินการเป็นอาชีพหรือการ</p> <p>๑. อาชีพปลูกพืชสมุนไพร จำนวน ๓๗ คน ที่มีรายได้ที่เกิดจากปลูกพืชในระยะสั้นได้แก่ อัญชัน</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>และพืชไผ่ระยะยาวได้แก่ไผ่ ขมิ้นชัน รายได้ จากการขาย อัญชันตากแห้ง โดยเฉลี่ยเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท ในช่วงเริ่มต้น ลดรายจ่ายเฉลี่ยต่อคน ในเรื่อง การลดการใช้สารเคมี</p> <p>๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนตำบลท่านั่ง จำนวน ๓๐ คน มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม เริ่มต้นโดยเฉลี่ยเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นรายได้ จากอัญชันตากแห้ง และ สินค้าจากการแปรรูป สมุนไพร</p> <p>๓. มีแนวโน้มที่จะพัฒนาเป็นทั้งอาชีพหลัก ของกลุ่มเป้าหมายบางราย ได้แก่ นางลำเนา อยู่ศรี มีอาชีพรับจ้างและเป็นอาสาสมัครด้านสุขภาพ อสม. แต่มีพื้นที่บริเวณบ้านที่รกร้าง ขณะเข้าร่วมโครงการ ได้พัฒนาพื้นที่และได้รับการรับรองแปลงอินทรีย์ ป่า ลำเนาได้ปลูกอัญชัน ในเบื้องต้น เนื่องจากเป็นพืชที่มี ระยะการปลูกและให้ผลผลิตในระยะ ๔๕-๖๐ วัน หลังจากปลูกเก็บตากและขายเป็นรายได้หลัก และได้ปลูกไผ่ และขมิ้นชันป่าลำเนาได้ ชวนลูกสาว และลูกชายที่ตกงานเนื่องจากวิกฤตโควิดช่วยปลูก พืชสมุนไพร</p> <p>๔. เกิดรายได้จากกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ได้ ชักชวนมาเข้ากลุ่มเพื่อให้เป็นตัวแทนด้านบัญชีและ การเงินของกลุ่ม และนี่ เป็นตัวอย่างของ กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอาชีพ ไม่เพียงแต่ สามารถเป็นได้ทั้งอาชีพหลัก และอาชีพรอง เนื่องจากการประกอบอาชีพปลูกพืชสมุนไพรเป็น อาชีพ ลงทุนไม่สูง และใช้พื้นที่และความรู้ในการทำ เป็นอาชีพได้ ส่วนการแปรรูปได้มีจัดตั้งเป็นกลุ่ม อาชีพที่ประกอบไปด้วยกลุ่มเป้าหมายที่มีความตั้งใจ ที่จะเรียนรู้เพื่อการพัฒนาสินค้า การออกจำหน่าย และร่วมการดำเนินการเพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ในชุมชน</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

จุดเด่น การดำเนินงานของงานบริการทางวิชาการ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้รับการสนับสนุนการดำเนินงาน จากผู้บริหารอย่างเต็มที่และได้รับความร่วมมือจากประชาชนในชุมชน

จุดที่ควรพัฒนา ในการดำเนินการวิทยาลัยชุมชนพิจิตรต้องเพิ่มพื้นที่ในการให้บริการและเน้นการมีส่วนร่วมของ ชุมชนให้มากขึ้น

## องค์ประกอบที่ ๔ การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ วิทยาลัยชุมชนมุ่งมั่นเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับวัฒนธรรม ซึ่งหมายถึงความหมายและคุณค่าร่วม ภูมิปัญญา และดำเนินการดำรงชีวิตของคนในชุมชน ท้องถิ่นและสังคม ซึ่งมีจุดเน้นที่แตกต่างกันตามลักษณะของวิถีชีวิตและบริบทของสังคมแต่ละพื้นที่ การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สร้างสรรค์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) การใช้ศิลปะและวัฒนธรรมไทยในการพัฒนานักศึกษา

(๒) การมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

### เกณฑ์มาตรฐาน

๑. จัดทำแผนด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

๒. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนวัฒนธรรม

๓. บุคลากรและนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนมีส่วนร่วมและมีความเข้าใจในการเสริมสร้างการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนวัฒนธรรม

๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนวัฒนธรรม

๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนวัฒนธรรม

๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนวัฒนธรรม ต่อสาธารณชน

### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน ๑                 | คะแนน ๒                 | คะแนน ๓                   | คะแนน ๔                 | คะแนน ๕                 |
|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ ๑<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๒<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๓-๔<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๕<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๖<br>ข้อ |

### รายงานผลการดำเนินงาน

| กก | ตอ | ข้อ | รายงานผลการดำเนินงาน                                                          | เอกสารหลักฐาน                                           |
|----|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ✓  | ✓  | ๑   | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้จัดทำแผนทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ | ๔.๑.๑-๑ แผนกลยุทธ์การพัฒนาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ระยะ ๕ ปี |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                         |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยยึดตามพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ.๒๕๕๘ มาตรา ๘ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาให้สถาบันเป็นสถานศึกษาซึ่งจัดการศึกษาโดยวิทยาลัยชุมชน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การศึกษาวิจัย ให้บริการวิชาการ ทุน บำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมคุณภาพชีวิต เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมโดยคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมศิลปและวัฒนธรรม ประกอบด้วย หัวหน้า ศูนย์วิจัยฯ หัวหน้าโครงการศิลปวัฒนธรรมและ คณะกรรมการดำเนินการกิจกรรม ได้มีการจัด ประชุมเพื่อเสนอกิจกรรม/โครงการศิลปะและ วัฒนธรรม โดยใช้กระบวนการ PDCA ดังนี้</p> <p>๑. กระบวนการวางแผน (Plan) หมายถึงการวางแผนการดำเนินงาน อย่างรอบคอบ ครอบคลุม ถึงการกำหนดหัวข้อที่ ต้องการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ซึ่งพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ การแก้ปัญหาที่ เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน Plan การจัดลำดับ ความสำคัญของเป้าหมาย กำหนดการดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน กำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ดำเนินการและกำหนด งบประมาณที่จะใช้ การเขียนแผนดังกล่าว อาจ ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของลักษณะการ ดำเนินงาน การวางแผนยังช่วยให้เราสามารถ คาดการณ์สิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคตและช่วยลดความ สูญเสียต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้</p> <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรและงานทุน บำรุง ศิลปวัฒนธรรมมีการจัดการวางแผนการดำเนินงาน ในการจัดกิจกรรม มีจำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>(๑.๑) กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือ จำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน</p> <p>(๑.๒) กิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการ แต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร</p> | <p>๔.๑.๑-๒ แผนปฏิบัติการวิทยาลัย ชุมชนพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๔.๑.๑-๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน โครงการศิลปวัฒนธรรมได้จัดทำจำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม ประกอบด้วยพื้นที่จัดงานที่โรงเรียนผู้สูงอายุในเขตเทศบาลหัวดง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน และวิทยาลัยชุมชนพิจิตรหน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย จัดกิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร ตามแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>กำหนดการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>กำหนดการดำเนินงาน และระยะเวลาที่ชัดเจน กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน ณ หอประชุมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหัวดง อ.เมือง จ.พิจิตร ผู้เข้ารับการอบรมเป็นนักศึกษาผู้สูงอายุครู และนักเรียนในเขตเทศบาลหัวดง จำนวน ๕๐ คน มีปราชญ์ชุมชนคือนายวัชร โพนามาศ ส่วนกิจกรรมอื่นกิจกรรมคือการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร ดำเนินกิจกรรมอบรม ณ ห้องประชุมหลวงพ่อกเงิน วิทยาลัยชุมชนพิจิตร หน่วยจัดแม่ข่าย เป็นนักศึกษาแม่ข่าย และหน่วยจัดทบทล้อขุนไผ่ภูมิเขตร รวมมีจำนวนผู้รับการอบรม ๑๕๐ คน มีปราชญ์ชุมชนคือนายสุธนต์ เทียนเฮง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ดำเนินการ มีหัวหน้าศูนย์, หัวหน้าโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้ร่วมรับผิดชอบการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดเก็บข้อมูลในการติดตามผลการดำเนินงาน</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>และกำหนดงบประมาณ ๖๗,๕๒๐ บาท ตามโครงการศิลปวัฒนธรรม มีจำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม ประกอบด้วยกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน และกิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร</p> <p>จากข้อมูลดังกล่าวการกำหนดเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน ตั้งเป้าหมายจากปัญหาหรือโอกาสต่าง ๆ มี การดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/ร้อยละการเบิกจ่าย/จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม/งบประมาณของโครงการ ศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งจัดสรรงบประมาณ ๖๗,๕๒๐ บาท มีจำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>(๑.๑) กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน</p> <p>(๑.๒) กิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร</p> <p>๒. กระบวนการดำเนินงานปฏิบัติตามแผน (Do) หมายถึงการดำเนินงานตามแผน อาจประกอบด้วย การมีโครงสร้างรองรับ การดำเนินการ (เช่น คณะกรรมการหรือหน่วยงานของคณะ) มีวิธีการดำเนินการ (มีการประชุมของคณะกรรมการมีการจัดการ เรียนการสอน มีการแสดงความจำนงขอรับนักศึกษาไปยังทบวงมหาวิทยาลัย) และมีผลของการดำเนินการ(เช่นนักศึกษาที่รับในแต่ละปี)</p> <p>การจัดทำกิจกรรม มี ๑ โครงการ มี ๒ กิจกรรม</p> <p>(๒.๑) กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน มีผู้รับการอบรมจำนวน ๕๐ คน ซึ่งเป็นนักศึกษา ผู้สูงอายุ ครู และนักเรียนในเขตเทศบาลหัวดง เมื่อ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ หอประชุมผู้สูงอายุ</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>เทศบาลตำบลห้วยดง อ.เมือง จ.พิจิตร ปราชญ์ชุมชนคือนายวัชร โพนามาศ</p> <p>(๒.๒) กิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร เนื่องด้วยปีนี้ประสบปัญหาเรื่องโรคระบาดโควิด ๑๙ จึงส่งผลทำให้เกิดปัญหาการจัดการกิจกรรมโครงการฝึกอบรมในเรื่องของการรวมกลุ่มการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามประกาศของพรบ.ควบคุมโรค จึงได้ปรับแผนการดำเนินกิจกรรมอบรมรวมที่วิทยาลัยชุมชนพิจิตร หน่วยจัดแม่ข่าย ณ ห้องประชุมหลวงพ่อกเงิน เป็นระบบออนไลน์ ผ่านไปยังหน่วยจัดที่บักลื้อขุนไผ่ภูมิเขตร เป็นนักศึกษาแม่ข่าย ๗๐ คน และหน่วยจัดที่บักลื้อขุนไผ่ภูมิเขตร ๘๐ คน รวมมีจำนวนผู้รับการอบรมเป็นจำนวน ๑๕๐ คน เมื่อ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ปราชญ์ชุมชนคือนายสุธนต์ เทียนเฮง</p> <p>๓. กระบวนการดำเนินงานตรวจสอบ(Check) การปฏิบัติตามแผน หมายถึง การประเมินแผน อาจประกอบด้วย การประเมินโครงสร้างที่รองรับการดำเนินการ การประเมินขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนที่ตั้งไว้ โดยการประเมินดังกล่าวสามารถทำได้เอง โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบแผนการดำเนินงานนั้น ๆ ซึ่งเป็นลักษณะของกรรการอีกชุดมาประเมินแผน หรือไม่จำเป็นต้องคัดเครื่องมือหรือแบบประเมินที่ยุ่งยากซับซ้อน</p> <p>กระบวนการจัดกิจกรรม ๑ โครงการ มี ๒ กิจกรรม</p> <p>(๓.๑) กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน มีผู้รับการอบรมจำนวน ๕๐ คน ซึ่งเป็นนักศึกษาผู้สูงอายุ ครู และนักเรียนในเขตเทศบาลห้วยดง เมื่อ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ หอประชุมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลห้วยดง อ.เมือง จ.พิจิตร ปราชญ์ชุมชนคือนายวัชร โพนามาศ</p> <p>(๓.๒) กิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร เนื่องด้วยปีนี้ประสบปัญหาเรื่องโรคระบาดโควิด ๑๙ จึงส่งผลทำให้เกิดปัญหาการจัดการกิจกรรมโครงการฝึกอบรม</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>ในเรื่องของการรวมกลุ่มการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามประกาศของพรบ.ควบคุมโรค จึงได้ปรับแผนการดำเนินกิจกรรมอบรมรวมที่วิทยาลัยชุมชน พิจิตร หน่วยจัดแม่ข่าย ณ ห้องประชุมหลวงพ่ोजิน เป็นระบบออนไลน์ ผ่านไปยังหน่วยจัดที่คลังขุนไผ่ภูมิเขตร เมื่อ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ปราชญ์ชุมชนคือนายสุธนต์ เทียนเฮง</p> <p>ตามทำงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้กำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หลังจากดำเนินโครงการตามแผนเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้นคณะกรรมการดำเนินงานได้ประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนด้านทำนุบำรุงประจำปี ๒๕๖๓ ร้อยละของความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่กำหนด วิทยาลัยชุมชน พิจิตรได้มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีหัวหน้าศูนย์, หัวหน้าโครงการเป็นผู้ร่วมรับผิดชอบการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดเก็บข้อมูลในการติดตามผลการดำเนินงาน โดยมีการดำเนินงานดังนี้</p> <p>รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามแบบฟอร์มเครื่องมือ A๑ หลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ</p> <p>๔. กระบวนการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข (Action) หมายถึงการนำผลการประเมินมาพัฒนาแผน อาจประกอบด้วย การนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ว่าโครงสร้างหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควรปรับปรุงหรือพัฒนาสิ่งที่ดีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และสังเคราะห์รูปแบบ การดำเนินการใหม่ที่เหมาะสม สำหรับการดำเนินการ ในปีต่อไป</p> <p>จากผลการจัดกิจกรรม ๑ โครงการ มี ๒ กิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน เมื่อ ๒๖</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |
|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p>กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหัวดง อ.เมือง จ.พิจิตร และกิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร เนื่องด้วยปีนี้ประสบปัญหาเรื่องโรคระบาดโควิด ๑๙ จึงส่งผลทำให้เกิดปัญหาการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรม ในเรื่องของการรวมกลุ่มการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามประกาศของพรบ.ควบคุมโรค จึงได้ปรับแผนการดำเนินกิจกรรมอบรมรวมที่วิทยาลัยชุมชนพิจิตร หน่วยจัดแม่ข่าย ณ ห้องประชุมหลวงพ่อเงิน เป็นระบบออนไลน์ ผ่านไปยังหน่วยจัดที่บ่อเกลือไข่มุขมิเตอร์ เมื่อ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นนักศึกษาแม่ข่าย ๗๐ คน และหน่วยจัดที่บ่อเกลือไข่มุขมิเตอร์ ๘๐ คน รวมมีจำนวนผู้รับการอบรมเป็นจำนวน ๑๕๐ คน ประชาชนชุมชนคือนายสุรนต์ เทียนเฮง เสร็จสิ้น วิทยาลัยชุมชนพิจิตรจึงได้นำผลการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป โดยผ่านการปรึกษาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หัวหน้างาน และผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร โดยมีมติที่ประชุมเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.เพิ่มกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้ครอบคลุมการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์</li> <li>๒.ให้ครูอาจารย์นำการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมไปบูรณาการกับการเรียนการสอน</li> </ol> |                                                                                                         |
| ✓ | ✓ | ๒ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีหัวหน้าศูนย์, หัวหน้าโครงการเป็นผู้ร่วมรับผิดชอบการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดเก็บข้อมูลในการติดตามผลการดำเนินงาน โดยมีการดำเนินงานดังนี้</p> <p>รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามแบบฟอร์มเครื่องมือ A๑ หลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>๔.๒.๒-๑ บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๔.๑.๒-๒ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ (A๑)</p> |

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|   |   |   | <p>การจัดทำกิจกรรม มี ๑ โครงการ มี ๒ กิจกรรม</p> <p>(๒.๑) กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลองเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือน มีผู้รับการอบรมจำนวน ๕๐ คน ซึ่งเป็นนักศึกษาผู้สูงอายุ ครู และนักเรียนในเขตเทศบาลหัวดง เมื่อ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหัวดง อ.เมือง จ.พิจิตร ปรากฏผู้ชุมชนคือนายวัชรระ โพนามาศ</p> <p>(๒.๒) กิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร เนื่องด้วยปีนี้ประสบปัญหาเรื่องโรคระบาดโควิด ๑๙ จึงส่งผลทำให้เกิดปัญหาการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมในเรื่องของการรวมกลุ่มการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามประกาศของพรบ.ควบคุมโรค จึงได้ปรับแผนการดำเนินกิจกรรมอบรมรวมที่วิทยาลัยชุมชนพิจิตร หน่วยจัดแม่ข่าย ณ ห้องประชุมหลวงพ่อเงิน เป็นระบบออนไลน์ ผ่านไปยังหน่วยจัดตำบลลือขุนไผ่ภูมิเขตร เป็นนักศึกษาแม่ข่าย ๗๐ คน และหน่วยจัดตำบลลือขุนไผ่ภูมิเขตร ๘๐ คน รวมมีจำนวนผู้รับการอบรมเป็นจำนวน ๑๕๐ คน เมื่อ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏผู้ชุมชนคือนายสุธนต์ เทียนเฮง</p> |                                               |
| ✓ | ✓ | ๓ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมและมีความเข้าใจในการเสริมสร้างการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยให้บุคลากรและนักศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่กระบวนการการวางแผน การดำเนินกิจกรรมและร่วมประเมินผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้</p> <p>(๑)กิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพการผลิตเรือจำลอง เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจครัวเรือนโดยจัดอบรมให้กับประชาชนผู้สูงอายุ ครูและนักศึกษาสังกัดเทศบาลหัวดง ตำบลหัวดง อำเภอเมือง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๔.๑.๓-๑ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม |

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                           |
|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p>จังหวัดพิจิตร วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ มีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ๕๐ คน</p> <p>(๒) กิจกรรมการจัดการความรู้วัฒนธรรมการแต่งกายชนเผ่าในพื้นที่จังหวัดพิจิตร</p> <p>โดยจัดอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรพิจิตร เมื่อ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวนผู้เข้าร่วม อบรม ๑๕๐ คน</p> <p>โดยแบ่งออกเป็นนักศึกษาจากวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ๖๐ คน และเจ้าหน้าที่</p> <p>จัดการศึกษาแม่ข่าย ๗๐ คน และหน่วยจัดการศึกษาตำบล ๖๐ คน</p> <p>ไม่ภูมิภาค จำนวน ๘๐ คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
| ✓ | ✓ | ๔ | <p>ตามที่งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้กำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หลังจากดำเนินโครงการตามแผนเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้นคณะกรรมการดำเนินงานได้ประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนด้านทำนุบำรุงประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>(๑.) ร้อยละของความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมสำเร็จตามแผน จำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐ บรรลุเป้าหมาย</p> <p>(๒.) ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>ผลการเบิกจ่ายของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจำนวน ๖๗,๕๒๐ บาท บรรลุเป้าหมาย</p> <p>(๓.) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>จำนวนประชาชนและนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐๐ คน</p> | ๔.๑.๔-๑ แบบรายงานติดตามความสำเร็จแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      |
|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p>๔.ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br/>โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br/>โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้ง ๒ กิจกรรม<br/>คิดเป็นร้อยละ ๘๐</p>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      |
|   | ✓ | ๕ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้นำผลการประเมิน<br/>ความสำเร็จตามตัวชี้วัดมาปรับปรุงการจัดกิจกรรม<br/>ในครั้งต่อไป โดยผ่านการปรึกษาและให้ความ<br/>เห็นชอบจากคณะทำงาน หัวหน้างาน และ<br/>ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร โดยมีมติที่<br/>ประชุมเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงดังนี้</p> <p>๑.เพิ่มกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br/>ให้ครอบคลุมการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะที่<br/>พึงประสงค์</p> <p>๒.ให้ครูอาจารย์นำการทำนุบำรุงศิลปะและ<br/>วัฒนธรรมไปบูรณาการกับการเรียนการสอน</p> | <p>๕.๑ การบูรณาการด้าน<br/>ศิลปวัฒนธรรมประเพณีในการ<br/>จัดการเรียนการสอนรายวิชา.หน้าที่<br/>พลเมืองและศีลธรรม (อ.สง่า ศรีรักษ์)</p> |
| ✓ | ✓ | ๖ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่<br/>กิจกรรมในหลายช่องทางการสื่อสารแบบสังคม<br/>ออนไลน์ เช่น กลุ่ม Line Facebook Website<br/>ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร การจัดทำองค์ความรู้<br/>และเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์รายงานผลการดำเนินงาน<br/>การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไปยังห้องสมุด<br/>หน่วยงานราชการ ,ชุมชน และประชาชนที่สนใจ</p>                                                                                                                                             | <p>๔.๑.๖-๑รายงานผลการดำเนินงาน<br/>โครงการ / กิจกรรม</p> <p>๔.๑.๖-๒ภาพถ่ายการเผยแพร่ผลงาน<br/>ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>      |

## องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

### ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันวิทยาลัยชุมชนมีพันธกิจหลัก คือ การจัดการศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการ การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่นและชุมชน สถาบันวิทยาลัยชุมชนจำเป็นต้องมีการจัดทำแผน เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของสถาบัน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบัน ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยง และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ตามพันธกิจหลักให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

#### เกณฑ์มาตรฐาน

๑. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยชุมชน และพัฒนาไปสู่กลยุทธ์ทางการเงินและแผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอสภาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๒. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนของแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาและโอกาสในการแข่งขัน
๓. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชน และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
๔. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
๕. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
๖. กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน (ถ้ามี)
๗. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งหน่วยงานภายในและ/ภายนอกประเทศ
๘. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนารองของวิทยาลัยชุมชนที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ



เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานวิทยาลัยชุมชนตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการ  
ตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน ๑                 | คะแนน ๒                    | คะแนน ๓                    | คะแนน ๔                   | คะแนน ๕                 |
|-------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ ๑<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๒-<br>๓ ข้อ | มีการดำเนินการ ๔-<br>๕ ข้อ | มีการดำเนินการ ๖-๗<br>ข้อ | มีการดำเนินการ ๘<br>ข้อ |

### รายงานผลการดำเนินงาน

| กก | ตอ | ข้อ | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | เอกสารหลักฐาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓  | ✓  | ๑   | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ<br/>ทบทวนแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕ ปี<br/>(๒๕๖๒-๒๕๖๖) (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๑) โดยมี<br/>วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิคณะครู-อาจารย์<br/>และบุคลากรของวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการกำหนดกรอบ<br/>และแนวทางที่ใช้ในการบริหารจัดการศึกษา โดยเชื่อมโยงกับ<br/>แผนยุทธศาสตร์สถาบันวิทยาลัยชุมชนระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.<br/>๒๕๖๑-๒๕๘๐) (เอกสาร๕.๑.๑-๒) แผนยุทธศาสตร์สถาบัน<br/>วิทยาลัยชุมชนระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) (เอกสารสาร<br/>๕.๑.๑-๓) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำปางพิจิตร (เอกสาร<br/>หมายเลข ๕.๑.๑-๔) และสอดคล้องกับพันธกิจและภารกิจ<br/>หลักของวิทยาลัย โดยการวิเคราะห์ SWOT ของวิทยาลัยที่<br/>คำนึงวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร บริบทและ<br/>สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ตลอดจน แผนต่างๆ<br/>ที่มีความเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของวิทยาลัย เมื่อวันที่<br/>๑๒ กันยายน ๒๕๖๓ สู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี<br/>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน<br/>ในครั้งนี้ได้มีการปรับเป้าหมายตัวชี้วัดและโครงการ<br/>เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับแผนของสถาบันวิทยาลัยชุมชน แผน<br/>ยุทธศาสตร์ของจังหวัดพิจิตรและตามสภาวะการณ์ที่<br/>เปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน โดยรายงานผล นำเสนอต่อ<br/>สภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรให้ความเห็นชอบ และได้รับความ<br/>เห็นชอบในการประชุมสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ครั้งที่<br/>๙/๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑.๕) วันที่ ๒๔ กันยายน<br/>๒๕๖๓ ซึ่งได้เป็นแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) ฉบับทบทวน (เอกสารหมายเลข<br/>๕.๑.๑-๖) ประกอบด้วย</p> | <p>๕.๑.๑-๑ คำสั่งแต่งตั้ง<br/>คณะกรรมการดำเนินงาน<br/>ทบทวนแผนกลยุทธ์การศึกษา<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕<br/>ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖)</p> <p>๕.๑.๑-๒ แผนยุทธศาสตร์<br/>สถาบันวิทยาลัยชุมชนระยะ<br/>๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)</p> <p>๕.๑.๑-๓ แผนยุทธศาสตร์<br/>สถาบันวิทยาลัยชุมชนระยะ<br/>๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)</p> <p>๕.๑.๑-๔ แผนยุทธศาสตร์การ<br/>พัฒนาลำปางพิจิตร พ.ศ.<br/>๒๕๖๑-๒๕๖๕</p> <p>๕.๑.๑-๕ รายงานการประชุม<br/>สภาวิทยาลัยชุมชนครั้งที่<br/>๙/๒๕๖๓</p> <p>๕.๑.๑-๖ แผนกลยุทธ์<br/>การศึกษาวิทยาลัยชุมชน<br/>พิจิตรระยะ ๕ ปี พ.ศ.<br/>(๒๕๖๒ -๒๕๖๖) (ฉบับ<br/>ทบทวน)</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>ประเด็นที่ ๑</b> พิจารณาในส่วนของการปรับวิสัยทัศน์ในส่วนของความยั่งยืน ภายใน ๕ ปี ควรจะยังใช้คำว่ายั่งยืนหรือไม่ ซึ่งวิสัยทัศน์เดิม “วิทยาลัยชุมชนพิจิตรเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เพื่อความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน” จากข้อสรุปผลการทบทวนวิสัยทัศน์และมติจากกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนยังคงใช้วิสัยทัศน์เดิม มาใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาวิทยาลัยต่อไป</p> <p><b>ประเด็นที่ ๒</b> ในส่วนของพันธกิจ ได้เพิ่ม พันธกิจที่ ๖ บริหารจัดการเชิงรุกและธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕</p> <p><b>พันธกิจ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) จัดการศึกษาต่ำกว่าปริญญา ทั้งหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. และปวช.</li> <li>๒) วิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน วิจัยชุมชนและถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่น</li> <li>๓) ส่งเสริมการบริการวิชาการ พัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่นและชุมชน</li> <li>๔) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน</li> <li>๕) จัดการศึกษาด้วยระบบเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยชุมชนกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน</li> <li>๖) บริหารจัดการเชิงรุก และธรรมาภิบาล</li> </ol> <p>โดยได้มีการถ่ายทอดไปยัง สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิชาการ ศูนย์วิจัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มอบหมายโครงการให้กับผู้รับผิดชอบ สู่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๗) โดยนำแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) มาใช้เป็นกรอบสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำมาเป็นกรอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) โดยวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๘) ดำเนินการจัดทำ</p> | <p>๕.๑.๕-๗ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๕.๑.๑-๘ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๖</p> <p>๕.๑.๑-๙ แผนกลยุทธ์ทางการเงินของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๖</p> <p>๕.๑.๑-๑๐ รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒.๑.๑-๑๑ สรุปผลการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) รอบ ๖ เดือน (ปี ๒๕๖๔)</p> <p>๕.๑.๑-๑๒ รายงานผลการประชุมสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔</p> <p>๕.๑.๑-๑๓ แผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชน</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>แผนกลยุทธ์ทางการเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๙) นำไปสู่การทำโครงการซึ่งในจำนวน ๓๖ โครงการแล้วนำโครงการทั้งหมดมารวบรวมเพื่อจัดทำเป็นแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งการจัดสัดส่วนในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินนั้นแบ่งออกได้ดังนี้ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพชุมชน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๓๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตในชุมชน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสืบสาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น รักษ์สิ่งแวดล้อม คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ บริหารจัดการเชิงรุก ธรรมาภิบาล สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความเข้มแข็งชุมชน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๗ ของงบประมาณทั้งหมด สู่แผนการเงินประจำปี และการจัดทำแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>วิทยาลัยได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการประจำปี ไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ โดยรายงานผลรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๑๐) บรรลุเป้าหมาย ๓๑ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๙๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๖๓ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๑๑) บรรลุเป้าหมาย ๑๑ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๒๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๗๔ และรายงานผลต่อสภาเพื่อนำข้อมูลมาประกอบในการทบทวนแผนกลยุทธ์ แต่เนื่องจากการระบาดของโรคระบาดของไวรัสโคโรนา COVID ๒๐๑๙ หนักในช่วงปลายเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔ ทำให้วิทยาลัยมีดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์ล่าช้า</p> <p>ต่อมาวิทยาลัยได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานทบทวนแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕ ปี พ.ศ. (๒๕๖๒-๒๕๖๖) โดยการมีส่วนร่วมของกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชน อนุกรรมการวิชาการ กรรมการส่งเสริม</p> | <p>พิจิตรระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๔</p> <p>๕.๑.๑-๑๔ สรุปผลการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) รอบ ๑๒ เดือน (ปี ๒๕๖๔)</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>กิจการวิทยาลัย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ อาจารย์พิเศษ เจ้าหน้าที่ ทุกคน มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ SWOT ซึ่งทำให้ทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค โดยมีการกำหนดเป้าหมายรายปี และเป้าหมายเมื่อสิ้นสุดแผนกลยุทธ์ สู่การจัดทำกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัย นำเสนอต่อสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรให้ความเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบในการประชุมสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๑๒) ซึ่งได้แผนกลยุทธ์ การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๑๓)</p> <p>การทบทวนแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๔ ทบทวนในเรื่องของ</p> <p><b>ประเด็นที่ ๑</b> พิจารณาในส่วนของการปรับวิสัยทัศน์ ภายในปี ๒๕๖๖ ควรจะยังใช้วิสัยทัศน์เดิมหรือไม่ ซึ่งวิสัยทัศน์เดิม“วิทยาลัยชุมชนพิจิตรเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เพื่อความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน” จากข้อสรุปผลการทบทวนวิสัยทัศน์และมติจากกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนยังคงใช้ <b>วิสัยทัศน์เดิม</b> มาใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาวิทยาลัยต่อไป</p> <p><b>ข้อเสนอแนะจากสภาวิทยาลัยชุมชน</b></p> <p>ด้วยวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเป็นสถานศึกษาที่สร้างนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ซึ่งเป็นจุดเน้น จุดเด่นของวิทยาลัย ได้เห็นความสำคัญจากการทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นการตอบโจทย์และความต้องการของชุมชน อีกทั้งเป็นการพัฒนาและต่อยอดในรูปแบบงานวิจัยก่อเกิดประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม โดยให้<b>เพิ่มตัวชี้วัดจำนวนผลงานวิจัยจากการทำหรือพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อย่างน้อย ๒ เรื่อง ต่อปี</b> ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตในชุมชน</p> <p>ตลอดจนตัวชี้วัดค่าเป้าหมายระยะ ๕ ปี สู่แผนงานโครงการ และได้มีการถ่ายทอดไปยัง สำนักงานผู้อำนวยการ</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                        |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   | <p>สำนักวิชาการ ศูนย์วิจัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มอบหมายโครงการให้กับผู้รับผิดชอบ สู่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป และนำแผนกลยุทธ์การศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) มาเป็นกรอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินระยะ ๕ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๖) สู่แผนการเงินประจำปี และการจัดทำแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการวิทยาลัยชุมชนประจำปี ๒๕๖๔ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑.๑-๑๔) บรรลุเป้าหมาย ๑๕ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๙๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๒๔ รายงานผลนำเสนอเข้าวาระการประชุมสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเพื่อพิจารณาในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำผลที่ได้มาปรับใช้ในปีถัดไป</p>                                                                      |                                                                                                                                        |
| ✓ | ✓ | <p>๒</p> <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้จัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามแนวทางของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยการนำข้อมูลผลการเบิกจ่ายของงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบการบริหารจัดการการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) โดยมีขั้นตอนการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. วิเคราะห์และกำหนดผลผลิตหลักและกิจกรรมหลัก</li> <li>๒. กำหนดศูนย์ต้นทุนหลัก และศูนย์ต้นทุนสนับสนุน</li> <li>๓. จัดกลุ่มประเภทค่าใช้จ่าย</li> <li>๔. จัดเก็บข้อมูลต้นทุน จากทะเบียนคุมค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายงานงบทดลองหน่วยเบิกจ่ายรายปี วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเก็บข้อมูลเงินเดือนบุคลากร</li> <li>๕. คำนวณหาต้นทุน ตามศูนย์ต้นทุน โดยใช้เกณฑ์การปันส่วนตามภาระงาน</li> <li>๖. คำนวณหาต้นทุน ตามกลุ่มสาขาวิชา โดยใช้เกณฑ์การปันส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเรียน (FTES)</li> <li>๗. คำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต</li> </ol> | <p>๕.๑.๒-๑ รายงานวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๕.๑.๒-๒ ข้อมูลค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๘. คำนวณรายได้ต่อหน่วยผลิต</p> <p>ผลิตของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร มี ๖ ผลิตคือ การศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่า การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฝึกอบรมด้านวิชาการหรือด้านวิชาชีพ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บริการทางวิชาการ โดยกำหนดขอบเขตหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน ดังนี้</p> <p>กิจกรรมย่อยหน่วยงานหลัก ได้แก่</p> <p>๑. ระดับอนุปริญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สาขาวิชาปกครองท้องถิ่น</li> <li>- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย</li> <li>- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</li> <li>- สาขาวิชาการจัดการทั่วไป</li> <li>- สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>- สาขาวิชาเทคโนโลยี</li> </ul> <p>สารสนเทศ</p> <p>๒. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</li> <li>- สาขางานการบัญชี</li> <li>- สาขางานไฟฟ้า</li> <li>- สาขางานเทคนิคยานยนต์</li> <li>- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจ</li> </ul> <p>ดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สาขางานเทคนิคโลหะ</li> </ul> <p>๓. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</li> <li>- สาขางานการบัญชี</li> <li>- สาขางานไฟฟ้ากำลัง</li> <li>- สาขางานยานยนต์</li> <li>- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- สาขางานโครงสร้าง</li> </ul> <p>๔. ฝึกอบรมด้านวิชาการหรือด้านวิชาชีพ</p> <p>๕. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</p> <p>๖. บริการทางวิชาการ</p> <p>กิจกรรมย่อยหน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ งานที่อยู่ในสำนักต่าง ๆ ดังนี้</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๑. สำนักงานผู้อำนวยการ<br/>๒. สำนักงานวิชาการ<br/>๓. สำนักงานกิจการนักศึกษา<br/>๔. สำนักวิจัยและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต<br/>๕. สถาบันวิทยาลัยชุมชน</p> <p><b>การวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตต่อหน่วย</b></p> <p>การวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตต่อหน่วยตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินภาระกิจในการจัดการเรียนการสอนระดับอนุปริญญา/เทียบเท่า การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฝึกอบรมด้านวิชาการหรือด้านวิชาชีพ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และบริการทางวิชาการ โดยมีต้นทุนรวมในการผลิตบัณฑิตทั้งหมด ๕๙,๒๙๑,๗๗๑.๗๗ บาท ดังนี้</p> <p>๑. การจัดการเรียนการสอนระดับอนุปริญญา มีจำนวน ๖ หลักสูตร ได้แก่ สาขาวิชาปกครองท้องถิ่น สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีต้นทุนต่อหน่วยต่อหลักสูตรของหลักสูตรอนุปริญญา โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้</p> <p>สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๒๕,๗๗๘.๑๖ บาท</p> <p>สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๒๓,๐๙๑.๖๙ บาท</p> <p>สาขาวิชาปกครองท้องถิ่น ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๒๐,๐๗๕.๑๙ บาท</p> <p>สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๘,๗๗๘.๖๙ บาท</p> <p>สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๖,๖๓๖.๗๖ บาท</p> <p>สาขาวิชาการจัดการทั่วไป ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๙๖๐,๐๔๙.๓๕ บาท</p> <p>๒. การจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวน ๗ หลักสูตร ได้แก่ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขา</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>งานการบัญชี สาขางานไฟฟ้า สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และสาขางานเทคนิคโลหะ โดยมีต้นทุนต่อหน่วยต่อหลักสูตรของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้</p> <p>สาขางานการบัญชี ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คน เท่ากับ ๒๔,๓๙๒.๓๖ บาท</p> <p>สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๙,๘๙๕.๘๓ บาท</p> <p>สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๙,๖๖๙.๗๒ บาท</p> <p>สาขางานไฟฟ้า ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คน เท่ากับ ๑๗,๓๓๓.๘๙ บาท</p> <p>สาขางานเทคนิคยานยนต์ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๖,๕๔๕.๖๐ บาท</p> <p>สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๐,๙๕๓.๙๙ บาท</p> <p>สาขางานเทคนิคโลหะ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๐,๙๕๓.๙๙ บาท</p> <p>๓. การจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีจำนวน ๖ หลักสูตร ได้แก่ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานการบัญชี สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานยานยนต์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ และอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีต้นทุนต่อหน่วยต่อหลักสูตรของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้</p> <p>สาขางานโครงสร้าง ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๔๐,๗๒๑.๐๔ บาท</p> <p>สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คน เท่ากับ ๓๕,๖๗๕.๓๓ บาท</p> <p>สาขางานการบัญชี ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๓๐,๗๑๕.๒๐ บาท</p> <p>สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คน เท่ากับ ๒๗,๕๖๖.๖๐ บาท</p> <p>สาขางานไฟฟ้ากำลัง ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๒๔,๙๔๗.๐๘ บาท</p> <p>สาขางานยานยนต์ ต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๒๒,๐๗๐.๒๗ บาท</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๔. การจัดฝึกอบรมด้านวิชาการหรือด้านวิชาชีพ มีต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๔๔,๘๓๑.๑๙ บาท</p> <p>๕. งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๒๑,๕๑๘.๑๗ บาท</p> <p>๖. งานบริการทางวิชาการ มีต้นทุนต่อหน่วย ๑ คนเท่ากับ ๑๕,๑๙๑.๗๐ บาท</p> <p><b>สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนต่อค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาและการจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>๑. ระดับหลักสูตรอนุปริญญา ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ระดับหลักสูตรอนุปริญญา มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๙,๘๕๘.๗๙ บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑๖๖,๖๕๔.๖๔ บาท และค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาและการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๓,๒๐๔.๑๔ บาท คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับ ๙๘.๑๑ : ๑.๘๙</p> <p>๒. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนทั้งสิ้น ๗๗๔,๘๔๗.๘๒ บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๔๐๙,๕๖๓.๕๘ บาท และค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาและการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๓๖๕,๒๘๔.๒๔ บาท คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับ ๕๒.๘๖ : ๔๗.๑๔</p> <p>๓. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๑๗,๐๑๙.๓๙ บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๕๖๐,๓๔๗.๗๗ บาท และค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาและการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๕๕๖,๖๗๑.๖๒ บาท คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับ ๕๐.๑๖ : ๔๙.๘๔</p> <p><b>การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารงานหลักสูตรประสิทธิภาพ</b></p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๑. ความคุ้มค่าและประสิทธิภาพการบริหารต้นทุนต่อหน่วยรายหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยกรณีไม่รวมรายได้จากงบประมาณจัดสรรจากรัฐบาลมารวมคำนวณ พบว่าภาพรวมของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีอัตราส่วนความคุ้มค่าเท่ากับ ๐.๐๔ แสดงถึงความไม่มีประสิทธิภาพของต้นทุนรายหลักสูตรในภาพรวมของวิทยาลัย และแสดงให้เห็นว่าจากการแสวงหารายได้ของวิทยาลัยยังไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายสำหรับผลิตนักศึกษา วิทยาลัยควรพิจารณาจัดหารายได้ เพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายดังกล่าว</p> <p>๒. ความคุ้มค่าและประสิทธิภาพการบริหารต้นทุนต่อหน่วยรายหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยกรณีรวมรายได้จากงบประมาณจัดสรรจากรัฐบาลมารวมคำนวณ พบว่าภาพรวมของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีอัตราส่วนความคุ้มค่าเท่ากับ ๐.๓๔ แสดงถึงความไม่มีประสิทธิภาพของต้นทุนรายหลักสูตรในภาพรวมของวิทยาลัย</p> <p style="text-align: center;"><b>การวัดประสิทธิผล</b></p> <p><b>๑. การผลิตผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓</b></p> <p>๑. ระดับหลักสูตรอนุปริญญา การผลิตผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับหลักสูตรอนุปริญญา จากจำนวนแรกเข้าแต่ละสาขาวิชา ร้อยละ ๕๕.๕๑ โดยมีสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัยมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามากที่สุดร้อยละ ๗๘.๗๙ รองลงมาสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๖๑.๙๐ สาขาวิชาการจัดการทั่วไปมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๕๐.๐๐ และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาน้อยที่สุดร้อยละ ๓๖.๓๖</p> <p>๒. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การผลิตผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จากจำนวนแรกเข้าแต่ละสาขางาน ร้อยละ ๘๓.๔๗ โดยมีสาขางานไฟฟ้ามีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามากที่สุดร้อยละ ๙๗.๕๖ รองลงมาสาขางานการบัญชีมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๘๗.๗๒ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๘๕.๑๑ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๗๘.๙๕ สาขางานเทคนิคยานยนต์มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๗๓.๐๘ และสาขางานเทคนิคโลหะมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาน้อยที่สุดร้อยละ ๐.๐๐</p> <p>๓. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) การผลิตผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จากจำนวนแรกเข้าแต่ละสาขางาน ร้อยละ ๖๑.๑๙ โดยมีสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามากที่สุดร้อยละ ๘๐.๐๐ รองลงมาสาขางานการบัญชีมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๗๓.๖๑ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๗๐.๙๗ สาขางานไฟฟ้ากำลังมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๕๘.๗๐ สาขางานยานยนต์มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๔๕.๗๗ และสาขางานโครงสร้างมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาน้อยที่สุดร้อยละ ๓๐.๐๐</p> <p><b>๒. ผู้สำเร็จการศึกษาภาวะมีงานทำ</b></p> <p>๑. ระดับหลักสูตรอนุปริญญา ผู้ที่สำเร็จการศึกษภาวะมีงานทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับหลักสูตรอนุปริญญา คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๗๖ สาขาวิชาที่มีงานทำมากที่สุดคือ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๑๔ รองลงมา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๗๗ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๖๙.๒๓ และสาขาวิชาที่มีงานทำน้อยที่สุดคือสาขาวิชาการจัดการทั่วไปคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ และมีงานทำตรงสาขาวิชามากที่สุดคือสาขาวิชาการจัดการทั่วไปคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๑ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๘ และตรงสาขาวิชาน้อยที่สุดคือสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัยคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๕</p> <p>๒. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ผู้ที่สำเร็จการศึกษภาวะมีงานทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๔๘ สาขางานที่มีงานทำมากที่สุดคือสาขางานไฟฟ้าคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ รองลงมาสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์มีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ สาขางานเทคนิคยานยนต์มีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๖๓.๑๖ สาขางานการบัญชีมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๐ และสาขางานที่มี</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>งานทำน้อยที่สุดคือสาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลคิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ และมีงานทำตรงสาขางานมากที่สุดคือสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขางานเทคนิคยานยนต์คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๕๖ รองลงมาสาขางานไฟฟ้าคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๕๘ สาขางานการบัญชีคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๘ และตรงสาขางานน้อยที่สุดคือสาขางานอิเล็กทรอนิกส์คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐</p> <p>๓. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาภาวะมีงานทำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๘ สาขางานที่มีงานทำมากที่สุดคือสาขางานยานยนต์คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๔๘ รองลงมาสาขางานโครงสร้างมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ สาขางานการบัญชีมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๙ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์มีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีงานทำคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๔ และสาขางานที่มีงานทำน้อยที่สุดคือสาขางานไฟฟ้ากำลังคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๓๗ และมีงานทำตรงสาขางานมากที่สุดคือสาขางานโครงสร้างคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ รองลงมาสาขางานอิเล็กทรอนิกส์คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ สาขางานไฟฟ้ากำลังคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒ สาขางานการบัญชีคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕ และตรงสาขางานน้อยที่สุดคือสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขางานยานยนต์คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐</p> <p><b>๓. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓</b></p> <p>๑. ระดับหลักสูตรอนุปริญญา การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของระดับหลักสูตรอนุปริญญา พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาอยู่ในระดับ มากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๖ แยกแต่ละสาขาวิชา โดยสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาสาขาวิชาการศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๙ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๓ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด และสาขาวิชาการจัดการทั่วไปมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                |
|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p>๒. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๑ แยกแต่ละสาขางาน โดยสาขางานไฟฟ้ามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาสาขางานการบัญชีมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๑ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด สาขางานเทคนิคยานยนต์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๗ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก สาขางานอิเล็กทรอนิกส์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๒ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก และสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>๓. ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๘ แยกแต่ละสาขางาน โดยสาขางานการบัญชีมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๗ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาสาขางานยานยนต์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๖ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๖ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก สาขางานอิเล็กทรอนิกส์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๓ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก สาขางานโครงสร้างมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๕ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก และสาขางานไฟฟ้ากำลังมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> |                                                                                                                                                                |
| ✓ | ✓ | ๓ | <p><b>งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้</b></p> <p>๑.จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ๔ คณะ เพื่อวางแผนการทำงานให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการจัดทำระบบการควบคุมภายในวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</li> <li>- คณะกรรมการประเมินผลระบบการควบคุมภายในวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>๑.คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๒.แผนบริหารความเสี่ยง จำนวน ๑ แผน</p> <p>๓. สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>- คณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๒.ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เพื่อชี้แจงถึงความสำคัญของงานบริหาร ความเสี่ยง วางแผนเพื่อวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง จัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการได้มีการรวบรวมความ เสี่ยงของแต่ละสำนักผู้อำนวยการ สำนักวิชาการ ศูนย์วิจัย และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยง</p> <p>๓.วิธีการวิเคราะห์เพื่อหาความเสี่ยง หรือกำหนดประเด็น ความเสี่ยง โดยการนำงานทุกงานของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร นำมาวิเคราะห์หาความเสี่ยง ไม่ว่าจะเป็นปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้จึงส่งผลต่อการดำเนินงาน ตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร จำนวนงานที่นำมา วิเคราะห์แยกออกเป็น สำนักผู้อำนวยการ สำนักวิชาการ ศูนย์วิจัยและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยวิเคราะห์จาก แบบประเมินผลการควบคุมภายใน เมื่อวิเคราะห์งานทุกงาน เสร็จ นำมาประเมินความเสี่ยงตามแบบ PCC-ERM๑ เพื่อ ประเมินความเสี่ยง ทั้งด้านโอกาส ด้านผลกระทบ ด้านความ อ่อนไหวต่อความเสี่ยง ด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของ ความเสี่ยง เพื่อหาค่าระดับความเสี่ยงสูง จึงได้ประเด็นความ เสี่ยงที่สูงที่สุดเพื่อนำมาแก้ไขปัญหา</p> <p>๔. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแบบแผนบริหารความ เสี่ยง PCC-ERM๒ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วิทยาลัย ชุมชนพิจิตร ได้ประเด็นความเสี่ยง จำนวน ๓ ประเด็น ดังนี้</p> <p><b><u>สำนักผู้อำนวยการ</u></b></p> <p>นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรมียอดออกกลางคันมาก จึงทำ ให้ งบประมาณไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการจัดการเรียน การสอนและแนวโน้มเงินรายได้สถานศึกษาลดลง</p> <p><b><u>สำนักวิชาการ</u></b></p> <p>นักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรมียอดการออกกลางคัน มากกว่าร้อยละ ๔๐</p> <p><b><u>ศูนย์วิจัยและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต</u></b></p> <p>ผลงานวิจัยที่นำไปสร้างคุณค่าหรือมูลค่าเพื่อยกระดับและ พัฒนาอาชีพให้แก่ชุมชนน้อยเกินไป</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๕.การดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น หรือจัดการความเสี่ยงให้หมดไป ซึ่งจะทำให้การบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัย-ชุมชนพิจิตร มีมาตรการจัดการความเสี่ยง วิธีการหรือแนวทางการแก้ไขเพื่อให้ “ความเสี่ยง ที่มีอยู่” และ “ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่” หมดไปหรือลดน้อยในระดับที่ยอมรับได้ สรุปวิธีการแก้ปัญหา ดังนี้</p> <p><b><u>สำนักอำนวยการมีวิธีการจัดการแก้ปัญหาความเสี่ยง</u></b></p> <p>๑. มีการเสนอแนวทางให้วิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดการเรียนการสอนจัดหลักสูตร ที่เป็นไปตามค่านิยมของกลุ่มเป้าหมาย(ผู้เรียน )</p> <p>๒.เสนอแนวทางให้มีการออกแนะแนวการศึกษา</p> <p>๓.กำหนดมาตรการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น เช่นมีการใช้วัสดุสำนักงาน หรือการใช้ทรัพยากรสาขาที่สามารถใช้ร่วมกันได้ กำหนดให้มีการลดค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าปิดเปิดเมื่อจำเป็น ค่าน้ำประปา การใช้กระดาษรีไซเคิล</p> <p><b><u>สำนักวิชาการ วิธีการจัดการแก้ปัญหาความเสี่ยง</u></b></p> <p>๑.ดำเนินการจัดทำโครงการเยี่ยมบ้าน</p> <p>๒.การจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการกำกับดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>๓.การรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนหลักสูตรอนุปริญญา เพื่อลดอัตราการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> <p><b><u>ศูนย์วิจัยและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตวิธีการจัดการแก้ปัญหาความเสี่ยง</u></b></p> <p>มีการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคณะครู – อาจารย์ ในปีงบประมาณ๒๕๖๔ นำไปใช้ในชุมชนให้มากขึ้น และเป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จะมีการนำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ออกสู่ชุมชนให้ทั่วถึง</p> <p>๖.จากผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ได้มีผลสรุปผล ดังนี้</p> <p>- ด้าน งปม. ไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและแนวโน้มเงินรายได้สถานศึกษาลดลง เพราะการออกกลางคันของนักศึกษามีมาก สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ตามวิธีการจัดการในแต่ละสำนักฯ ได้ในระดับหนึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แนวโน้มในปี งปม. ๒๕๖๕ จะสามารถแก้ไขได้ดีขึ้นเนื่องจากได้ศึกษาจากปัญหาปีที่ผ่านมา</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                              |
|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|   |   |   | <p>- ด้านวิชาการจากผลดำเนินการจัดทำโครงการเยี่ยมบ้านและการจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการกำกับดูแลช่วยเหลือผู้เรียนการดำเนินงานสามารถช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาได้</p> <p>- ด้านงานวิจัยนำไปสร้างคุณค่าหรือมูลค่าเพื่อยกระดับและพัฒนาอาชีพให้แก่ชุมชนน้อยเกินไป ได้มีนโยบายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะมีการเร่งติดตาม ให้นำชิ้นงานสู่ชุมชนให้มากขึ้น ๗.เมื่อดำเนินงานเสร็จทุกขั้นตอนแล้ว มีการรายงานผลการดำเนินงาน</p>                                                                                                                                                                                       |                                              |
| ✓ | ✓ | ๔ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาลการครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการ ได้แก่</p> <p>คณะผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องของคุณภาพทางวิชาการและการให้บริการวิชาการ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ตามหลักการบริหารจัดการที่ดีโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ดังนี้</p>                                                                                                                                                                                      |                                              |
|   |   |   | <p><b>๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)</b></p> <p>คณะผู้บริหาร กรรมการสภาฯ ทั้ง ๓ ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการสภาวิทยาลัย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัย อนุกรรมการสภาวิชาการ และบุคลากรทุกระดับ ร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการที่เป็นไปตามพันธกิจ และภารกิจในการจัดการศึกษารูปแบบวิทยาลัยชุมชน เพื่อเป็นแนวทางการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าหมายที่ชัดเจน โดยมีกระบวนการติดตามและประเมินผล เช่น การประเมินภาระงานโดยผู้บังคับบัญชาปีละ ๒ ครั้ง การประเมินการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา เพื่อผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน มีคุณภาพ และก่อให้เกิดการพัฒนาของวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ</p> | ๕.๑.๔-๑ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ |
|   |   |   | <p><b>๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)</b></p> <p>ผู้บริหารได้มอบนโยบายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรทั้งในด้านการสอนและการบริหารสำนักงาน มีการกำกับติดตามดูแลการใช้ทรัพยากรในแต่ละด้านให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดทั้งทางด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านการบริหารสำนักงาน มีการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณเป็นร้อยละ โดยทำการสรุปผลการใช้งบประมาณประจำปี และรายงานให้คณะกรรมการสภารวมถึงบุคลากรทราบ</p>                                                                                                                                                         | ๕.๑.๔-๒ คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้า          |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                          |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)</b></p> <p>ผู้บริหารให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ด้วยการจัดการศึกษาต่ำกว่าปริญญา ให้บริการวิชาการแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการวิจัย โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสถาบันวิทยาลัยชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ และสามารถตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีกระบวนการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการทำงาน มีการจัดทำแผนบริการวิชาการ เพื่อตอบสนองความต้องการของบุคคลภายนอก และ นักศึกษาที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกัน สามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดการศึกษาต่ำกว่าปริญญา ทั้งหลักสูตร ปวส. ปวช.</li> <li>๒. วิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิจัยชุมชนและถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่น</li> <li>๓. ส่งเสริมการบริการวิชาการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่นและชุมชน</li> <li>๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน</li> <li>๕. จัดการศึกษาด้วยระบบเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยชุมชนกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน</li> </ol> | <p>๕.๑.๔-๓ สรุปกิจกรรมประจำเดือนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>                                                 |
|  |  | <p><b>๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)</b></p> <p>งานประชาสัมพันธ์ได้มีการจัดทำระบบสายตรงถึงผู้บริหารผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยชุมชนพิจิตร และมีการจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณเผยแพร่ต่อหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเป็นประจำทุกปี อีกทั้งผู้บริหารมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตามพันธกิจ และการประสานความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ปฏิบัติงานตามแนวนโยบายสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการสภาวิทยาลัย อย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ เป็นประจำทุกเดือน รวมไปถึงงานบริการต่างๆ เพื่อให้กิจกรรมของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรขับเคลื่อน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>๕.๑.๔-๔ เว็บไซต์วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/><a href="http://www.pcc.ac.th">http://www.pcc.ac.th</a></p>   |
|  |  | <p><b>๕. หลักความโปร่งใส (Transparency)</b></p> <p>๕.๑ วิทยาลัยมีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ซึ่งบุคคลภายนอกจะได้ทราบทุกขั้นตอน กระบวนการต่างๆ ในการดำเนินงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>๕.๑.๔-๕.๑ เว็บไซต์วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/><a href="http://www.pcc.ac.th">http://www.pcc.ac.th</a></p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร และมีช่องทางการให้บริการที่หลากหลายรูปแบบสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๕.๒ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีเพื่อรายงานต่อสภาวิทยาลัยและผู้ส่วนได้ส่วนเสียและสาธารณชนรับทราบ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>๕.๑.๔-๕.๒ สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>                                                       |
|  |  | <p><b>๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)</b></p> <p>๖.๑ ผู้บริหารจะเปิดโอกาสให้บุคลากรทั้งสายสนับสนุนและสายผู้สอนได้เข้ามามีส่วนร่วมในทุกครั้งที่มีการเสนอความเห็นที่เป็นภาพรวมของวิทยาลัย ทุกครั้งไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมในระดับวิทยาลัย โดยวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในการกิจต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและมีการงานรับผิดชอบให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ/คณะกรรมการดำเนินงานโครงการตามพันธกิจของวิทยาลัยมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถซักถามข้อสงสัย ตลอดจนเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานจากองค์กรภายในและภายนอก ในหลายลักษณะที่สำคัญ ได้แก่ การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณจากหน่วยตรวจสอบภายในของสถาบันวิทยาลัยชุมชนและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทั้งในระดับจังหวัด ระดับกระทรวง การตรวจสอบคุณภาพของกระบวนการปฏิบัติงานด้วยระบบควบคุมภายใน การจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน ส่วนกิจกรรมในระดับสถาบันในทุกครั้งที่มีการสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาเป็นคณะบริหารในระดับสถาบันวิทยาลัยชุมชนพิจิตรยังได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนได้เข้ามามีส่วนร่วมโดยการเสนอชื่อหรือการลงคะแนนต่างๆ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับได้เข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>๖.๒ มีการจัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการบริหารงานด้านภาวะผู้นำ และหลักธรรมาภิบาล ทุกๆ ปี โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการตอบแบบสอบถาม</p> | <p>๕.๑.๔-๖.๑ รายงานการประชุมสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> <p>๕.๑.๔-๖.๒ รายงานการประชุมบุคลากรประจำเดือน</p>      |
|  |  | <p><b>๗. หลักการกระจายอำนาจ(Decentralization)</b></p> <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีการบริหารงานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยชุมชนโดยมีการแบ่งเป็น ๒ สำนักและ ๑ ศูนย์ ภายใต้ ๓ หน่วยจัดการศึกษา มีการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการรับผิดชอบแต่ละสำนัก และมีการแต่งตั้งหัวหน้าสำนักฯ ต่างๆ เพื่อดูแลรับผิดชอบตาม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>๕.๑.๔-๗.๑ สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ</p> <p>๕.๑.๔-๗.๒ คำสั่งมอบหมายหน้าที่</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | ภารกิจของกลุ่มงานนอกจากนี้วิทยาลัยได้มีการกำหนดให้มีการมอบหมายหน้าที่ และกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนดังปรากฏในข้อตกลงภาระงานของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามพันธกิจทั้ง ๕ ด้าน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                       |
|  |  | <b>๘.หลักนิติธรรม (Rule of Law)</b><br>ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ และขับเคลื่อนภารกิจของวิทยาลัยตามกรอบของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และผู้บริหาร บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ หากมีข้อกรณีการกล่าวหาต่างๆที่แสดงถึงการกระทำที่ขัดต่อ กฎ ระเบียบ หรือมีความผิดทางวินัยจะมีการแต่งตั้งคณะบุคคลเป็นคณะกรรมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงเพื่อนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชารับทราบ เพื่อตัดสินใจ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๕.๑.๔-๘.๑ เอกสารประกอบการสืบสวนฯ<br>๕.๑.๔-๘.๒ รายงานการตรวจสอบรายงานการเงินจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน |
|  |  | <b>๙. หลักความเสมอภาค (Equity)</b><br>ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในทุกระดับ รวมทั้งผู้มารับบริการบริการ เช่น อาจารย์ นักศึกษา บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๕.๑.๔-๙ รายงานการประชุมบุคลากร                                                                        |
|  |  | <b>๑๐.หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)</b><br>ผู้บริหารให้ความสำคัญในการตัดสินใจร่วมโดยใช้หลักการตัดสินใจโดยฉันทามติมาใช้ในการตัดสินใจทางการบริหาร เช่น การตัดสินใจในที่ประชุมของคณะกรรมการสภาวิทยาลัย ตั้งแต่ในระดับบน มาจนถึงในระดับผู้ปฏิบัติงานคือบุคลากร โดยยึดถือประเพณีปฏิบัติที่ดีงาม รวมถึงวัฒนธรรมองค์กรในการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในเรื่องต่างๆ ทั้งประเด็นเชิงนโยบาย การบริหารแนวทางปฏิบัติ และการแก้ปัญหาความขัดแย้ง โดยอาศัยฉันทามติของที่ประชุมที่มีการยอมรับในหลักเหตุผลที่มีการประสานความคิดเห็นที่แตกต่างเพื่อให้ได้ข้อยุติร่วมกันเมื่อมีประเด็นที่ต้องพิจารณา ผู้บริหารและคณะ ได้ร่วมหารือข้อตกลง ข้อสรุป โดยตระหนักถึงข้อเท็จจริงและความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นนั้นๆ เช่น วาระพิจารณาต่างๆในการประชุมกรรมการ ประชุมบุคลากร นอกจากนี้ คณะผู้บริหาร ได้บริหารภายใต้หลักคุณธรรม โดยได้นำแนวคิดการจัดการศึกษารูปแบบวิทยาลัยชุมชนของท่านศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย องคมนตรี ผู้วางรากฐานวิทยาลัยชุมชนมาเป็นแบบอย่างที่ว่า “วิทยาลัยชุมชนเป็นสะพานเชื่อมระหว่างระบบการศึกษาการฝึกอบรมกับโลกของการทำงาน มีเป้าหมาย | ๕.๑.๔-๑๐.๑ รายงานการการประชุมสภาวิทยาลัยชุมชน พิจิตร<br>๕.๑.๔-๑๐.๒ รายงานการประชุมบุคลากร             |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ในการพัฒนาชีวิตของคนในชุมชน สร้างระบบการศึกษาที่ร่วมการเปลี่ยนแปลงทั้งสามด้าน คือ ความรู้ ทักษะ และคุณค่า คุณธรรม ซึ่งจะได้เป็นภูมิคุ้มกันสำหรับปัจเจกบุคคล ครอบครัว และชุมชน”                                                                                                                                                                                                                          |  |
| ✓ | ๕ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีในการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้ จากอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านทั้ง Tacit Knowledge และ Explicit knowledge และได้รับการพัฒนาทักษะตามหลักสูตรที่ศึกษา และสามารถจะนำองค์ความรู้ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือนำองค์ความรู้ไปพัฒนางานที่ได้รับมอบหมายในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้แต่งตั้งหน่วยงานจัดการความรู้ (KM) และมีการมอบหมายหน้าที่หัวหน้างาน KM อย่างเป็นทางการ และได้เริ่มดำเนินขับเคลื่อนงาน KM ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรในปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งหน่วยงาน KM ยังคงต้องมีการพัฒนารูปแบบให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ต่อไป</p> <p>กิจกรรมด้านการจัดการความรู้ (KM) ที่วิทยาลัยชุมชนพิจิตรดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีดังนี้</p> <p>๑. ในด้านนักศึกษาองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน (Explicit Knowledge) โดยนักศึกษาต้องแสดงออกให้เป็นที่ประจักษ์ก่อนที่จะจบการศึกษาด้วยการโครงการสิ่งประดิษฐ์ตามหลักสูตรที่ได้ศึกษารวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๑๕ โครงการ (ปวช. ๗๑ โครงการ, ปวส. ๔๔ โครงการ)</p> <p>๒. ในด้านอาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการค้นหาค้นหาองค์ความรู้ที่เป็นประสบการณ์ จากอาจารย์ผู้สอน (Tacit Knowledge) ในแต่ละสาขางาน</p> <p>๒.๑ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ- การการจัดการความรู้ (KM) เพื่อดำเนินการงานการจัดการความรู้</p> <p>๒.๒ คณะทำงาน KM ได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการจัดการความรู้ทั้ง ๗ ขั้นตอน เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ทั้ง ๒ ด้านได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ด้านวิชาการ</li><li>- ด้านงานวิจัยฯ</li></ul> <p>โดยขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้</p> <p>๑. การค้นหาความรู้ (Knowledge Identification)</p> <p>คณะทำงาน KM ได้วางแผนการดำเนินงานการค้นหาค้นหาความรู้ทั้งด้านวิชาการ และด้านการวิจัยฯ ดังนี้</p> | <p>๑. คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบบุคลากรวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เลขที่ ๐๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการองค์ความรู้ เลขที่ ๐๗๑/๒๕๖๔, ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>๑. รายงานผลงานโครงการสิ่งประดิษฐ์ปีการศึกษา ๒๕๖๓</p> <p>๑. คำสั่งมอบหมายหน้าที่ฯ เลขที่ ๐๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการองค์ความรู้</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                   |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>- ด้านวิชาการ : หัวข้อการค้นหา “เทคนิคการกำกับดูแลช่วยเหลือผู้เรียน”</p> <p>เป้าหมาย : เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาการศึกษา</p> <p>- ด้านงานวิจัย: หัวข้อการค้นหา “แนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมการทำรายงานผลการดำเนินงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา”</p> <p>เป้าหมาย : เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถทำรายงานโครงการและชิ้นงานโครงการได้สำเร็จตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้และสามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาการศึกษา</p> <p>มีการจัดกิจกรรมระดมความรู้ เพื่อค้นหาองค์ความรู้ดังนี้</p> <p>- ด้านวิชาการ จำนวน ๘ ครั้ง ระหว่างเดือนมิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามประเด็นที่กำหนดในแต่ละครั้งจะคุยแต่ละประเด็นของแต่ละครั้งวนไปเรื่อยๆ จนครบทุกท่านที่เข้าประชุม ระยะเวลาครั้งละ ๓ นาทีต่อท่าน โดยมีผู้เข้าร่วมค้นหาความรู้และแลกเปลี่ยนความรู้ จำนวน ๑๐ ท่านดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.นายมนตรี พันธสสิกร</li> <li>๒.นางชนิษฐา นครประสาท</li> <li>๓.นางธัญยธรณ์ ตันโน</li> <li>๔.น.ส.สุภาวดี มาศบาง</li> <li>๕.ว่าที่ร.ต.ธนิศศักดิ์ อัครวิมลนันท์</li> <li>๖.นายวีรธรรม ทับทิมเกิด</li> <li>๗.นายปฐมพงษ์ เกิดเข้ม</li> <li>๘.น.ส.พินนระรัฐ คงศิลป์</li> <li>๙.นายกฤชเทพ กรมตะเภา</li> <li>๑๐.น.ส.มณีนอร์ สีดา</li> </ol> <p>- ด้านงานวิจัย จำนวน ๔ ครั้ง ระหว่างเดือนมิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามประเด็นที่กำหนดในแต่ละครั้งจะคุยแต่ละประเด็นของแต่ละครั้งวนไปเรื่อยๆ จนครบทุกท่านที่เข้าประชุม ระยะเวลาครั้งละ ๓ นาทีต่อท่าน โดยมีผู้เข้าร่วมค้นหาความรู้และแลกเปลี่ยนความรู้ จำนวน ๑๓ ท่านดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นายมนตรี พันธสสิกร</li> <li>๒. นาย วิชาญ ชุ่มมัน</li> <li>๓. นางชนิษฐา นครประสาท</li> <li>๔. นายกฤชเทพ กรมตะเภา</li> <li>๕. นางสาวสุภาวดี มาศบาง</li> <li>๖. นางสาวพินนระรัตน์ คงศิลป์</li> </ol> | <p>เลขที่ ๐๗๑/๒๕๖๔, ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>๑.รายงานการดำเนินงานการจัดการความรู้ :<br/>ด้านงานวิชาการและด้านการวิจัย</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>๗. นางธัญญธรณ์      ต้นโน</p> <p>๘. นายพัฒนพรรณ      พิมพ์สอนภา</p> <p>๙. นายณัฐพงษ์      กลั่นหวาน</p> <p>๑๐. ว่าที่รต.ธนิศศักดิ์      อัครวิมลนันท์</p> <p>๑๑. นายณัฐพงษ์      ปั่นเพ็ง</p> <p>๑๒. นายสง่า      ศรีรักษ์</p> <p>๑๓. นางอุมาพร      ศรีรักษ์</p> <p>ปัญหาและอุปสรรคในการจัดประชุม:</p> <p>จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙ รูปแบบการประชุมมีการปรับเปลี่ยนได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าเสนององค์ความรู้ทีละคน</li> <li>- การประชุมเสนององค์ความรู้ผ่านระบบออนไลน์</li> <li>- ภาระงานของอาจารย์ผู้เข้าร่วมการค้นหาค้นหาองค์ความรู้</li> </ul> <p>และกิจกรรมของวิทยาลัยฯ ส่งผลให้กลุ่มอาจารย์ที่ต้องเข้าร่วมระดมความรู้ สำหรับงานวิจัย ไม่สามารถเข้าประชุมได้ครบทั้ง ๘ ครั้ง</p> <p>๒. การสร้างและแสวงหาความรู้ (knowledge Creation and Acquisition) คณะทำงาน KM ได้จัดรูปแบบการสร้างและแสวงหาความรู้ จากการนำเสนอของอาจารย์ผู้สอนท่านอื่น ที่นำเสนอในการประชุม และระหว่างรอบการประชุม อาจารย์แต่ละท่านจะมีการแสวงหาความรู้อื่นๆ เพิ่มเติม จากการพูดคุยแลกเปลี่ยนกับอาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมค้นหาค้นหาองค์ความรู้ โดยแบ่งการสร้างและแสวงหาความรู้ ออกเป็น ๒ ส่วนได้แก่ด้านวิชาการ และด้านการวิจัยฯ ตามหัวข้อในการค้นหาค้นหาองค์ความรู้เป้าหมายไว้ในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ดังนี้</p> <p>๒.๑ สร้างบรรยากาศการประชุมภายใต้ภาวะการณระบาดของโรคโควิด-๑๙ เพื่อให้บุคคลให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กำหนด เวลาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเลือกช่วงเวลาที่อาจารย์ไม่มีภารกิจอื่นที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้กิจกรรมเกิดประโยชน์มากที่สุด</p> <p>๒.๒ จัดกิจกรรมระดมความรู้ จำนวน ๘ ครั้ง (วิจัย ๔ ครั้ง) ตามประเด็นที่กำหนดในแต่ละครั้งจะคุยแต่ละประเด็นของแต่ละครั้งวนไปเรื่อยๆ จนครบทุกท่านที่เข้าประชุม ระยะเวลาครั้งละ ๓ นาทีต่อท่าน</p> <p>๓. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                    |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>๓.๑ คณะทำงานการจัดการความรู้ได้นำความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาจัดทำเล่มรายงานการดำเนินการ ๒ ฉบับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านวิชาการ ๑ ฉบับ</li> <li>- ด้านวิจัยฯ ๑ ฉบับ</li> </ul> <p>๓.๒ ในด้านวิชาการได้รูปแบบการดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาไว้ในแต่ละขั้นตอนของการศึกษา</p> <p>๓.๓ ในด้านงานวิจัยฯ ได้รูปแบบการช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถทำรายงานโครงการสิ่งประดิษฐ์ และได้ปรับปรุงคู่มือโครงการและการเขียนรายงานโครงการ</p> <p>๔. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (knowledge Codification and Refinement) คณะทำงานได้นำองค์ความรู้ที่ได้จากอาจารย์แต่ละท่านทั้ง ๒ ส่วนงานมาทำการประมวลและกลั่นกรองความรู้ ดังนี้</p> <p>๔.๑ จัดทำรูปแบบของรายงานผลการดำเนินงานและการบันทึกการประชุม ให้เป็นมาตรฐานในรูปแบบเดียวกันเพื่อความสะดวกในการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์</p> <p>๔.๒ มีการขัดเกลาภาษา ให้ความหมาย และมีคำจำกัดความที่เข้าใจตรงกัน เป็นภาษาที่สามารถสื่อสารได้ง่าย โดยเฉพาะคู่มือโครงการและการเขียนรายงานโครงการ ที่ทั้งนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕. การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)</p> <p>คณะทำงาน KM ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้กำหนดรูปแบบการเข้าถึงองค์ความรู้ ของบุคลากรของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไว้ดังนี้</p> <p>๕.๑ จัดทำเอกสารหรือคู่มือ ที่ได้จากการค้นหาความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้ ๒ ฉบับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ด้านวิชาการ ได้แก่ “เทคนิคการกำกับดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน”</li> </ul> <p>เป้าหมาย : เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาการศึกษา โดยเปรียบเทียบผลในปีการศึกษา ๒๕๖๓ กับปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ด้านวิจัยฯ ได้แก่ “แนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมการทำรายงานผลการดำเนินงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา”</li> </ul> <p>เป้าหมาย : เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถทำรายงานโครงการและชิ้นงานโครงการได้</p> | <p>๑.รายงานการดำเนินงานการจัดการความรู้ :</p> <p>ด้านงานวิชาการและด้านการวิจัย</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>สำเร็จตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้และสามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาการศึกษา โดยเปรียบเทียบผลในปีการศึกษา ๒๕๖๓ กับปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๕.๒ นำองค์ความรู้ที่ได้ขึ้นเว็บไซต์เพื่อให้ผู้สนใจทั้งอาจารย์ผู้สอน, นักศึกษา และบุคคลภายนอก ได้เข้าถึงองค์ความรู้ที่ต้องการ</p> <p>๖. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) คณะทำงานการจัดการความรู้วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้จัดให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในด้านวิชาการและด้านการวิจัย ดังนี้</p> <p>ด้านวิชาการ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากผลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีอาจารย์ผู้สอนจากหน่วยจัดการศึกษาแม่ข่ายและหน่วยจัดการศึกษาทับคล้อ จำนวน ๒๔ ท่าน เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นายวิชัย ขวนรักษาสัตย์</li> <li>๒. นายมนตรี พันธกิจ</li> <li>๓. นางชนิษฐา นครประสาท</li> <li>๔. น.ส.นงลักษณ์ ม่วงศรี</li> <li>๕. น.ส.ทิพา เอ็มธานี</li> <li>๖. นางธัญธรณ์ ตันโน</li> <li>๗. นางสุพิชญ์กาญจน์ ม้วนทอง</li> <li>๘. น.ส.สุภาวดี มาศบาง</li> <li>๙. นายกนกศักดิ์ นครประสาท</li> <li>๑๐. นายณัฐพงษ์ กลั่นหวาน</li> <li>๑๑. ว่าที่ร.ต. ธนิตศักดิ์ อัครวิมลนันท์</li> <li>๑๒. นายสุริยา ม้วนทอง</li> <li>๑๓. น.ส.ณชนก สอนไย</li> <li>๑๔. นายพัฒนพรณ พิมพ์สอนภา</li> <li>๑๕. นายเชิดพงษ์ ่องอาจ</li> <li>๑๖. นายณัฐพงศ์ ปั่นเพ็ง</li> <li>๑๗. นายธวัชชัย คำภาอินทร์</li> <li>๑๘. น.ส.ฐิภาพรรณ งอกผล</li> <li>๑๙. น.ส.กมลรัตน์ นิลขาว</li> <li>๒๐. นายชัยชนะ นงนุช</li> <li>๒๑. น.ส.นาฏา อาธสอน</li> <li>๒๒. นายจตุรณ หมือม</li> <li>๒๓. นายนิรันดร์ เตือนพงษ์</li> <li>๒๔. น.ส.อุมาพร ศรีรักษ์</li> </ol> | <p>๑. รายงานการดำเนินงานการจัดการความรู้ :</p> <p>ด้านงานวิชาการและด้านการวิจัย</p> <p>๒.</p> <p><a href="http://www.pcc.ac.th/pccweb/publicdoco๐๓.php">http://www.pcc.ac.th/pccweb/publicdoco๐๓.php</a></p> <p>๓.</p> <p><a href="https://www.facebook.com/pcc.kmc">https://www.facebook.com/pcc.kmc</a></p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>โดยมีหัวข้อกิจกรรม : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดโดย คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน โดยจะนำ แนวปฏิบัติดังกล่าวไปขยายผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการ กำกับดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนไปยังหน่วยจัดการศึกษาอื่นต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนคอยให้ คำแนะนำเมื่อนักศึกษามีปัญหาทางด้านการเรียนในด้าน ต่างๆ</li> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถเข้าดูแนวทางการให้ คำแนะนำแก่ผู้เรียน ผ่านคู่มือและแผ่นพับผ่านเว็บไซต์ของ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</li> </ul> <p>ด้านงานวิจัย:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำเมื่อมีปัญหา ทางด้านการทำโครงการ</li> <li>- ให้นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษาจากองค์ความรู้ที่จากการ แลกเปลี่ยนของคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อนำมาใช้ ประโยชน์ ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย และเพจของเฟสบุ๊คส์</li> </ul> <p>๗. การเรียนรู้ (Learning) คณะทำงาน KM ของวิทยาลัย ชุมชนพิจิตร ได้กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้แก่บุคลากร.</p> <p>๗.๑ จัดทำเมนูงาน KM บนเว็บไซต์วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เพื่อให้บุคลากร, นักศึกษา และบุคคล ทั่วไป</p> <p>๗.๒ จัดทำเมนูสำหรับลิงก์ด้านการเรียนรู้ ในด้านต่างๆ เพื่อให้บุคลากร, นักศึกษา และบุคคล ทั่วไป ได้เข้ารับ การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ และสามารถได้รับใบ ประกาศนียบัตร หลังผ่านการอบรมตามเงื่อนไขของผู้จัดการ อบรม</p> <p>๗.๓ นำเสนอกิจกรรม KM ในวัน KM DAY ของวิทยาลัย ฯ เพื่อเสนอถึงกระบวนการและการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (จัดไว้ในแผนปี ๒๕๖๕)</p> <p>๗.๔ ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้และนำผลการ ดำเนินการมาจัดทำในการการพัฒนาครั้งต่อไป</p> <p>ผลลัพธ์และประโยชน์จากการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้จาก องค์ความรู้ทั้ง ๓ ส่วนที่ได้ มีดังนี้</p> <p>๑.งาน KM ได้นำเสนอองค์ความรู้ที่ได้ในที่ประชุม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๔ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้บุคลากรทุกท่านได้รับทราบและ เข้าถึงองค์ความรู้ที่ได้และนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้งานในการ พัฒนาผู้เรียนทั้งด้านวิชาการและด้านการวิจัยฯ เพื่อ แก้ปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษา เพื่อเพิ่ม อัตราคงอยู่ให้สูงขึ้น และนักศึกษาสามารถทำงานโครงการ</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                            |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                     | <p>สิ่งประดิษฐ์พร้อมส่งเล่มรายงานได้เสร็จทันในเวลาที่กำหนด เพื่อให้สามารถจบการศึกษาได้ในเวลาเช่นเดียวกันต่อไป</p> <p>๒. หัวหน้างานวิชาการ ได้ชี้แจงผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม KM แก่คณะอาจารย์ผู้สอนจำนวนรวม ๒๔ ท่าน เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ และเพื่ออาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านนำไปปฏิบัติอย่างเป็นทางการโดยเริ่มดำเนินการได้ในปีการศึกษา ๒/๒๕๖๔</p> <p>๓. คณะทำงานการจัดการความรู้ (KM) ได้นำผลจากการดำเนินงานทั้ง ๗ ขั้นตอนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เพื่อให้ บุคลากร, นักเรียน, นักศึกษา และบุคคลภายนอก ได้ศึกษาและนำผลองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการพัฒนางานของแต่ละท่านต่อไป</p> <p>๔. ในส่วนของนักศึกษาองค์ความรู้ที่ได้รับจากผลงานโครงการสิ่งประดิษฐ์ คณะทำงานการจัดการความรู้ (KM) ได้นำออกเผยแพร่เป็นสาธารณะผ่านโซเชียลมีเดีย (Facebook page)</p> | <p>๑.รายงานการดำเนินการจัดการความรู้ :<br/>ด้านงานวิชาการและด้านการวิจัย</p> <p>๒.<br/><a href="http://www.pcc.ac.th/pccweb/publicdocoom3.php">http://www.pcc.ac.th/pccweb/publicdocoom3.php</a></p> <p>๓.<br/><a href="https://www.facebook.com/pcc.kmc">https://www.facebook.com/pcc.kmc</a></p>                                                                                                                              |                                                                                                                                                                            |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> | ๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร โดยมีนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนาบุคลากร ตามประเด็นยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้ารับการพัฒนาด้านตนเองผ่านการศึกษาอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนพัฒนาบุคลากร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และมีโครงการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมทั้งวิทยาลัย อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ด้วยวงจรคุณภาพ (P-D-C-A) ดังนี้</p> |                                                                                                                                                                            |
|  |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>Plan</b></p> <p>๑. วิทยาลัยชุมชนพิจิตร โดยให้ทุกสาขาวิชาสำรวจความต้องการพัฒนาด้านของบุคลากรทั้งด้านวิชาชีพและด้านวิชาการ เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล</p> <p><b>Do</b></p> <p>๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (ID Plan) ระยะ ๓ ปี</p> <p>๓. สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาด้านหลักสูตรต่างๆ</p>                                                                                                                      | <p>๐ ผลการสำรวจความต้องการในการพัฒนาด้านของบุคลากร</p> <p>๐ แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>๐ แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ระดับหลักสูตรปวช. ปวส. วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> |

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>○ รายงานการไปราชการของครู-อาจารย์ และเจ้าหน้าที่</p>                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   |   |   | <p><b>Check</b></p> <p>๔. วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ติดตามผลการตามแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ในแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองทั้งการเพิ่มพูนความรู้การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ความต้องการในการอบรมตำแหน่งทางวิชาการที่มีวิทยฐานะ ผลการติดตามการเข้ารับการอบรมพัฒนา พบว่า ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด๑๙ ทำให้บุคลากรไม่สามารถเดินทางไปเข้ารับการพัฒนาและไม่สามารถจัดโครงการพัฒนาบุคลากรได้ และผลการติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานนั้นพบว่า ในรอบปีที่ผ่านมายังไม่พบข้อมูลการนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการอบรมพัฒนามาใช้ในการพัฒนางานของแต่ละสาขาวิชาที่ชัดเจน</p>                                                                                                                          | <p>○ ข้อมูลการเข้ารับการอบรมพัฒนาของบุคลากร</p>                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |   |   | <p><b>Act</b></p> <p>๕. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด๑๙ ซึ่งทำให้บุคลากรของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไม่สามารถเดินทางไปเข้ารับการพัฒนาและไม่สามารถจัดโครงการพัฒนาบุคลากรได้ จึงให้บุคลากรสามารถเข้ารับการอบรมพัฒนาผ่านสื่อออนไลน์ได้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>○ วุฒิบัตร/เกียรติบัตร ที่แสดงการผ่านการอบรมออนไลน์</p> <p>○ รายงานการไปราชการของครู-อาจารย์ และเจ้าหน้าที่</p>                                                                                                                                                                                        |
| ✓ | ✓ | ๗ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อครอบคลุมตามพันธกิจในด้านการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรโดยการสร้างความร่วมมือในด้านการฝึกทักษะวิชาชีพตามความสนใจและความถนัดของนักศึกษาได้ศึกษาและเรียนรู้การปฏิบัติงานในระบบโรงงานและพัฒนาเป็นอาชีพของนักศึกษาโดยดำเนินการส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพดังต่อไปนี้</p> <p>๑. <b>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามกับวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</b></p> <p>ในปี ๒๕๖๓ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ประสานความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามในด้านการจัดการศึกษาเพื่อส่งนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา สาขาปกครองท้องถิ่นเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร</p> | <p>๕.๗.๑บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามกับวิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> <p>๕.๗.๒.บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาระหว่างวิทยาลัยชุมชนพิจิตรกับบริษัทและสถานประกอบการ</p> <p>๕.๗.๔.บันทึกการลงนามความร่วมมือเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้รุ่นจำนวน ๒๑ คน และรุ่นที่ ๒ จำนวน ๒๓ คน โดย นักศึกษาสามารถนำผลการเรียนที่ผ่าน ใน รายวิชาที่ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกันเทียบโอนผลการ เรียนได้ไม่ต่ำกว่า ๗๐ หน่วยกิต</p> <p><b>๒.บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาด้าน อาชีวศึกษาระหว่างวิทยาลัยชุมชนพิจิตรกับบริษัทและ สถานประกอบการ</b></p> <p>ในปี ๒๕๖๓ วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ทำบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาระหว่าง วิทยาลัยชุมชนพิจิตรกับบริษัทและสถานประกอบการต่างๆ เพื่อส่งนักศึกษาที่มีความพร้อมและมีความประสงค์ไปฝึก ประสบการณ์ซึ่งเป็นการสร้างทักษะในการทำงานที่ดีและมี รายได้ระหว่างศึกษา โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัย ชุมชนพิจิตรได้ส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ในบริษัทและ สถานประกอบการจำนวน ๗ แห่ง ดังนี้</p> <p>๓.๑ ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่ บริษัท มารวยมอเตอร์ จำกัด</p> <p>๓.๒ ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่ สยามโทรทัศน์</p> <p>๓.๓ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่รุ่ง เจริญแอร์</p> <p>๓.๔ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่อุส ไปซ์ คาร์แคร์</p> <p>๓.๕ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่ บริษัท อินฟินิตี้ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด</p> <p>๓.๖ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่ชู ศักดิ์กิจการ</p> <p>๓.๗ส่งนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรไปฝึกประสบการณ์ที่ เอกการช่าง</p> <p><b>๔.บันทึกการลงนามความร่วมมือเครือข่ายด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาระหว่างวิทยาลัยชุมชน ฮ่องสอน,แพร่,น่าน ,ตาก,พิจิตร,อุทัยธานี,หนองบัวลำภู,บุรีรัมย์,พระแก้ว,มุกดา หาและยโสธร</b></p> <p>กิจกรรมระหว่างเครือข่ายเป็นกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำรายงานผลการดำเนินการ/ประเมินตนเอง SAR ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ. วิทยาลัยชุมชน พิจิตร ได้เชิญเครือข่ายเข้าร่วม รับความรู้เรื่องการเขียน รายงานผลการดำเนินการและการประเมินตนเอง</p> | <p>ระหว่างวิทยาลัยชุมชน ฮ่อง สอน,แพร่,น่าน,ตาก,พิจิตร, อุทัยธานี,หนองบัวลำภู, บุรีรัมย์,พระแก้ว,มุกดาหา และยโสธร</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓ | ☑ | ๘ | <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตรดำเนินการตามขั้นตอนของการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากผลการประเมินคุณภาพปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๗-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ และเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ต่อสภาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒. และรายงานผลการดำเนินการตาม Improvement Plan ต่อสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>รายงานการประเมินตนเอง(SAR) ระดับหลักสูตร และระดับวิทยาลัยชุมชน ระดับวิทยาลัย ทั้งหมด ๕ องค์กรประกอบ ๙ ตัวบ่งชี้ จำนวน ๑ รายงาน และระดับหลักสูตร ทั้งหมด ๖ องค์กรประกอบ ๑๐ ตัวบ่งชี้ จำนวน ๑๖ หลักสูตร โดยประกอบด้วย หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๖ หลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพจำนวน ๖ หลักสูตร หลักสูตรอนุปริญญา จำนวน ๔ หลักสูตร</p> <p>ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ โดยกำหนดวันประเมินและกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ส่งต้นสังกัด วันที่ ๔-๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการภายนอก ได้แก่ ๑. ผศ.ปราณี พรหมวิเชียร ประธานกรรมการ ๒. นางสาวจิรนนท์ กมลสินธุ์ กรรมการ ๓.นายเผด็จ เปล่งปลั่ง กรรมการ โดยในระดับหลักสูตรจำนวน ๑๖ สูตร มีคะแนนเฉลี่ยทุกหลักสูตร ๓.๐๙ ระดับคุณภาพดี และคะแนนระดับวิทยาลัยคะแนนเฉลี่ย ๓.๗๙ ผลการดำเนินการอยู่ในระดับดี โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมิน</p> <p>นำเสนอผลการดำเนินการประกันคุณภาพต่อสภาวิทยาลัย ในที่ประชุมสภาวิทยาลัย ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยสภาได้มีข้อเสนอให้ทบทุนและนำข้อเสนอแนะทบทุนผลดำเนินการและข้อเสนอแนะการดำเนินงานการประกันในที่ประชุมบุคลากรประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ และ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับวิทยาลัยชุมชน เสนอต่อสภาวิทยาลัย และสำนักงานสถาบันเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพระดับสถาบัน</p> | <p>๑.รายงานการประชุม สภาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๒. คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๒</p> <p>๓. แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ</p> <p>๔. รายงานการประชุมสภาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๕. รายงานผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร จำนวน ๑๖ รายงาน</p> <p>๖. รายงานผลการประเมินตนเองระดับวิทยาลัย จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๗. คำสั่งแต่งตั้งผู้ประเมินภายนอก</p> <p>๘. หนังสือที่ อว. ๐๖๑๐.๐๒/๖๓๙ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๒</p> <p>๙. รายงานการประชุมสภาวิทยาลัยประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>๑๐. รายงานการประชุมบุคลากรประจำเดือน ตุลาคม และ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>๑๑. รายงานการประชุมสภาวิทยาลัยประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔</p> |
|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>วิทยาลัยชุมชนและสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>ประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ในวันที่ ๒๔-๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีผู้เข้าร่วมเป็นผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร จำนวน ๑๙ สาขา และระดับวิทยาลัย ๕ องค์กรประกอบ ๑๐ ตัวบ่งชี้ ประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเสนอแผนพัฒนา (Improvement Plan) ต่อสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔</p> <p>ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ/ประเมินตนเอง SAR ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ผลการดำเนินการผู้รับผิดชอบได้รับความรู้ มีความเข้าใจเรื่องการเขียนรายงานและจัดทำรายงาน</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## ส่วนที่ ๓

## ผลการประเมินตนเอง ระดับวิทยาลัยชุมชน

ตารางที่ ๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในรายตัวบ่งชี้และองค์ประกอบคุณภาพ

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ                                                                                      | ผลการดำเนินงาน   |                        |         | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------|--------------|----------------|
|                                                                                                      | ตัวตั้ง          | ตัวหาร                 | ผลลัพธ์ |              |                |
| <b>องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการศึกษา</b>                                                                |                  |                        |         |              |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม                                                     | ๕๕.๖๑            | ๑๗                     | ๓.๒๔    | ๓.๒๔         |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การดำรงตำแหน่งวิทยฐานะของข้าราชการครู                                               | ๑๖/๑๖*๑<br>๐๐= ๓ | ๒/๑<br>๖*๑<br>๐๐=<br>๑ | ๔.๐๐    | ๔.๐๐         |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา                                                                |                  |                        |         | ๔.๐๐         | ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, |
| <b>องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย</b>                                                                      |                  |                        |         |              |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพของงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน           |                  |                        |         | ๓.๐๐         | ๑, ๒, ๓,       |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ งบประมาณในการดำเนินงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน | ๘๓๐,๐๐๐          | ๑๖                     | ๕๑,๘๗๕  | ๕.๐๐         |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน                    | ๓๓๗              |                        |         | ๕.๐๐         |                |
| <b>องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ</b>                                                              |                  |                        |         |              |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ผลการบริหารทางวิชาการแก่ชุมชน                                                       |                  |                        |         | ๔.๐๐         | ๑, ๒, ๓, ๔, ๕. |
| <b>องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>                                                  |                  |                        |         |              |                |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น                       |                  |                        |         | ๔.๐๐         | ๑, ๒, ๓, ๔, ๖. |

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ                                                                 | ผลการดำเนินงาน |        |         | คะแนน<br>ประเมิน | หมายเหตุ     |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|---------|------------------|--------------|
|                                                                                 | ตัวตั้ง        | ตัวหาร | ผลลัพธ์ |                  |              |
| องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ                                                 |                |        |         |                  |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของวิทยาลัยชุมชนเพื่อกำกับติดตาม<br>ผลลัพธ์ตามพันธกิจ |                |        |         | ๔.๐๐             | ๑,๒,๓,๔,๗,๘. |
| ภาพรวมผลประเมิน                                                                 |                |        |         |                  |              |

ตารางที่ ๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ

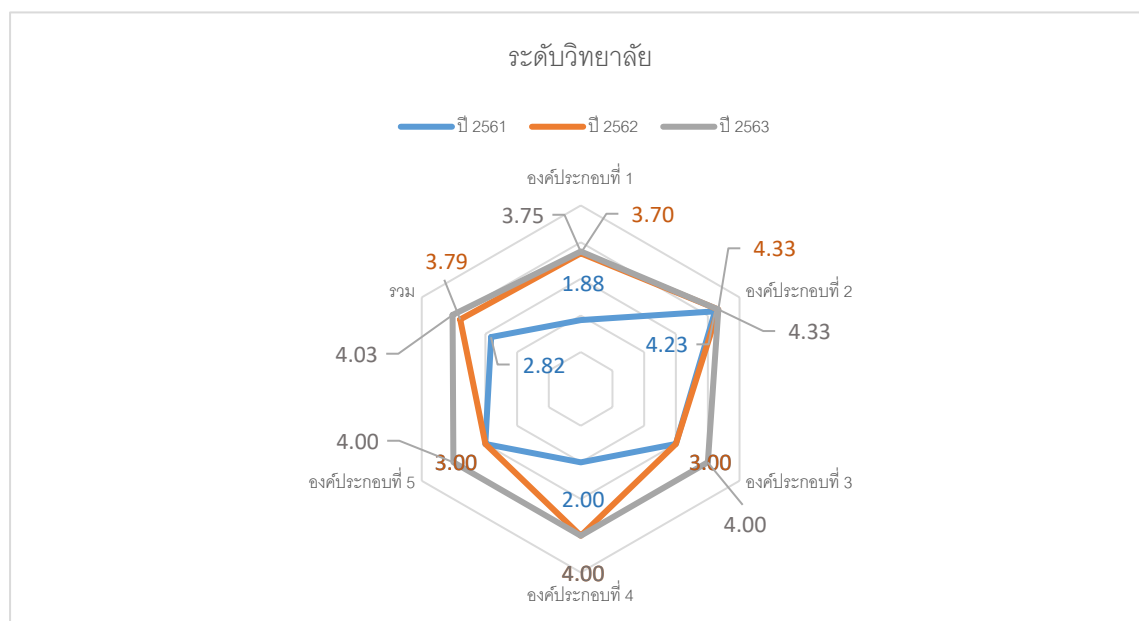
| องค์ประกอบคุณภาพ                                 | คะแนนการประเมินเฉลี่ย |      |      |      | ผลการประเมิน                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | I                     | P    | O    | รวม  |                                                                                                                                                                                               |
|                                                  |                       |      |      |      | ๐.๐๐-๑.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง<br>เร่งด่วน<br>๑.๕๑-๒.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง<br>๒.๕๑-๓.๕๐ การดำเนินงานระดับพอใช้<br>๓.๕๑-๔.๕๐ การดำเนินงานระดับดี<br>๔.๕๑-๕.๐๐ การดำเนินงานระดับดีมาก |
| องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการ<br>ศึกษา               | ๔.๐๐                  | ๔.๐๐ | ๓.๒๔ | ๓.๗๕ | ดี                                                                                                                                                                                            |
| องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย                         | ๕.๐๐                  | ๓.๐๐ | ๕.๐๐ | ๔.๓๓ | ดี                                                                                                                                                                                            |
| องค์ประกอบที่ ๓ การบริการ<br>วิชาการ             | -                     | ๔.๐๐ | -    | ๔.๐๐ | ดี                                                                                                                                                                                            |
| องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุง<br>ศิลปะและวัฒนธรรม | -                     | ๔.๐๐ | -    | ๔.๐๐ | ดี                                                                                                                                                                                            |
| องค์ประกอบที่ ๕ การบริหาร<br>จัดการ              | -                     | ๔.๐๐ | -    | ๔.๐๐ | ดี                                                                                                                                                                                            |
| เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุก<br>องค์ประกอบ        | ๔.๕๐                  | ๓.๘๐ | ๔.๑๒ | ๔.๐๓ | ดี                                                                                                                                                                                            |
| ผลการประเมิน                                     | ดี                    | ดี   | ดี   | ดี   |                                                                                                                                                                                               |



### ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ

ผลการประเมินคุณภาพภายในพบว่า คะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้งหมดได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๓ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๕ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการวิจัย ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๐ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ ๔ ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๐ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๐ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี



สำหรับการประเมินคุณภาพภายในครั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้มีการวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสในการพัฒนาในภาพรวม เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานมีการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

### **จุดเด่น**

บุคลากรโดยส่วนใหญ่ของวิทยาลัย ให้ความร่วมมือ ใส่ใจ ตั้งใจปฏิบัติงาน มีความพยายามที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะสายช่างอุตสาหกรรมที่ได้พยายามพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ให้เกิดขึ้นได้ในทุกหลักสูตร จึงทำให้วิทยาลัยมีสิ่งประดิษฐ์ที่มีจำนวนมากและเป็นการพัฒนางานที่สร้างคุณค่าให้กับชุมชนในจังหวัด นอกจากนี้ความร่วมมือร่วมใจของฝ่ายบริหารต่อการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางที่ดี ถ้อยทีถ้อยอาศัยร่วมมือกัน และทำงานร่วมกันส่งผลให้วิทยาลัยเกิดการพัฒนาไปในทิศทางที่ดี และเกิดประสิทธิภาพสูง

### **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**

๑. วิทยาลัยควรจัดระบบและกลไกในการปฏิบัติงานให้ทุกกิจกรรมสามารถเชื่อมโยงจากแผนสู่การปฏิบัติได้ โดยหัวใจสำคัญเริ่มต้นที่แผนกลยุทธ์ นำตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแผนมาเป็นหลักในการดำเนินงาน และจัดหาระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ มีการเปรียบเทียบแผนและผล จะพบว่าแต่ละภารกิจประสบความสำเร็จหรือไม่อย่างไร หากไม่เป็นไปตามเป้าหมายควรวิเคราะห์และจัดทำการปรับปรุง เพื่อพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๒. วิทยาลัยควรสร้างความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้เข้าใจคำถามหรือสิ่งที่ตัวบ่งชี้แต่ละตัวต้องการ ความสำเร็จและความพยายามแสดงผลลัพธ์ที่เกิดจากประเด็นต่างๆเหล่านั้น การเขียนแบบรายงานการประเมินตนเอง ควรเริ่มต้นจากเป้าหมายของกิจกรรมนั้นๆ ว่าต้องการเป้าหมายอะไร และลงมือปฏิบัติตามกระบวนการที่กำหนดไว้ และพิจารณาว่ามีผลลัพธ์อะไรที่เกิดขึ้นบ้างเป็นไปตามเป้าหมายที่ระบุไว้หรือไม่ แล้วสรุปหาแนวทางแก้ไข

### **ข้อเสนอแนะ**

#### **องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการศึกษา**

### **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**

๑. หลักสูตรวิทยาลัยมีเป็นจำนวนมาก ทั้งหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปวส. และ ปวช. ฝ่ายวิชาการควรแยกหลักสูตรออกเป็นกลุ่ม แล้วนำมาวิเคราะห์ว่าหลักสูตรใดมีผลลัพธ์ในเกณฑ์ดี หลักสูตรใดมีผลลัพธ์ที่อยู่ในระดับปานกลาง และนำอาจารย์รวมทั้งผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันและวางระบบกลไกการปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อจะทำให้ทุกหลักสูตรได้มีทิศทางการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน และมีผลลัพธ์ของทุกหลักสูตรดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒. ในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา หลักสูตรควรนำแผนกลยุทธ์ ด้านคุณสมบัติของผู้เรียนที่พึงประสงค์และกรอบ TQF ๕ ด้าน รวมทั้งการพัฒนาผู้เรียนตามเกณฑ์ สป.อว. จะทำให้กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสามารถ บูรณาการกับการเรียนการสอนและเข้าถึงผู้เรียนอย่างครบถ้วนตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้

## องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. วิทยาลัยควรวางแผนปฏิบัติงานด้านงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น วางแผนว่าจะส่งผลงานวิจัยตีพิมพ์ ๑ เรื่องต่อปี และมีการจดอนุสิทธิบัตรอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี เพื่อผลลัพธ์จากการนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ได้ตามเกณฑ์ประเมินยิ่งขึ้น

๒. วิทยาลัยมีผลงานจากสิ่งประดิษฐ์มานำเสนอทั้งในด้านงบประมาณและผลงานวิจัย แต่สิ่งที่วิทยาลัยต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่ง คือ ถ้าวิทยาลัยไม่ได้รับงบประมาณหรืองานตีพิมพ์จากงานวิจัยเลย แสดงถึงศักยภาพของอาจารย์ที่ดูแลระดับอนุปริญญา ควรให้อาจารย์สร้างงานวิจัยและนํางานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการอย่างจริงจัง มิฉะนั้นจะไม่เป็นที่ยอมรับในสถาบันอุดมศึกษาอย่างแท้จริง

## องค์ประกอบที่ ๓ การบริการทางวิชาการ

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การดำเนินการ ด้านบริการทางวิชาการ ควรเริ่มต้นจากการวิเคราะห์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และนำมาพัฒนาควบคู่กับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย ด้านบริการทางวิชาการ แล้วจึงเอาข้อมูลทั้ง ๒ ส่วน มาจัดทำเป็นแผนบริการทางวิชาการตลอดทั้งปี โดยนำมาจัดทำระบบและกลไกของการบริการทางวิชาการให้เข้มแข็ง รวมทั้งมีการกำกับผลลัพธ์ที่ชัดเจน

๒. เพื่อสร้างศักยภาพเชิงบริการวิชาการให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น ดังนั้นวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับการนำสิ่งประดิษฐ์ หรืองานวิจัยมาบูรณาการกับบริการวิชาการ โดยให้ชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากสิ่งประดิษฐ์ หรืองานวิจัยเหล่านั้น จะเป็นการสร้างคุณค่า และผลลัพธ์ที่ดีกับชุมชนอย่างแท้จริง

๓. วิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับการบริการทางวิชาการ ทั้งในส่วนของกาให้เปล่า โดยได้รับงบประมาณจากสถาบันและจากแหล่งทุนภายนอก โดยเปรียบเทียบและหาแนวทางวางกลยุทธ์ว่าจะบริหารงานอย่างไรให้ตอบโจทย์จังหวัดพิจิตรให้มากที่สุด และเกิดประโยชน์กับชุมชนในท้องถิ่นตรงตามเป้าหมายที่กำหนด

## องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ควรเริ่มจากการนำแผนกลยุทธ์และ KPI ที่กำหนดไว้ในแผนมาเป็นหลักในการดำเนินการด้านศิลปวัฒนธรรม และนำแผนไปสู่การปฏิบัติ มีการดำเนินการตามวงจร PDCA โดยบุคลากรทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและในแต่ละโครงการควรกำหนดผลลัพธ์ (Output/Outcome) ของ

การดำเนินกิจกรรมให้ชัดเจน และเมื่อมีประเด็นที่แตกต่างจากเป้าหมายของแผน ผู้รับผิดชอบจะต้องพิจารณาหาสาเหตุของปัญหาและดำเนินการแก้ไขให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

๒. ผู้รับผิดชอบควรกำกับติดตามการนำกิจกรรมด้านบูรณาการด้านการเรียนการสอน กับการทำงานบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่แผนกำหนดไว้ และควรมีหลักฐานในการดำเนินงานให้ชัดเจน เช่น ระบุไว้ใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๕ ของรายวิชานั้น ๆ

## องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การนำเสนอแผนกลยุทธ์ควรนำปัจจัยสำคัญของแผนออกมาแสดง เช่น มีประเด็นยุทธศาสตร์ใดบ้าง ตัวบ่งชี้ที่ตัว มีการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างไรและ KPI แต่ละตัวตามแผนมีปัจจัยใด ประสบความสำเร็จหรือไม่ ประสบความสำเร็จเพราะอะไร ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีสถานะการเปลี่ยนแปลงในประเทศหรือในพื้นที่หรือไม่ มีผลกระทบต่อแผนอย่างไร และวิทยาลัยปรับแผนอย่างไรบ้าง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นบรรลุเป้าหมายที่เปอร์เซ็นต์และจะปรับปรุงอย่างไรในปีต่อไป

๒. การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินของวิทยาลัยควรวิเคราะห์รายละเอียดและแยกพันธกิจให้ชัดเจน และต้องสรุปออกมาว่าต้นทุนดำเนินงานของหลักสูตร โครงการบริการทางวิชาการต่างๆ เป็นอย่างไร เมื่อเทียบระหว่างรายรับกับต้นทุน หลักสูตรเกิดความคุ้มค่าหรือไม่ และสามารถนำไปเปรียบเทียบกับหลักสูตรเดียวกันกับวิทยาลัยชุมชนอื่นๆ เพื่อสร้างโอกาสทางการแข่งขัน

๓. วิทยาลัยควรมีการบริหารความเสี่ยง ในประเด็นที่เป็นความเสี่ยงชัดเจน โดยมีการวิเคราะห์โอกาสผลกระทบ มีการวางแผนประเมินความเสี่ยง มีการจัดการความเสี่ยงตามรูปแบบ ERM ที่เหมาะสม มีการกำกับติดตาม การดำเนินการของความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงและสุดท้ายเมื่อเปรียบเทียบประเด็นความเสี่ยงกับปีที่ผ่านมา ความเสี่ยงลดลงจากการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ หรือไม่

๔. การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ วิทยาลัยควรดำเนินการจัดการความรู้ตามขั้นตอน ๗ ขั้นตอนของ กพร. โดยเริ่มจากการเลือกประเด็นความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ การนำความรู้มาจัดการโดยกำหนดประเด็น และปรับภาษาให้ถูกต้อง นำไปทดลองใช้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประชุมคณะกรรมการกับผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่นำการจัดการความรู้ไปทดลองใช้ และสุดท้ายเกิดองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับวิทยาลัยชุมชนนั้นๆ

๕. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ในส่วนของการบริหารควรต้องระบุภาระงานที่อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมาย และสวัสดิการ สิ่งจูงใจ ผลตอบแทนที่วิทยาลัยจัดให้อาจารย์และบุคลากรทุกคน ที่เป็นการจูงใจให้บุคลากรทุกคนยังคงทำงานกับองค์กร และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Individual Development Plan : IDP) อย่างน้อยเป้าหมายระยะยาว ๓-๕ ปี และเมื่อผ่านปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) ให้สรุปผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาบุคลากรว่าเกิดผลลัพธ์และความคุ้มค่าอย่างไรบ้าง

## ภาพกิจกรรม





