

**รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report)**

**การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน**

**ปีการศึกษา 2566**

**ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรผลิตภัณฑ์**

**วิทยาลัยชุมชนพิจิตร สถาบันวิทยาลัยชุมชน**

**กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)**

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร แรกเริ่มก่อตั้งครั้งแรกเป็น "วิทยาลัยการอาชีพโพทะเล" เปิดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2540 ในระดับ ปวช. และ ปวส. ต่อมารัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาในท้องถิ่น วิทยาลัยการอาชีพโพทะเลจึงได้รับการยกฐานะมาเป็นวิทยาลัยชุมชน ในสังกัด[สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน](https://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%A2%E0%B8%8A%E0%B8%B8%E0%B8%A1%E0%B8%8A%E0%B8%99) [สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา](https://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AD%E0%B8%B8%E0%B8%94%E0%B8%A1%E0%B8%A8%E0%B8%B6%E0%B8%81%E0%B8%A9%E0%B8%B2) [กระทรวงศึกษาธิการ](https://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%97%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B8%87%E0%B8%A8%E0%B8%B6%E0%B8%81%E0%B8%A9%E0%B8%B2%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3) เมื่อวันที่ [17 เมษายน](https://th.wikipedia.org/wiki/17_%E0%B9%80%E0%B8%A1%E0%B8%A9%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%99) [พ.ศ. 2545](https://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%9E.%E0%B8%A8._2545) ตามนโยบาย "การศึกษาสร้างชาติ สร้างคน สร้างงาน" ของรัฐบาล โดยเฉพาะจังหวัดที่ไม่มีสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจังหวัดพิจิตร เป็นหนึ่งใน 10 จังหวัดแรกที่มีการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชน โดยวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ทำหน้าที่วิทยาลัยชุมชนควบคู่ไปกับภารกิจเดิมในการจัดการศึกษาสายวิชาชีพ ในปี 2558 สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้มีมติผ่านพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2558 มีผลให้วิทยาลัยชุมชนพิจิตร มีสถานะเป็นส่วนราชการหนึ่งในสถาบันวิทยาลัยชุมชน ปัจจุบันวิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดการศึกษาใน 4 ระดับ คือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญา และหลักสูตรระยะสั้น โดยมีหน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย ตั้งอยู่เลขที่ 150 หมู่ที่ 6 ถนนบางมูลนาก-โพทะเล ตำบลท่าบัว บนพื้นที่กว่า 120 ไร่ ปัจจุบันมีหน่วยจัดการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 3 แห่ง แม่ข่าย หน่วยจัดการศึกษาทับคล้อ (ขุนไผ่ภูมิเขตร) และหน่วยจัดการศึกษาโพธิ์ประทับช้าง โดยสาขางานผลิตภัณฑ์ จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 2 แห่ง แม่ข่าย และหน่วยจัดการศึกษาทับคล้อ (ขุนไผ่ภูมิเขตร)

สาขางานช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เปิดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. 2543 ในหลักสูตรสาขาช่างเชื่อมโลหะ ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน ได้แก่ สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมผลิตภัณฑ์โลหะ โดยใช้หลักสูตรของกรมอาชีวศึกษาผลการดำเนินการในภาพรวมของสาขางานผลิตภัณฑ์ผลการดำเนินการแยกตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ดังนี้

**องค์ประกอบที่ 1** **การกำกับมาตรฐาน** มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน โดยครูมีภาระการสอนตามมาตรฐานที่กำหนด ผลการดำเนินงานภาพรวม “ผ่าน”

**องค์ประกอบที่ 2** **ผู้สำเร็จการศึกษา**

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 5.00   
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ผู้สำเร็จการศึกษาสร้างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 5.00

**องค์ประกอบที่ 3** **นักศึกษา**

ตัวบ่งชี้ 3.1 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.00

ตัวบ่งชี้ 3.2 ผลที่เกิดกับนักศึกษา มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.00

**องค์ประกอบที่ 4** **การบริหารและพัฒนาอาจารย์**

ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.00   
**องค์ประกอบที่ 5**  **หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมากค่าเฉลี่ย 5.00

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียนมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 5.00

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ผลการดำเนินงานของหลักสูตรมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมากค่าเฉลี่ย 5.00

**องค์ประกอบที่ 6** สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 5.00

**สรุปภาพรวมทั้ง 6 องค์ประกอบ**  หลักสูตรผลิตภัณฑ์มีผลการประเมิน **ผ่าน** จำนวน 1องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีมาก** จำนวน 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2, 5, 6 และองค์ประกอบที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดี** จำนวน 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่3, 4

**จุดเด่นของหลักสูตร**

1. หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานผลิตภัณฑ์ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมผลิตภัณฑ์โลหะเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาต่อระดับวิชาชีพใกล้บ้าน
2. หลักสูตรมีบุคลากร ครู-อาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน และมีวัสดุครุภัณฑ์ที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
3. หลักสูตรผลิตภัณฑ์จัดการเรียนการสอนตอบโจทย์ของชุมชนใกล้เคียง ชุมชนท่าบัว , บ้านน้อย , บางคลาน ฯลฯ ซึ่งชุมชนดังกล่าว มีประชาชนประกอบอาชีพเป็นช่างเชื่อมโลหะ และไปประกอบอาชีพยังต่างประเทศ
4. หลักสูตรมีการส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพจริงกับสถานประกอบการเป็นเวลา 6 เดือน
5. หลักสูตรผลิตภัณฑ์ถ้านักศึกษาเรียนจบการศึกษาประกอบอาชีพมีอัตราเงินเดือนค่าจ้างที่แพงกว่าในสาขาอื่นๆ
6. หลักสูตรผลิตภัณฑ์มีความต้องการสูงในตลาดฝีมือแรงงานจำนวนมาก

**จุดที่ควรพัฒนาของหลักสูตร**

1. หลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีนักเรียน นักศึกษานิยมมาศึกษาต่อจำนวนน้อย เนื่องจากไม่ค่อยให้ความสนใจที่จะเรียนทางด้านศาสตร์นี้
2. หลักสูตรผลิตภัณฑ์มีความเสี่ยงต่ออันตรายที่เกี่ยวกับดวงตาสูงและมีความเสี่ยงต่อการทำงาน
3. หลักสูตรยังขาดเครือข่ายสถานประกอบการในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาเฉพาะด้าน
4. หลักสูตรยังขาดเครื่องมือเทคโนโลยีใหม่ๆในการจัดการเรียนการสอน

**อัตลักษณ์หลักสูตรผลิตภัณฑ์**

มีวินัย ใฝ่รู้งานเชื่อมโลหะ เน้นทักษะฝึกปฏิบัติจริง สร้างอาชีพสู่สังคม

**ส่วนที่ 1**

**ข้อมูลทั่วไป**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

**1.1 ความเป็นมาของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร**

วิทยาลัยชุมชนพิจิตรเดิม คือ วิทยาลัยการอาชีพโพทะเล จัดตั้งขึ้นปี พ.ศ. 2540 จัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ต่อมาปี พ.ศ. 2545  ได้โอนภารกิจเป็นวิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดการศึกษาตามรูปแบบวิทยาลัยชุมชน ในระดับต่ำกว่าปริญญา ด้วยหลักสูตรที่หลากหลายทั้งสายวิชาการและวิชาชีพ ได้แก่ หลักสูตรอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น จัดการเรียนการสอน ภาคปกติ (จันทร์ - ศุกร์ ) และภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ตามความต้องการของผู้เรียน การบริหารจัดการโดยชุมชนมีส่วนร่วม  ในรูปแบบขององค์คณะบุคคล โดยมีคณะกรรมการสภาวิทยาลัย คณะกรรมการอนุวิชาการ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัย ส่งเสริมและกำกับดูแลการบริหารจัดการ โดยร่วมมือกันจัดการศึกษาในรูปแบบระบบเครือข่าย รูปแบบของหน่วยจัดการศึกษา กระจายอยู่ตามอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดพิจิตร ให้โอกาสกับผู้ที่ขาดโอกาส ทางการศึกษาได้เข้ามาศึกษาในระบบของวิทยาลัยชุมชน โดยมีพื้นที่จัดตั้งบนที่ดินจำนวน 120 ไร่

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน  คณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ คณะรัฐมนตรีมีมติในวันที่ 19 กุมภาพันธ์  2545  ให้จัดตั้งวิทยาลัยชุมชน 10 จังหวัด 10 แห่ง เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2545  ได้แก่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตาก พิจิตร อุทัยธานี สระแก้ว บุรีรัมย์ หนองบัวลำภู ระนอง พังงา และนราธิวาส และขยายการจัดตั้งเพิ่มขึ้นในปีต่อมา เพิ่มขึ้นอีก 8 แห่ง คือ จังหวัดแพร่ สมุทรสาคร ตราด ยโสธร มุกดาหาร ปัตตานี  ยะลา  และสตูล ปี พ.ศ. 2550 ขยายเพิ่มขึ้นอีก 1 แห่ง คือ จังหวัดสงขลา  ปี พ.ศ. 2554 ขยายเพิ่มอีก 1 แห่ง คือ จังหวัดน่าน และ ปี พ.ศ. 2565 ขยายเพิ่มขึ้นอีก 1 แห่ง คือ จังหวัดสุโขทัย รวมเป็น  21 แห่ง เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ประชาชนผู้พลาดโอกาส ทางการศึกษา ได้มีโอกาสได้เข้ามาศึกษาในระบบของวิทยาลัยชุมชน

ปี พ.ศ. 2546 วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้ขยายหน่วยจัดการเรียนการสอนให้คลอบคลุมพื้นที่ชายขอบรอยต่อ 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเพชรบูรณ์  พิษณุโลก และนครสวรรค์ โดยเปิดหน่วยจัดการศึกษาอำเภอ ทับคล้อ ณ วัดมงคลทับคล้อ พระอารามหลวง โดยใช้อาคารพระปริยัติธรรม เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนในระดับอนุปริญญา และหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น

ปี พ.ศ. 2549 เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น โดยการบริจาคที่ดินจำนวน 813  ไร่ สร้างอาคารอำนวยการ และสร้างอาคารเรียน จำนวน 2 หลัง วงเงิน 2๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) จากพันเอกหญิง ดร.สมสมัย สิทธิเกษร

ปี พ.ศ. 25๕๓ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้ขยายหน่วยจัดการเรียนการสอนให้คลอบคลุมพื้นที่ชายขอบรอยต่อ 2 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกำแพงเพชร และนครสวรรค์ โดยเปิดหน่วยจัดการศึกษาทุ่งใหญ่ ณ โรงเรียนอนุบาลโพธิ์ประทับช้าง โดยเปิดสอนระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น

ปี พ.ศ. 2558 มีพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2558 เป็นกฎหมายหลักในการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดการศึกษาและการดำเนินการของวิทยาลัยชุมชนเกิดผลสัมฤทธิ์และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและชุมชนได้อย่างเหมาะสมและเป็นรูปธรรม โดยความใน มาตรา 5 ให้สถาบันวิทยาลัยชุมชนเป็นส่วนราชการที่เป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และมีพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่แยกออกจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เป็นต้นมา

ปี พ.ศ. 255๙ ถึงปัจจุบัน วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นสถานศึกษาจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการศึกษา วิจัย บริการทางวิชาการ ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและท้องถิ่น การพัฒนาที่ยั่งยืน เสริมสร้างศักยภาพบุคคล ตอบสนองความต้องการและการประกอบอาชีพของชุมชนและท้องถิ่น นำไปสู่การพัฒนาสังคม และประเทศ อย่างต่อเนื่องปัจจุบัน วิทยาลัยชุมชนพิจิตร สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

**1.2 ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร**

ช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เปิดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. 2543 ในหลักสูตรช่างเชื่อมโลหะ ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตร ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน ได้แก่ สาขาวิชาเทคนิคโลหะ หลักสูตรเทคโนโลยีงานเชื่อมผลิตภัณฑ์โลหะ โดยใช้หลักสูตรของกรมอาชีวศึกษา

**1.3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร และรางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง**

**1.3.1 จำนวนอาจารย์ผู้สอน**

**ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ผู้สอน จำแนกตามวุฒิการศึกษา และเพศ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วุฒิการศึกษา** | **ชาย** | **หญิง** | **รวม** |
| ปริญญาเอก | - | - | - |
| ปริญญาโท | 3 | - | 3 |
| ปริญญาตรี | 1 | - | 1 |
| อนุปริญญา/ปวส. | - | - | - |
| **รวม** | **4** | **-** | **4** |

**1.3.2 คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร และหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย**

**(ตามคำสั่งวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เลขที่ 172/2566)**

| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | **หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | ว่าที่ร้อยตรี ฑีฆายุ ชูบัว | ครูชำนาญการ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -ปทส.เครื่องมือกล | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  - เจ้าหน้าที่งานนักศึกษาวิชาทหาร |
| 2. | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | พนักงานราชการ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้างานหลักสูตรฝึกอบรม/บริการวิชาการ  - ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาฯ |
| 3. | นายจาตุรงค์ ทองมี | อาจารย์พิเศษ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้าสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้างานปกครอง  - หัวหน้าหน่วยซ่อมกายอุปกรณ์  -เจ้าหน้าที่งานอาคารและสถานที่  - เจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา |
| 4. | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | อาจารย์พิเศษ | -วท.บ.  เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - เจ้าหน้าที่งานแนะแนวการศึกษา  - เจ้าหน้าที่งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์  - เจ้าหน้าที่งานสหกิจ |

**1.3.3 รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียงของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**N/A**

* 1. **จำนวนนักศึกษาและรางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียงของนักศึกษา**

**N/A**

**ตารางแสดงจำนวนนักเรียน นักศึกษา แต่ละระดับชั้น จำแนกตามเพศ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ระดับชั้น | **จำนวนนักศึกษาปี 2566** | | |
| **ชาย** | **หญิง** | **รวม** |
| ปวช. 1 | 10 | 1 | 11 |
| ปวช. 2 | 15 | 1 | 16 |
| ปวช. 3 | - | - | - |
| **รวม** | **25** | **2** | **27** |

* 1. **วัสดุ ครุภัณฑ์ ของหลักสูตร**

| ที่ | **รายการ** | **จำนวน** |
| --- | --- | --- |
| 1. | เครื่องเจาะตั้งโต๊ะ ขนาด 13 มม. | 1 เครื่อง |
| 2. | เครื่องเลื่อยกล ขนาด 350 มม. | 1 เครื่อง |
| 3. | โต๊ะฝึกงานพร้อมปากกาจับงาน | 4 ชุด |
| 4. | โต๊ะฝึกงานพร้อมปากกาจับงาน | 4 ชุด |
| 5. | เครื่องเจียรไนตั้งพื้น ขนาด 300\*32\*25 มม. | 1 เครื่อง |
| 6. | เครื่องตัดโลหะแผ่นชนิดตัดใช้เท่าเหยียบ ขนาด 1.6\*1.200 มม. | 1 เครื่อง |
| 7. | เครื่องพับกล่อง ขนาด 1.200 มม. | 1 เครื่อง |
| 8. | เครื่องม้วนโลหะแผ่น ขนาด 1.200 มม. | 1 เครื่อง |
| 9. | แท่นขึ้นรูป(stake) | 1 ชุด |
| 10. | คูหาเชื่อมไฟฟ้าพร้อมบู๊ธดูดควันเชื่อม | 10 คูหา |
| 11. | เครื่องไฟฟ้าแบบACขนาด 300A | 10 เครื่อง |
| 12. | ท่อบรรจุแก๊สออกซิเจน | 5 ชุด |
| 13. | ท่อบรรจุแก๊สอะเซทิลีน | 5 ชุด |
| 14. | ชุดเครื่องมือและอุปกรณ์เชื่อมไฟฟ้า | 2 ชุด |
| 15. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบ lnverterขนาด 130A | 1 เครื่อง |
| 16. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้า AC/DC ขนาด 250 A | 3 เครื่อง |
| 17. | ตู้อบลวดเชื่อมขนาด 4 กก. | 1 เครื่อง |
| 18. | เครื่องตัดตรงด้วยแก๊ส | 1 เครื่อง |
| 19. | ชุดเครื่องมือวัดละเอียดสำหรับแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน | 1 ชุด |
| 20. | เครื่องเจียรไนตั้งพื้น | 2 เครื่อง |
| 21. | เครื่องกลึงยันศูนย์เหนือแท่น | 2 เครื่อง |
| 22. | เครื่องไสแนวนอน | 1 เครื่อง |
| 23. | ชุดฝึกเครื่องกลึง ซี เอ็น ซี | 1 ชุด |
| 24. | เครื่องเชื่อม AC/DC | 1 เครื่อง |
| 25. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้า MIG | 2 เครื่อง |
| 26. | แท่นอัดไฮโดรลิกส์ | 1 แท่น |
| 27. | เครื่องกลึงยันศูนย์เหนือแท่น150มม.(Enginelebe)พร้อมอุปกรณ์ | 1 เครื่อง |
| 28. | เครื่องกัดเพลาตั้งแบบเทอร์เรทพร้อมอุปกรณ์ | 1 เครื่อง |
| 29. | เครื่องเลื่อยสานพานแนวนอนHoroaontal Band Saw(อัตโนมัติ) | 1 เครื่อง |
| 30. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์ | 7 ชุด |
| 31. | เครื่องตัด บาก เจาะอัตโนมัติ | 1 ชุด |
| 32. | เครื่องดัดเหล็กอัตโนมัติ | 1 ชุด |
| 33. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้าแบบ AC ขนาด 300 A | 1 เครื่อง |
| 34. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบ lnverter ขนาด 130a | 1 เครื่อง |
| 35. | ชุดเชื่อมแก๊สพร้อมอุปกรณ์ | 1 ชุด |
| 36. | ท่อบรรจุแก๊สอะเซทิลีน | 5 ชุด |
| 37. | ชุดเครื่องมือและอุปกรณ์เชื่อมไฟฟ้า | 2 ชุด |
| 38. | เครื่องอัดอากาศขนาด 300 ลิตร/นาที | 1 เครื่อง |
| 39. | ชุดเครื่องเชื่อมแบบซิมมูเรเตอร์ | 1 ชุด |
| 39. | ชุดเครื่องเชื่อมแบบซิมมูเรเตอร์ | 1 ชุด |
| 40. | เครื่องตัดพลาสมา | 1 ชุด |
| 41. | เครื่องดูดควันเชื่อม | 2 ชุด |
| 42. | เครื่องม้วนโลหะแผ่นอัตโนมัติ | 1 ชุด |
| 43. | เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบอินเวอร์เตอร์ประจำคูหาเชื่อม | 10 เครื่อง |
| 44. | เครื่องเลื่อยสายพานอัตโนมัติ | 1 เครื่อง |
| 45. | เครื่องบากงานเชื่อมท่อ | 1 ชุด |
| 46. | เครื่องตัด CNC พลาสม่า | 1 ชุด |
| 47. | ปลั๊กโลสายไฟ | 2 ชุด |
| 48. | คีมจับสายดินขนาด 30 Amp | 6 อัน |
| 49. | มือเชื่อมขนาด 300 Amp | 12 อัน |
| 50. | หน้ากากเชื่อมชนิดครอบหัว | 10 อัน |
| 51. | ตลับเมตรขนาด 5 เมตร | 8 อัน |
| 52. | เกจวัดแรงดันคาร์บอนไดออกไซค์ | 1 อัน |
| 53. | ถุงมือหนังงานเชื่อมโลหะอย่างดี | 12 ชุด |
| 54. | ชุดเครื่องมือวัดละเอียด | 1 ชุด |
| 55. | โครงเลื่อยมืออย่างดี | 20 โครง |
| 56. | ก๊าซคาร์บอนไดออกไซค์ | 2 ถัง |
| 57. | กรรไกรโค้งซ้ายตัดโลหะแผ่น | 2 อัน |
| 58. | กรรไกรโค้งซ้ายตัดโลหะแผ่น | 2 ด้าม |
| 59. | ก๊าซออกซิเจน | 2 ถัง |
| 60. | ก๊าซอะเซทิลีน | 2 ถัง |
| 61. | กรรไกรตรงตัดแผ่นโลหะ | 2 ด้าม |
| 62. | ตะไบหางหนูขนาด 10 นิ้ว | 10 ด้าม |

* 1. **การพัฒนาบุคลากรของหลักสูตร**

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรผลิตภัณฑ์ ได้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพทางด้านวิชาการ ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **วันที่เข้าอบรม** | **หัวข้อการพัฒนา** | **ประเภทการพัฒนา** | |
| **วิชาชีพ** | **การสอน** |
| 1. | ว่าที่ร้อยตรี ฑีฆายุ ชูบัว | 28-29 มีนาคม  2567 | เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  การเขียนผลงานทางวิชาการของ  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | / |  |
| 2. | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | 17 – 20 กันยายน 2566 | เข้าร่วมอบรมการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการงานวิจัยระบบคลังข้อมูลองค์ความรู้และหลักสูตรภายใต้โครงการตามพันธกิจ |  | **/** |
| 3. | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | 29 - 30 มกราคม 2567 | เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ |  | **/** |

* 1. **สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา**

**N/A**

**ข้อเสนอแนะ ระดับปวช./ปวส.**

**๒. ผู้สําเร็จการศึกษา**

หลักสูตรควรสํารวจภาวะการมีงานทําของผู้สําเร็จการศึกษา ว่าได้รับค่าตอบแทนเป็นไปตามอัตราที่กําหนดหรือไม่ ความก้าวหน้าในการทํางานร่วมทั้งความต้องการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในด้านใดที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่ สําเร็จการศึกษา เพื่อนําข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดการอบรมหลักสูตรระยะสั้นในการ Up Skill หรือ Re Skill

**๓.นักศึกษา**

- หลักสูตรควรพิจารณาดําเนินการวิเคราะห์เนื้อหาวิชาที่จําเป็นของแต่ละสาขาที่นักศึกษาต้องมีเป็นพื้นฐานความรู้ นํามา จัดทําเป็นข้อสอบเพื่อวัดความรู้ในการเตรียมความพร้อม และจัดกลุ่มนักศึกษาหลังจากการทดสอบตามระดับความสามารถ เพื่อดําเนินการจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อเตรียมความพร้อม

- หลักสูตรควรวิเคราะห์ว่าการพัฒนาศักยภาพและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วยด้าน ใดบ้าง เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ตอบสนองในแต่ละด้าน รวมทั้งระบุวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการหรือกิจกรรมให้ ชัดเจน เพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลและปรับปรุงให้พัฒนาต่อไป

- หลักสูตรควรวิเคราะห์ผลการดําเนินงานของโครงการรวมที่จัดโดยวิทยาลัย สรุปและรายงานผลแยกตามสาขา เพื่อนําผล มาปรับปรุง พัฒนาโครงการให้เหมาะสมกับนักศึกษาในแต่ละสาขา

4.**อาจารย์**

- หลักสูตรพิจารณาดําเนินการจัดทําแผนการพัฒนาส่วนบุคคล (ID Plan) และวิเคราะห์เพื่อส่งข้อมูลให้วิทยาลัยพิจารณา การจัดทําแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มีการดําเนินการตามแผน ติดตาม สรุปและประเมินผล

**๕. หลักสูตร การเรียนการอน**

- หลักสูตรควรพิจารณา ปรับปรุงเนื้อหา สาระของหลักสูตรให้ทันสมัยเป็นการตามศาสตร์ โดยดําเนินการเพิ่มเติมเนื้อหาที่ นักศึกษาควรได้เรียนรู้ ซึ่งอาจเป็นส่วนหนึ่งของบทใดบทหนึ่งในรายวิชานั้น ๆ ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน และแสดงหลักฐานให้ เห็นในวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงแผนการเรียนรู้ และดําเนินการสอน วัดและประเมินผล

- หลักสูตรควรกําหนดเกณฑ์การบรรลุการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และระดับหลักสูตรให้ชัดเจนเพื่อดําเนินการจัดการ เรียนการสอน และรายงานผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคเรียน เพื่อรวบรวมและรายงานผลในภาพรวมใน ระดับหลักสูตร

**6. สิ่งสนับสนุนการรียนรู้**

- หลักสูตรควรพิจารณาจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาจเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งใน และนอกสถาบัน รวมทั้งประเมินผลการเรียนรู้ที่ได้จากสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและใช้ใน การพัฒนาปรับปรุงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนที่สูงขึ้น

- หลักสูตรควรพิจารณาจัดทําสื่อหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้สื่อที่ใช้ ควรเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งประกอบไปด้วย ๑) Pre Test ๒) เนื้อหาในแต่ละส่วน ๓) แบบฝึกหัด ๔) แบบทดสอบ และ ๕) Post Test ในแต่ละส่วน และนําผลการเรียนจากสื่อดังกล่าวไปใช้ในการวัดผลและประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ยัง สามารถนําสื่อดังกล่าวมาพัฒนาต่อยอดเป็นสื่อการสอนในระบบ MOOC ต่อไป

**ส่วนที่ 2**

**รายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตร**

**องค์ประกอบที่ 1** การกำกับมาตรฐาน

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 (2) การบริหารจัดการหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเกณฑ์มาตรฐาน**

1. คุณสมบัติผู้สอนเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถที่ตรงหรือเหมาะสมกับวิชาที่สอน
2. คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่น ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรผลิตภัณฑ์ประกอบด้วยข้าราชการครูจำนวน 1 คน พนักงานราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษาจำนวน 1 คนและบุคลากรตามสัญญาจ้างที่ทำหน้าที่สอนจำนวน 2 คน รวมบุคลากรทั้งหมดจำนวน 4 คน ซึ่งทั้งหมดมีภาระหน้าที่บริหารหลักสูตร การเรียนการสอนการพัฒนาหลักสูตรและการติดตามประเมินผลหลักสูตร ดังตารางต่อไปนี้

**ผลการดำเนินงาน**

ปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยชุมชนพิจิตร จัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) คือ 3 ปี ซึ่งระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2563 ข้อ 16.2 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หลักสูตรมีผู้สอนที่มีคุณวุฒิการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร จำนวน 4 คน ผู้สอนครบตลอดเวลาจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามคำสั่งวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรผลิตภัณฑ์ ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ดังรายชื่อต่อไปนี้

| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | **รายวิชาที่สอน** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาคเรียนที่ 1/2566** | **ภาคเรียนที่ 2/2566** |
| 1. | ว่าที่ร้อยตรี ฑีฆายุ ชูบัว | ครู | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -ปคส.เครื่องมือกล | - 20100-1001 เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น  - 20103 – 2007 เขียนแบบการเชื่อมและโลหะแผ่น  - 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | - 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น  - 20103 – 2012 เขียนแบบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ |
| 2. | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | พนักงานราชการ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - 20103-2111 วัสดุช่างเชื่อม | - 20103-2001 เชื่อมอาร์กลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 1  - 2101304 งานตัดโลหะด้วยแก๊ส |
| 3. | นายจาตุรงค์ ทองมี | อาจารย์พิเศษ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  วท.บ.เทคโนโลยี  อุตสาหกรรม(การผลิต) | 20100-1003 งานฝึกฝีมือ  20103 – 2002 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 2  20103 – 2011 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 1  ช่างประกอบเฟอร์นิเจอร์ (ระยะสั้น) | - 20100-1003 งานฝึกฝีมือ  - 20103 – 2112 งานสี  - 20001 – 1001 อาชีวะอนามัยและความปลอดภัย  - 20103-2102 งานออกแบบผลิตภัณฑ์  - งานตัดโลหะด้วยแก๊ส |
| 4. | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | อาจารย์พิเศษ | วท.บ.  เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - 20100-1002 วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม  - 20100-1005 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น -  - 20103 – 2106 โลหะวิทยาเบื้องต้น  20103-2008 กระบวนการเชื่อม  20103-1001 งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น | -20103-2010 มาตรฐานงานเชื่อม  -20103 – 2103 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 2  -20103 – 2108 งานชุบเคลือบผิวโลหะ  '-20100 – 1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น |

**เอกสารหลักฐานประกอบ**

1.รายงานการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ประจำปีการศึกษา 2566

2.ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562  
**ผลการประเมินตนเอง**

ผลการประเมิน **ผ่าน** เพราะหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นผู้มีวุฒิการศึกษามีความรู้ ความสามารถที่ตรงหรือเหมาะสมกับวิชาที่สอน และมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่น ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

**จุดเด่น**

พัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหลักสูตรกลางที่วิทยาลัยชุมชนนำมาใช้ได้

**จุดควรพัฒนา**

ควรเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสอนให้กับอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับทักษะการสอนที่ทันสมัย ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

**องค์ประกอบที่ 2 ผู้สำเร็จการศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา**

**ผลการดำเนินงาน**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ร่วมกับงานติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ดำเนินการจัดการประชุมวางแผนดำเนินการติดตามผู้สำเร็จ มีการปรับปรุงพัฒนาแบบฟอร์มในการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา (C6) ซึ่งได้ปรับลดจำนวนข้อคำถาม และปรับข้อคำถามให้มีความกระชับ ครอบคลุม ครบถ้วน และตรงประเด็นความต้องการของข้อมูล มีการตรวจสอบการตอบข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีการจัดส่งแบบติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในรูปแบบเอกสาร แบบ QR code แบบออนไลน์ใน Google Form และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแบบรายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ดังตารางแสดงข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2565

เนื่องจากหลักสูตรสาขางานผลิตภัณฑ์ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2๕๖6 จึงไม่มีการดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา 2๕๖6

**องค์ประกอบที่ 2 ผู้สำเร็จการศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ 2.2 ผู้สำเร็จการศึกษาสร้างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน**

**ผลการดำเนินงาน**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ร่วมกับงานติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ดำเนินการจัดการประชุมวางแผนดำเนินการติดตามผู้สำเร็จ มีการปรับปรุงพัฒนาแบบฟอร์มในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนที่ทำประโยชน์ชุมชนตามเครื่องมือ D2 มีการตรวจสอบการตอบข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษามีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีการจัดส่งแบบฟอร์มให้ผู้สำเร็จการศึกษาในรูปแบบเอกสาร แบบ QR code แบบออนไลน์ใน Google Form และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแบบรายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำประโยชน์ชุมชน

**ผลการดำเนินงาน**

เนื่องจากหลักสูตรสาขางานผลิตภัณฑ์ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2๕๖6 จึงไม่มีการดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา 2๕๖6

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา**

**ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ**

**1. ระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา**

**เป้าหมาย**

นักศึกษาหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีความพร้อมทางการเรียนตลอดหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

**ระบบและกลไก**

1. ประเมินความรู้พื้นฐานด้านวิชาชีพของหลักสูตรให้แก้นักศึกษาใหม่

2. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานวิชาชีพของหลักสูตร

3. ประเมินหลังเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานวิชาชีพของหลักสูตร

4. วิเคราะห์ผลประเมินเพื่อจัดกลุ่มผู้เรียนสำหรับการเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร

5. สรุปจัดทำรายงานการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในหลักสูตร

**การดำเนินการตามระบบและกลไก**

1. หลักสูตรมีการประชุมวางแผนเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ โดยมอบหมายให้นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายวีรธรรม ทับทิมเกิด ตำแหน่งผู้สอน เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมและการปรับพื้นฐานให้แก่นักศึกษาโดยในแบบประเมินประกอบด้วย 1.)ประเมินความรู้ด้านภาษาไทย 2.)ประเมินความรู้ด้านคณิตศาสตร์ 3.)ประเมินความรู้พื้นฐานด้านวิชาชีพของหลักสูตรผลิตภัณฑ์ นำแบบประเมินให้นักศึกษาและนำผลมาวิเคราะห์เพื่อจัดกลุ่มสำหรับการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่
2. หลักสูตรออกแบบกิจกรรมโดยกำหนดเป็นกิจกรรมให้ความรู้แก่นักศึกษาด้านวิชาชีพของหลักสูตร โดยจัดเป็นฐานการเรียนรู้เป็นกิจกรรมที่เน้นการใช้ Active Learning โดยสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์การจัดกลุ่มโดยให้นักศึกษาได้เรียนรู้เครื่องมือเครื่องใช้เบื้องต้นสำหรับการเรียนรู้ในหลักสุตรสาขาและชี้แจงการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรของสาขางานผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์โดยมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดำเนินการและอาจารย์ในหลักสูตรสาขามีส่วนร่วมจัดฐานการเรียนรู้ โดยมีนักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 11 คน
3. หลักสูตรให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 11 คนประเมินความรู้หลังเข้าร่วมกิจกรรมและหลักสูตรนำผลการวิเคราะห์จัดกลุ่มเพื่อพัฒนานักศึกษาในการเข้าศึกษาในหลักสูตรโดยจัดแบ่งกล่มเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้ 1.)กลุ่มนักศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจในระดับดี – ดีมาก จำนวน 3 คน 2.)กลุ่มนักศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจในระดับปานกลาง จำนวน 5 คน 3.)กลุ่มนักศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจในระดับน้อย จำนวน 3 คน
4. จัดทำรายงานการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่

**การติดตามและประเมินผลกระบวนการ**

หลังจากที่นักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมหลักสูตรผลิตภัณฑ์ได้มีการติดตามนักศึกษาผ่านที่ปรึกษาและผลการเรียนในภาคเรียนที่ 1/ 2566 และภาคเรียนที่ 2/2566 และเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2566 มีนักศึกษาคงเหลือ 7 คน โดยนักศึกษาไม่ค่อยมาเรียนผู้ปกครองจึงให้มาลาออกจำนวน 1 คน ย้ายไปเรียนสาขาอื่นจำนวน 2 คน ย้ายไปเรียนสถานศึกษาอื่นจำนวน 1 คน

จากการติดตามผลการเรียนนักศึกษามีผลการเรียนอยู่ในระดับดี และนักศึกษาสามารถใช้ความรู้ด้านวิชาชีพในการทำงาน เนื่องจากหลักสูตรมีกิจกรรมบริการในสถานศึกษา ได้แก่ กิจกรรมจัดทำโครงหลังคาบริเวณด้านหลังอาคารวิทยบริการ ,จัดทำโครงการชุมชนบ้านกองทองร่วมใจลดความเสี่ยงอุบัติเหตุทางถนน และกิจกรรมซ่อมแซมกายอุปกรณ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขตอำเภอโพทะเล ซึ่งเป็นผลจากการเตรียมความพร้อมในการให้ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566

นอกจากนั้น หลักสูตร ยังให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีผลการประเมิน ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางแสดงความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมเตรียมความพร้อม ประจำปีการศึกษา 2566**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | | **ระดับความพึงพอใจ** | | **ความหมาย** |
|  | **S.D.** |
| 1) | การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯได้อย่างชัดเจน | 4.60 | 0.60 | มากที่สุด |
| 2) | การเสนอแนะ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกในการศึกษา การลงทะเบียนเรียนผลิตภัณฑ์หลักสูตร | 4.55 | 0.60 | มากที่สุด |
| 3) | การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพ | 4.55 | 0.60 | มากที่สุด |
| 4) | การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เช่น การแนะนำการใช้ชีวิต กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและให้คำปรึกษาชี้แนะในเรื่องต่างๆในการเรียน | 4.65 | 0.67 | มากที่สุด |
| **รวม** | | **4.59** | **0.70** | **มากที่สุด** |

จากตารางพบว่าความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมเตรียมความพร้อม ประจำปีการศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก (=4.59) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เช่น การแนะนำการใช้ชีวิต กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและให้คำปรึกษาชี้แนะในเรื่องต่างๆในการเรียน (=4.65) รองลงมาคือ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯได้อย่างชัดเจน (=4.60), มีการเสนอแนะ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกในการศึกษา การลงทะเบียนเรียนผลิตภัณฑ์หลักสูตร (=4.55), การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพ (=4.55) ตามลำดับ

**ปรับปรุงจากการประเมินระบบและกลไก**

เนื่องจาก หลักสูตรผลิตภัณฑ์ ได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของนักศึกษา จากผลการประเมินระบบและกลไก หลักสูตร มีการประชุมอาจารย์เพื่อปรับปรุงกระบวนการระบบและกลไก โดยการเพิ่มกิจกรรมหรือฐานความรู้ในการเตรียมความพร้อมนักษึกษาเพื่อให้นักศึกษามีความรู้และสามารถเรียนในหลักสูตรอย่างมีความสุข โดยจัดกิจกรรมมเสริมสร้างความสุขให้รู้สึกถึงความปลอดภัยและสามารถวางแผนการทำงานในสถานประกอบการที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพ

1. **ระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา**

**เป้าหมาย**

หลักสูตรมีอัตราการลาออกกลางคันของนักศึกษาลดลงและนักศึกษามีความพึงพอใจต่อระบบที่ปรึกษา มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.59

**ระบบและกลไก**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์มีการดำเนินงานตามระบบกลไกดังต่อไปนี้

**ระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา**

แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

ชี้แจงกรอบแนวปฏิบัติอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษา โดยผ่านระบบ Social Media

กำหนดช่วงเวลาอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผลการให้คำปรึกษา

ประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษา

นำผลการประเมินมาปรับปรุง กระบวนการให้คำปรึกษา

รายงานผลการดำเนินงานและการปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษา

**การดำเนินงานตามระบบและกลไก**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินการโดยตามขั้นตอนดังนี้ 1) เสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละชั้นปีต่อสำนักวิชาการเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยวิทยาลัยออกคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปี 2566 โดยมี

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **อาจารย์ที่ปรึกษา** | **ระดับชั้น** | **หลักสูตร** | **จำนวนนักศึกษา/คน** |
| นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | ปวช. ชช. 1 | ผลิตภัณฑ์ | 11 |
| นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | ปวช. ชช. 2 | ผลิตภัณฑ์ | 16 |
| - | ปวช. ชช. 3 | ผลิตภัณฑ์ | N/A |

โดยสัดส่วนการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา อัตราส่วนโดยประมาณ ดังนี้

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ อาจารย์ 1 คน ต่อนักศึกษา 1 ห้องเรียน

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ อาจารย์ 1 คน ต่อนักศึกษา 1 ห้องเรียน

หลักสูตรประชุมชี้แจงกรอบแนวการปฏิบัติการดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาให้มีความพร้อมในการเรียนการสอนและสามารถแก้ไขปัญหาทางการเรียนและเรื่องส่วนตัวสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาโดยมีรายละเอียด เช่น กฎ ระเบียบ ข้อมูลข่าวสาร การเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัย การติดต่อ ประสานงานกับงานต่าง ๆ เป็นต้น โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะดำเนินการเก็บข้อมูลของนักศึกษาตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยกำหนด อาทิเช่น ประวัตินักศึกษา บันทึกการให้คำปรึกษา บันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา บันทึกรายงานเวลาเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรม แบบติดตามการเข้าเรียนของนักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะรับผิดชอบในการดูแลนักศึกษาตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนแรก ไปจนถึงภาคเรียนสุดท้าย หรือจนจบการศึกษา

ในส่วนของนักศึกษาจะมีการบันทึกกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 1) การบันทึกข้อมูลการทำกิจกรรมหน้าเสาธง 2) การบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย 3) การตรวจระเบียบวินัยของนักศึกษา กิจกรรมทั้ง 3 นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ 70 จึงจะถือว่าผ่านกิจกรรม โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับดูแลและควบคุมในทุกกิจกรรม

ในกรณีการจัดการเรียนการสอนแบบ On-site อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการให้คำปรึกษานักศึกษาในช่วงเวลา Homeroom หลังเลิกแถวหน้าเสาธง ประมาณ 10 – 15 นาที เพื่อเช็คชื่อและชี้แจงข่าวสารต่าง ๆ ให้นักศึกษาทราบ โดยอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการโฮมรูม เมื่อทำการโฮมรูมแล้ว จะเขียนบันทึกการดูแลนักศึกษาลงในแบบที่กำหนด หัวหน้าสาขาลงชื่อรับทราบ และเสนอผู้บริหารรับทราบเป็นลำดับต่อไป

อาจารย์ที่ปรึกษาทุกห้องเรียน จัดทำช่องทางการติดต่อผ่านทาง Social Media เช่น Line, Facebook, Messengerกลุ่ม ทั้งตัวนักศึกษาและผู้ปกครอง เพื่อใช้สำหรับการติดต่อประสานงาน การแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ทราบ เช่น แจ้งการจัดกิจกรรมของวิทยาลัย, แจ้งให้ผู้ปกครองทราบกรณีนักศึกษาขาดเรียน

อาจารย์ที่ปรึกษาบันทึกติดตามผลการให้คำปรึกษาที่มีต่อนักศึกษาไม่ว่าจะเป็นเรื่องเกี่ยวกับการเรียนหรือเรื่องส่วนตัว โดยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาว่ามีการเปลี่ยนแปลงไปในทางใด อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการให้คำปรึกษานักศึกษาในช่วงเวลาตามที่นัดหมาย ประมาณ 10-15 นาที เพื่อชี้แจงข่าวสารต่าง ๆ ในนักศึกษาทราบ ในช่องทางการติดต่อผ่านทาง Social Media เช่น Line กลุ่ม , Facebook กลุ่มห้องเรียน

โดยการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษายังมีนอกเหนือจากช่วงเวลา Homeroom อีกด้วย โดยทั้งทางช่องทางการติดต่อผ่านทางระบบ Social Media เช่น การตั้งกลุ่ม Line กลุ่ม Facebook, Messenger ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาของแต่ละห้องเรียนซึ่งเป็นช่องทางที่นักศึกษาและผู้ปกครองใช้ในการติดต่อสอบถามเรื่องต่างๆ ทั้งด้านการเรียน ข่าวสารอื่น ๆ โดยประเด็นในการให้คำปรึกษานักศึกษาส่วนใหญ่ มีดังนี้ การเรียน การขาดเรียน การลา การมาสาย การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับตัวนักศึกษา เช่น การขอรับทุนการศึกษาต่าง ๆ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเรียนซ่อมเสริม การลงทะเบียนเรียน

หลักสูตรผลิตภัณฑ์และสำนักวิชาการร่วมออกแบบเครื่องมือเพื่อให้นักศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา – อาจารย์ที่ปรึกษานำผลประเมินความพึงพอใจ ที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษามาปรับปรุง กระบวนการ / วิธีการ ติดตาม – อาจารย์ที่ปรึกษา จัดทำแบบรายงานผล การดำเนินงานและการปรับปรุง กระบวนให้คำปรึกษา ต่อหัวหน้าหลักสูตรผลิตภัณฑ์

**ตารางแสดงความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2566**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | | **ระดับความพึงพอใจ** | | **ความหมาย** |
|  | **S.D.** |
| 1) | อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ | 4.72 | 0.69 | มากที่สุด |
| 2) | อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการ นัดหมาย | 4.60 | 0.49 | มากที่สุด |
| 3) | อาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา | 4.55 | 0.67 | มากที่สุด |
| 4) | อาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ | 4.79 | 0.41 | มากที่สุด |
| 5) | มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล | 4.75 | 0.44 | มากที่สุด |
| 6) | นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการให้คำปรึกษาไปใช้ประโยชน์ได้ | 4.54 | 0.64 | มากที่สุด |
| 7) | หัวหน้าสาขางาน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน อาจารย์ที่ปรึกษา) | 4.62 | 0.63 | มากที่สุด |
| 8) | อาจารย์ผู้สอน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน จากอาจารย์ที่ปรึกษา) | 4.63 | 0.63 | มากที่สุด |
| **รวม** | | **4.75** | **0.52** | มากที่สุด |

จากตาราง พบว่าความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2566ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (=4.75) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ

อาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ (=4.79) รองลงมา คือมีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล (=4.75),อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ (=4.72),อาจารย์ผู้สอน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน จากอาจารย์ที่ปรึกษา) (=4.63),หัวหน้าสาขางาน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน อาจารย์ที่ปรึกษา) (=4.62)อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการนัดหมาย (=4.60) นักศึกษาสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการให้คำปรึกษาไปใช้ประโยชน์ได้ (=4.54) และอาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา (=4.55) ตามลำดับ

จากข้อมูลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมอาจารย์ผู้สอน กำหนดแนวทางการปฏิบัติ โดยแบ่งนักศึกษาออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 นักศึกษาที่ไม่มีความเสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษา เนื่องจากการมาเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตรและวิทยาลัยเป็นประจำ กลุ่มที่ 2 นักศึกษาที่มีความเสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษาเนื่องจากการเข้าเรียนและทำกิจกรรมต่างๆ ไม่สม่ำเสมอ นักศึกษาขาดเรียน มาสาย การเรียนซ่อมเสริม มีปัญหาด้านการเรียน และไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือมีปัญหาส่วนตัวต่าง ๆ มีปัญหาด้านฐานะความเป็นอยู่ นักศึกษากลุ่มนี้จัดว่าเป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี แต่มีฐานะทางบ้านยากจน ไม่มีทุนทรัพย์ที่จะใช้ในการเรียน

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ร่วมกับสำนักวิชาการ วางแผนจัดกิจกรรม โดยกำหนดเป็นกิจกรรมโครงการสานสัมพันธ์บ้าน-วิทยาลัย ซึ่งเป็นการประชุมผู้ปกครอง เชิญผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหลักสูตรผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ นำเสนอข้อมูลผลการเรียนและการปฏิบัติตนของนักศึกษาแก่ผู้ปกครอง หาทางออกร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาในหลักสูตรกับผู้ปกครองเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จตามระยะเวลาของหลักสูตร

**การติดตามและประเมินผลกระบวนการ ตามระบบและกลไก**

จากกลไกการติดตามดูแลนักศึกษา ของอาจารย์ที่ปรึกษา ของหลักสูตร ได้มีการแลกเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานในการดูแลนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงแนวปฏิบัติที่ดีในการดูแลนักศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อการดำเนินการช่วยเหลือนักศึกษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ดังนี้

**ตารางแสดงข้อมูลการดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา**

จากการดำเนินการช่วยเหลือและให้คำปรึกษานักศึกษาในด้านต่างๆ จำนวน 4 ราย จากทั้งหมด 11 ราย มีรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **วันที่** | **นักศึกษา** | **เรื่อง** | **การให้คำปรึกษา** | **ผลที่เกิดขึ้น** |
| 30พ.ค.66 | นางสาวสิรินทร์ พาบุ | ไม่เข้าเรียนติดต่อกันหลายวัน | ติดตามนักศึกษาให้มาเข้าเรียน | นักศึกษาย้ายไปเรียนสถานศึกษาอื่น |
| 5 มิ.ย. 66 | นายธนวัฒน์ พุทธเสน | เชิญผู้ปกครอง เนื่องจากไม่ยอมมาเข้าเรียน | ประสานงานติดตามกับตัวนักศึกษาและผู้ปกครอง เรื่องให้มาเรียน มาพูดคุยถึงปัญหาเพื่อหาทางแก้ไข ให้มาเรียนตามปกติ | นักศึกษากลับมาเรียนได้ระยะหนึ่งผู้ปกครองก็ลาออกไปช่วยประกอบอาชีพกับครอบครัว |
| 10 ส.ค. 66 | นายธนกร มีโพธิ์ | เชิญผู้ปกครอง เนื่องจากไม่ยอมมาเข้าเรียน และไม่ปฏิบัติตามกฏระเบียบของทางวิทยาลัย | -ประสานงานอาจารย์ผู้สอนเนื่องจากนักศึกษาขาดเรียนค่อนข้างบ่อย มีโอกาส ติด ขร. ในบางรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนยินดีให้โอกาส หากนักศึกษากลับมาเรียน และติดตามงานที่ค้างอยู่ให้ทันเพื่อนในห้อง | นักศึกษามีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น แต่อาจารย์ที่ปรึกษาก็ยังต้องตามมาเรียนทุกวัน ซึ่งนักศึกษาก็มาบ้างไม่มาบ้างสุดท้ายผู้ปกครองก็มาลาออกไปเพื่อให้ไปช่วยงานที่บ้าน |
| 16ก.ย.66 | นายณัฐสิทธิ์ กรานสำราญ | เชิญผู้ปกครอง เนื่องจากไม่ยอมมาเข้าเรียน | ประสานงานติดตามกับตัวนักศึกษาและผู้ปกครอง เรื่องให้มาเรียน มาพูดคุยถึงปัญหาเพื่อหาทางแก้ไข ให้มาเรียนตามปกติ | นักศึกษามีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น แต่อาจารย์ที่ปรึกษาก็ยังต้องตามมาเรียนทุกวัน ซึ่งนักศึกษาก็มาบ้างไม่มาบ้างสุดท้ายก็ติดต่อไม่ได้ |

- นักศึกษาออกกลางคัน จำนวน 4 ราย

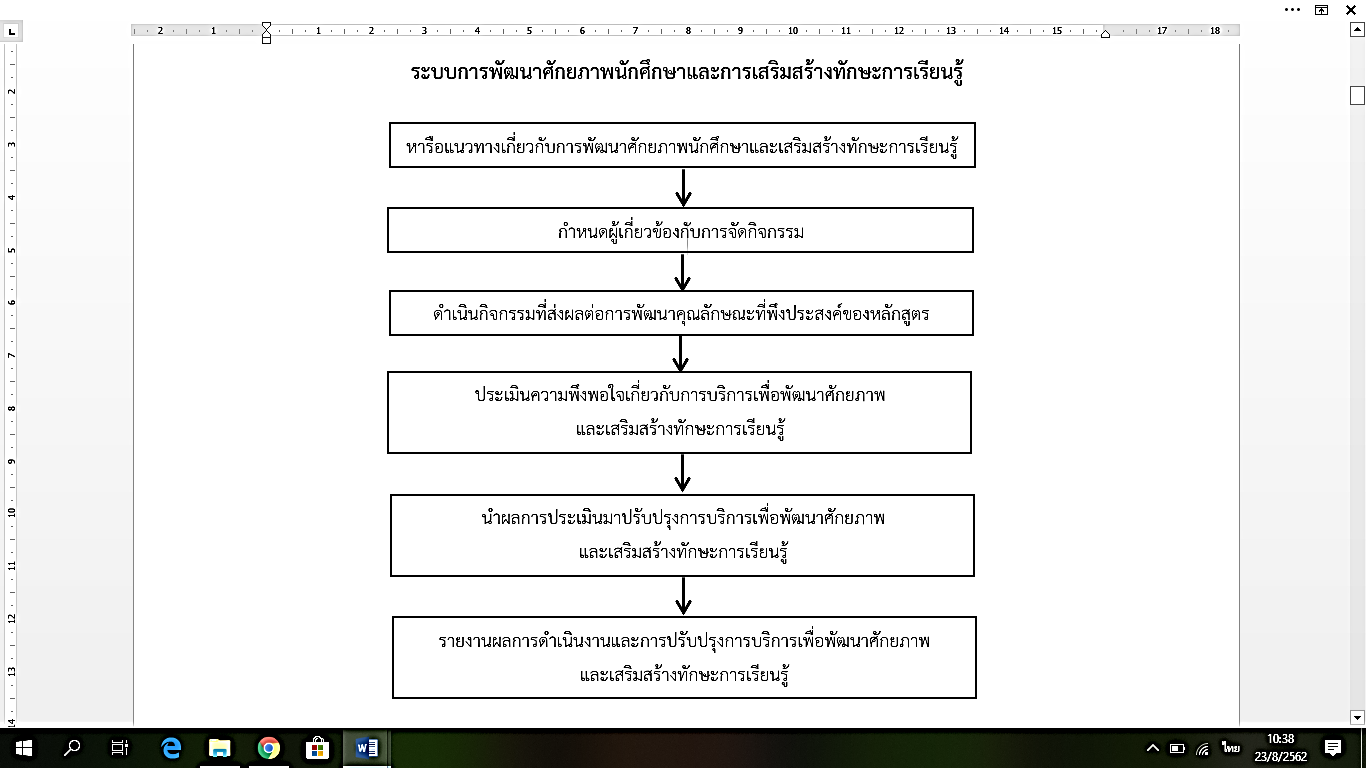
- นักศึกษายังคงศึกษาต่อ จำนวน 7 ราย

จึงสรุปได้ว่าการช่วยเหลือและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นการดำเนินการอย่างถูกต้องและเหมาะสม เกิดผลดีแก่นักศึกษา

**3. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑**

**เป้าหมาย**

พัฒนานักศึกษา ให้มี Soft skill และศักยภาพแบบบูรณาการ ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ ๒๑

**ระบบกลไก**

**การดำเนินงานตามระบบและกลไก**

หลักสูตรได้จัดทำกิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ด้านทักษะกิจกรรม ประกอบด้วย สารสนเทศ สื่อเทคโนโลยี ทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ผ่านกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ดำเนินการตามแนวทางสำหรับนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร และได้ติดตามการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ โดยรายงานผลการดำเนินงานและปรับปรุงกิจกรรม/โครงการและให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมร่วมกับกลุ่มงานกิจการนักศึกษา สำนักวิชาการ ได้ดำเนินการพิจารณา หาแนวทางการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ โดยดำเนินการจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ ผ่านโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดำเนินการตามแนวทางสำหรับนักศึกษาทุกชั้นปี หลักสูตรผลิตภัณฑ์ กลุ่มงานกิจการนักศึกษาสำนักวิชา กำหนดกิจกรรมโครงการและแผนการดำเนินการปีการศึกษา 2566 โดยกำหนด

กิจกรรมโครงการจำนวน 6 โครงการ โดยทั้ง 6 โครงการเป็นโครงการที่มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

**สรุปผลการดำเนินการพัฒนาผู้เรียน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการกิจกรรม** | **หน่วยจัดแม่ข่าย** | | | |
| **จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม** | **ร้อยละที่เข้าร่วม** | **ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ** | **ผลลัพธ์จากการเข้าร่วมกิจกรรม** |
| 1 | โครงการศึกษาดูงาน | 26 | 100 | 4.23 | มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก |
| 2 | โครงการจิตอาสา | 26 | 83.40 | 4.22 | มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก |
| 3 | โครงการไหว้ครู | 26 | 100 | 4.23 | มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก |
| 4 | โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย | 26 | 100 | 4.16 | มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก |
| 5 | โครงการถวายเทียนจำนำพรรษา | 26 | 89.83 | 4.25 | มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก |
| 6 | โครงการกีฬาสีภายใน | 26 | 88.79 | 4.42 | มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก |

จากกิจกรรมโครงการที่หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจ โดยนักศึกษามีผลการประเมินดังต่อไปนี้

**ตารางแสดงความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**

| **รายการ** | | **ระดับความพึงพอใจ** | | **ความหมาย** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **S.D.** |
| 1) | การประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการ | 4.50 | 0.69 | มาก |
| 2) | ความหลากหลายของกิจกรรมที่หลักสูตร จัดให้กับนักศึกษา | 4.82 | 0.49 | มากที่สุด |
| 3) | มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม | 4.50 | 0.83 | มาก |
| 4) | มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม | 4.50 | 0.76 | มาก |
| 5) | มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม | 4.45 | 0.76 | มาก |
| 6) | นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ | 4.50 | 0.69 | มาก |
| 7) | ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพ เช่น การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การแข่งขัน /ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ | 4.85 | 0.49 | มากที่สุด |
| 8) | มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนา ประสบการณ์ทางวิชาชีพ | 4.50 | 0.83 | มาก |
| 9) | จากกิจกรรมต่างๆ ด้านวิชาการที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อได้ | 4.60 | 0.60 | มากที่สุด |
| 10) | จากกิจกรรมต่าง ๆ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านศิลปวัฒนธรรม ที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาได้ความรู้ ความเข้าใจ และเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษา | 4.25 | 0.79 | มาก |
| **รวม** | | **4.79** | **0.48** | **มากที่สุด** |

จากตาราง พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อการบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความรู้ด้านต่าง ๆ ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (=4.79)โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพ เช่นการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การแข่งขัน /ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ (=4.85) รองมาคือ มีความหลากหลายของกิจกรรมที่หลักสูตรจัดให้กับนักศึกษา (=4.82), จากกิจกรรมต่างๆ ด้านวิชาการที่หลักสูตรจัดขึ้นนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อได้ (=4.60),มีการประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการ(=4.50),และมีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม (=4.50), และนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ (=4.50)มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพ (=4.50) จากกิจกรรมต่าง ๆด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านศิลปวัฒนธรรม ที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาได้ความรู้ ความเข้าใจและเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษา (=4.25) ตามลำดับ

**ผลการประเมินและปรับปรุงระบบกลไก**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อประเมินระบบและกลไกของการพัฒนาศักยภาพการศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยให้นำขั้นตอนการกำหนดผู้เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมไปรวมกับขั้นตอนดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรและปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับกิจกรรม/โครงการที่พัฒนานักศึกษาเพื่อจะได้นำผลมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีต่อๆ ไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**เอกสารหลักฐานประกอบ** 1. รายงานความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการของหลักสูตร 2566

2. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

3. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการ

4. รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

5. บันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา,ประวัตินักศึกษา,รูปการพบปะผู้ปกครองนักศึกษา

**ผลการประเมินตนเอง**

จากผลการดำเนินการหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีผลการดำเนินการ 4 คะแนน เนื่องจากหลักสูตรมีระบบการดูแลนักศึกษา แต่ยังมีนักศึกษาออกกลางคัน

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลที่เกิดกับนักศึกษา**

**ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์**

**ผลการดำเนินงาน**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ร่วมกับงานทะเบียน สำนักวิชาการ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา และเก็บข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา มาคำนวณอัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |
| **ระดับ ปวช. สาขางานผลิตภัณฑ์** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **หน่วยจัดการศึกษาแม่ข่าย** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **ปีการศึกษา** | | **จำนวน รับเข้า** | | | **จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา** | | | | | | | |
| **2560** | **2561** | **2562** | **2563** | **2564** | **2565** | **2566** | **2567** |
| 2560 | | 17 | | | 17 | 13 | 4 |  |  |  |  |  |
| 2561 | | 10 | | |  | 10 | 8 | 3 |  |  |  |  |
| 2562 | | 16 | | |  |  | 16 | 15 | 5 |  |  |  |
| 2563 | | 23 | | |  |  |  | 23 | 18 | 12 |  |  |
| 2564 | | 0 | | |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 |  |
| 2565 | | 16 | | |  |  |  |  |  | 16 | 14 | 7 |
| 2566 | | 11 | | |  |  |  |  |  |  | 11 | 4 |
| 2567 | | 6 | | |  |  |  |  |  |  |  | 6 |
| รวม | | 99 | | | 17 | 23 | 28 | 41 | 23 | 28 | 25 | 17 |

**ตารางแสดงอัตราการคงอยู่และอัตราการสำเร็จการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **จำนวน**นักศึกษาที่  **รับเข้า**  (1) | **จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร** (2) | | | | จำนวน นศ.ที่ยังไม่สำเร็จการศึก  ษา | จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา  (3) | อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา (ร้อยละ) | **อัตราการสำเร็จการศึกษา** |
| **2563** | **2564** | **2565** | **2566** |
| **2561** | **10** | **3** | - | **-** | **-** | **-** | **7** | 30.00 | 30.00 |
| 2562 | 16 | - | 5 | - | - | 2 | 9 | 43.75 | 31.25 |
| 2563 | 23 | - | - | 12 | - | 6 | 5 | 78.26 | 52.17 |
| 2564 | - | - |  | - | - |  | - | - | - |
| 2565 | 16 | - |  | - | - |  | - | - | - |
| 2566 | 11 | - |  | - | - |  | - | - | - |

**ผลการดำเนินงาน**

**1. อัตราการคงอยู่**

1.1 ปีการศึกษา 2561 รับนักศึกษาจำนวน 10 คน มีจำนวนอัตราคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ 30.00

1.2 ปีการศึกษา 2562 รับนักศึกษาจำนวน 16 คน มีจำนวนอัตราคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ 43.75

1.3 ปีการศึกษา 2563 รับนักศึกษาจำนวน 23 คน มีจำนวนอัตราคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ 78.26

1.4 ปีการศึกษา 2564 รับนักศึกษาจำนวน - คน มีจำนวนอัตราคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ -

1.5 ปีการศึกษา 2565 รับนักศึกษาจำนวน 16 คน มีจำนวนอัตราคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ -

1.6 ปีการศึกษา 2566 รับนักศึกษาจำนวน 11 คน มีจำนวนอัตราคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ -

**2. การสำเร็จการศึกษา**

1.1 ปีการศึกษา 2561 มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00

1.2 ปีการศึกษา 2562 มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25

1.3 ปีการศึกษา 2563 มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 52.17

1.4 ปีการศึกษา 2564 มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -

1.5 ปีการศึกษา 2565 มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -

1.6 ปีการศึกษา 2566 มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -

**3. การประเมินความพึ่งพอใจต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา**

จากผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 3.1 ทั้ง 3 ประเด็นได้แก่ 1) ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา 2) ระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา 3) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการที่ดำเนินการทั้ง3ประเด็นโดยมีคะแนนในภาพรวมเปรียบเทียบย้อนหลัง 4 ปี ได้แก่ปีการศึกษา 2562 – 2566 ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางเปรียบเทียบความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา ที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการของหลักสูตร** **ปีการศึกษา 2562 - 2566**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **ระดับความพึงพอใจ (ปีการศึกษา)** | | | | | **ผลการเปรียบเทียบภาพรวม** |
| **2562** | **2563** | **๒๕๖๔** | **2565** | **2566** | **เพิ่มขึ้น/ลดลง** |
| การบริการหลักสูตรและการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา | 4.42 | 4.43 | 4.45 | 4.59 | 4.75 | เพิ่มขึ้น 0.16 |
| การบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) | 4.54 | 4.56 | 4.57 | 4.67 | 4.60 | ลดลง 0.07 |
| การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 | 4.54 | 4.55 | 4.57 | 4.55 | 4.54 | ลดลง 0.01 |
| **รวม** | **4.50** | **4.51** | **4.53** | **4.60** | **4.69** | **เพิ่มขึ้น 0.09** |

จากตารางพบว่าผลการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา ที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และการบริการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (=4.69) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ การบริการหลักสูตรและการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา(=4.75), การบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) (=4.60) และการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (=4.54) ตามลำดับ

**ข้อมูลประเมินความพึงพอใจตามประเด็นตัวบ่งชี้ 3.1**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566 ในภาพรวม นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ศึกษาในปีการศึกษา 2566 จำนวน 18 คน ได้รับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 100

**ตารางแสดงความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษาในการบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) ปีการศึกษา 2562 - 2566**

| **รายการ** | | **ระดับความพึงพอใจ** | | | | | **ผลการเปรียบเทียบภาพรวม** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** | **2566** | **เพิ่มขึ้น/ลดลง** |
| 1) | อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ | 4.29 | 4.74 | 4.74 | 4.60 | 4.72 | เพิ่มขึ้น 0.12 |
| 2 | อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการนัดหมาย | 4.29 | 4.58 | 4.60 | 4.65 | 4.60 | ลดลง 0.05 |
| 3) | อาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา | 4.20 | 4.68 | 4.70 | 4.55 | 4.55 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 4) | อาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ | 4.20 | 4.64 | 4.64 | 4.85 | 4.79 | ลดลง 0.06 |
| 5) | มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล | 4.27 | 4.44 | 4.46 | 4.60 | 4.75 | เพิ่มขึ้น 0.15 |
| 6) | นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการให้คำปรึกษาไปใช้ประโยชน์ได้ | 4.21 | 4.44 | 4.46 | 4.60 | 4.54 | ลดลง 0.06 |
| 7) | หัวหน้าสาขางาน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน อาจารย์ที่ปรึกษา) | 4.26 | 4.50 | 4.49 | 4.75 | 4.62 | ลดลง 0.13 |
| 8) | อาจารย์ผู้สอน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน จากอาจารย์ที่ปรึกษา) | 4.13 | 4.48 | 4.49 | 4.75 | 4.63 | ลดลง 0.12 |
| **รวม** | | **4.23** | **4.56** | **4.57** | **4.67** | **4.75** | **เพิ่มขึ้น 0.08** |

จากตาราง พบว่าความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (=4.75) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คืออาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ (=4.79) รองลงมา คือมีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล (=4.75),อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ (=4.72),อาจารย์ผู้สอน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน จากอาจารย์ที่ปรึกษา) (=4.63),หัวหน้าสาขางาน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน อาจารย์ที่ปรึกษา) (=4.62)อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการนัดหมาย (=4.60) นักศึกษาสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการให้คำปรึกษาไปใช้ประโยชน์ได้ (=4.54) และอาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา (=4.55) ตามลำดับ

**ตารางแสดงความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | | **ระดับความพึงพอใจ** | | **ความหมาย** |
|  | **S.D.** |
| 1) | การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯได้อย่างชัดเจน | 4.60 | 0.60 | มากที่สุด |
| 2) | การเสนอแนะ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกในการศึกษา การลงทะเบียนเรียนผลิตภัณฑ์หลักสูตร | 4.55 | 0.60 | มากที่สุด |
| 3) | การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้านวิชาการ เช่น แนะนำการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาใหม่ การให้ความรู้เกี่ยวกับสมรรถนะอาชีพที่เป็นปัจจุบัน | 4.55 | 0.60 | มากที่สุด |
| 4) | การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เช่น การแนะนำการใช้ชีวิต กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและให้คำปรึกษาชี้แนะในเรื่องต่างๆในการเรียน | 4.65 | 0.67 | มากที่สุด |
| **รวม** | | **4.80** | **0.39** | **มากที่สุด** |

จากตารางพบว่าความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่มีต่อการบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (=4.80) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เช่น การแนะนำการใช้ชีวิตกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและให้คำปรึกษาชี้แนะในเรื่องต่าง ๆ ในการเรียน (=4.65) รองมาคือการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ ได้อย่างชัดเจน (=4.60),มีการเสนอแนะ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกในการศึกษา การลงทะเบียนเรียน โครงสร้างหลักสูตร (=4.55), มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้านวิชาการ เช่นแนะนำการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาใหม่ การให้ความรู้เกี่ยวกับสมรรถนะอาชีพที่เป็นปัจจุบัน (=4.55) ตามลำดับ

**ตารางเปรียบเทียบความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา ที่มีต่อการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**  **ปีการศึกษา 2562,2563,2564,2565และปีการศึกษา 2566**

| **รายการ** | | **ปีการศึกษา** | | | | | **ผลการเปรียบเทียบภาพรวม** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** | **2566** | เพิ่มขึ้น/ลดลง |
| 1) | การประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการ | 4.41 | 4.44 | 4.49 | 4.50 | 4.50 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 2) | ความหลากหลายของกิจกรรมที่หลักสูตร จัดให้กับนักศึกษา | 4.55 | 4.57 | 4.57 | 4.82 | 4.82 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 3) | มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม | 4.64 | 4.67 | 4.64 | 4.50 | 4.50 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 4) | มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม | 4.45 | 4.47 | 4.49 | 4.50 | 4.50 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 5) | มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม | 4.59 | 4.61 | 4.59 | 4.45 | 4.45 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 6) | นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ | 4.55 | 4.58 | 4.59 | 4.50 | 4.50 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 7) | ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพ เช่น การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การแข่งขัน /ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ | 4.50 | 4.52 | 4.50 | 4.85 | 4.85 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 8) | มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนา ประสบการณ์ทางวิชาชีพ | 4.59 | 4.61 | 4.59 | 4.50 | 4.50 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 9) | จากกิจกรรมต่างๆ ด้านวิชาการที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อได้ | 4.73 | 4.75 | 4.73 | 4.60 | 4.60 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| 10) | จากกิจกรรมต่าง ๆ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านศิลปวัฒนธรรม ที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาได้ความรู้ ความเข้าใจ และเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษา | 4.36 | 4.39 | 4.49 | 4.25 | 4.25 | ไม่เพิ่มและไม่ลดลง |
| **รวม** | | **4.54** | **4.57** | **4.57** | **4.55** | **4.79** | **ไม่เพิ่มและไม่ลดลง** |

จากตาราง พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อการบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความรู้ด้านต่าง ๆ ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (=4.79) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพ เช่น การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การแข่งขัน /ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ (=4.85) รองมาคือ มีความหลากหลายของกิจกรรมที่หลักสูตรจัดให้กับนักศึกษา (=4.82), จากกิจกรรมต่างๆ ด้านวิชาการที่หลักสูตรจัดขึ้นนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อได้ (=4.60),มีการประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการ (=4.50),และมีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม (=4.50), และนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ (=4.50) มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนา ประสบการณ์ทางวิชาชีพ (=4.50) จากกิจกรรมต่าง ๆด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านศิลปวัฒนธรรม ที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาได้ความรู้ ความเข้าใจและเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษา (=4.25) ตามลำดับ

**เอกสารหลักฐาน**

1. รายงานสรุปข้อมูลอัตราการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ ปวช. สาขางานผลิตภัณฑ์ ปีการศึกษา 2564  
 2. รายงานสรุปข้อมูลอัตราการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ ปวช. สาขางานผลิตภัณฑ์ ปีการศึกษา 2565  
 3. รายงานสรุปข้อมูลอัตราการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ ปวช. สาขางานผลิตภัณฑ์ ปีการศึกษา 2566  
 4. การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการของหลักสูตร

**ผลการประเมินตนเอง**  
 จากผลการดำเนินการหลักสูตรสาขางานผลิตภัณฑ์ มีผลการดำเนินการ 4.00 คะแนน เนื่องจากมีกระบวนการดำเนินการที่ดีให้แก่นักศึกษา  
**จุดเด่น**

แนวโน้มความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และการบริการของหลักสูตร ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในภาพรวม ประจำปีการศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

**จุดควรพัฒนา**

หลักสูตรควรเตรียมความพร้อมในด้านทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ และด้านภาวะการณ์เป็นผู้นำ ให้กับนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์เพื่อให้นักศึกษายังคงอยู่หลังจากฝึกประสบการณ์แล้ว

**องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์**

**ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ**

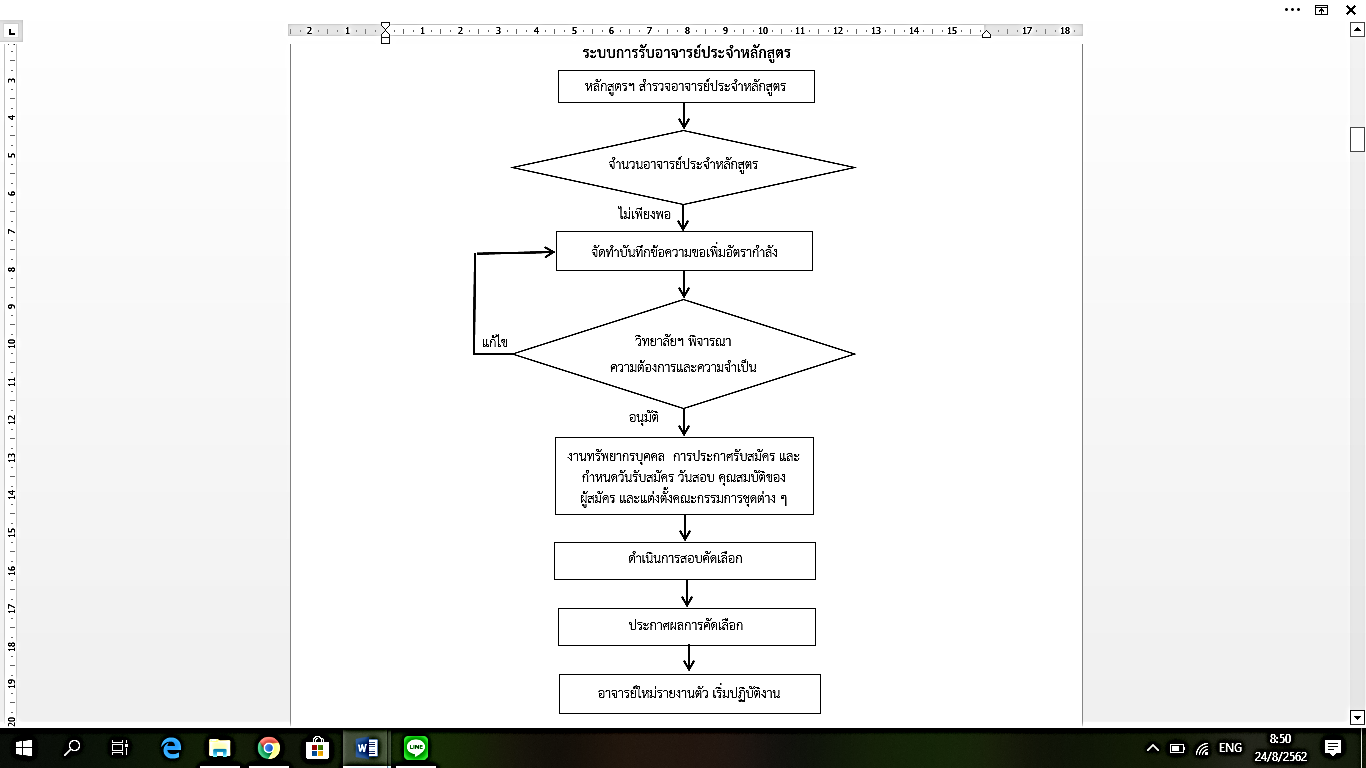
**1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร**

**เป้าหมาย**

รับผู้สอนที่มีคุณสมบัติ เป็นผู้มีวุฒิการศึกษามีความรู้ความสามารถที่ตรงหรือเหมาะสมกับวิชาที่สอน

**ระบบและกลไก**

การรับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรผลิตภัณฑ์ กำหนดระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน ดังต่อไปนี้

**การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรผลิตภัณฑ์**

**การดำเนินงานตามระบบและกลไก**

การรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่นั้น ได้กำหนดขั้นตอนการรับสมัครอาจารย์ไว้และกำหนดให้ หลักสูตรฯ ดำเนินการ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ สำรวจความต้องการและคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่ โดยพิจารณาจาก สัดส่วนระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา ตลอดจนความจำเป็นอื่น ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการขออัตรากำลังจากวิทยาลัยฯ เมื่อทราบจำนวนความต้องการและคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่แล้ว หลักสูตรฯ ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความขอเพิ่มอัตรากำลังเสนอต่อวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติอัตรากำลังแล้ว งานทรัพยากรบุคคล จะดำเนินการประกาศรับสมัคร และกำหนดวันรับสมัครทาง วันสอบคัดเลือก คุณสมบัติของผู้สมัครเว็บไซด์และช่องทางต่างๆ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อรับสมัคร ออกข้อสอบ สอบสัมภาษณ์ กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ซึ่งหลักสูตรผลิตภัณฑ์ **ไม่มีการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่ม** เนื่องจากอัตรากำลังของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2566

**2. ระบบการบริหารอาจารย์**

**เป้าหมาย**

อาจารย์ผู้สอนได้รับการดูแลโดยการกำหนดภาระงาน สวัสดิการตามความเหมาะสม

**ระบบและกลไก**

1. กำหนดบทบาทหน้าที่ภาระการสอน ความรับผิดชอบของคณะครู-อาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการแต่งตั้งกำหนดการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรและภาระงานอื่นๆตามขอบเขตงาน (TOR)

2. กำหนดสิทธิสวัสดิการโดยวิทยาลัย  
 3. มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบชองบุคลากร ตามคำสั่งปฏิบัติชองวิทยาลัยชุมชนพิจิตรหน้าที่  
 4. ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียน  
 5. ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานการดำเนินการ

**ผลการดำเนินงานตามระบบและกลไก**

วิทยาลัยดำเนินการกำหนดทั้งภาระงานสอนและภาระงานอื่นๆให้กับอาจารย์ผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุนโดยหลักสูตรได้นำการกำหนดดังกล่าวมาดำเนินการภายในหลักสูตรโดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1.)ภาระการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีความหลากหลายประกอบด้วย ข้าราชการจำนวน 1 คน พนักงานราชการ 1 คนครูอัตราจ้าง 2 คน ซึ่งมีการกำหนดภาระงานที่แตกต่างกันไปหลักสูตรจึงได้กำหนดภาระการสอนแบ่งออกเป็น

* **ข้าราชการ,พนักงานราชการและอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**สถาบันวิทยาลัยชุมชนได้ออกหนังสือบันทึกข้อความ ศธ 0595(3)1397 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 เรื่องการกำหนดภาระงาทนของบผู้สอนประจำในวิทยาลัยชุมชนพิจิตรโดยกำหนดภาระการสอนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์แต่เนื่องด้วยวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเป็นสถานศึกษาที่มีจำนวนนักศึกษาและหลักสุตรที่หลากหลายจึงมีการจัดภาระการสอนในปีการศึกษาดังตารางต่อไปนี้**

**ตารางแสดงภาระการสอนของอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรผลิตภัณฑ์ปีการการศึกษา 2566**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | **รายวิชาที่สอน** | |
| **ภาคเรียนที่ 1/2566** | **ภาคเรียนที่ 2/2566** |
| 1. | ว่าที่ร้อยตรี ฑีฆายุ ชูบัว | ครู | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -ปคส.เครื่องมือกล | - 20100-1001 เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น  - 20103 – 2007 เขียนแบบการเชื่อมและโลหะแผ่น  - 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | - 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น  - 20103 – 2012 เขียนแบบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ |
| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | **รายวิชาที่สอน** | |
| **ภาคเรียนที่ 1/2566** | **ภาคเรียนที่ 2/2566** |
| 2. | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | พนักงานราชการ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - 20103-2111 วัสดุช่างเชื่อม | - 20103-2001 เชื่อมอาร์กลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 1  - 2101304 งานตัดโลหะด้วยแก๊ส |
| 3. | นายจาตุรงค์ ทองมี | อาจารย์พิเศษ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  วท.บ.เทคโนโลยี  อุตสาหกรรม(การผลิต) | 20100-1003 งานฝึกฝีมือ  20103 – 2002 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 2  20103 – 2011 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 1  ช่างประกอบเฟอร์นิเจอร์ (ระยะสั้น) | - 20100-1003 งานฝึกฝีมือ  - 20103 – 2112 งานสี  - 20001 – 1001 อาชีวะอนามัยและความปลอดภัย  - 20103-2102 งานออกแบบผลิตภัณฑ์  - งานตัดโลหะด้วยแก๊ส |
| 4. | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | อาจารย์พิเศษ | วท.บ.  เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - 20100-1002 วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม  - 20100-1005 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น -  - 20103 – 2106 โลหะวิทยาเบื้องต้น  20103-2008 กระบวนการเชื่อม  20103-1001 งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น | -20103-2010 มาตรฐานงานเชื่อม  -20103 – 2103 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 2  -20103 – 2108 งานชุบเคลือบผิวโลหะ  '-20100 – 1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น |

1. **ภาระงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย**

นอกเหนือจากภาระการสอนที่ส่งผลต่อความสำเร็จของวิทยาลัยตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของวิทยาลัย ซึ่งประกอบไปด้วยภาระงานตามพันธกิจและภารกิจ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้รับมอบหมายตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ที่ออกโดยวิทยาลัย ตามรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | **หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย** |
| 1. | ว่าที่ร้อยตรี ฑีฆายุ ชูบัว | ครูชำนาญการ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -ปทส.เครื่องมือกล | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  - เจ้าหน้าที่งานนักศึกษาวิชาทหาร |
| 2. | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | พนักงานราชการ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้างานหลักสูตรฝึกอบรม/บริการวิชาการ  - ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาฯ |
| 3. | นายจาตุรงค์ ทองมี | อาจารย์พิเศษ | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้าสาขางานผลิตภัณฑ์  - หัวหน้างานปกครอง  - หัวหน้าหน่วยซ่อมกายอุปกรณ์  -เจ้าหน้าที่งานอาคารและสถานที่  - เจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา |
| 4. | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | อาจารย์พิเศษ | -วท.บ.  เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) | - อาจารย์ผู้สอนสาขางานผลิตภัณฑ์  - เจ้าหน้าที่งานแนะแนวการศึกษา  - เจ้าหน้าที่งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์  - เจ้าหน้าที่งานสหกิจ |

นอกจากนั้น หลักสูตรยังมีภารกิจให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายอื่น ได้แก่ โรงเรียนที่มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่อยู่ในพื้นที่การให้บริการเป็นหลักสูตรระยะสั้นที่มุ่งเน้นให้ความรู้ด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในสาขาของหลักสูตรและวิทยาลัย ได้แก่ นายจาตุรงค์ ทองมี รายวิชา ช่างประกอบเฟอร์นิเจอร์ และงานตัดโลหะด้วยแก๊ส ให้กับโรงเรียนเทศบาล 2 วัดชัยมงคล และนายวีรธรรม ทับทิมเกิด รายวิชางานตัดโลหะด้วยแก๊ส ให้กับโรงเรียนชุมชนทะนงบ้านไร่ อำเภอโพทะเล

วิทยาลัยได้จัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของวิทยาลัย ดังรายการต่อไปนี้

**ด้านความปลอดภัย วิทยาลัยจัดให้มีเวร รปภ.(ยามรักษาการณ์) ทั้งกลางวัน-กลางคืนตลอด 24 ชั่วโมง มีกล้องวงจรปิดบันทึกการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกตลอด 24 ชั่วโมง มีไฟส่องสว่างในจุดล่อแหลมบริเวณวิทยาลัยและได้การประสานงานกับสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่เข้ามาตรวจความเรียบร้อยบริเวณวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้บุคลากรของหลักสูตรมีความปลอดภัยและสามารถทำงานได้อย่างมีความสุข**

**ด้านสวัสดิการ วิทยาลัยได้มีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนพื้นฐานของบุคลากรเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และสวัสดิการบ้านพักอาศัย สำหรับบุคลากรที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างอำเภอและต่างจังหวัด มีที่จอดรถยนต์,รถจักรยานยนต์สำหรับบุคลากรวิทยาลัยและนักศึกษา มีกล้องวงจรปิดบันทึกความเคลื่อนไหวเพื่อความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง มีข้าราชการมีการประเมิน ปีละ 2 ครั้ง เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ,พนักงานราชการมีการประเมินปีละ 2 ครั้ง เพื่อเลื่อนค่าตอบแทน 1 ครั้ง/ปี ,ลูกจ้างเหมาบริการ/อาจารย์พิเศษ ประเมินหกเดือนต่อ 1 ครั้งเพื่อเพิ่มค่าตอบแทน มีประกันอุบัติเหตุคุ้มครอง ลูกจ้างเหมาบริการ/อาจารย์พิเศษ ต่อปีการศึกษา,มีเครื่องทำน้ำดื่มร้อน – เย็น**

**ด้านสิ่งจูงใจ วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่วิทยะฐานะที่สูงขึ้น ,มีการส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรเข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามสายงาน/วิชาชีพตามศาสตร์ ,มีการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เพื่อเปิดโลกทัศน์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ด้วยการศึกษาดูงานเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและวันสำคัญ ,มีการให้รางวัลเชิดชูเกียรติในวาระสำคัญต่างๆ ได้แก่ รางวัลครูดีในดวงใจในวันไหว้ครู ,ครูดีเด่นในวันพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร ทั้งนี้ยังมีการให้โอกาสการทำงานและความก้าวหน้าโดยการเปิดสอบบรรจุในตำแหน่งที่ว่างและมีการเลื่อนขั้นเพิ่มค่าตอบแทนบุคลากรทุกปี จ**ากการมอบหมายหน้าที่ด้านการสอนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้ทำการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

**ตารางแสดงผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2566**

| **ลำดับ** | **อาจารย์ผู้สอน** | **รายวิชา** | **ค่าเฉลี่ยรายวิชา** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | รายวิชา :: 20000-2003 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1() | 4.29 |
| รายวิชา :: 20100-1002 วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม() | 4.65 |
| รายวิชา :: 20100-1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น() | 4.26 |
| รายวิชา :: 20100-1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น() | 4.09 |
| รายวิชา :: 20100-1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น() | 4.4 |
| รายวิชา :: 20103-1001 งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น() | 4.65 |
| รายวิชา :: 20103-2001 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 1() | 4.69 |
| รายวิชา :: 20103-2008 กระบวนการเชื่อม() | 4.29 |
| รายวิชา :: 20103-2102 งานออกแบบผลิตภัณฑ์() | 4.69 |
| รายวิชา :: 20103-2106 โลหะวิทยาเบื้องต้น() | 4.29 |
| 2 | จาตุรงค์ ทองมี | รายวิชา :: 20100-1003 งานฝึกฝีมือ() | 4.71 |
| รายวิชา :: 20103-2002 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 2() | 3.8 |
| รายวิชา :: 20103-2011 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 1() | 3.8 |
| รายวิชา :: 20103-2112 งานสี() | 4.13 |
| รายวิชา :: 20103-2204 โครงสร้าง() | 4.13 |
| รายวิชา :: 30100-0001 งานเทคนิคเบื้องต้น() | 4.62 |
| รายวิชา :: 30100-0001 งานเทคนิคเบื้องต้น() | 4.43 |
| 3 | ฑีฆายุ ชูบัว | รายวิชา :: 20100-1001 เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น() | 4.06 |
| รายวิชา :: 20100-1001 เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น() | 4.05 |
| รายวิชา :: 20100-1001 เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น() | 4.55 |
| รายวิชา :: 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น() | 3.82 |
|  |  | รายวิชา :: 20103-2007 เขียนแบบการเชื่อมและโลหะแผ่น() | 4.55 |
| รายวิชา :: 30100-0002 เขียนแบบเทคนิค() | 4.43 |
| 4 | วีรธรรม ทับทิมเกิด | รายวิชา :: 20103-2111 วัสดุช่างเชื่อม() | 4.65 |
| รายวิชา :: 20103-8001 ฝึกงาน() | 0 |
| รายวิชา :: 30000-2001 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1() | 4.41 |
| รายวิชา :: 30000-2001 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1() | 4.54 |
| รายวิชา :: 30100-0004 วัสดุช่าง() | 4.54 |
| รายวิชา :: 30100-0117 การวางแผนและควบคุมการผลิต() | 4.41 |
| รายวิชา :: 30100-0117 การวางแผนและควบคุมการผลิต() | 4.54 |
| รายวิชา :: 30103-2104 มาตรฐานงานเชื่อม 2() | 4.41 |
| รายวิชา :: 30103-2104 มาตรฐานงานเชื่อม 2() | 4.54 |
| รายวิชา :: 30103-5301 งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ1() | 4.41 |
| รายวิชา :: 30103-5301 งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ1() | 4.54 |
| รายวิชา :: 30103-5302 งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ2() | 4.41 |
| **ค่าเฉลี่ยรวม 4.26** | | | | |

**ตารางแสดงผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2566**

| **ลำดับ** | **อาจารย์ผู้สอน** | **รายวิชา** | **ค่าเฉลี่ยรายวิชา** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | 20000-2002 กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 4.07 |
| 20001-1001 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย | 4.07 |
| 20100-1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น | 4.12 |
| : 20103-2108 ชุบเคลือบผิวโลหะ | 4.07 |
| 20103-2206 ความแข็งแรงของวัสดุ | 4.27 |
| 20103-8501 โครงงาน | 4.27 |
| 3 | จาตุรงค์ ทองมี | 20100-1003 งานฝึกฝีมือ | 2.68 |
| 20100-1003 งานฝึกฝีมือ | 3.64 |
| 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | 4.02 |
| 20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | 3.97 |
| 20103-2102 งานออกแบบผลิตภัณฑ์ | 3.97 |
| 20103-8501 โครงงาน | 4.26 |
| 4 | วีรธรรม ทับทิมเกิด | 20000-2006 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4 | 4.23 |
| 20103-2001 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 1 | 4.08 |
| 20103-2004 ทดสอบแบบไม่ทำลายสภาพ | 4.23 |
| 20103-2006 เชื่อมอาร์กโลหะแก๊สคลุม 1 | 4.23 |
| 20103-2113 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 3 | 4.23 |
| 20103-8501 โครงงาน | 4.23 |
| **ค่าเฉลี่ยรวม 4.04** | | | |

จากตารางแสดงผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคเรียนที่ 1 – 2/2566 แสดงให้เห็นว่า นักศึกษาที่เข้าประเมินประสิทธิภาพมีคะแนนสูงสุดที่ คะแนนเฉลี่ย 4.00 แสดงให้เห็นว่าอาจารย์ผู้สอนมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับ มากที่สุด แต่ทั้งนี้ก็ยังมีคะแนนเฉลี่ย ต่ำ คะแนนเฉลี่ย 1.00 แสดงให้เห็นว่าประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนอยู่ใน ระดับ น้อยที่สุด ถึงแม้จะเป็นค่าคะแนนที่ต่ำที่สุดของการประเมินในปีการศึกษา 2566 แสดงให้เห็นว่าประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนขอองอาจารย์ผู้นัน้นต้องมีการปรับปรุง พัฒนา รูปแบบการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับรายวิชาและความต้องการของนักศึกษา ซึ่งหลักสูตรผลิตภัณฑ์ ได้นำประเด็นนี้ประชุมแลกเปลี่ยนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อไป

ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี วิทยาลัยมีกำหนดให้บุคลากรทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ และอัตราจ้าง จัดทำรายงานประเมินตนเองส่งคณะกรรมการประเมิน คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยวิทยาลัย มีกระบวนการในการพิจารณาและประกาศผลอย่างเป็นกระบวนการและแจ้งแก่บุคลากรเฉพาะรายบุคคล

**ผลการประเมินและปรับปรุงระบบและกลไก**

จากการดำเนินงานตามระบบและกลไกของหลักสูตร หลักสูตรพิจารณาโดยการประชุมร่วมกันเห็นว่าการดำเนินการในการบริหารอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ด้วยการกำหนดภาระงานโดยแบ่งเป็นภาระการสอน ภาระงานอื่นทั้งงานที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัย งานบริการวิชาการที่ลงพื้นที่ให้ความรู้เพื่อเป็นการพัฒนาตัวป้อนให้กับหลักสูตรผลิตภัณฑ์รวมถึงการมีส่วนร่วมในการผลักดันให้วิทยาลัยจัดสวัสดิการด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านความปลอดภัย ด้านสวัสดิการ แรงจูงใจ ซึ่งทำให้หลักสูตรสามารถลดการออกของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรสาขางาน ทำให้สามารถว่างแผนการทำงานเพื่อพัฒนาหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่องแต่ทั้งนี้ก็ยังมีสวัสดิการบางอย่างที่หลักสูตรส่งเสริมและผลักดันให้วิทยาลัยจัดหาเพิ่มเติมได้แก่การส่งเสริมสนับสนุนในด้าน การพัฒนาความรู้ความสามารถหรือการให้ทุนเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

**3. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**

**เป้าหมาย**

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรผลิตภัณฑ์ได้รับการพัฒนาทางวิชาการวิชาชีพอย่างต่อเนื่องที่ส่งผลต่อการพัฒนานักศึกษาให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

**ระบบและกลไก**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ได้ร่วมกับสำนักวิชาการและหลักสูตรสาขางานอื่นๆ เพื่อพัฒนาระบบและกลไกของการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

**ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**

หลักสูตรฯ จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

ประชุมวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ดำเนินการ

ตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ รายงานผลการพัฒนาตนเองต่อวิทยาลัยฯ

ประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน

นำผลการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีถัดไป

**การดำเนินงานตามระบบและกลไก**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมอาจารย์ผู้สอนในสาขาเพื่อสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการและวิชาชีพโดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวน เป้าหมายวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการกำหนดในการพัฒนาตนเองของผู้สอนในหลักสูตรผลิตภัณฑ์ และวิเคราะห์ ความรู้ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่จำเป็นของอาจารย์ผู้สอนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และพันธกิจ นอกจากนั้นหลักสูตรสาขายังได้แลกเปลี่ยนในที่ประชุมโดยนำสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปรวมทั้งแผนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566 ที่มีรายวิชากว่า 60 รายวิชานำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ นอกจากนั้น หลักสูตรและสำนักวิชาการได้ทำการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง โดยใช้แบบสำรวจอาจารย์ผู้สอนในแต่ละสาขา และสรุปผลการสำรวจตามตารางแสดงความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้สอน สาขางานผลิตภัณฑ์ ปีการศึกษา 2566 ซึ่งแสดงถึงความต้องการพัฒนาในด้านต่างๆของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนา ดังนั้น หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนออกแบบและจัดทำแผนโดยแสดงแผน พัฒนาตามตารางแสดงแผนพัฒนาของหลักสูตรผลิตภัณฑ์

**ตารางแสดงความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้สอน สาขางานผลิตภัณฑ์ ปีการศึกษา 2566**

| **ที่** | **รายการ** | **ระดับความต้องการ** | | **ความหมาย** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| x | **S.D.** |
| **ด้านการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ ติดตามองค์ความรู้ใหม่ ๆ  ทางวิชาการและวิชาชีพ** | | | | |
| **การศึกษาด้วยตนเอง** | | **4.78** | **0.52** | **มาก** |
| 1 | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด เอกสาร ตำรา คู่มือ อินเทอร์เน็ต เพื่อพัฒนาตนเองและสถานศึกษา | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 2 | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในการค้นคว้าหาความรู้ทางวิชาการ และวิชาชีพจาก Web Based Training | 4.75 | 0.50 | มาก |
| 3 | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการวิจัยเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบ | 4.50 | 0.58 | มาก |
| 4 | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเกี่ยวกับความรู้ใหม่ ๆ ทางวิชาการมาพัฒนาสายงานของตนเอง | 4.75 | 0.50 | มาก |
| **การฝึกอบรม** | | **4.44** | **0.63** | **มาก** |
| 5 | การเข้ารับการฝึกอบรมที่ตรงกับสาขาวิชา/สาขางาน | 4.75 | 0.50 | มาก |
| 6 | การเข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา | 4.75 | 0.50 | มาก |
| 7 | การเข้ารับการพัฒนาด้านการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดความรู้ใหม่ ๆ | 4.00 | 0.00 | มาก |
| 8 | การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ | 4.25 | 0.96 | มาก |
| **การเข้าร่วมสัมมนา** | | **3.83** | **0.83** | **มาก** |
| 9 | การเข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสมัยใหม่ทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองและองค์กร | 4.00 | 1.15 | มาก |
| 10 | การเข้าร่วมสัมมนาในเนื้อหาที่สอดคล้องและตรงกับสายงานที่ปฏิบัติ | 3.50 | 1.00 | มาก |
| 11 | การเข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ | 4.00 | 1.15 | มาก |
| **การศึกษาดูงาน** | | **4.33** | **0.65** | **มาก** |
| 12 | การศึกษาดูงานในสาขาวิชาที่รับผิดชอบของตนเองเพื่อพัฒนาวิชาชีพ | 4.25 | 0.96 | มาก |
| 13 | การศึกษาดูงานตามความเหมาะสมกับภาระงานที่รับผิดชอบ | 4.25 | 0.96 | มาก |
| 14 | การศึกษาดูงานภายในประเทศเพื่อพัฒนางานและศักยภาพที่สูงขึ้น โดยใช้ทุนสนับสนุนของตนเอง | 4.50 | 0.58 | มาก |
| **การศึกษาต่อ** | | **3.69** | **0.95** | **มาก** |
| 15 | การศึกษาต่อเพิ่มเติมที่ตรงกับสาขางาน/สาขาวิชาที่สอนเพื่อพัฒนาการทำงานในสายงานและทางวิชาชีพให้สูงขึ้น | 3.50 | 1.00 | มาก |
| 16 | การศึกษาต่อเพื่อพัฒนาศักยภาพงานด้านวิชาการและเปลี่ยนตำแหน่งสายงานให้สูงขึ้น | 3.75 | 0.96 | มาก |
| 17 | การศึกษาต่อด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ เพื่อเสริมความรู้ของตนเองให้มีมากขึ้น | 4.00 | 1.15 | มาก |
| 18 | การศึกษาต่ออย่างต่อเนื่อง ระยะสั้น ๆ เพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Competency)ในสายงานและวิชาชีพ | 3.50 | 1.00 | มาก |
| **การสร้างผลงานทางวิชาการ** | | **4.08** | **0.90** | **มาก** |
| 19 | การเข้าร่วมพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ ทั้งในและนอกสถานศึกษา | 3.75 | 0.96 | มาก |
| 20 | การเข้าร่วมรับความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการทำผลงานทางวิชาการ | 4.75 | 0.50 | มากที่สุด |
| 21 | การเข้าร่วมพัฒนาตนเองเกี่ยวกับวิทยฐานะหรือความก้าวหน้าในสายงานและวิชาชีพ | 3.75 | 0.96 | มาก |
| **การสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรมในการพัฒนาวิชาชีพและการพัฒนาองค์กร** | | | | |
| **การสร้างองค์ความรู้** | | **3.69** | **0.95** | **มาก** |
| 22 | การรวบรวมข้อมูลความรู้ในการจัดการเรียนการสอน | 3.50 | 1.00 | มาก |
| 23 | การสังเคราะห์ข้อมูลความรู้ในการจัดการเรียนการสอน | 4.25 | 0.96 | มาก |
| 24 | การปรับปรุงข้อมูลความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ | 3.50 | 1.00 | มาก |
| 25 | การสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของวิชาชีพ | 3.50 | 1.00 | มาก |
| **การสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กร** | | **4.45** | **0.89** | มาก |
| 26 | การสร้างนวัตกรรมจากความรู้ใหม่ ๆ แสวงหาความรู้ที่หลากหลายและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 27 | การสร้างนวัตกรรมจากความรู้ใหม่ ๆ แสวงหาจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กร | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 28 | การนำเสนอผลงานนวัตกรรมของตนเองกับอาจารย์ผู้สอนทั้งในและนอกสถานศึกษา | 4.25 | 0.96 | มาก |
| 29 | การเข้าร่วมศึกษาเกี่ยวกับการสร้างผลงานนวัตกรรมของเพื่อนครูที่ได้รับรางวัล เพื่อพัฒนาตนเองและองค์กร | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 30 | การศึกษาด้านการสร้างนวัตกรรมแบบใหม่ ๆ ให้มากขึ้นเพื่อพัฒนาองค์กร | 4.50 | 1.00 | มาก |
| **การสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาวิชาชีพ** | | **4.63** | **0.62** | **มากที่สุด** |
| 31 | การเข้าร่วมรับความรู้ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพ | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 32 | การสร้างนวัตกรรมจากแหล่งความรู้ที่ได้รับในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาวิชาชีพ | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 33 | การส่งผลงานนวัตกรรมทางวิชาการของท่าน | 4.50 | 1.00 | มาก |
| 34 | การนำเสนอนวัตกรรมผลงานทางวิชาการของท่าน | 3.75 | 0.96 | มาก |
| **รวม** | | **4.31** | **0.79** | **มาก** |

พบว่าจากการประเมินความพึงพอใจในความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีค่าเฉลี่ยในภาพรวม เท่ากับ 4.31 อยู่ในระดับมาก โดยในประเด็นที่อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องการมากที่สุด คือ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในการค้นคว้าหาความรู้ทางวิชาการ และวิชาชีพจาก Web Based Training , การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเกี่ยวกับความรู้ใหม่ ๆ ทางวิชาการมาพัฒนาสายงานของตนเอง ,การเข้ารับการฝึกอบรมที่ตรงกับสาขาวิชา/สาขางาน ,การเข้าร่วมรับความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการทำผลงานทางวิชาการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.75 และ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด เอกสาร ตำรา คู่มือ อินเทอร์เน็ต เพื่อพัฒนาตนเองและสถานศึกษา,การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการวิจัยเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบ,การศึกษาดูงานภายในประเทศเพื่อพัฒนางานและศักยภาพที่สูงขึ้น โดยใช้ทุนสนับสนุนของตนเอง,การสร้างนวัตกรรมจากความรู้ใหม่ ๆ แสวงหาความรู้ที่หลากหลายและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน,การสร้างนวัตกรรมจากความรู้ใหม่ ๆ แสวงหาจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กร,การเข้าร่วมศึกษาเกี่ยวกับการสร้างผลงานนวัตกรรมของเพื่อนครูที่ได้รับรางวัล เพื่อพัฒนาตนเองและองค์กร,การศึกษาด้านการสร้างนวัตกรรมแบบใหม่ ๆ ให้มากขึ้นเพื่อพัฒนาองค์กร,การเข้าร่วมรับความรู้ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพ,การสร้างนวัตกรรมจากแหล่งความรู้ที่ได้รับในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาวิชาชีพ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 และการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาศักยภาพงานด้านวิชาการและเปลี่ยนตำแหน่งสายงานให้สูงขึ้น ,การเข้าร่วมพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ,การเข้าร่วมพัฒนาตนเองเกี่ยวกับวิทยฐานะหรือความก้าวหน้าในสายงานและวิชาชีพ ,การนำเสนอนวัตกรรมผลงานทางวิชาการของท่าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.75 และ การเข้าร่วมสัมมนาในเนื้อหาที่สอดคล้องและตรงกับสายงานที่ปฏิบัติ ,การศึกษาต่อเพิ่มเติมที่ตรงกับสาขางาน/สาขาวิชาที่สอนเพื่อพัฒนาการทำงานในสายงานและทางวิชาชีพให้สูงขึ้น ,การศึกษาต่ออย่างต่อเนื่อง ระยะสั้น ๆ เพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Competency)ในสายงานและวิชาชีพ ,การรวบรวมข้อมูลความรู้ในการจัดการเรียนการสอน,การปรับปรุงข้อมูลความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ,การสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของวิชาชีพมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด 3.50 ตามลำดับ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล หลักสูตร ปวช. ปวส. อนุปริญญา สาขาวิชา/สาขางาน..ผลิตภัณฑ์.... วิทยาลัยชุมชนพิจิตร** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ชื่อ-สกุล** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | | | **ตำแหน่ง ทางวิชาการ** | **ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น** | **การอบรมด้านวิชาชีพ** | | | | **การอบรมด้านวิชาการ** | | | | **หมายเหตุ** |
| **ปริญญาตรี** | **ปริญญาโท** | **ปริญญาเอก** | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | |
| **64** | **65** | **66** | **64** | **65** | **66** |
| นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง |  | ครู | วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม แขนงการผลิต) |  |  |  |  | การอบรมด้านวิชาชีพเกี่ยวับ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ รีรหัส ผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์โลหะด้วยมือ ระดับ 1 |  |  |  | การจัดการเรียนรู้โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (การเรียนแบบออนไลน์) | 6 มิถุนายน, 65 มิถุนายน, และ 29 มิถุนายน 2565 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล หลักสูตร ปวช. ปวส. อนุปริญญา สาขาวิชา/สาขางาน..ผลิตภัณฑ์.... วิทยาลัยชุมชนพิจิตร** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ชื่อ-สกุล** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | | | **ตำแหน่ง ทางวิชาการ** | **ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น** | **การอบรมด้านวิชาชีพ** | | | | **การอบรมด้านวิชาการ** | | | | **หมายเหตุ** |
| **ปริญญาตรี** | **ปริญญาโท** | **ปริญญาเอก** | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | |
| **64** | **65** | **66** | **64** | **65** | **66** |
| นายวีรธรรม ทับทิมเกิด |  | นักวิชาการ ระดับ 4 |  | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต) |  |  |  | 1.กระบวนการเชื่อม MAG และการทดสอบตามมาตรฐานสากล  2.[งานเชื่อมโดยกระบวนการเชื่อม TIG และการทดสอบตาม มาตรฐานสากล (สําหรับ งานสแตนเลส และอลูมิเนียม)](https://www.tgi.or.th/db/get/1000-%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B9%80%E0%B8%8A%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%A1%E0%B9%82%E0%B8%94%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%A7%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%80%E0%B8%8A%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%A1-tig-%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%94%E0%B8%AA%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%95%E0%B8%B2%E0%B8%A1-%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%90%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%A5-%E0%B8%AA%E0%B9%8D%E0%B8%B2%E0%B8%AB%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%9A-%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B9%81%E0%B8%95%E0%B8%99%E0%B9%80%E0%B8%A5%E0%B8%AA-%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%AD%E0%B8%A5%E0%B8%B9%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B9%80%E0%B8%99%E0%B8%B5%E0%B8%A2%E0%B8%A1-) |  |  |  | การจัดการเรียนรู้โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (การเรียนแบบออนไลน์) | 6 มิถุนายน, 65 มิถุนายน, และ 29 มิถุนายน 2565 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล หลักสูตร ปวช. ปวส. อนุปริญญา สาขาวิชา/สาขางาน..ผลิตภัณฑ์.... วิทยาลัยชุมชนพิจิตร** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ชื่อ-สกุล** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | | | **ตำแหน่ง ทางวิชาการ** | **ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น** | **การอบรมด้านวิชาชีพ** | | | | **การอบรมด้านวิชาการ** | | | | **หมายเหตุ** |
| **ปริญญาตรี** | **ปริญญาโท** | **ปริญญาเอก** | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | |
| **64** | **65** | **66** | **64** | **65** | **66** |
| นายจาตุรงค์ ทองมี |  | ครู |  | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิต |  |  |  | การอบรมด้านวิชาชีพเกี่ยวับ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ รีรหัส ผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์โลหะด้วยมือ ระดับ 1 |  |  |  | การจัดการเรียนรู้โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (การเรียนแบบออนไลน์) | 6 มิถุนายน, 65 มิถุนายน, และ 29 มิถุนายน 2565 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล หลักสูตร ปวช. ปวส. อนุปริญญา สาขาวิชา/สาขางาน..ผลิตภัณฑ์.... วิทยาลัยชุมชนพิจิตร** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ชื่อ-สกุล** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **วุฒิการศึกษา** | | | **ตำแหน่ง ทางวิชาการ** | **ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น** | **การอบรมด้านวิชาชีพ** | | | | **การอบรมด้านวิชาการ** | | | | **หมายเหตุ** |
| **ปริญญาตรี** | **ปริญญาโท** | **ปริญญาเอก** | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | | **เรื่อง** | **ระยะเวลาการอบรม** | | |
| **64** | **65** | **66** | **64** | **65** | **66** |
| ว่าที่ร.ต.ฑีฆายุ ชูบัว |  | อาจารย์ผู้สอน |  | -กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)  -ปทส.เครื่องมือกล |  |  |  | การอบรมด้านวิชาชีพเกี่ยวับ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ รีรหัส ผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์โลหะด้วยมือ ระดับ 1 |  |  |  | การจัดการเรียนรู้โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (การเรียนแบบออนไลน์) | 6 มิถุนายน, 65 มิถุนายน, และ 29 มิถุนายน 2565 |  |  |  |

**ตารางแสดงการพัฒนาตนเองของบุคลากรหลักสูตรผลิตภัณฑ์**

| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **วันที่เข้าอบรม** | **หัวข้อการพัฒนา** | **ประเภทการพัฒนา** | **ประโยชน์และการนำไปใช้** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | ว่าที่ร้อยตรี ฑีฆายุ ชูบัว | 28-29 มีนาคม  2567 | เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  การเขียนผลงานทางวิชาการของ  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | วิชาชีพ | ในการจัดการเรียนการสอน |
| 2. | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | 17 – 20 กันยายน 2566 | เข้าร่วมอบรมการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการงานวิจัยระบบคลังข้อมูลองค์ความรู้และหลักสูตรภายใต้โครงการตามพันธกิจ | วิชาชีพ | ในการจัดการเรียนการสอน |
| 3. | นายจาตุรงค์ ทองมี | - | - |  |  |
| 4. | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | 29 - 30 มกราคม 2567 | เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ | วิชาชีพ | ในการจัดการเรียนการสอน |

**ผลการประเมินและปรับปรุงตามระบบและกลไก**

หลังจาก อาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรผลิตภัณฑ์ ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาหลักสูตร ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความรู้ที่ได้รับและทบทวนกระบวนการด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรผลิตภัณฑ์และให้อาจารย์ผู้สอนประเมินความพึงพอใจต่อการส่งเสริมและพัฒนา เพื่อนำข้อมูลจากการส่งเสริมไปปรับปรุงและทบทวนกระบวนการตามระบบและกลไก ทำให้พบว่า ขั้นตอนการจัดทำแผนในระบบและกลไกควรเพิ่มขั้นตอนการสำรวจความต้องการของอาจารย์ผู้สอน โดยอาจเพิ่มวิธีการที่ได้มาของข้อมูลในการทำแผนการพัฒนารวมถึง การวิเคราะห์เพื่อการจัดทำแผน และผลจากการพัฒนาที่ไม่ตรงเป้าหมายควรมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนานักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้อย่างเป็นระบบและเป็นมาตรฐานเป็นผู้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพต่อไป

**ตารางแสดงความพึงพอใจต่อการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรผลิตภัณฑ์**

| **รายการ** | **ความพึงพอใจ** | | **แปรผล** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***S.D.*** |
| **ด้านการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร** | 4.45 | 0.76 | **มาก** |
| 1. การกำหนดคุณสมบัติในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตร | 4.60 | 0.89 | มากที่สุด |
| 2. กลไกการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเหมาะสมและโปร่งใส | 4.80 | 0.45 | มากที่สุด |
| 3. การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์มีความชัดเจนและเหมาะสม | 4.40 | 0.89 | มาก |
| 4. การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม | 4.00 | 0.71 | มาก |
| **ด้านการบริหารอาจารย์ การกำกับ/ติดตาม/ประเมินผลและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์** | 4.40 | 0.81 | **มาก** |
| 1. การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน | 4.40 | 1.34 | มาก |
| 1. จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม | 4.00 | 0.71 | มาก |
| 1. การกำกับและติดตามการจัดทำแผนการสอน โครงการสอน อย่างน้อยก่อนการเปิดภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา | 4.40 | 0.55 | มาก |
| 1. การกำกับและติดตามการจัดทำบันทึกหลังการสอนหลังสิ้นสุดภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา | 4.80 | 0.45 | มากที่สุด |
| 1. การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน | 4.40 | 0.89 | มาก |
| 1. การกำกับ/ควบคุมกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา | 4.20 | 0.84 | มาก |
| 1. การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์ | 4.60 | 0.89 | มากที่สุด |
| **ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์** | 4.13 | 0.52 | **มาก** |
| 1. ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ | 4.00 | 0.71 | มาก |
| 1. การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์ | 4.20 | 0.45 | มาก |
| 1. การส่งเสริมการนำกระบวนการวิจัยและการให้บริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา | 4.20 | 0.45 | มาก |
| **รวม** | 4.33 | 0.74 | **มาก** |

จากตาราง ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการบริหารจัดการหลักสูตรผลิตภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2565  โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก  (=4.33)  เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน มีผลการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

**ด้านการรับอาจารย์** โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก  (=4.45) โดยรายการที่มีระดับความพึงพอใจสูงสุด คือ กลไกการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเหมาะสมและโปร่งใส (=4.80) รองลงมา คือ การกำหนดคุณสมบัติในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตร (=4.60), การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์มีความชัดเจนและเหมาะสม (=4.40), การบริหารหลักสูตรได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม (=4.00) ตามลำดับ

**ด้านการบริหารอาจารย์** การกำกับ/ติดตาม/ประเมินผลและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (=4.40)  โดยรายการที่มีระดับความพึงพอใจสูงสุด คือ การกำกับและติดตามการจัดทำบันทึกหลังการสอนหลังสิ้นสุดภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา (=4.80)  รองลงมา คือ การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้าน การสอนของอาจารย์ (=4.60), การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน, การกำกับและติดตามการจัดทำบันทึกหลังการสอนหลังสิ้นสุดภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา, การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน (=4.40), การกำกับ/ควบคุมกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา (=4.20), จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม, (x=4.00) ตามลำดับ

**ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์** โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก  (=4.13)  โดยรายการที่มีระดับความพึงพอใจสูงสุด คือ การส่งเสริมการนำกระบวนการวิจัยและการให้บริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา, การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์ (=4.20)  รองลงมา คือ ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ (=4.00) ตามลำดับ

**เอกสารหลักฐานประกอบ**

1. ตารางการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2566

2. ตารางการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2566

3. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566

4. ประกาศสถาบันวิทยาลัยชุมชน เรื่อง การกำหนดภาระงานของผู้สอนประจำในสถาบัน พ.ศ.2559

5. TOR พนักงานจ้างเหมาบริการ (อาจารย์ผู้สอน)

6. คำสั่งวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ที่ 172/2566 เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบบุคลากรภายในวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

7. แผนการสอน โครงการสอน บันทึกหลังการสอนประจำปีการศึกษา 2566

8. ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอน สาขางานผลิตภัณฑ์ประจำปีการศึกษา 2566

9. แผนการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรผลิตภัณฑ์

**ผลการประเมินตนเอง**  
 จากผลการดำเนินการหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีผลการดำเนินการ 5 คะแนน เนื่องจากหลักสูตรมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและมีผลการปฏิบัติงานที่ดี

**จุดเด่น**

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1 , อบรมผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรได้นำองค์ความรู้มาใช้ถ่ายทอดในการจัดการเรียนการสอนผ่านรายวิชา งานเชื่อมโลหะและวิชาชีพอื่นๆหลักสูตรทำให้เกิดผลลัพท์แก่นักศึกษาด้านการฝึกปฏิบัติจริง นักศึกษาได้รับความรู้นำไปพัฒนายกระดับทักษะฝีมือแรงงาน นักศึกษานำความรู้ไปพัฒนาต่อยอด บูรณาการในเรื่องของรายวิชาโครงการการจัดทำสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมและบริการชุมชน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

**จุดควรพัฒนา**

หลักสูตรควรมีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและให้เป็นระบบ

**องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินนักศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร**

**ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ**

**1. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร**

**เป้าหมาย**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ/** รายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขางานผลิตภัณฑ์ ในปีการศึกษา 2566 จำนวน 23 วิชา

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ**/ หลักสูตรมีเนื้อหาสาระรายวิชาทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน

**การวางแผน**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์จัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) คือ 3 ปี ซึ่งระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.2562 ข้อ 16.2 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งได้มีการปรับปรุงหลักสูตรจากหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 เป็นหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ทางสาขางานได้ดำเนินการเพียงเพิ่มเติมสาระในรายวิชาของหลักสูตร ดังต่อไปนี้

1. ทบทวนรายวิชาในหลักสูตรที่ใช้งานในปีการศึกษา 2566 เพื่อหาประเด็นที่ควรปรับปรุงโดยการสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนจากผู้สำเร็จการศึกษาผู้ใช้บัณฑิตหัวหน้าหน่วยงานที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร วิเคราะห์และออกแบบเนื้อหารายวิชา เพิ่มเนื้อหารายวิชาให้มีทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

3. กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรที่มีความจำเป็นต่อผู้เรียน

4. เพิ่มเนื้อหารายวิชาให้มีความทันสมัยตามศาสตร์ของสาขาวิชา ตามความต้องการของสถานประกอบการ

5. ประเมินผลการออกแบบเนื้อหารายวิชา

**การดำเนินการ**

**2.การปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ**

**ตารางแสดงการเปรียบเทียบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546) กับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2562**

|  |  |
| --- | --- |
| **ปวช.2556** | **ปวช. 2562** |
| **1. หลักการ**  -เพิ่มความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่11 พ.ศ. 2555 – 2559 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542  -เพิ่มการให้ความสำคัญในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาตามความต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน | **1. หลักการ**  1.เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหลังมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความ ต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระ |
|  | 2.เป็นหลักการที่เปิดโอกาสให้เลือกได้อย่างกว้างขวางเน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียน สะสมผลการเรียน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ  3.เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน  4.เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนชนและท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการ โดยยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ |
| **2. จุดหมาย** | **2. จุดหมาย** |
| -เพิ่มการมีจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  -เน้นความมีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงามต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด | 1.เพื่อให้มีความรู้ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพสามารถนําไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ เลือกวิถีการดํารงชีวิต และการประกอบ อาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตน สร้างสรรค์ความเจริญต่อชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ  2.เพื่อให้เป็นผู้มีปัญญา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและประกอบอาชีพ มีทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหา ทักษะด้านสุขภาวะและปลอดภัย ตลอดจนทักษะการจัดการ สามารถสร้างอาชีพและพัฒนาอาชีพให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ  3.เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพที่เรียน รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี โดยมีความเคารพในสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น  4.เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสงคมที่ดีงาม ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน การต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว หน่วยงาน ท้องถิ่นและประเทศชาติ ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เข้าใจและเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี  5.เพื่อให้มีบุคลิกที่ดี มีมนุษย์สัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และวินัยในตนเอง มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับงานอาชีพ  6.เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศและโลกมีความรักชาติ สำนึกในความเป็นไทย เสียสละเพื่อส่วนรวม ดำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข |
| **3. เกณฑ์การใช้หลักสูตร** | **3. เกณฑ์การใช้หลักสูตร** |
| ปรับและเพิ่มเนื้อหาสาระในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้  -การเรียนการสอน  -การจัดการศึกษาและเวลาเรียน  -หน่วยกิต  -ผลิตภัณฑ์  -การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  -โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ  -การศึกษาระบบทวิภาคี  -การเข้าเรียน  -การประเมินผลการเรียน  -กิจกรรมเสริมหลักสูตร  -การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร  -การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร  -การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร  -การประกันคุณภาพหลักสูตร | ปรับและเพิ่มเนื้อหาสาระในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้  -การเรียนการสอน  -การจัดการศึกษาและเวลาเรียน  -การคิดหน่วยกิต  -ผลิตภัณฑ์หลักสูตร  -การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ  -โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ  -กิจกรรมเสริมหลักสูตร  -การจัดแผนการเรียน  -การศึกษาระบบทวิภาค  -การเข้าเรียน  -การประเมินผลการเรียน  -การสําเร็จการศึกษาตามหลักสูตร  -การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร  -การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร  -การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| **4. จุดประสงค์สาขาวิชา** | **4. จุดประสงค์สาขาวิชา** |
| -ประกอบด้วยสิ่งที่ต้องการพัฒนาผู้เรียนในสาขาวิชานั้น ทั้ง 3 ด้าน โดยด้านเจตคติเน้นเพิ่มเติมเกี่ยวกัยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด | 1.เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสารทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ  2.เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักการงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวช้องกับการพัฒนาวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี  3.เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านช่างเชื่อมโลหะ  4.เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของตน  5.เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานช่างเชื่อมโลหะในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้  6.เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงความปลอดภัยต่อตนเองผู้อื่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม  7.เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด |
| **5. มาตรฐานวิชาชีพ** | **5. มาตรฐานวิชาชีพ** |
| -ประกอบด้วย คุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และมาตรฐานอาชีพ/มาตรฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นหลักประกันคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและสถานศึกษา | - คุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ ประกอบด้วย  1.ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์  2.ด้านสมรรถนะแกนกลาง  3.ด้านสมรรถนะวิชาชีพ  สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และมาตรฐานอาชีพ/มาตรฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นหลักประกันคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและสถานศึกษา |
| **6. ผลิตภัณฑ์หลักสูตร** | **6. ผลิตภัณฑ์หลักสูตร** |
| -ไม่น้อยกว่า 103 และไม่เกิน 120 หน่วยกิต ดังผลิตภัณฑ์ต่อไปนี้  1.หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต  2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต  .-กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน  -กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ  -กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก  -ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ  -โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ  3.หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต  4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | -รายวิชาที่ต้องศึกษาจากหมวดวิชาต่างๆรวมไม่น้อยกว่า 103 และไม่เกิน 120 หน่วยกิต ดังผลิตภัณฑ์ต่อไปนี้  1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต  2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต  -กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานหน่วยกิตเพิ่มจากเดิม18 นก.ใหม่เป็น 21 นก.  -กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกหน่วยกิตเดิม 21 นก.เปลี่ยนแปลงเหลือ 18 นก.  3.หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต  4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร(2ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ) |
| **7. รายละเอียดของรายวิชา** | **7. รายละเอียดของรายวิชา** |
| ประกอบด้วย  -รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมงเรียนทฤษฎีต่อหนึ่งสัปดาห์ – จำนวนชั่วโมงเรียนปฏิบัติต่อหนึ่งสัปดาห์ – จำนวนหน่วยกิต (ท-ป-น)  -วิชาบังคับก่อน (ถ้ามี)  -จุดประสงค์รายวิชา  -สมรรถนะรายวิชา  -คำอธิบายรายวิชา | ประกอบด้วย  -รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมงเรียนทฤษฎีต่อหนึ่งสัปดาห์ – จำนวนชั่วโมงเรียนปฏิบัติต่อหนึ่งสัปดาห์ – จำนวนหน่วยกิต (ท-ป-น)  -วิชาบังคับก่อน (ถ้ามี)  -จุดประสงค์รายวิชา  -สมรรถนะรายวิชา  -คำอธิบายรายวิชา |
| **8. การเพิ่มรายวิชา** | **8. การเพิ่มรายวิชา** |
| สถานศึกษาสามารถพัฒนารายวิชาในหมดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี เพื่อเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานศึกษา สถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยใช้รหัสวิชาตามที่กำหนดไว้ | สถานศึกษาสามารถพัฒนารายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี เพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานศึกษา สถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยใช้รหัสวิชาตามที่กำหนดไว้โดยไม่มีการเพิ่มรายวิชา |
| **9. อัตราส่วนของเวลาการเรียนรู้** | **9. อัตราส่วนของเวลาการเรียนรู้** |
| การจัดการเรียนรู้เน้นภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติประมาณ 20 ต่อ 80 ในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | การจัดการเรียนรู้เน้นภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติประมาณ 20 ต่อ 80 ในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ |
| **10. การสำเร็จการศึกษา** | **10. การสำเร็จการศึกษา** |
| ได้หน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามผลิตภัณฑ์หลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระดับ 4.00 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและประเมินผ่าน | -ได้หน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามผลิตภัณฑ์หลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและประเมินผ่านทุกภาคเรียน |

**สำหรับการประเมินผู้เรียน**

หลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผู้เรียนไว้ดังนี้

* ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
* ด้านสมรรถนะแกนกลาง
* ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

**เกณฑ์การประเมินผล**

1. แบบประเมินผลการทำแบบทดสอบท้ายบท   
2. แบบประเมินกิจกรรม  
3. แบบประเมินใบปฏิบัติงาน   
4. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการประเมินตามสภาพจริง

**การประเมินผลการดำเนินการ**

จากการดำเนินการตามกระบวนการของระบบและกลไกออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ของสาขานั้น หลักสูตรได้ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนมีข้อสรุปว่าในขั้นตอนการกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หลักสูตรผลิตภัณฑ์ยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างสมบูรณ์เนื่องจากมีข้อจำกัดของการปรับปรุงหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวะศึกษา ดังนั้นหลักสูตร จึงสามารถทำได้เพียงการออกแบบและเพิ่มเนื้อหาในบางรายวิชา และออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการที่มีการเปลี่ยนแปลง และในรายวิชา เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 1 รหัสวิชา 20103 - 2001 ที่มีการปรับปรุงและเพิ่มเนื้อหาทำให้นักศึกษามีทักษะที่เพิ่มขึ้นส่งผลต่อการเรียนรู้ทำให้มีผลการเรียนที่ดี

**เอกสารหลักฐาน**

1. แผนการเรียนตลอดหลักสูตร

2. แผนการเรียนรายภาค

3. แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

**ผลการประเมินตนเอง**

จากผลการดำเนินการหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีผลการดำเนินการ 4 คะแนน เนื่องจากหลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการติดตามผลลัพธ์และการปรับปรุงผลจากการดำเนินงานเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน**

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ผลการดำเนินงาน

**1.กําหนดผู้สอน**

ได้อย่างเหมาะสมมีความรู้สอดคล้องกับรายวิชา ออกแบบกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยี มีการวัดและประเมินผลนักศึกษาที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

**การวางแผน**

1.1 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนที่เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน โดยคำนึงถึงคุณวุฒิที่สำเร็จการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และภาระงานที่วิทยาลัยฯ กำหนด

1.2 หลักสูตรจัดทำตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับอาจารย์ผู้สอน

1.3 กําหนดให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ทำแผนการจัดการเรียนรู้/โครงการสอนทุกรายวิชา ส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา

1.4 ประชุมการกำกับติดตาม แผนการสอน บันทึกหลังการสอน รายงาผลการการดำเนินการหลักสูตร

2. การจัดการเรียนการสอนที่มีที่ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง การบูรณาการกับการวิจัย และ/หรือ การบริการทางวิชาการ และ/หรือการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

2.1 ประชุมอาจารย์ผู้สอนกำหนดรายวิชาที่จะบูรณาการการวิจัย และ/หรือ การบริการทางวิชาการ และ/หรือการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจัดทำและใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

2.2 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนรายวิชาที่จะบูรณาการ การวิจัย และ/หรือ การบริการทางวิชาการ และ/หรือการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

2.3 อาจารย์ผู้สอนส่งแผนการสอนตามกำหนดเวลา

2.4 หสักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนการสอน และส่งกลับเพื่อแก้ไขหากมีการแก้ไข

2.5 อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอน

2.6 อาจารย์ผู้สอนจัดทำบันทึกหลังการสอน/รายงานผลการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และ/หรือ การบริการทางวิชาการ และ/หรือการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

2.7 อาจารย์ผู้สอนส่งบันทึก/รายงานหลังการสอน ตามกำหนดเวลา

2.8 หลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการจัดการเรียนการสอน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรียนการสอน

3. การทวนสอบ

3.1 หลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ระดับรายวิชา

3.2 ประชุมคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร เพื่อเลือกรายวิชาทวนสอบ

3.3. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร แจ้งผู้สอนประจำรายวิชาเพื่อจัดเตรียมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

3.4 คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้

3.5 คณกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา รายงานผลการทวนสอบฯ ต่อคณะกรรมการทวนสอบระดับหลักสูตร

**การดำเนินการตามระบบและกลไก**

1.) การกำหนดผู้สอน การกำกับติดตาม แผนการสอน บันทึกหลังการสอน และผลการดำเนินงานของรายวิชาและหลักสูตร

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดรายวิชาให้สอดคล้องกับคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนประสบการณ์ทำงาน และภาระงานที่วิทยาลัยฯ กำหนดหลักสูตรร่วมกับสำนักวิชาการประชุมเพื่อจัดตารางเรียนรายภาคเพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปและวิชาพื้นฐาน เนื่องจากเป็นการเรียนร่วมกันระหว่างหลักสูตรต่างๆที่มีการจัดกรเรียนการสอนในวิทยาลัย หลังจากได้ตารางรายภาคที่สมบูรณ์นำเสนอผ่านอนุกรรมการวิชาการเห็นชอบแผนตลอดหลักสูตรและแผนรายภาคและนำเสนออนุมัติโดยผู้อำนวยการ กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาของหลักสูตรจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา โดยมีกำหนดส่งก่อนเปิดภาคเรียนหลังจากเปิดภาคเรียนหลักสูตรร่วมกับงานนิเทศตามประชุมวางแผนการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรโดยมีแผนการสอนและบันทึกหลังสอนเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม

ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรทุกรายวิชามีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ฌดยใช้ Google classroom, Google ฟอร์ม, Canva ได้แก่ รายวิชา งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น รหัสวิชา 20100-1004 จำนวน 4 ห้องเรียน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รหัสวิชา 20001-1001 วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม รหัสวิชา 20100-1002 เป็นต้น

2.) การจัดการเรียนการสอนที่มีที่ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง การบูรณาการกับการวิจัย และ/หรือ การบริการทางวิชาการ และ/หรือการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ประชุมอาจารย์ผู้สอนกำหนดรายวิชา โครงการ รหัสวิชา 20103-8501 ที่บูรณาการกับการวิจัยโดยอาจารย์ผู้สอนกำหนดและจัดทำแผนการเรียนการสอนรายวิชาให้สอดคล้องกับกระบวนการทำวิจัยโดยกำหนดให้ความรู้เริ่มต้นจากการหาความต้องการในชุมชนเพื่อกำหนดเป็นโจทย์วิจัยและดำเนินการตามกระบวนการของการวิจัยทำให้ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาสามารถประดิษฐ์ชิ้นงานโครงการสิ่งประดิษฐ์

3) การทวนสอบ

หลักสูตรประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชา หลักสูตรประชุมคัดเลือกรายวิชาทวนสอบ โดยกำหนดรายวิชาตามผลิตภัณฑ์หลักสูตรกว่า 60 รายวิชา ในปีการศึกษา 2566 กำหนดทวนสอบจำนวน 15 รายวิชาและนำเสนอรายวิชาต่อคณะกรรมการทวนสอบของหลักสูตร คณะกรรมการทวนสอบประชุมวางแผนกำหนดวิธีการทวนสอบโดยการทวนสอบจากเอกสาร สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน สัมภาษณ์นักศึกษา และคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ แจ้งผู้สอนประจำรายวิชาเพื่อจัดเตรียมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ รายงานผลการทวนสอบฯ ต่อหลักสูตร

**ตารางแสดงรายวิชาทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2566 จำนวน 20 รายวิชา**

| **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **รายวิชาที่ทำทวนสอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ว่าที่ร.ต.ฑีฆายุ ชูบัว | ครู ค.ศ. | 20100-1001 เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น  20103 – 2007 เขียนแบบการเชื่อมและโลหะแผ่น  20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น  20103 – 2012 เขียนแบบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ |
| 2 | นายวีรธรรม ทับทิมเกิด | พนักงานราชการ | 20103 - 2111 วัสดุช่างเชื่อม  20103 - 2001 เชื่อมอาร์กลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 1 |
| 3 | นายจาตุรงค์ ทองมี | ครู | 20100-1003 งานฝึกฝีมือ  20103 – 2002 เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 2  20103 – 2011 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 1  20103 – 2112 งานสี  20001 – 1001 อาชีวะอนามัยและความปลอดภัย  20103-2102 งานออกแบบผลิตภัณฑ์ |
| 4 | นายณัฐพงศ์ ปั้นเพ็ง | ครู | 20100-1002 วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม  20100-1005 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น  20103 – 2106 โลหะวิทยาเบื้องต้น  20103-2008 กระบวนการเชื่อม  20103-1001 งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น  20103-2010 มาตรฐานงานเชื่อม  20103 – 2103 ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 2  20103 – 2108 งานชุบเคลือบผิวโลหะ |

**ประเมินผลและปรับปรุงตามระบบกลไก**

จากการดำเนินงานตามระบบและกลไก การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการ ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดผู้สอนการกำกับติดตามแผนการสอน บันทึกหลังการสอนจนไปถึงการจัดกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การบูรณาการรายวิชากับงานวิจัย และการทวนสอบ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนเพื่อประเมินผลกระบวนการเห็นว่าในแต่ละระบบและกลไกทั้ง 3 ประเด็นมีการดำเนินงานที่มีกระบวนการที่ซับซ้อนโดยเฉพาะกระบวนการทวนสอบแต่หลักสูตรก็ดำเนินการตามระบบและกลไกทุกกระบวนการและเห็นว่าระบบและกลไกมีความสมบูรณ์ที่จะสามารถทำให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานและพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาอย่างคุณภาพ

**เอกสารหลักฐาน**

1. แผนการเรียนตลอดหลักสูตร

2. แผนการสอน

3. บันทึกการสอน

**ผลการประเมินตนเอง**

จากผลการดำเนินการหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีผลการดำเนินการ 4 คะแนน เนื่องจากหลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการติดตามผลลัพธ์และการปรับปรุงผลจากการดำเนินงานเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร**

**ผลการดำเนินงาน**

**1.1 ระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์มีระบบการดูแลให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาโดยได้เตรียมความพร้อมในการเรียนการสอนและสามารถแก้ไขปัญหาทางการเรียน สำหรับนักศึกษา ตลอดจนเรื่องส่วนตัว และนักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ทำหน้าที่ คำปรึกษา ช่วยเหลือและดูแลนักศึกษา ในการศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา , อาจารย์ที่ปรึกษาจะใช้การพบนักศึกษาหลังกิจกรรมหน้าเสาธงหรือที่สาขางานเพื่อทำการโฮมรูมเป็นประจำทุกวันจันทร์ – ศุกร์, เพื่อเป็นการเช็คชื่อ ประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวสารให้นักศึกษารับทราบ ถึงเรื่องราวข่าวสารต่างๆที่เกิดขึ้นในแต่ละสัปดาห์ ถ้าตรวจสอบถามแล้วพบปัญหา นักศึกษามาไม่ถึงวิทยาลัย , ขาดเรียนบ่อยครั้ง, หรือโดดเรียนบางรายวิชา อาจารย์ที่ปรึกษาจะมีกระบวนการในการติดตาม ดูแลนักศึกษา

ส่วนในกรณีแนะแนวให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการศึกษาต่อโดยอาจารย์ที่ปรึกษามีการแชร์ข้อมูลจากสื่อโซเชียลมีเดียที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาหรือจากการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซด์อื่นๆ มีการเข้ามาแนะแนวการศึกษาต่อจากสถาบันการศึกษาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ โดยการประสานงานของงานแนะแนววิทยาลัยกับอาจารย์ที่ปรึกษา การให้คำแนะนำแนวทางในการศึกษาต่อหรือการสำเร็จการศึกษาไปทำงานที่มีความเกี่ยวข้องในวิชาชีพที่ตรงตามสาขาที่จบการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **จำนวนผู้เรียนแรกเข้า** | **จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา** | **ร้อยละ** |
| แม่ข่าย | 11 | N/A | N/A |
| **รวม** | **11** | **N/A** | **N/A** |

**ผลการดำเนินงาน**

หลักสูตร**ผลิตภัณฑ์** **ไม่ขอรับการประเมิน** ดังนั้น **ผลการดำเนินงานจึงเป็น N/A**

**๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์**

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม หลักสูตรผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วยคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษย์สัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทด พึ่งตนเอง ต่อต้านความรุนแรงและความทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งนี้สูตรและงานกิจการนักศึกษา ได้ร่วมกันจัดกิจกรรม เพื่อให้นักศึกษามีลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดภาคเรียนที่ 1/2566 และ 2/2566 ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมโฮมรูมประจำวัน โดยอาจารย์ที่ปรึกษา แต่ละชั้นปี จะเน้นการสร้างระเบียบวินัย การตรงต่อ

เวลา ความรับผิดชอบ

๒. กิจกรรมระหว่างการศึกษาในรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนจะมีกิจกรรมกระตุ้นเตือนให้นักศึกษา เพื่อ

ความสนใจในรายละเอียดในแต่ละรายวิชา การให้ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษารู้จักการ

แบ่งหน้าที่ในการทำงาน ความรักสามัคคี และการมีมนุษย์สัมพันธ์ระหว่างเพื่อร่วมงาน

3. นักศึกษาร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้และพัฒนาทักษะการบวนการการประกัน

คุณภาพการศึกษาสำหรับผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖6 ณ ห้องประชุมหลวงพ่อเงิน วิทยาลัยชุมชน

พิจิตร

4. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา เป็นการแสดงความยินดีจากครู – อาจารย์ และนักศึกษารุ่นน้องให้กับนักศึกษาที่จบการศึกษา และเป็นการระลึกถึงช่วงเวลาที่เกิดขึ้น ระหว่างอยู่ในรั้ววิทยาลัยเดียวกัน

5. นักศึกษาของหลักสูตรในชั้น ปวช ๑ เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๑ และ ๒ ทุกคนเข้ากิจกรรม

6. นักศึกษาของหลักสูตรในชั้น ปวช ๒ เข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๑, และ ๒ ทุกคน

7. นักศึกษาของหลักสูตรในชั้น ปวช ๓ เข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓, และ ๔ ทุกคน

ทั้งนี้สามารถนำมาสรุป คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักศึกษาในภาพรวมได้ดังตารางต่อไปนี้

**ปีการศึกษา 2566**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **จำนวนผู้เรียนทั้งหมด** | **จำนวนผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์** | **ร้อยละ** |
| แม่ข่าย | 35 | 31 | 89.00 |

ผลการดำเนินในภาพรวมเกี่ยวกับผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีจำนวนผู้เรียนทั้งหมด จำนวน 35 คน ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 89 เมื่อนำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4

**1.3 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **จำนวนผู้เรียนทั้งหมด** | **จำนวนผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ** | **ร้อยละ** |
| แม่ข่าย | N/A | N/A | N/A |

**ผลการดำเนินงาน**

หลักสูตร**ผลิตภัณฑ์ ไม่ขอรับการประเมิน** ดังนั้น **ผลการดำเนินงานจึงเป็น N/A เนื่องจากรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ จัดให้นักศึกษาเรียนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ**

* 1. **ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย**

**ผลการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **โครงการ** | **ชุมชนที่นำไปใช้ประโยชน์** |
| แม่ข่าย | N/A | N/A |
| **รวม** | **N/A** | |

หลักสูตร**ผลิตภัณฑ์** **ไม่ขอรับการประเมิน** ดังนั้น **ผลการดำเนินงานจึงเป็น N/A เนื่องจาก นักศึกษาจะมีรายวิชาโครงการ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568**

* 1. **ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **จำนวนผู้เรียน**  **ที่ลงทะเบียน** | **จำนวนผู้เรียนที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ** | **ร้อยละ** |
| แม่ข่าย | N/A | N/A | N/A |
| **รวม** | N/A | N/A | N/A |
|  | N/A | N/A | N/A |

หลักสูตร**ผลิตภัณฑ์** **ไม่ขอรับการประเมิน** ดังนั้น **ผลการดำเนินงานจึงเป็น N/A** เนื่องจากนักศึกษาจะมีการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในภาคเรียนสุดท้ายของภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ก่อนสำเร็จการศึกษา

**เอกสารหลักฐานประกอบ**

1. รายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566
2. ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา 2566
   1. **ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **จำนวนผู้เรียนที่เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET)** | **จำนวนผู้เรียนที่สอบผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET)** | **ร้อยละ** |
| แม่ข่าย | N/A | N/A | N/A |
| **รวม** | **N/A** | **N/A** | **N/A** |

หลักสูตรสาขางานผลิตภัณฑ์ ไม่ขอรับการประเมิน **ดังนั้น ผลการดำเนินงาน N/A** เนื่องจากนักศึกษาต้องเข้าทดสอบ V – net ในภาคเรียนสุดท้ายของภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ก่อนสำเร็จการศึกษา

* 1. **การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยจัดการศึกษา** | **จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา**  **ปีการศึกษา 2566** | **จำนวนผู้เรียนที่มีงานทำหรือศึกษาต่อ** | **ร้อยละ** |
| แม่ข่าย | N/A | N/A | N/A |
| **รวม** | **N/A** | **N/A** | **N/A** |

หลักสูตรสาขางานผลิตภัณฑ์ **ไม่ขอรับการประเมิน** เนื่องจากไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2๕๖6 ดังนั้น **ผลการดำเนินงานจึงเป็น N/A**

**ตารางแสดงการคำนวณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **รายการ** | **ผลการประเมิน** | **ผ่าน** | **ไม่ผ่าน** |
| 1.1 | การดูแลและแนะแนวผู้เรียน | N/A |  | ∕ |
| 1.2 | ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ | 4 | ∕ |  |
| 1.3 | ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ | N/A |  | ∕ |
| 1.4 | ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย | N/A |  | ∕ |
| 1.5 | ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ | N/A |  | ∕ |
| 1.6 | ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติอาชีวศึกษา (v-net) | N/A |  | ∕ |
| 1.7 | การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา | N/A |  | ∕ |
| **รวมผลคะแนน** | |  | | |

**ผลการประเมินตนเอง**

จากผลการดำเนินการ หลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีผลรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ 100 มีค่าคะแนนเท่ากับ **N/A** เนื่องจากหลักสูตรยังไม่มีนักศึกษาและจะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

**จุดเด่น**

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรผลิตภัณฑ์เป็นไปตามมาตรฐาน

**จัดควรพัฒนา**

ควรเตรียมความพร้อมในการพัฒนานักศึกษาให้มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาให้มีผลคะแนนใกล้เคียงระดับประเทศ

**องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

**ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

**ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ**

**1. ระบบการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

**เป้าหมาย**

จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้มีปริมาณเพียงพอ มีความทันสมัย และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร

**ระบบและกลไก**

1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม
2. หลักสูตรได้มีการสำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่ออาจารย์และนักศึกษา เพื่อการจัดทำฐานข้อมูล เช่น ห้องอ่านหนังสือ คอมพิวเตอร์ รวมทั้งทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น ตำรา หนังสือ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

**การดำเนินงานตามระบบและกลไก**

หลักสูตรได้ดำเนินการปฏิบัติงานตามระบบและกลไกเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรประชุมแลกเปลี่ยน เพื่อสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ต้องการใช้ในการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา ซึ่งหลังจากที่สำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนแล้ว พบว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลักสูตรจัดเตรียมไว้ใช้ในการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยในปัจจุบันและได้จัดหาครุภัณฑ์ ในหลักสูตรมีดังนี้

**สิ่งสนับสนุนด้านวิชาการ**

* 1. ครุภัณฑ์เครื่องตัด CNC พลาสม่า
  2. ครุภัณฑ์เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบ lnverter ประจำคูหาเชื่อมจำนวน 10 คูหาพร้อมกับระบบดูดควันเชื่อม ทั้ง 10 คูหา
  3. ครุภัณฑ์เครื่องตัด บาก เจาะ
  4. ครุภัณฑ์เครื่องบากท่อสำหรับงานเชื่อมท่อครุภัณฑ์
  5. ครุภัณฑ์ชุดเครื่องเชื่อมเสมือนจริง
  6. ครุภัณฑ์เครื่องเลื่อยสายพาน
  7. ครุภัณฑ์เครื่องตัดพลาสม่าระบบ lnverter
  8. ครุภัณฑ์เครื่องดัดเหล็กอัตโนมัติ
  9. ครุภัณฑ์ชุดฝึกเครื่องกลึง ซี เอ็น ซี
  10. ครุภัณฑ์เครื่องเชื่อมไฟฟ้าแบบ MIG CO2
  11. ครุภัณฑ์เครื่องม้วนโลหะแผ่นอัตโนมัติ

**สิ่งสนับสนุนด้านกายภาพ**

1. **ห้องเรียน**

ห้องเรียนทฤษฎีของหลักสูตรผลิตภัณฑ์ จะอยู่ในอาคารโรงฝึกงาน ได้แบ่งพื้นที่เป็น ห้องพักครู จำนวน ๑ ห้องและปรับปรุงกั้นห้องเครื่องมือใหม่ไว้สำหรับเก็บอุปกรณ์และเครื่องมือช่างจำนวน 1 ห้อง ,ห้องเรียนทฤษฎี จำนวน ๑ ห้อง โดยภายในห้องเรียนจะจัดโต๊ะ เก้าอี้แร็คเชอร์ไว้สำหรับนักศึกษาที่เข้ามาเรียน มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

เช่น Projector ,สมาร์ททีวี มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนในรายวิชานั้นๆ แต่ก็ยังมีห้องเรียนที่ไม่เพียงพอกับรายวิชาเรียนภาคทฤษฎีในกรณีมีรายวิชาเรียนตามตารางเรียนที่ตรงกัน และทางหลักสูตรผลิตภัณฑ์ได้มีการแบ่งพื้นที่ปฏิบัติการ sectionไว้เป็นสัดส่วนคือ พื้นที่งานปรับพื้น(งานตะไบ) , พื้นที่งานโลหะแผ่น , พื้นที่งานเชื่อมโลหะ ,พื้นที่งานเครื่องมือกลโดยทางหลักสูตรได้ดำเนินการทาสีพื้นโรงฝึกงานใหม่ทั้งอาคาร ทำสัญลักษณ์พื้นที่ต่างระดับทาสีดำเหลืองเพื่อความปลอดภัย

1. **ห้องน้ำ**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์ในปัจจุบันมีห้องน้ำในอาคารโรงฝึกงานจำนวน 4 ห้องและด้านข้างของโรงฝึกงานอีก 4 ห้อง ซึ่งมีเพียงพอต่อการใช้งานของนักศึกษาภายในหลักสูตรและต่างหลักสูตร

**สิ่งสนับสนุนด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้**

1. จอสมาร์ททีวีสำหรับใช้เป็นสื่อในการเรียนการสอน
2. ระบบอินเตอร์เน็ต WIFI ความเร็วสูง
3. คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับอาจารย์ผู้สอน
4. Projector
5. เครื่องปรับอากาศในห้องเรียนและห้องพักครู
6. พัดลมติดผนัง 22 นิ้วสำหรับระบายอากาศในโรงฝึกงาน
7. ระบบบู๊ธดูดควันเชื่อมภายในคูหาจำนวน 10 คูหาเชื่อม
8. สื่อเทคโนโลยีครุภัณฑ์เครื่องจักรที่ใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ

**ด้านอุปกรณ์การสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์**

1. สื่อมัลติมีเดียช่วยสอนในบางรายวิชาที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น ชุดเครื่องเชื่อมเสมือนจริง โดยแสดงผลผ่าน โทรทัศน์แอลอีดีได้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะก่อนการปฏิบัติการเชื่อมจริง ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการที่นักศึกษาออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2. ระบบ IT เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและนักศึกษาได้ใช้สืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพราะเนื่องจากนักศึกษามีจำนวนมากทำให้การใช้งานระบบ IT มีปัญหาเชื่อมต่อข้อมูลช้าและใช้งานไม่ได้ในบางครั้ง และให้สอดคล้องกับการใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย Google Classroom

**การประเมินผลและปรับปรุงตามระบบและกลไก**

จากการดำเนินการตามระบบและกลไก โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตรดำเนินการและได้ข้อมูลสิ่งสนับสนุนที่มีอยู่ในหลักสูตรโดยแบ่งเป็นด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านกายภาพ เป็นต้น ส่งผลให้หลักสูตรทราบจำนวนและประเภทของสิ่งสนับสนุนของหลักสูตร ซึงเป็นข้อมูลที่หลักสูตรสามารถจะนำมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนในการจัดหาสิ่งสนับสนุนและประกอบกับพิจารณาร่วมกับแผนการจัดการเรียนในปีการศึกษา 2566 ที่มีรายวิชาที่ต้องใช้สิ่งสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน ทำให้หลักสูตรมีข้อมูลในการจัดทำแผนการจัดหาสิ่งสนับสนุน เพื่อตอบสนองในการพัฒนานักศึกษา

**2. จำนวนสิ่งสนับสนุนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

**เป้าหมาย**

หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

**ระบบและกลไก**

1. หลักสูตรและสำนักวิชาการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
2. หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอต่อความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา
3. หลักสูตรประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จัดให้
4. หลักสูตรประชุมพิจารณาผลการประเมิน เพื่อวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์และนักศึกษา เพื่อจัดลำดับความสำคัญของปัญหาหรือข้อเสนอแนะ รวมทั้งวิธีการดำเนินการและมอบหมาย
5. หลักสูตรนำผลการปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจในปีที่ผ่านมา มาเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน

**การดำเนินงานตามระบบและกลไก**

หลักสูตรผลิตภัณฑ์และสำนักวิชาการจัดประชุมเพื่อวางแผนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยใช้ข้อมูลจากการสำรวจประกอบกับวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับรายวิชาจัดการเรียนการสอนที่ใช้ในปีการศึกษา2565หรือวัสดุครุภัณฑ์ทีเกี่ยวกับสาขาวิชาโดยร่วมกันกำหนดคุณสมบัติรายละเอียดของวัสดุครุภัณฑ์เพื่อนำเสนอของบประมาณในการจัดหาและประสานงานกับงานแผนและงบประมาณเพื่อเข้าสู่ระบบการจัดหา นอกจากนั้นประสานงานและบูรณาการร่วมกันกับฝ่ายงานต่างๆได้แก่ งานอาคารและสถานที่ เป็นต้น เพื่อใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดกการการเรียนรู้ต่อนักศึกษา

ด้วยการเรียนรู้ที่ต้องใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยของนักศึกษา เพื่อทำให้นักศึกษามีความรู้ทันตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในปัจจุบัน หลักสูตรจึงได้ทำความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยหลักสูตรร่วมหารือกับงานสหกิจเพื่อคัดเลือกสถานประกอบการและประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และออกนิเทศติดตามประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ นอกจากนั้นสิ่งสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนที่ยังไม่พอเพียง ไม่ทันสมัย มีราคาค่อนข้างสูง ทางหลักสูตรได้นำนักศึกษาเรียนรู้ในสถานประกอบการเพื่อศึกษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ทันสมัยต่อยุคสมัย ซึ่งทางหลักสูตรผลิตภัณฑ์ได้มีการทำความร่วมมือ MOU กับสถานประกอบการเพื่อจัดส่งนักศึกษาในหลักสูตรเข้าไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นเวลา 6 เดือน ซึ่งนักศึกษาจะได้สัมผัส และเรียนรู้กับเครื่องมือเครื่องจักรในสถานประกอบการ การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานตามสถานการณ์จริงอีกทั้งได้ฝึกประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้จากหลักสูตรด้วย

หลักสูตรจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนการสอนและได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนโดยผู้ประเมินความพึงพอใจกำหนดเป็นทั้งอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลครบโดยมีผลการประเมินความพึงพอใจดังตารางต่อไปนี้

**ตารางแสดงความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอน ประจำปีการศึกษา 2566**

| **รายการ** | **ระดับความพึงพอใจ** | | | | | | | **ความหมาย** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | **S.D.** |
| **การสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน** |  |  |  |  |  | 4.59 | 0.60 | มากที่สุด |
| 1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอกับผู้เรียน | 0 | 0 | 14.29 | 21.43 | 64.29 | 4.50 | 0.76 | มาก |
| 2. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท หรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม | 0 | 0 | 0 | 71.43 | 28.57 | 4.29 | 0.47 | มาก |
| 3. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน | 0 | 0 | 7.14 | 14.29 | 78.57 | 4.71 | 0.61 | มากที่สุด |
| 4. วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอกับผู้เรียนทั้งหมู่เรียน | 0 | 0 | 7.14 | 57.14 | 35.71 | 4.29 | 0.61 | มาก |
| 5. มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ | 0 | 0 | 14.29 | 50.00 | 35.71 | 4.21 | 0.70 | มาก |
| 6. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน | 0 | 0 | 28.57 | 57.14 | 14.29 | 3.86 | 0.66 | มาก |
| **การสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน** |  |  |  |  |  | 4.69 | 0.65 | มากที่สุด |
| 7. มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และ ทำงานร่วมกัน | 0 | 0 | 7.14 | 14.29 | 78.57 | 4.71 | 0.61 | มากที่สุด |
| 8. ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม | 0 | 0 | 57.14 | 21.43 | 21.43 | 3.64 | 0.84 | มาก |
| 9. การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย | 0 | 0 | 35.71 | 21.43 | 42.86 | 4.07 | 0.92 | มาก |
| 10. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาว์นโหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network | 0 | 0 | 7.14 | 50.00 | 42.86 | 4.36 | 0.63 | มาก |
| 11. การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | 0 | 0 | 0 | 64.29 | 35.71 | 4.36 | 0.50 | มาก |
| **รวม** |  |  |  |  |  | **4.69** | **0.73** | **มาก** |

จากตารางพบว่าอาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ในระดับ..มากที่สุด..โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ 3. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน (=..4.71..) และ 7. มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และ ทำงานร่วมกัน (=..4.71..) รองมาคือ 1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอกับผู้เรียน (=..4.50..) 10. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาว์นโหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network (=..4.36..)11. การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน (=..4.30..) 2. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท หรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม (=..4.29..) 4. วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอกับผู้เรียนทั้งหมู่เรียน (=..4.29..) 5. มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ (=..4.21..) 9. การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย (=..4.07) 6. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน (=..4.158. ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม (=..3.64..) ตามลำดับ

สำหรับข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงนั้น อาจารย์ผู้สอนได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้  ประจำปีการศึกษา 2566

**ตารางแสดงความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566**

| **รายการ** | **ระดับความพึงพอใจ** | | | | | | | **ความหมาย** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปรับปรุง** | **พอใช้** | **ปานกลาง** | **มาก** | **มากที่สุด** |  | **S.D.** |
| **การสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน** |  |  |  |  |  | 4.69 | 0.84 | มากที่สุด |
| 1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอกับผู้เรียน | 0 | 1.15 | 31.03 | 32.18 | 35.63 | 4.02 | 0.85 | มาก |
| 2. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท หรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม | 0 | 8.05 | 19.54 | 32.18 | 40.23 | 4.05 | 0.96 | มาก |
| 3. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน | 0 | 8.05 | 19.54 | 32.18 | 40.23 | 4.05 | 0.96 | มาก |
| 4. วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอกับผู้เรียนทั้งหมู่เรียน | 0 | 2.30 | 41.38 | 31.03 | 25.29 | 3.79 | 0.85 | มาก |
| 5. มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ | 0 | 1.15 | 17.24 | 47.13 | 34.48 | 4.15 | 0.74 | มาก |
| 6. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน | 0 | 0 | 17.24 | 36.78 | 45.98 | 4.29 | 0.75 | มาก |
| **การสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน** |  |  |  |  |  | 4.59 | 0.83 | มากที่สุด |
| 7. มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และ ทำงานร่วมกัน | 0 | 1.15 | 19.54 | 40.23 | 39.08 | 4.17 | 0.78 | มาก |
| 8. ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม | 0 | 3.45 | 25.29 | 36.78 | 34.48 | 4.02 | 0.86 | มาก |
| 9. การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย | 0 | 2.30 | 18.39 | 39.08 | 40.23 | 4.17 | 0.81 | มาก |
| 10. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาว์นโหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network | 0 | 3.45 | 20.69 | 39.08 | 36.78 | 4.09 | 0.84 | มาก |
| 11. การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | 0 | 4.60 | 19.54 | 35.63 | 40.23 | 4.11 | 0.88 | มาก |
| **รวม** | | | | | | **4.79** | **0.84** | **มากที่สุด** |

  จากตารางพบว่านักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ประจำปีการศึกษา 2566ในภาพรวมอยู่ในระดับ..มากที่สุด.. โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ 6. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน (=..4.29..) รองมาคือ 5. มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ (=..4.15..) 9. การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย (=..4.17..) 7. มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และ ทำงานร่วมกัน (=..4.17..) 11. การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน (=..4.11..) 10. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาว์นโหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network (=..4.09.) 2. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท หรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม (=..4.05..) 3. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน (=..4.05.) 1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอกับผู้เรียน (=..4.02.) 8. ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม (=..4.02.) 4. วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอกับผู้เรียนทั้งหมู่เรียน (=..3.79..) ตามลำดับ

**ตารางแสดงการเปรียบเทียบความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้   ปีการศึกษา 2566**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **ระดับความพึงพอใจ** | | | |
| **อาจารย์ผู้สอน** | | **นักเรียน นักศึกษา** | |
| **ร้อยละ** |  | **ร้อยละ** |  |
| สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน | 76.67 | 4.59 | 84.17 | 4.69 |
| สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน | 80.00 | 4.69 | 86.80 | 4.59 |
| **รวม** | **78.18** | **4.59** | **85.36** | **4.79** |

จากตาราง ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เก็บข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน จำนวน ....4..... คน และนักเรียน นักศึกษาจำนวน ..16.. คน พบว่า ทั้งอาจารย์ผู้สอนนักเรียน และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน อยู่ระดับ.. มากที่สุด... (=..4.59.,.4.69..) และมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน อยู่ระดับ..มากที่สุด... (=..4.69..,..4.59....)

จากการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนพบว่ายังมีสิ่งที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ได้แก่ 1.) ด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาว์นโหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network   2.) การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย 3.) สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน   4) สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน 5.)การดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ    6.)ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม  และจากการประเมินความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อนักศึกษาพบว่า  สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

**ประเมินผลและปรับปรุงตามระบบและกลไก**

หลักสูตรได้ทบทวนกระบวนการจากระบบและกลไก ตั้งแต่กระบวนการสำรวจจนถึงวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา โดยการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันระหว่างอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรเห็นว่าการดำเนินงานตามระบบและกลไกสามารถทำให้หลักสูตรจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอนเป็นไปตามระบบการจัดหางบประมาณรวมถึงการบูรณาการกับฝ่ายงานต่างๆในวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา นอกจากนั้นระบบและกลไกยังมีกระบวนการที่ต้องปรับปรุงได้แก่ กระบวนการที่สร้างเครือข่ายและความร่วมมือเพิ่มเติมเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษาจากชุมชนหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน สถานประกอบการซึ่งเป็นสิ่งสำคัญของจัดการเรียนการสอนภายใต้ทรัพยากรอันจำกัด

**เอกสารประกอบ**

1. รายงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระดับ ปวส. สาขางานผลิตภัณฑ์

2. รายงานผลการสำรวจความต้องการและปัญหาการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ของอาจารย์ผู้สอน ประจำปีการศึกษา 2566

3. ภาพห้องปฏิบัติการ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หน่วยจัดแม่ข่าย

4. สำเนาเอกสารข้อตกลงความร่วมมือ

**ผลการประเมินตนเอง**  
 จากผลการดำเนินการหลักสูตรผลิตภัณฑ์ มีผลการดำเนินการ 5 คะแนน เนื่องจากมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีผลการปฏิบัติที่ดี มีสิ่งสนับสนุนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน  
**จุดเด่น**  
 มีสิ่งสนับสนุนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน  
**จุดควรพัฒนา**

ควรมีการบำรุงรักษาและปรับปรุงอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน เพื่อให้ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**ส่วนที่ 3**

**รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**

**ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **ตัวบ่งชี้** | **ผ่านเกณฑ์/**  **ไม่ผ่านเกณฑ์** | **ระบุเหตุผลหากไม่ผ่านเกณฑ์** |
| **1.การกำกับมาตรฐาน** | 1.1 (1.) การบริหารจัดการหลักสูตรการบริหารจัดการ  หลักสูตรปราะกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | ผ่าน |  |
| **ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1** | **ผ่าน** |  |
| **2. ผู้สำเร็จการศึกษา** | 2.1 คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา | **N/A** |  |
| 2.2 ผู้สำเร็จการศึกษาสร้างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน | **N/A** |  |
| **ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2** | **N/A** |  |
| **3. นักศึกษา** | 3.1 การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา | 4 |  |
| 3.2 ผลที่เกิดกับนักศึกษา | 4 |  |
| **ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 3** | **4** |  |
| **4. อาจารย์** | 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ | 5 |  |
| **ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 4** | **5** |  |
| **5. หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน** | 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร | 4 |  |
| 5.2 การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผู้สอน | 4 |  |
| 5.3 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร | 5 |  |
| **ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 5** | **4.33** |  |
| **6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** | 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | 5 |  |
| **ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 6** | **5** |  |
| **คะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบ** | | **4.42** |  |

**ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบที่** | **I** | **P** | **O** | **คะแนนเฉลี่ย** | **ผลการประเมิน** |
| 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย  2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง  3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี  4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก |
| 1 | ผ่านการประเมิน | | | **หลักสูตรได้มาตรฐาน** | |
| 2.1 | - | - | **N/A** |  | **N/A** |
| 2.2 | - | - | **N/A** | **N/A** |
| 3.1 | 4.00 | - | - | **4.00** | **ดี**  **-** |
| 3.2 | 4.00 | 0 | - |
| 4 | 5.00 | 0 | - | **5.00** | **ดีมาก** |
| 5.1 | 4.00 |  | - | **4.33** | **ดีมาก** |
| 5.2 |  | 4.00 | - |
| 5.3 |  | 5.00 | - |
| 6 |  | 5.00 | - | **5.00** | **ดีมาก** |
| รวม | 4.25 | 4.66 | **N/A** | **4.42** | **-** |
| **ผลประเมิน** | ดีมาก | ดีมาก | - |  |